



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

COMITATO PARTECIPATIVO DEGLI STUDENTI

Verbale n. 10/2022-24

Seduta del 11 dicembre 2023, ore 09:30

Il giorno 11 del mese di dicembre dell'anno 2023 alle ore 09.38 presso la Sala Associazioni situata in Rettorato (Piazza del Mercato 15) e in modalità telematica si è riunito il Comitato Partecipativo degli Studenti dell'Università degli Studi di Brescia per discutere e deliberare del seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione dei verbali 8 e 9/2022-24;
2. Comunicazioni della Presidente;
3. Incontro con la Prorettrice Vicaria, prof.ssa Adriana Apostoli e con la Delegata del Rettore all'Edilizia Universitaria, prof.ssa Ivana Passamani;
4. Discussione ed emanazione parere sulla Nota illustrativa al Bilancio di previsione unico di Ateneo autorizzatorio 2024 e triennale 2024 - 2026 non autorizzatorio;
5. Varie ed eventuali.

Presenti:

COGNOME	NOME	ORGANO	P	AG	A
<i>Crevaschi</i>	<i>Marta</i>	SA	X		
<i>Donina</i>	<i>Diego</i>	SA		X	
<i>Gavoci</i>	<i>Klaudia</i>	SA	X		
<i>Vollaro</i>	<i>Diego Bruno</i>	SA	X		
<i>Lazzarini</i>	<i>Luca</i>	CDA	X		
<i>Tosoni</i>	<i>Leonardo</i>	CDA		X	
<i>Pelamatti</i>	<i>Serena</i>	NUV	X		
<i>Sparapani</i>	<i>Sara</i>	CPDS - DEM		X	
<i>Rebessi</i>	<i>Mattia</i>	CPDS - DIGI	X		
<i>Lako</i>	<i>Aurora</i>	CPDS - DICATAM		X	

<i>Baisini</i>	<i>Wade Giovanni</i>	CPDS - DII	X		
S.V.		CPDS - DIMI	-	-	-
S.V.		CPDS - DMMT	-	-	-
<i>Delù</i>	<i>Giulia</i>	CPDS - DSCS	X		
S.V.		CPDS - DSMC	-	-	-

Legenda: (P – Presente) – (AG – Assenti giustificati) – (A – Assente) – S.V. (Seggio Vacante)

Ai sensi dell'articolo 6, comma II del Regolamento del Comitato Partecipativo degli Studenti presiede la seduta del Comitato la Presidente Klaudia Gavoci e assume la funzione di Segretario Verbalizzante Giulia Delù.

La Presidente dichiara aperta e valida la seduta alle ore 09.38

Oggetto: Approvazione del Verbale 8/2022-24

N. o.d.g.: 1 – Seduta del 11 dicembre 2023

La Presidente, dopo aver precisato che l'astensione degli assenti nei verbali in oggetto è un refuso che verrà corretto, non essendo pervenute osservazioni sul punto, pone in votazione il Verbale n. 8/2022-24 con l'astensione dei membri assenti alla rispettiva seduta.

Oggetto della votazione: **Approvazione del Verbale n. 8/2022-24**

Esito della votazione:

COGNOME	NOME	ORGANO	F	A	C	As
<i>Cremaschi</i>	<i>Marta</i>	SA	X			
<i>Donina</i>	<i>Diego</i>	SA				X
<i>Gavoci</i>	<i>Klaudia</i>	SA	X			
<i>Vollaro</i>	<i>Diego Bruno</i>	SA	X			
<i>Lazzarini</i>	<i>Luca</i>	CDA	X			
<i>Tosoni</i>	<i>Luca</i>	CDA		X		
<i>Pelamatti</i>	<i>Serena</i>	NUV	X			
<i>Sparapani</i>	<i>Sara</i>	CPDS – DEM				X
<i>Rebessi</i>	<i>Mattia</i>	CPDS - DIGI	X			
<i>Lako</i>	<i>Aurora</i>	CPDS - DICATAM				X
<i>Baisini</i>	<i>Wade Giovanni</i>	CPDS - DII	X			
S.V.		CPDS - DIMI	-	-	-	-
S.V.		CPDS - DMMT	-	-	-	-
<i>Delù</i>	<i>Giulia</i>	CPDS - DSCS		X		
S.V.		CPDS - DSMC	-	-	-	-

Legenda: (F – Favorevole) – (A – Astenuto) – (C – Contrario) – (As – Assente)

Il Comitato

APPROVA

il Verbale n. 8/2022-24.

Oggetto della votazione: **Approvazione del Verbale n. 9/2022-24**

Esito della votazione:

COGNOME	NOME	ORGANO	F	A	C	As
<i>Cremaschi</i>	<i>Marta</i>	SA	X			
<i>Donina</i>	<i>Diego</i>	SA				X
<i>Gavoci</i>	<i>Klaudia</i>	SA	X			
<i>Vollaro</i>	<i>Diego Bruno</i>	SA	X			
<i>Lazzarini</i>	<i>Luca</i>	CDA		X		
<i>Tosoni</i>	<i>Luca</i>	CDA		X		
<i>Pelamatti</i>	<i>Serena</i>	NUV	X			
<i>Sparapani</i>	<i>Sara</i>	CPDS – DEM				X
<i>Rebessi</i>	<i>Mattia</i>	CPDS - DIGI		X		
<i>Lako</i>	<i>Aurora</i>	CPDS - DICATAM				X
<i>Baisini</i>	<i>Wade Giovanni</i>	CPDS - DII		X		
S.V.		CPDS - DIMI	-	-	-	-
S.V.		CPDS - DMMT	-	-	-	-
<i>Delù</i>	<i>Giulia</i>	CPDS - DSCS	X			
S.V.		CPDS - DSMC	-	-	-	-

Legenda: (F – Favorevole) – (A – Astenuto) – (C – Contrario) – (As – Assente)

Il Comitato

APPROVA

il Verbale n. 9/2022-24

Oggetto: **Comunicazioni della Presidente**

N. o.d.g.: **2 – Seduta del 11 dicembre 2023**

La Presidente comunica che, a seguito della decadenza di alcuni membri del Comitato per diverse motivazioni (laurea, passaggio di corso, dimissioni), procederà ad attivarsi per la ricostituzione del Comitato nella sua totalità.

Oggetto: **Incontro con la Delegata del Rettore all'Edilizia Universitaria, prof.ssa Ivana Passamani**

N. o.d.g.: **3 – Seduta del 11 dicembre 2023**

Prof.sa Apostoli

1. Klaudia Gavoci: intervento introduttivo: commenta dicendo che è importante valorizzare la vita dello studente fuori dall'aula e delle attività didattiche, soprattutto in questo periodo.
2. Prof.ssa Apostoli: nel piano strategico sono state inserite delle voci che riguardano sia la destinazione di spazi alla socialità/convivialità per gli studenti sia c'è stato un accenno alle colonnine dell'acqua;
3. Prof.ssa Passamani: presentazione con un recap delle azioni passate, ha tolto le azioni vecchie ma ha inserito alcune delle azioni dello scorso mandato. Focus principale è il tema del progetto Allegria avviato 7 anni fa con il mandato precedente, che si propone di realizzare o migliorare gli spazi esistenti o nuovi, sia per gli studenti che per il personale. Lo spazio può essere un semplice contenitore o arredato e decorato in modo tale da portare benessere e buonumore in quanto gli spazi universitari sono quelli che vengono utilizzati per gran parte della giornata. Laddove si realizzino spazi nuovi il progetto Allegria si applica di default, negli spazi esistenti il problema è duplice (assenza di spazi e spazi poco curati). Il benessere degli utenti, in questo piano di didattico questo è un focus caratterizzante importante, annesso nella sezione persone e luoghi. Spesso si tratta di spazi di "passaggio" corridoi, spazi di sosta ecc. spazi comuni più comunicativi allegri e confortevoli.

Azioni completate:

- a. Pergola bioclimatica, su spazio esistente vicino alle residenze, con tavoli di pietra scoperti molto caldi in estate;
- b. Rifunzionalizzazione del portico in zona residenze, sostituzione dei tavoli esistenti e utilizzo dei piloni per creare dei tavoli circolari con illuminazione e spazio per disabili;
- c. Rifunzionalizzazione dei corridoi delle residenze organizzati in zone studio, pannelli decorativi anti rumore e pillole culturali che ricordano anche le zone del centro;
- d. Campus nord: creazione spazio polifunzionale anche per piccoli eventi/presentazione. Al piano terra sedie mobili, piccolo palco con prese per gli strumenti e aula, pannelli assorbi rumore, zona studio. Pannelli con brevi cenni biografici della musica a Brescia. Sul soppalco ci sono altre zone di studio con vetrofanie con queste figure, tutto realizzato con l'aiuto dal direttore del coro.
RISPOSTA IN MERITO A QUESTO TEMA DELLA PRESIDENTE: la scarsa vita conviviale in Ateneo (a differenza di altre università italiane o all'estero), la possibilità di utilizzare questi spazi (ovvero la parte sopra descritta ora non accessibile nel Campus Nord dell'ISU), questo creerebbe più senso di appartenenza all'università e renderebbe l'università più attrattiva. Lo spazio non è fruibile, non riesce ad essere utilizzato, l'ipotesi è che la causa sia dovuta al fatto che lo spazio rientra sotto il controllo della mensa (inclusione nel capitolato);
- e. Sala svago sottostante comunica con una sala studio rifatta nel 2019, apparentemente al momento è sempre chiusa. Le professoressa si offrono di fare un sopralluogo per capire come mai non si riescano ad utilizzare.
- f. Rifunzionalizzato le residenze in spazi ibridi con cucine nuove sia nella zona nord che a San Faustino, via Valotti cucina accessibile a portatori di handicap;
- g. 2020 primo UniBosco nel campus nord nella zona ovest lungo il Garza.

- h. Utilizzare la vecchia portineria di via Valotti trasformandolo in spazio di ristoro con microonde e un pannello lavagna per lo studio di gruppo ora è molto utilizzata (dopo dei problemi iniziali post-covid in cui sembrava fosse solo a uso dei professori);
- i. 2023: completamento di Unibosco 2 con utilizzo di piante autoctone togliendo alcuni dei pioppi caduti per un evento climatico avverso (in forza anche di un progetto del comune di eliminare gli alberi che sono pericolosi perché non più in grado di resistere agli eventi climatici avversi, riutilizzati per aiuola) e inserimento di pannelli informativi;
- j. 2022: concluso il pannello segnaletica uniforme all'identità visiva dell'Ateneo con pillole culturali per la storia del palazzo con icone specifiche create dall'ufficio Comunicazione. Un progetto ripreso con l'utilizzo di totem per il 40° dell'Ateneo e per l'anno della Capitale della Cultura;
- k. Mensa Mameli: grande lavoro dal punto di vista dell'accessibilità con pannelli tattili (sempre presente nei nuovi edifici, in lavorazione per gli altri);
- l. Residenza UniBS Triumplina: piano -1 rispetto alla strada ma 0 per il giardino. Grande spazio ristoro per gli abitanti della residenza (sgravando la mensa) (richiesta di un sopralluogo guidato), progetto di tutta la zona camere al piano terra per gli studenti portatori di handicap;
- m. Piastra sportiva a Nord (chiesto di pubblicizzare la possibilità di utilizzare i campi a noleggio; sottolineata la necessità anche di pubblicizzazione tramite sito d'Ateneo) e presenza di zona piscina all'aperto del Hotel: si sta lavorando per capire se c'è qualcuno di interessato alla presa in carico dello spazio, se nessuno fosse interessato si chiuderà e si creerà una zona tappezzata.

Azioni in corso:

- a. Porta Pile: lavori in ultimazione. La struttura dovrebbe prevedere spazi per gli studenti con pannelli assorbono smog e polveri, sale studio, aule ristoro, e una terrazza dalla quale si vede tutto il centro storico, con pergola bioclimatica per utilizzo, con pannelli tattili che raccontano la vista. Decorazioni ad hoc. I piani intermedi saranno deputati agli uffici per il personale tecnico e la docenza.
- b. Ex-ristornate Canoa oltre via Branze: obiettivo di creare aule ristoro e zona laboratoristica interdisciplinare tra medicina e ingegneria.
- c. Altre azioni: riqualificazione palazzina ex monastero in S.Chiara. Riorganizzazione sala ristoro e sopra l'acquario a Palazzo Calini ai fiumi. Riorganizzazione ex bar medicina per sviluppo dell'area ristoro (microonde, prese etc). Interviene la Presidente evidenziando il problema dell'assenza delle aule ristoro e l'impossibilità dell'utilizzo della mensa.
- d. Hortus in campus: progetto in campus nord di coltivazione di un piccolo orto, servirebbe qualcuno che lo coltivi (studenti del CdL in SAS?).
- e. Liberalibro: scambio di libri.

In fase di valutazione:

- a. Panchine d'autore: panchine rosse e altre fatte dagli studenti
 - b. Tema fontanelle nel 2024: dovrebbe scadere il contratto e si vuole ricontrattare. Spazi già identificati (una fontanella per edificio sarebbe l'ideale).
4. Wade Giovanni Baisini: per ingegneria evidenzia la mole di studenti di ingegneria e le lunghe code per accedere allo spazio ristoro. La zona bunker presenta diverse problematiche strutturali/di manutenzione chiede un occhio di riguardo, inoltre evidenzia il problema del corridoio e l'assenza di

prese. Spazi all'aperto: area ampia con pochi tavoli, il progetto è in atto per cercare di risolvere questa criticità.

5. Luca Lazzarini: per economia mancanza di spazi all'aperto, zona verde. Riprende il progetto Porta pile con l'auspicio che diventi un po' come l'ISU, chiostro di San Faustino invece non può essere toccato.
6. Diego Bruno Vollaro: c'è uno spazio spazio inutilizzato che potrebbe essere recuperato grazie a delle pergole bioclimatiche accanto all'ingresso dell'ISU (arrivando dalla caffetteria). Per giurisprudenza, valorizzare patio in via Calini, prese elettriche scarse.
7. Klaudia Gavoci: oltre ai problemi sopracitati (aule ristoro, spazi di condivisione e convivialità interni all'Ateneo) riporta il problema delle aule che vengono assegnate per lo svolgimento delle attività didattiche.

Oggetto: Discussione ed emanazione parere sulla Nota illustrativa al Bilancio di previsione unico di Ateneo autorizzatorio 2024 e triennale 2024 - 2026 non autorizzatorio

N. o.d.g.: 4 – Seduta del 11 dicembre 2023

La Presidente, richiamando l'art. 21, comma 2 dello Statuto di Autonomia dell'Ateneo e dopo una spiegazione concernente l'entità del Bilancio Preventivo di Ateneo, invita i membri del Comitato ad esprimersi in merito al medesimo in relazione alle voci di competenza del Comitato Partecipativo degli Studenti.

La Presidente rileva come le voci di pertinenza del Comitato sono solitamente due. In primo luogo, richiama l'incidenza della contribuzione studentesca sul Bilancio di Ateneo e il rispetto del limite del 20% sul Fondo di Finanziamento Ordinario, in secondo luogo gli investimenti per il Diritto allo Studio, intendendo in tal senso le borse di studio e i servizi per il Diritto allo Studio. In particolar modo, per quanto concerne il limite del 20% si riferisce alla tabella indicata a pagina 33 del Bilancio di Ateneo, affermando come l'Ateneo quest'anno rispetti il limite previsto dalla legge, sia computando solamente i regolari che tutta la platea studentesca.

Per quanto concerne invece il Diritto allo Studio si riferisce alla previsione di 700mila euro a copertura dei mancati finanziamenti statali e, in particolar modo, di Regione Lombardia. La Presidente sottolinea come tuttavia, allo stato dei fatti, difficilmente la cifra stanziata consentirà di coprire la totalità delle borse.

La Presidente avanza dunque la proposta di richiedere, inserendolo anche nel parere, all'Amministrazione di destinare l'eventuale utile di esercizio del bilancio consuntivo, che verrà approvato ad aprile, alla copertura delle borse di studio nel rispetto degli obiettivi del Piano Strategico d'Ateneo.

La Presidente chiede se vi siano interventi sul punto o su altri aspetti concernenti il Bilancio Preventivo di Ateneo.

Interviene Diego Bruno Vollaro: essendo il rapporto nei termini di legge si trova in accordo ma ricorda che questo è determinato anche dai fondi statali ricevuti. Aggiunge che apprezza la volontà della governance di preservare il DSU dimostrato con l'innalzamento della soglia minima a 24 mila. Chiede che ad aprile in sede di bilancio consultivo gli eventuali utili di bilancio vengano utilizzati per coprire eventuali borse di studio (allo stato attuale i soldi stanziati non coprono nemmeno la metà delle esigenze). Ricorda che lo scorso aprile si avevano 8mln di utile.

Oggetto della votazione: Discussione ed emanazione parere sulla Nota illustrativa al Bilancio di previsione unico di Ateneo autorizzatorio 2024 e triennale 2024 - 2026 non autorizzatorio

Esito della votazione:

COGNOME	NOME	ORGANO	F	A	C	As
<i>Cremaschi</i>	<i>Marta</i>	SA	X			
<i>Donina</i>	<i>Diego</i>	SA				X
<i>Gavoci</i>	<i>Klaudia</i>	SA	X			
<i>Vollaro</i>	<i>Diego Bruno</i>	SA	X			
<i>Lazzarini</i>	<i>Luca</i>	CDA	X			
<i>Tosoni</i>	<i>Leonardo</i>	CDA				X
<i>Pelamatti</i>	<i>Serena</i>	NUV	X			
<i>Sparapani</i>	<i>Sara</i>	CPDS – DEM				X
<i>Rebessi</i>	<i>Mattia</i>	CPDS - DIGI	X			
<i>Lako</i>	<i>Aurora</i>	CPDS - DICATAM				X
<i>Baisini</i>	<i>Wade Giovanni</i>	CPDS - DII	X			
<i>S.V.</i>		CPDS - DIMI	-	-	-	-
<i>S.V.</i>		CPDS - DMMT	-	-	-	-
<i>Delù</i>	<i>Giulia</i>	CPDS - DSCS	X			
<i>S.V.</i>		CPDS - DSMC	-	-	-	-

Legenda: (F – Favorevole) – (A – Astenuto) – (C – Contrario) – (As – Assente)

Il Comitato esprime

PARERE FAVOREVOLE

in relazione alle voci discusse (rapporto contribuzione studentesca/FFO e stanziamento di fondi per la copertura delle borse di studio).

Oggetto: **Varie ed eventuali**

N. o.d.g.: **5 – Seduta del 11 dicembre 2023**

Il punto è vuoto.

Non essendo pervenuti ulteriori punti all’Ordine del Giorno di cui discutere, alle ore 11.20 la Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale che consta di numero 7 pagine.

Il Segretario Verbalizzante

(Giulia Delù)

La Presidente

(Klaudia Gavoci)

