



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

**AVVISO DI SELEZIONE per CONFERIMENTO INCARICHI PER ATTIVITÀ DI
SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

del CdLM in FARMACIA

A.A. 2023/2024

Il Direttore del Dipartimento di MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240. "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*", e in particolare, l'art. 23;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Brescia Emanato con D.R. del 6 febbraio 2024, n. 107, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - serie generale 16 febbraio 2024, n. 39, in vigore dal 2 marzo 2024;

Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Brescia emanato con D.R. n. 94 del 10 febbraio 2020;

Visto il "Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari e per il conferimento degli incarichi di insegnamento", emanato con D.R. n. 341 del 1° giugno 2020;

Vista la delibera n. 49 del Consiglio di Amministrazione del 28 marzo 2018 "*Modifica compensi relativi alle coperture insegnamenti determinazioni a decorrere dall'A.A. 2018/2019*";

Visto il Manifesto degli Studi del CdLM in Farmacia per l'A.A. 2023/2024;

Vista la delibera n.112/2604 del Consiglio di Dipartimento di Medicina Molecolare e Traslazionale del 31 gennaio 2023, numero protocollo 32381 del 02 febbraio 2023, in cui si autorizza l'emanazione di un Avviso di selezione per incarichi di attività di supporto alla didattica per gli insegnamenti del I semestre e gli insegnamenti annuali, per l'A.A. 2023/2024 ai sensi di quanto previsto dal sopra citato Regolamento e nel rispetto delle determinazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione;

Visto il Decreto Dipartimentale 1828/2023 Prot. 0286254 del 13/11/2023 in cui sono indicati gli esiti del Bando emanato in data 20 Novembre 2023 per la ricerca di figure necessarie per il supporto alla Didattica del CdLM in Farmacia e in cui si autorizza l'emanazione di ulteriori bandi per la copertura dei supporti alla Didattica rimasti scoperti;

Verificata la copertura finanziaria sui fondi del Dipartimento dell'anno 2023;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto del Bando

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per il conferimento incarichi per attività di supporto alla didattica, per l'A.A. 2023/2024, per n. 1 da 60 ore per l'attività didattica di seguito elencata nei Corsi di Laurea a Ciclo Unico in Farmacia ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari e per il conferimento degli incarichi di insegnamento citato nelle premesse.



DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

Posizioni disponibili	SSD	Denominazione Insegnamento Ufficiale	Docente di riferimento per il bando	Periodo didattico	Ore	Compenso LORDO*	Attività previste
1	BIO/14	Nutraceutica	UBERTI Daniela Letizia	Annuale	60	€ 1.500,00	Affiancamento e supporto nelle attività di laboratorio.

* Il compenso lordo dipendente è pari a 25€/ora.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione e titoli preferenziali

Il Consiglio di Dipartimento, nell'ambito delle risorse appositamente assegnate nel budget annuale assegnato dal Consiglio di Amministrazione, attribuisce gli incarichi di cui all'art.1 attraverso la stipulazione di un contratto (d'ora in avanti, "I Contratti di Supporto") previo espletamento di procedure di selezione ad evidenza pubblica, mediante pubblicazione all'albo pretorio dell'Ateneo.

Hanno titolo a presentare la domanda di partecipazione alla selezione:

- soggetti in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea a ciclo unico magistrale in Farmacia (LM13);
- Laurea a ciclo unico magistrale Chimica e Tecnologia Farmaceutica (LM13);
- Laurea specialistica in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche (LM09);
- Laurea in Scienze e tecnologie Farmaceutiche (L-29);
- Laurea in Scienze Biologiche (L-13)
- Laurea magistrale in Biologia (LM-6);
- Lauree di classi affini o equipollenti alle precedenti.

- titolari di assegni per ricerche di carattere nazionale e/o internazionale;

- soggetti esterni in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

Si precisa inoltre che:

Gli assegnisti di ricerca dell'Università degli Studi di Brescia possono svolgere attività didattica integrativa fino ad un massimo di 60 ore nell'anno accademico.

Art. 3 - Incompatibilità

I Contratti di Supporto non possono essere conferiti a coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al IV grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo", ai sensi dell'art. 18, commi b) e c) della legge 240/2010 riguardante le incompatibilità e dell'art. 8 del Codice Etico dell'Ateneo.



DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

Art. 4 – Procedure di valutazione

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Direttore del Dipartimento. La domanda dovrà contenere ogni elemento utile per consentire la comparazione tra i candidati secondo i titoli preferenziali indicati all'art.2 del presente avviso.

A tale scopo dovranno venire allegati alla domanda in formato pdf, pena esclusione:

- curriculum vitae in due formati distinti:

- un curriculum vitae in formato europeo (con evidenza dell'attività scientifica e didattica), completo di dati e informazioni utili ai fini della selezione, datato e firmato dal candidato, da conservare;
- un curriculum vitae privo di tutti i dati personali non indispensabili e dei dati sensibili, adatto alla pubblicazione sulle pagine del sito di Ateneo, per gli adempimenti obbligatori della Trasparenza ex D. Lgs. 33/2013, datato e firmato dal candidato.
 - copia di un documento di identità in corso di validità;
 - elenco dei titoli accademici, scientifici, professionali, valutabili ai fini della selezione (autocertificabili ai sensi degli artt. 47 e 48 del DPR 445/2000);
 - elenco delle pubblicazioni;
 - dichiarazione svolgimento altri incarichi, per i candidati non dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 15, c.1, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, che verrà pubblicata, se vincitori, sul portale di Ateneo.

Ai fini dell'espletamento della valutazione comparativa dei candidati, il Direttore del Dipartimento potrà richiedere ai candidati stessi ulteriore documentazione scientifica, didattica e professionale a corredo della propria domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento dell'incarico di insegnamento.

In caso di partecipazione di un unico candidato è comunque valutata l'idoneità.

La presentazione della domanda di affidamento di incarico costituisce implicita accettazione delle attività oggetto del bando indipendentemente dall'eventualità che, per cause di ordine superiore, l'incarico venga o meno retribuito.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro e non oltre la data 11Aprile 2024 ore 12:00**.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti, il curriculum vitae, l'elenco delle pubblicazioni e la dichiarazione svolgimento altri incarichi, debitamente firmate, ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata:

<https://pica.cineca.it/unibs/med2023-ins-supp005/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.



DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande.

Si ricorda, che allo scadere del termine indicato nel bando, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio delle domande.

Si richiede la massima precisione e completezza nella compilazione della domanda, in particolare il/la candidato/a dovrà fornire un indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione farà riferimento formale.

In ottemperanza alle disposizioni Regolamentari in materia amministrativa, di cui all' art. 15 della Legge 183 del 12.11.2011, alla domanda dovranno essere allegate soltanto autocertificazioni dei titoli.

Art. 6 - Esclusione dalla procedura

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Comporta l'esclusione dalla selezione: - la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione; - il mancato caricamento della copia della carta di identità; - la mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal bando; - la sussistenza di situazioni di incompatibilità; - il mancato caricamento di tutti gli allegati obbligatori.

Art. 7 - Conferimento incarico e trattamento economico

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato ai soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. I predetti incarichi non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Il compenso orario lordo dipendente, così come deliberato dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo in data 28 marzo 2018, sarà di euro 25,00.

Il contratto sarà stipulato digitalmente. Sarà di conseguenza richiesto il possesso di firma digitale.

Art. 8 - Obblighi e doveri degli incaricati

I titolari di Contratti di Supporto garantiscono lo svolgimento dei loro compiti, anche tramite lo svolgimento di attività in forma telematica ove necessario, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio e autocertificano i compiti assegnati nei registri.

Costituisce attestazione del regolare svolgimento dell'attività prevista nei contratti di Supporto e presupposto per la liquidazione del compenso, in unica soluzione, la validazione dei registri da parte del Direttore di Dipartimento di afferenza del corso, previa attestazione dei titolari di Contratti di Supporto, che certifica il regolare svolgimento della predetta attività. L'irregolare attestazione di svolgimento dell'attività prevista dai Contratti di Supporto integra la fattispecie di inadempimento della prestazione, con eventuale richiesta risarcitoria da parte dell'Ateneo nonché esclusione da successive procedure di selezione.

I Contratti di Supporto hanno durata annuale con riferimento all'anno accademico. L'affidatario, in caso di rinuncia all'incarico, per sopravvenuti giustificati motivi, è tenuto a comunicarlo per iscritto e tempestivamente al Direttore di Dipartimento e al Presidente del Corso di Studio cui l'insegnamento afferisce.

DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

Art. 9 - Il Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Arianna Fabi, Responsabile UOC Ciclo unico area medica (e-mail arianna.fabi@unibs.it – tel. 0303717352).

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Brescia e trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per le finalità di gestione degli incarichi di cui al presente bando e per gli adempimenti obbligatori imposti dalla normativa sulla Trasparenza (d. lgs. 33/2013).

Art. 11 - Pubblicazione Avviso

Il presente Avviso di selezione è pubblicato al link:

<https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-il-conferimento-di-incarichi-docenti-contratto>

Si precisa che nella medesima area del sito dell'Università degli Studi di Brescia, in cui è pubblicato il presente avviso, a seguito della Delibera del Consiglio di Dipartimento, verranno pubblicati gli esiti.

Avverso la graduatoria è possibile proporre ricorso entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione

Art. 12 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento ai Regolamenti dell'Ateneo e alla normativa vigente in materia.

Brescia, data protocollo

F.to Il Direttore
(Prof. Massimo Gennarelli)

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i)