



1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Rammentiamo che per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 GDPR).

2. Oggetto del trattamento e base giuridica

I dati sono trattati dall'**Università degli Studi di Brescia** (in seguito semplicemente: "**UNIBS**")

- per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare (art. 6 par. 1 lett. c GDPR)
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e GDPR)

e si riferiscono a:

- dati anagrafici e di contatto (nome e cognome, indirizzo e-mail);
- eventuali ulteriori informazioni contenute nel modulo di richiesta.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati al fine di consentire l'effettivo espletamento ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 del Decreto Legislativo n.33/2013:

- del diritto di accesso civico generalizzato;
- del diritto di accesso civico semplice;
- delle attività connesse e strumentali alla gestione del relativo procedimento amministrativo compresa la richiesta di riesame.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, attraverso logiche di organizzazione previste dai procedimenti sopra indicati, correlate alle finalità di cui alla presente informativa e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

UNIBS adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

5. Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo n.33/2013 e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi





6. Accesso al trattamento

I dati saranno resi accessibili a:

- soggetti formalmente autorizzati e istruiti da UNIBS, preposti alle relative attività in relazione alle finalità perseguite;
- soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

7. Comunicazione dei dati

In ogni caso i dati non verranno diffusi o comunicati a terzi non autorizzati. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Alcuni destinatari possono essere, ad esempio non esaustivo:

- Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Enti di controllo;
- altri soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

8. Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea, i dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

9. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso all'effettivo esercizio del diritto di accesso civico nonché agli adempimenti conseguenti inerenti il/la procedimento/procedura.

10. Diritti dell'interessato

Secondo le disposizioni del GDPR, Le segnaliamo che in qualità di interessato può esercitare i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);





- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

11. Modalità di esercizio dei diritti

L'Utente che volesse esercitare i propri diritti può contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) di UNIBS all'indirizzo rpd@unibs.it.

12. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il titolare del trattamento è l'**Università degli Studi di Brescia**, con sede legale in Brescia (BS) Piazza Mercato, 15, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: ammcentr@cert.unibs.it; Tel. +39 030 2988.1.

È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) di UNIBS all'indirizzo rpd@unibs.it.

