



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

DECRETO

Oggetto: Bando di ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Ingegnere e Ingegnere Iunior - Anno 2021.

IL RETTORE

VISTO il regolamento degli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni, approvato con D.M. 9 settembre 1957, e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 328/2001 recante "Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti;

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328 che sancisce che "Coloro che hanno titolo per accedere all'Esame di Stato per la sezione A possono accedere anche all'Esame di Stato per la sezione B, fermo, ove previsto, il requisito del tirocinio";

VISTA la nota del Miur del 24/04/2012 per i Laureati vecchio ordinamento (ordinamento previgente al D.M. 509/99);

VISTA l'Ordinanza Ministeriale del 21 gennaio 2021 n. 64, con la quale sono state indette, per l'anno 2021, le sessioni di Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni regolamentate dal D.P.R. 328/2001;

VISTO il D.M. del 26 febbraio 2021 n. 238, concernente "Modalità di svolgimento della prima e della seconda sessione 2021 degli esami di Stato delle Professioni regolamentate, non regolamentate e di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, nonché di Revisore Legale.";

RITENUTO opportuno procedere alla definizione di alcuni principi di riferimento comuni, indispensabili ai fini del buon andamento delle procedure amministrative e valutative previste per entrambe le sessioni dell'anno 2021;

DECRETA

è approvato e pubblicato sul sito web dell'Ateneo il bando di ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Ingegnere e Ingegnere Iunior - Prima e Seconda Sessione - Anno 2021, allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

Brescia, data del protocollo

IL RETTORE

Prof. Maurizio Tira

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05



BANDO DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI DI INGEGNERE E INGEGNERE IUNIOR – SEZIONI A E B – PRIMA E SECONDA SESSIONE ANNO 2021.

In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale del 21 gennaio 2021 n. 64, con la quale sono state indette, per l'anno 2021, le sessioni di Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni regolamentate dal D.P.R. 328/2001, vengono indette presso l'Università degli Studi di Brescia la I e la II sessione per l'anno 2021 degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Ingegnere civile e ambientale, Ingegnere dell'informazione, Ingegnere industriale, Ingegnere civile e ambientale iunior, Ingegnere dell'informazione iunior, Ingegnere industriale iunior.

Art. 1

Indicazioni di carattere generale

Gli esami delle professioni elencate si svolgono secondo quanto disciplinato dal D.P.R. n. 328/2001, che modifica i requisiti di accesso, nonché lo svolgimento delle prove d'esame, e istituisce due livelli distinti di Esami di Stato, a cui corrispondono due distinte sezioni negli Albi professionali (A e B).

Coloro che hanno titolo per accedere all'Esame di Stato per la sezione A possono accedere anche all'Esame di Stato per la sezione B.

I candidati non possono sostenere, nella stessa sessione, Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio di più di una professione.

I candidati possono presentare domanda **in una sola sede universitaria.**

Art. 2

Scadenze e date inizio delle prove

I candidati che intendono sostenere gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle suddette professioni presso l'Università degli Studi di Brescia, devono presentare on-line la domanda di ammissione secondo le seguenti scadenze:

I SESSIONE 2021

dal 21 aprile al 25 maggio 2021

Potranno partecipare, inoltre, i laureandi i quali conseguiranno il titolo di accesso entro il **31 maggio 2021.**

II SESSIONE 2021

dal 15 settembre al 19 ottobre 2021

Potranno partecipare, inoltre, i laureandi i quali conseguiranno il titolo di accesso entro il **30 ottobre 2021.**



Non verranno accettate domande presentate all'ufficio Esami di Stato oltre le date di scadenza, se non per gravi e giustificati motivi familiari o personali debitamente documentati, mediante richiesta da inviare al Magnifico Rettore all'indirizzo PEC ammcentr@cert.unibs.it e comunque, in tal caso, entro e non oltre il 28 maggio 2021 per la prima sessione ed entro e non oltre il 22 ottobre 2021 per la seconda sessione.

LAUREANDI: I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano ancora conseguito la laurea ma contano di conseguirla entro i termini suindicati, sono tenuti a presentare la domanda con l'osservanza delle medesime scadenze e modalità stabilite per tutti gli altri candidati.

Coloro che conseguiranno il titolo presso un'altra sede universitaria sono tenuti a presentare l'autocertificazione subito dopo il conseguimento del titolo ma, comunque, prima dell'inizio dello svolgimento degli esami.

Coloro che **non** conseguiranno i titoli di accesso entro i termini previsti sono esclusi dalla sessione a cui hanno richiesto di partecipare, ma potranno presentarsi alla successiva sessione presentando apposita domanda entro i nuovi termini stabiliti, senza dover ripetere il versamento delle tasse.

Le prove, per ciascuna sessione, avranno il seguente svolgimento:

PROFESSIONE INGEGNERE

SEZIONE A

SETTORE CIVILE E AMBIENTALE - DELL'INFORMAZIONE – INDUSTRIALE

SESSIONI	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA	SCADENZA MASSIMA PER CONSEGUIMENTO TITOLO	INIZIO ESAMI
PRIMA SESSIONE	<i>25 maggio 2021</i>	<i>31 maggio 2021</i>	<i>16 giugno 2021</i>
SECONDA SESSIONE	<i>19 ottobre 2021</i>	<i>30 ottobre 2021</i>	<i>17 novembre 2021</i>

La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online deve essere tassativamente effettuata per la prima sessione **entro le ore 23.59 del 25 maggio 2021.**

La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online deve essere tassativamente effettuata per la seconda sessione **entro le ore 23.59 del 19 ottobre 2021.**



PROFESSIONE INGEGNERE IUNIOR

SEZIONE B

SETTORE CIVILE E AMBIENTALE - DELL'INFORMAZIONE – INDUSTRIALE

SESSIONI	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA	SCADENZA MASSIMA PER CONSEGUIMENTO TITOLO	INIZIO ESAMI
PRIMA SESSIONE	<i>25 maggio 2021</i>	<i>31 maggio 2021</i>	<i>23 giugno 2021</i>
SECONDA SESSIONE	<i>19 ottobre 2021</i>	<i>30 ottobre 2021</i>	<i>24 novembre 2021</i>

La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online deve essere tassativamente effettuata per la prima sessione **entro le ore 23.59 del 25 maggio 2021**.

La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online deve essere tassativamente effettuata per la seconda sessione **entro le ore 23.59 del 19 ottobre 2021**.

La programmazione della prova nelle date successive sarà stabilita dal Presidente della commissione esaminatrice e sarà resa nota sul sito web dell'Ufficio. Tale comunicazione costituisce avviso di convocazione alle prove stesse e pertanto i candidati sono tenuti a prenderne visione.

Art. 3

Titoli validi per l'ammissione

Per essere ammessi al sostenimento dell'esame è necessario il possesso di un idoneo titolo di studio conseguito in Italia o equipollente come previsto dalle leggi vigenti.

L'ammissione alla **Sezione A** prevede come titoli di accesso: la Laurea Specialistica o la Laurea Magistrale attivati ai sensi del D.M. 509/99 e del D.M. 270/04 o la Laurea quinquennale o il Diploma Universitario conseguiti secondo l'ordinamento previgente il D.M. 509/99.

L'ammissione alla **Sezione B** prevede come titolo di accesso la Laurea di primo livello o il Diploma Universitario triennale di cui alla Tabella A allegata al D.P.R. 328/2001.

Si rende noto che, con la circolare ministeriale n. 2100 del 6 giugno 2012 "Esami di Stato – Equiparazione lauree del vecchio ordinamento con le lauree Specialistiche e Magistrali", il **MIUR**, recependo un parere del CUN del 22 aprile 2009 in cui si afferma che le equiparazioni previste per l'accesso ai pubblici concorsi "potranno essere utilmente considerate anche ai fini dell'ammissione agli Esami di Stato per le professioni regolamentate" e considerato che "a partire dalle sessioni dell'anno 2012 i laureati del vecchio ordinamento devono sostenere l'esame di Stato secondo le disposizioni del nuovo regolamento approvato con il D.P.R. n. 328/01", **ha precisato che tutti i titoli conseguiti secondo il vecchio ordinamento equiparati dal D.M. 09 luglio 2009 a quelli previsti dal D.P.R. 328/2001 come validi per l'accesso alle specifiche professioni, possono essere ritenuti idonei anche per l'ammissione agli esami di Stato**. Pertanto, i candidati



in possesso di qualunque laurea in Ingegneria conseguita secondo il Vecchio Ordinamento possono partecipare all'esame di Stato per uno qualunque dei tre settori previsti per la professione di ingegnere. Ovviamente in ogni sessione può essere sostenuto l'esame di Stato per uno solo dei settori, pertanto, ogni laureato del vecchio ordinamento dovrà iscriversi on line all'esame di Stato per uno solo dei 3 settori per il quale intende sostenere l'esame e indicare il percorso formativo, coerente con il settore richiesto, le cui materie caratterizzanti avrebbero dovuto essere oggetto della seconda prova e della prova pratica di progettazione.

I candidati all'esame di abilitazione ad una professione, per cui il decreto del Presidente della Repubblica 328/2001 prevede dei settori nell'ambito delle sezioni, devono indicare, per ciascuna sezione, il settore per il quale chiedono di partecipare agli esami in coerenza con lo specifico titolo accademico conseguito.

I laureati della classe 4/S – Architettura e Ingegneria edile – possono partecipare all'esame di Stato di Ingegnere per il settore civile e ambientale sia se provenienti dal corso di laurea corrispondente alla direttiva 85/384/CEE, sia dal corso 4/S – “Architettura e Ingegneria edile” come risulta dall'avviso di rettifica all'art. 47 del D.P.R. 328/2001 pubblicato nella G.U. n. 3 del 4 gennaio 2002. Il diploma universitario in Economia e Ingegneria della qualità dà accesso esclusivamente al settore civile e ambientale e a quello dell'informazione, secondo quanto previsto espressamente dalla tabella A.

Titoli di accesso:

Sezione A - Settori

L'esame di abilitazione Sezione A è suddiviso in tre Settori:

- a) Ingegneria civile ambientale**
- b) Ingegneria industriale**
- c) Ingegneria dell'informazione**

I candidati in possesso di **Laurea vecchio ordinamento** possono sostenere, a scelta, l'esame di stato per tutti e tre i settori. Essi sono tenuti ad indicare nella domanda di ammissione on line il settore ed il percorso formativo/Classe di laurea in cui vogliono sostenere la prova, e potranno sostenere l'esame per un solo dei settori in ogni sessione.

I candidati in possesso di **Laurea Specialistica o Magistrale** devono sostenere l'esame nel settore corrispondente alla propria Classe di Laurea:

- a) per il settore “**Civile e Ambientale**”:

Laurea Specialistica, in una delle seguenti classi:

Classe 4/S - Architettura e Ingegneria edile - corso di laurea corrispondente alla Direttiva 85/384/CEE

Classe 28/S - Ingegneria civile

Classe 38/S - Ingegneria per l'ambiente e per il territorio



oppure:

Laurea Magistrale, in una delle seguenti classi:

Classe LM-4 - Architettura e Ingegneria edile-Architettura

Classe LM-23 - Ingegneria civile

Classe LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi

Classe LM-26 - Ingegneria della sicurezza

Classe LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e per il territorio

b) per il settore **“Industriale”**:

Laurea Specialistica, in una delle seguenti classi:

Classe 25/S - Ingegneria aerospaziale e astronautica

Classe 26/S - Ingegneria biomedica

Classe 27/S - Ingegneria chimica

Classe 29/S - Ingegneria dell'automazione

Classe 31/S - Ingegneria elettrica

Classe 33/S - Ingegneria energetica e nucleare

Classe 34/S - Ingegneria gestionale

Classe 36/S - Ingegneria meccanica

Classe 37/S - Ingegneria navale

Classe 61/S - Scienza e ingegneria dei materiali

oppure

Laurea Magistrale, in una delle seguenti classi:

Classe LM-20 - Ingegneria aerospaziale e astronautica

Classe LM-21 - Ingegneria biomedica

Classe LM-22 - Ingegneria chimica (Ingegneria chimica e di processo)

Classe LM-25 - Ingegneria dell'automazione

Classe LM-26 - Ingegneria della sicurezza

Classe LM-28 - Ingegneria elettrica

Classe LM-30 - Ingegneria energetica e nucleare

Classe LM-31 - Ingegneria gestionale

Classe LM-33 - Ingegneria meccanica

Classe LM-34 - Ingegneria navale

Classe LM-53 - Ingegneria dei materiali (ex Scienza e ingegneria dei materiali – Denominazione modificata dal CUN nell'adunanza del 28.10.2020)

c) per il settore **“dell'Informazione”**:

Laurea specialistica, in una delle seguenti classi:

Classe 23/S - Informatica

Classe 26/S - Ingegneria biomedica

Classe 29/S - Ingegneria dell'automazione

Classe 30/S - Ingegneria delle telecomunicazioni

Classe 32/S - Ingegneria elettronica

Classe 34/S - Ingegneria gestionale



Classe 35/S - Ingegneria informatica

oppure:

Laurea Magistrale, in una delle seguenti classi:

Classe LM-18 - Informatica

Classe LM-21 - Ingegneria biomedica

Classe LM-25 - Ingegneria dell'automazione

Classe LM-26 - Ingegneria della sicurezza

Classe LM-27 - Ingegneria delle telecomunicazioni

Classe LM-29 - Ingegneria elettronica

Classe LM-31 - Ingegneria gestionale

Classe LM-32 - Ingegneria informatica

Classe LM-66 - Sicurezza informatica

A seguito dell'introduzione delle nuove **classi di laurea/laurea magistrale** (d.m. 270/2004), è stata stabilita la corrispondenza tra le suddette classi di laurea/laurea magistrale e le classi di laurea/laurea specialistica (d.m. 509/1999). Tale corrispondenza, ai fini dell'accesso agli Esami di Stato, è sancita dal Decreto Ministeriale 26 luglio 2007 (Allegato 2), integrato con successivo parere del CUN di data 04.12.2008.

oppure:

altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

Sezione B - Settori

L'esame di stato Sezione B è suddiviso in tre Settori:

- a) Ingegneria civile ambientale**
- b) Ingegneria industriale**
- c) Ingegneria dell'informazione**

I candidati devono sostenere l'esame nel settore corrispondente alla propria Classe di Laurea:

- a) per il settore "**Civile e Ambientale**":

Laurea di 1° livello (triennale) DM 509/99, in una delle seguenti classi:

Classe 4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile

Classe 8 - Ingegneria civile e ambientale

Laurea di 1° livello (triennale) DM 270/04, in una delle seguenti classi:

Classe L-7 - Ingegneria civile e ambientale

Classe L-17 - Scienze dell'architettura

Classe L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia

oppure

uno dei seguenti Diplomi universitari triennali, conseguito secondo l'ordinamento previgente alla legge 509/99, secondo la tabella allegata al D.P.R. 328 del 5/06/2001:



Settore civile e ambientale

- Economia e ingegneria della qualità
- Edilizia
- Ingegneria civile
- Ingegneria dell'ambiente e delle risorse
- Ingegneria delle infrastrutture
- Ingegneria edile
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio

b) per il settore “**Industriale**”:

Laurea di 1° livello (triennale) DM 509/99, in una delle seguenti classi:

Classe 10 – Ingegneria industriale

Laurea di 1° livello (triennale) DM 270/04, in una delle seguenti classi:

Classe L-9 - Ingegneria industriale;

oppure

uno dei seguenti Diplomi universitari triennali, conseguito secondo l’ordinamento previgente alla legge 509/99, secondo la tabella allegata al D.P.R. 328 del 5/06/2001:

Settore industriale

- Ingegneria aerospaziale
- Ingegneria biomedica
- Ingegneria chimica
- Ingegneria dei materiali
- Ingegneria dell'automazione
- Ingegneria delle materie plastiche
- Ingegneria elettrica
- Ingegneria elettrica con teledidattica
- Ingegneria energetica
- Ingegneria industriale
- Ingegneria logistica e della produzione
- Ingegneria logistica e della produzione - orientamento tessile
- Ingegneria meccanica
- Produzione industriale
- Scienza e ingegneria dei materiali
- Tecnologie industriali e dei materiali

c) per il settore “**dell'Informazione**”:

Laurea di 1° livello (triennale) DM 509/99, in una delle seguenti classi:

Classe 9 - Ingegneria dell'informazione

Classe 26 - Scienze e tecnologie informatiche

Laurea di 1° livello (triennale) DM 270/04, in una delle seguenti classi:



Classe L-8 - Ingegneria dell'informazione
Classe L-31 - Scienze e tecnologie informatiche

oppure

uno dei seguenti Diplomi universitari triennali, conseguito secondo l'ordinamento previgente alla legge 509/99, secondo la tabella allegata al D.P.R. 328 del 5/06/2001:

Settore dell'informazione

- Ingegneria delle telecomunicazioni
- Ingegneria dell'automazione
- Ingegneria elettronica
- Ingegneria informatica
- Ingegneria logistica e della produzione
- Economia e ingegneria della qualità
- Ingegneria biomedica

oppure

altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

Art. 4

Presentazione della domanda e dei documenti allegati

La domanda può essere presentata in una sola delle sedi universitarie indicate dal MUR ed elencate nella tabella allegata all'Ordinanza Ministeriale citata in premessa.

Le domande di ammissione dovranno essere presentate **dai laureati e dai laureandi** (entro le date indicate nell'art. 2 del presente bando) esclusivamente in modalità on-line secondo la seguente procedura, in base alla tipologia in cui il candidato rientra:

- 1)** per chi possiede username e password attive - **LOGIN E ISCRIZIONE ALL'ESAME DI STATO**: collegarsi direttamente alla voce STUDENTI presente nell'home page del sito, inserire le credenziali per accedere alla propria Pagina Personale e seguire la procedura indicata nel link SEGRETERIA/ESAMI DI STATO, attenendosi successivamente alle indicazioni del sistema;
- 2)** in caso di credenziali non più attive (nei casi di chi ha già avuto un accesso precedente al sistema informatico dell'Università di Brescia e si è laureato o ha effettuato iscrizioni in anni precedenti presso l'ateneo, oppure ha rinunciato, o è in corso di decadenza, o si è trasferito in altra sede universitaria, o ha cambiato l'indirizzo mail): prima di effettuare il Login, seguire la procedura di recupero credenziali cliccando il link correlato "**Servizio Recupero credenziali**";
- 3)** per chi non possiede le credenziali - **REGISTRAZIONE AL SITO DELL'ATENEO**: per poter effettuare il Login ed iscriversi all'esame di Stato, lo studente deve registrare i propri dati anagrafici cliccando il link correlato "**Procedura di registrazione**";

effettuata la registrazione, saranno fornite le credenziali per accedere alla propria Pagina Personale (username e password) da salvare su file o stampare per i successivi collegamenti.



Alla domanda on-line dovrà essere allegata la seguente documentazione:

(**NB:** l'inserimento degli allegati in PDF è da effettuare in fase di procedura on line e NON è più possibile a procedura ultimata, pertanto è necessario aver già pronta la scansione degli stessi prima di iniziare la procedura on line):

- **ricevuta del versamento di 49,58 €** “tassa di ammissione esami di Stato” da effettuarsi su conto corrente postale 1016 intestato a: *Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche (causale: Università - Tassa di ammissione esami di abilitazione Ingegneria)*, **il bollettino già compilato è scaricabile dal sito** e va pagato presso un ufficio postale;
(chi risulterà ASSENTE alla I sessione 2021 e si iscriverà alla II sessione 2021, dovrà allegare il pagamento effettuato nella I sessione);
- **“Dichiarazione di iscrizione”** compilata e sottoscritta (disponibile sul sito);
- **i candidati diversamente abili**, ai sensi della legge 05/02/1992 n. 104 e ss.mm., in caso di richiesta di eventuali ausili necessari per l'espletamento della prova e di eventuali tempi aggiuntivi, potranno compilare gli appositi campi nella domanda on line e allegare obbligatoriamente la documentazione richiesta. Per chiarimenti sulla procedura e documentazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Inclusione e Partecipazione ai seguenti recapiti: Mail capd@unibs.it, o tel. 030/2016058;
- scansione di un **documento di identità valido e del codice fiscale**: devono essere allegati solo da chi è laureato in un Ateneo esterno e nel caso non si sia mai immatricolato come studente nell'Ateneo di Brescia. Pertanto, se non si rientra in questi casi, proseguire senza allegarli.

Inoltre, dovrà essere effettuato obbligatoriamente il **versamento di € 160,00 “Contributo ammissione Esami di Stato”** che dovrà essere effettuato mediante la modalità **PagoPA** utilizzando il codice IUV che sarà visualizzabile alla voce Pagamenti della Pagina Personale al termine dell'iscrizione on-line, informazioni in merito sono riportate nel link Didattica > Iscriverti > Tasse e Contributi > Modalità di pagamento: PagoPA.

Il versamento dovrà essere effettuato **entro la data di scadenza dell'iscrizione** (nel caso di iscrizione effettuata l'ultimo giorno disponibile, il pagamento dovrà essere fatto nei giorni immediatamente successivi). Il pagamento verrà recepito direttamente dal sistema informatico e la ricevuta dovrà essere conservata dal candidato.

Effettuata la compilazione on line della domanda, il candidato dovrà stampare la ricevuta di iscrizione, da conservare per sé (non è da inviare né da allegare), avendo cura di controllare attentamente i dati riportati nella stessa.

I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di iscrizione e le ricevute dei versamenti effettuati.

In caso di malfunzionamento della procedura di iscrizione on-line scrivere all'indirizzo helpconcorsi@unibs.it



Le domande non complete della documentazione richiesta non saranno prese in considerazione.

Si precisa che il solo pagamento della tassa governativa e del contributo di ammissione sopraccitati, senza l'iscrizione on line, non costituisce iscrizione all'esame.

N.B. La data di presentazione della domanda all'Ateneo è quella di chiusura definitiva della procedura online. Pertanto, non deve essere effettuata alcuna consegna o spedizione (postale o tramite e-mail) di materiale cartaceo agli uffici, salvo quanto previsto per i candidati con titolo estero.

In nessun caso si procederà al rimborso della tassa governativa e del contributo di ammissione.

Art. 5 **Avvisi importanti**

I candidati possono presentare l'istanza ai fini dell'ammissione agli esami di Stato in **una sola sede universitaria**.

Non verrà data comunicazione scritta, né telefonica circa l'effettiva registrazione on-line della domanda di ammissione (la stampa della ricevuta di iscrizione attesta l'avvenuta registrazione).

Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

L'elenco dei candidati ammessi, le date e gli orari dell'unica prova orale saranno resi noti con avviso pubblicato sul sito.

La pubblicazione delle DATE dell'unica prova orale successive alla prima (e NON l'elenco degli ammessi a tali prove) sarà effettuata non meno di 20 giorni prima della stessa.

Questi avvisi avranno valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti: non sarà infatti inviato alcun avviso né prima della prova né circa l'esito della stessa.

I Laureati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero, per poter accedere all'Esame di Stato devono aver ottenuto il riconoscimento da parte di una Università italiana della laurea conseguita all'estero, oppure il riconoscimento presso l'Università degli Studi di Brescia. Pertanto, prima di procedere con l'iscrizione, dovranno obbligatoriamente contattare l'Ufficio Esami di Stato chiamando i numeri di cui all'art. 16 del presente Bando. Per i titoli esteri si provvederà ad applicare le norme stabilite dal Mur per i cittadini stranieri.

Dichiarazioni false: nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, **decadrà** automaticamente d'ufficio **dal diritto all'ammissione all'esame, nel caso in cui la prova è stata già espletata e superata la medesima verrà annullata e non verranno rimborsate le tasse pagate**. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella scheda riepilogativa, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre l'Amministrazione universitaria si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete (prive del versamento, mancata registrazione dei dati, mancata compilazione della domanda di iscrizione) o non in possesso dei titoli e requisiti di accesso previsti dal bando di concorso.

Art. 6 **Prove d'esame**

Il D.M. n. 238 del 26 febbraio 2021, all'art. 1 decreta:

1. *“In deroga alle disposizioni normative vigenti, la prima e la seconda sessione dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di cui all'o.m. 21 gennaio 2021 n. 64, sono costituite da un'unica prova orale svolta con modalità a distanza”.*
2. *“Nel prevedere apposite modalità a distanza per lo svolgimento degli esami, gli atenei garantiscono che la suddetta prova orale verta su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e che sia in grado di accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale”.*

Ingegnere **(Sezione A)**

L'unica prova orale svolta con modalità a distanza per i tre settori Civile e Ambientale, Industriale e dell'Informazione (Sez. A) verterà sulle materie previste dall'art. 47 del D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328, e di seguito riportate:

1. materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione;
2. materie caratterizzanti la classe di laurea corrispondente al percorso formativo specifico;
3. prova orale di progettazione nelle materie caratterizzanti la classe di laurea corrispondente al percorso formativo specifico;
4. legislazione e deontologia professionale.

Per gli iscritti ad un settore della Sezione A che hanno richiesto l'iscrizione ad altro settore della stessa sezione, l'esame di Stato è articolato nelle seguenti materie (art 47, comma 5, del D.P.R. n. 328/2001):

1. materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione;



2. prova orale di progettazione nelle materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione.

Gli iscritti nella Sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla Sezione A possono beneficiare dell'esonero dalla seconda prova, purché il settore di provenienza coincida con quello per il quale è richiesta l'iscrizione (art. 47, comma 4 del D.P.R. 328/2001).

La prova è intesa ad accertare l'organica preparazione di base del candidato nelle discipline in cui la conoscenza è necessaria per l'esercizio della professione di Ingegnere ed a verificare, in concreto, la sua capacità tecnica in vista dell'adeguato svolgimento dell'attività professionale.

La prova viene superata se si raggiunge **il punteggio minimo di 30/50**.

L'unica prova orale avrà la durata di non meno di quarantacinque minuti.

Ingegnere Junior
(Sezione B)

L'unica prova orale svolta con modalità a distanza per i tre settori Civile e Ambientale, Industriale e dell'Informazione (Sez. B) verterà sulle materie previste dall'art. 48 del D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328, e di seguito riportate:

1. materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione;
2. materie relative ad uno degli ambiti disciplinari, a scelta del candidato, caratterizzanti la classe di laurea corrispondente al percorso formativo specifico;
3. prova orale di progettazione nelle materie relative ad uno degli ambiti disciplinari, a scelta del candidato, caratterizzanti la classe di laurea corrispondente al percorso formativo specifico;
4. legislazione e deontologia professionale.

Per gli iscritti ad un settore della Sezione B che hanno richiesto l'iscrizione ad altro settore della sezione B, l'esame di Stato è articolato nelle seguenti materie (art. 48, comma 4, del D.P.R. n. 328/2001):

1. materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione;
2. prova orale di progettazione nelle materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione.

La prova è intesa ad accertare l'organica preparazione di base del candidato nelle discipline in cui la conoscenza è necessaria per l'esercizio della professione di Ingegnere Junior ed a verificare, in concreto, la sua capacità tecnica in vista dell'adeguato svolgimento dell'attività professionale.

La prova viene superata se si raggiunge **il punteggio minimo di 30/50**.

L'unica prova orale avrà la durata di non meno di quarantacinque minuti.



Art. 7

Svolgimento dell'esame – Disposizioni tecniche

Modalità di svolgimento:

- Per lo svolgimento della prova orale si utilizzerà la piattaforma Microsoft Teams (non è necessario possedere una licenza o account Microsoft);
- Postazione. Il candidato deve munirsi di computer fisso o portatile dotato di videocamera, microfono e altoparlante (no smartphone, no tablet, etc.); assicurarsi che la connessione ad Internet sia stabile (si consiglia, laddove possibile, una connessione tramite cavo Ethernet); sul tavolo/scrivania deve essere presente solo il documento d'identità necessario all'identificazione e solo altro materiale autorizzato dalla Commissione; predisporre sul tavolo eventuali auricolari/cuffie (solo a discrezione della Commissione ne sarà concesso l'utilizzo); nel locale prescelto per sostenere l'esame deve essere presente solo ed esclusivamente il candidato esaminato e la Commissione per l'intera durata dell'esame è autorizzata a verificare l'assenza di suggeritori e/o ausili non autorizzati chiedendo di inquadrare l'ambiente circostante al candidato.
- L'accesso da parte di ogni candidato alla seduta d'esame avverrà tramite link pubblicato sul sito dell'U.O.C. Esami di Stato.
- In caso di non partecipazione alla prova, i candidati devono comunicarlo il prima possibile all'ufficio esami di Stato all'indirizzo esamidistato@unibs.it.
- Si informano i candidati che l'iscrizione on line implica l'accettazione delle disposizioni tecniche relative alle modalità di svolgimento dell'unica prova orale a distanza, così come previste da tale bando.
- Il candidato deve connettersi alla videoconferenza 15 minuti prima dell'inizio della seduta d'esame.
- Le prove orali sono aperte al pubblico. La forma pubblica della seduta d'esame permette l'accesso virtuale alla visione e all'ascolto dell'esame da parte di terze persone, oltre ai candidati convocati e agli altri candidati iscritti all'esame di Stato. Il pubblico che intende essere presente a dette sedute, assiste alle prove nel massimo silenzio e con la massima disciplina, senza suggerire o intervenire in alcun modo. Il Presidente, sentito il parere dei commissari, può disporre in qualsiasi momento l'allontanamento di uno o più presenti, qualora detta presenza non consenta il regolare e tranquillo svolgimento della prova.
- Il candidato, all'inizio della seduta d'esame, sarà identificato mediante un documento di riconoscimento in corso di validità (possibilmente lo stesso utilizzato in fase di iscrizione).
- Nell'aula virtuale solo il candidato esaminato, alla richiesta della Commissione, deve attivare videocamera e microfono, tutti gli altri presenti devono disattivare il microfono



(“mute”) e disattivare la videocamera, tali da evitare il sussistere di elementi che possano pregiudicare il corretto svolgimento della seduta d’esame.

- Il candidato che non si presenta nell'aula virtuale il giorno e all'ora della convocazione sarà ritenuto assente e non potrà più sostenere la prova nella medesima sessione, fatto salvo per coloro i quali prendano contatto preventivamente con l’U.O.C. Esami di Stato evidenziando un eventuale malfunzionamento informatico.
- L’esame di abilitazione o parti di esso, può essere registrato, solo ed esclusivamente dalla Commissione, al fine di poterne verificare il corretto svolgimento. La registrazione, ove effettuata, sarà conservata fino al termine del procedimento o alla definizione di eventuali contestazioni e comunque non oltre 30 giorni dalla chiusura della sessione.
- È fatto divieto a chiunque, esclusa la Commissione, registrare audio/video dell’intera, o parziale, seduta d’esame. Ogni trasgressione del suddetto divieto sarà perseguita a norma delle leggi vigenti in materia di privacy.
- Lo svolgimento della seduta d’esame tramite piattaforma online si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza dell'immagine.
- Durante l’esame, è vietato l’uso di qualsiasi mezzo, anche rappresentato da altre persone presenti o a distanza, che possa alterare il risultato della prova.

La Commissione:

- Ad inizio seduta d'esame la Commissione procede al riconoscimento del candidato convocato.
- La Commissione può verificare in sede d’avvio e per tutta la durata dell’esame l'assenza di suggeritori e/o ausili non consentiti, fatto salvo per gli ausili espressamente autorizzati previa richiesta in fase di iscrizione on-line.
- I membri della Commissione giudicatrice presenzieranno tutti a distanza, oppure riuniti insieme in uno dei locali, aula o sala riunioni, presso gli edifici dell’Università degli Studi di Brescia, rispettando le dovute distanze di sicurezza, oppure in parte fisicamente in un’aula o sala riunioni e in parte in aule virtuali.
- La Commissione giudicatrice può condividere lo schermo del proprio PC al fine di proiettare schemi, formule, organigrammi, calcoli, mappe e ogni altra informazione atta a consentire le risposte - in forma orale - che il candidato deve fornire.
- Durante ogni colloquio la Commissione procederà alla verbalizzazione e alla valutazione del singolo candidato.



Istruzioni per accedere all'aula virtuale (per candidati e uditori esterni):

- All'aula virtuale si accede dal link pubblicato sul sito tramite *browser*, consigliato l'utilizzo di *Google Chrome* o *Microsoft Edge*, non eseguire il *download* dell'applicazione di *Microsoft Teams* [valido per tutti i candidati, anche per gli ex/studenti Unibs in possesso di una licenza Microsoft e per coloro che possiedono un account personale Microsoft].
- Cliccare “Continua in questo browser”.
- Accertarsi di aver fornito i consensi per la videocamera e il microfono al *browser*.
- Spegnere microfono e videocamera e inserire il proprio *cognome* e *nome* [in questo ordine] prima di cliccare “partecipa ora”.
- Risulterà inserito in una “sala d’attesa”, la Commissione procederà all'ammissione nell'aula virtuale.

Art. 8

Esito della prova

La valutazione positiva dell’esame è numerica, con voti da un minimo di 30/50 ad un massimo di 50/50.

Alla conclusione dell’esame dei candidati convocati, con modalità definite dalla Commissione giudicatrice, il Presidente comunica a ciascuno di essi la valutazione conseguita.

In fase di verbalizzazione, la Commissione giudicatrice compilerà, per ogni candidato, una scheda riportante le domande poste al candidato stesso, nonché la valutazione complessiva.

La scheda valutativa sarà firmata digitalmente dal Presidente e dal Segretario della Commissione giudicatrice.

Art. 9

Risultati finali

- 1) Al termine della prova d’esame relativa ai candidati ingegneri e ingegneri iunior la Commissione:
 - redige un elenco in ordine alfabetico di coloro che hanno superato l’esame (ABILITATI) contenente il voto e ne dispone la pubblicazione sulle pagine del sito web dell’ufficio Esami di Stato. Sono dichiarati abilitati i candidati che abbiano ottenuto una votazione non inferiore a 30/50.
 - compiute queste operazioni, il Presidente dichiara chiuse le operazioni della sessione d’esame, che non può per alcun motivo essere riaperta.

Alla consegna degli atti relativi alle operazioni d’esame, l’ufficio Esami di Stato, effettuati gli opportuni controlli sugli atti della sessione appena conclusa, procede alla redazione di un elenco completo di tutti i candidati – ABILITATI E NON ABILITATI – con il voto conseguito, da allegare agli atti depositati.



Art. 10

Assenza – Esito negativo – Ritiro

Il candidato che, avendo chiesto di partecipare alla prima sessione d'esame, sia risultato **Assente** all'unica prova orale stabilita da svolgersi con modalità a distanza, potrà partecipare alla seconda sessione, producendo a tal fine apposita nuova domanda on-line di ammissione entro la scadenza stabilita, senza ripetere il versamento delle tasse/contributi, ma allegando di nuovo la documentazione e la ricevuta del versamento postale allegata alla domanda precedente.

Il candidato che risulti assente all'unica prova orale della seconda sessione perde il diritto all'esame e non può ottenere alcun rimborso della tassa e del contributo versato.

Il candidato che consegua un **Esito negativo** (anche in seguito a **ritiro** durante la prova d'esame) può ripetere l'esame in qualunque sessione successiva, ma deve ripresentare sia la domanda sia il versamento della tassa che del contributo previsto. Il candidato che si ritiri durante la prova è considerato presente ed il suo esame viene registrato con esito negativo.

Art. 11

Adempimenti successivi al conseguimento dell'abilitazione

Per ottenere il diploma originale di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e di ingegnere iunior, gli interessati debbono presentare all'ufficio Esami di Stato i seguenti documenti:

- ricevuta del versamento di **37,94 €** "Contributo stampa diploma di abilitazione", scaricabile dalla Pagina Personale e pagabile con la modalità di PagoPA presso qualsiasi banca;
- ricevuta del versamento della tassa di cui all'art. 4, comma 2, della legge 8.12.1956 n. 1378 (**tassa di abilitazione all'esercizio professionale**) a favore della Regione ove abbiano conseguito il titolo di studio. Si rende noto che gli abilitati all'esercizio delle professioni di Ingegnere ed Ingegnere Iunior in possesso di laurea conseguita presso un'Università della Regione Lombardia non sono tenuti al versamento della tassa di abilitazione. Tale tributo è stato abolito con L.R. 14/07/2003 n. 10, art. 59, entrata in vigore il 1° gennaio 2004. Pertanto, la suddetta tassa di abilitazione di € 51,65 è dovuta solo dai laureati presso Università della Lombardia abilitatisi fino all'anno 2003 compreso. La ricevuta del versamento dovrà essere consegnata all'U.O.C. Esami di Stato, al momento del ritiro della pergamena di abilitazione e/o in caso di richiesta di certificati di abilitazione.

Art. 12

Informativa per la privacy

L'esame di abilitazione o parti di esso può essere registrato al fine di poterne verificare il corretto svolgimento.

È vietato a chiunque, ad esclusione della Commissione, di registrare, anche soltanto parzialmente e con qualsiasi tipologia di strumento, l'audio, il video o l'immagine della prova a



distanza e di diffondere gli stessi in qualsiasi modo siano stati ottenuti: i comportamenti non conformi a tali prescrizioni saranno perseguiti a norma di legge.

La registrazione, ove effettuata da parte della Commissione, sarà conservata fino al termine del procedimento o alla definizione di eventuali contestazioni.

La pubblicità della prova orale è garantita permettendo l'accesso virtuale alla visione e all'ascolto della seduta d'esame a terze persone e ad altri candidati iscritti alla prima o seconda sessione 2021, oltre al candidato esaminando.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (General Data Protection Regulation, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR. L'Università degli Studi di Brescia è tenuta a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi del GDPR, artt. 24-25; è, inoltre, soggetta a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposita informativa ai sensi del GDPR, art. 13-14. Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Ai fini del trattamento dei dati personali, CINECA, Consorzio interuniversitario dell'Italia Nord Est per il Calcolo Automatico, è nominato, dall'Università degli Studi di Brescia, responsabile del trattamento ai sensi del GDPR, art. 28; CINECA si impegna quindi a fornire, a richiesta dell'università titolare, idonee garanzie d'aver messo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a che il trattamento dei dati conferitigli soddisfi i requisiti del GDPR in ordine alla tutela dei diritti degli interessati.

3. I dati trattati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi da parte di CINECA, la quale agisce in qualità di responsabile del trattamento in quanto espressamente nominata dall'università titolare.

Sono incaricate del trattamento dei dati unità di personale del CINECA, designate dal Direttore del Consorzio stesso. I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" GDPR, art. 5) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Art. 14

Accesso agli atti

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90) e successive modificazioni e integrazioni (Legge 15/2005 e Legge 69/2009), ai sensi del D.P.R. 184/2006 e del Regolamento sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi dell'Università degli Studi di Brescia.



Tale accesso è consentito solo **al termine delle procedure concorsuali** relative, rispettivamente, alla prima e alla seconda sessione. Si specifica che, affinché il candidato possa esercitare il proprio diritto di accesso, è necessario che i verbali delle sedute della Commissione e le registrazioni siano disponibili presso l'ufficio Esami di Stato. Si invitano, pertanto, i candidati a contattare l'ufficio per verificare l'effettiva disponibilità dei documenti.

L'istanza di accesso documentale, il cui modulo è reperibile sul sito dell'Ateneo deve essere inoltrata al seguente indirizzo PEC ammcentr@cert.unibs.it, accompagnata da copia di un valido documento di identità del richiedente.

La semplice visione dei documenti è gratuita. Il rilascio di copia in formato cartaceo o elettronico è subordinato al rimborso dei costi di riproduzione e dei diritti di visura nelle misure seguenti:

- Euro 0,25 cad. per il rilascio da 1 a 2 copie; - Euro 0,50 cad. per il rilascio da 3 a 4 copie e via di seguito. Gli oneri a carico del richiedente verranno comunicati all'atto di accoglimento della domanda di accesso, e il relativo pagamento dovrà essere effettuato prima della consegna dei documenti richiesti, con le modalità che saranno anch'esse comunicate.

Nel caso siano richieste copie conformi all'originale, o sia richiesto l'invio delle copie tramite servizio postale, le somme da rimborsare devono comprendere anche l'imposta di bollo e/o le spese postali.

A seguito della trasmissione della ricevuta di pagamento di cui sopra, l'interessato potrà ricevere dal responsabile del procedimento accesso agli atti, copia della documentazione richiesta.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Brescia.

Art. 15

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Anna Piccinni – Responsabile dell'U.O.C. Esami di Stato dell'Università degli Studi di Brescia.

Art. 16

Informazioni

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi a:

Ufficio Esami di Stato – Via S. Faustino, 74/b – 25122 Brescia

Orario per le informazioni telefoniche:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00

Tel. 030/2988869 – 2988760

o scrivendo al seguente indirizzo e-mail: esamidistato@unibs.it

Brescia, data del protocollo

IL RETTORE

Prof. Maurizio Tira

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05