



TRASFERIMENTO IN ARRIVO PASSAGGIO CARRIERA RINUNCIATARI (data rinuncia _____) CARRIERA DECADUTI CARRIERA LAUREATI PRE-VALUTAZIONE CARRIERA

STUDENTE _____ MATR. _____ CORSO DI LAUREA _____
DATI RELATIVI AGLI ESAMI SOSTENUTI c/o il corso di laurea in _____

ORD. 509/99 270/04 QUADRIENN. V.O. CLASSE _____ Fac/Dip. _____ dell'Università di _____

(Leggere attentamente il Regolamento di riconoscimento esami da scaricare dal sito web <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line/modulistica-delle-segreterie-studenti>)

ESAMI EQUIPOLLENTI

Gli esami sostenuti con **identica denominazione** ed **eguale o maggiore numero di crediti** rispetto a quelli corrispondenti nell'ordinamento didattico del corso di ammissione, purché **sostenuti entro 7 anni accademici dall'a.a. attuale**, sono considerati **equipollenti e riconosciuti integralmente** con la convalida del voto conseguito nella carriera precedente e il numero di crediti come da ordinamento didattico del corso di laurea di ammissione

TABELLA 1 - DENOMINAZIONE ESAMI SOSTENUTI	1	CFU	2	VOTO/ IDON.	3	DATA ESAME	4	SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE	
								CFU CONVALIDATI	VOTI CONVALIDATI
TOT. CFU									

Riportare nelle **colonne 1, 2, 3 e 4** della TABELLA 1 l'esatta **denominazione** degli esami sostenuti, i relativi **crediti**, la **votazione o idoneità** e la **data di sostenimento** come da fogli di congedo o altra documentazione relativa alla carriera precedentemente svolta (per l'equipollenza verificare la denominazione degli insegnamenti consultando l'offerta formativa dell'a.a. corrente pubblicata nelle pagine web dei Dipartimenti di Giurisprudenza ed Economia e Management - Didattica).



LINGUA STRANIERA BASE E CONOSCENZE INFORMATICHE

Gli insegnamenti di lingua straniera **base** e quelli relativi alle **conoscenze informatiche** sostenuti nelle carriere precedenti possono essere rispettivamente riconosciuti per il numero di crediti previsti nel corso di ammissione **se i crediti sono pari o maggiori** e la denominazione dell'esame **presenta evidenti somiglianze**.

1 TABELLA 2 - DENOMINAZIONE ESAMI SOSTENUTI	2 CFU	3 VOTO/ IDON.	4 DATA	5 ESAME DI LINGUA STRANIERA BASE E/O ESAMI RELATIVI ALLE CONOSCENZE INFORMATICHE	6 CFU	SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE			
						ESAMI CONV. CFU	VOTI/ID CONV.	(I) ESAMI DA INTEGR.	(NC) ESAMI NON CONV.
TOT. CFU									

Riportare nelle **colonne 1, 2, 3 e 4** della **TABELLA 2** l'esatta **denominazione** degli esami sostenuti, i relativi **CFU**, la **votazione o idoneità** e la **data di sostenimento** come da fogli di congedo o altra documentazione relativa alla carriera precedentemente svolta. **Raggruppare** gli insegnamenti in caso di valutazione di più programmi ai fini del riconoscimento di un esame previsto nel corso di ammissione.

Riportare nelle **colonna 5 e 6** della **TABELLA 2** l'esatta **denominazione e i relativi CFU degli insegnamenti** afferenti al corso di studio scelto, **consultando** l'offerta formativa dell'a.a. corrente pubblicata nelle pagine web dei Dipartimenti di Giurisprudenza ed Economia e Management - Didattica).

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INTERNAZIONALI

Le certificazioni **internazionali di lingua straniera** sono riconosciute per gli esami di lingua straniera **base** attivati nei corsi del Dipartimento (vedi equipollenze nelle pagine web [Certificazioni linguistiche riconosciute / Portale di Ateneo - Unibs.it](#))

1 TABELLA 3 - DENOMINAZIONE ESTESA CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	2 ESAME DI LINGUA STRANIERA BASE	SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE		
		ESAMI CONV CFU	ESAMI NON CONV.	VOTI IDONEO/S.V.
TOT.				

CFU

Indicare **nella colonna 1** della **TABELLA 3** il tipo di certificazione linguistica internazionale conseguita (**TRINITY, PET, FCE, DELF, ecc...**) e nella **colonna 2** la denominazione dell'esame di **lingua straniera BASE** corrispondente nel corso di ammissione.



ESAMI CON VALUTAZIONE DEI PROGRAMMI UFFICIALI DEI CORSI

In assenza delle condizioni predette, il riconoscimento è subordinato alla presentazione del programma ufficiale dell'esame (o su specifica indicazione dello studente dei programmi di più esami raggruppati) relativi all'anno accademico di sostenimento dell'esame o esami, da sottoporre al docente titolare dell'insegnamento, il quale ha facoltà di:

- a) **approvare l'esame integralmente**, con la convalida del voto conseguito nella carriera precedente (o derivante dalla media ponderata delle votazioni degli esami considerati ai fini del riconoscimento) e del numero di crediti come da ordinamento didattico del corso di studio di ammissione;
- b) **convalidare l'esame parzialmente**, con indicazione dell'integrazione richiesta; gli esami da integrare dovranno essere verbalizzati *ex novo* in uno degli appelli utili dell'anno accademico; la nuova votazione deriverà dalla **media ponderata** della votazione originaria e di quella conseguita nell'integrazione. **Non saranno dunque riconosciuti crediti modulari (crediti *in itinere*) ove non sia stato verbalizzato l'esame conclusivo;**
- c) **non convalidare l'esame**; il parere negativo deve essere motivato per iscritto.

1 TABELLA 4 - DENOMINAZIONE ESAMI SOSTENUTI	2 CFU	3 VOTO/ IDON.	4 DATA	5 ESAMI ATTIVATI NEL CORSO DI AMMISSIONE	6 CFU	SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE			
						ESAMI CONV. CFU	VOTI / ID CONV.	(I) ESAMI DA INTEGR.	(NC) ESAMI NON CONV
TOT. CFU									

Nelle colonne 1, 2, 3 e 4 della TABELLA 4 riportare l'esatta denominazione degli esami sostenuti, i relativi crediti, la votazione o idoneità e la data di sostenimento come da fogli di congedo o altra documentazione relativa alla carriera precedentemente svolta. **Raggruppare** gli insegnamenti in caso di valutazione di più programmi ai fini del riconoscimento di un esame previsto nel corso di ammissione.

Nelle colonne 5 e 6 della TABELLA 4 riportare l'esatta denominazione e i relativi CFU degli insegnamenti afferenti al corso di studio scelto, consultando l'offerta formativa dell'a.a. corrente pubblicata nelle pagine web dei Dipartimenti di Giurisprudenza ed Economia e Management - Didattica.



ESAMI EXTRACURRICULARI (esclusi i LAUREATI con richiesta di abbreviazione di carriera)

Gli esami sostenuti nelle carriere precedenti relativi a insegnamenti non compresi nelle attività curriculari del corso di studio di ammissione potranno essere valutati come esami extracurriculari e riconosciuti con il numero di crediti previsto dalle norme vigenti per il riconoscimento degli esami.

TABELLA 5 - DENOMINAZIONE ESAMI SOSTENUTI NEL CORSO DI STUDIO DI PROVENIENZA	1	2 CFU	3 VOTO	4 DATA	SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE		
					ESAME CONV CFU	VOTI / ID CONV.	(NO) ESAMI NON CONV
				TOT. CFU			

Nelle **colonne 1, 2, 3 e 4** della **TABELLA 5** riportare l'esatta **denominazione** degli esami sostenuti, i relativi **crediti**, la **votazione o idoneità** e la **data di sostenimento** come da fogli di congedo o altra documentazione relativa alla carriera precedentemente svolta.

ALLEGATI (barrare le caselle):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla carriera universitaria progressa e agli esami sostenuti comprensiva di votazione, CFU, SSD e data di sostenimento degli esami**
(la dichiarazione **NON** deve essere presentata da studenti provenienti da **congedi da altro Ateneo e da corsi dell'Università degli Studi di Brescia**)
- programmi ufficiali dei corsi timbrati dall'Università di provenienza oppure stampati dal sito web dell'Università di provenienza, relativi all'anno accademico di sostenimento dell'esame, in duplice copia**
(tale documentazione **NON** deve essere presentata da studenti provenienti da **corsi dell'Università degli Studi di Brescia**)

Brescia, li _____

_____ Firma

Visto di controllo della Segreteria studenti _____

SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE:

LO STUDENTE É AMMESSO AL _____ ANNO DEL CORSO DI LAUREA IN _____ CON IL

RICONOSCIMENTO DEGLI ESAMI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE SOPRA RIPORTATE PER COMPLESSIVI _____ CFU SI RICONOSCONO INOLTRE N. _____ CFU EXTRACURRICULARI

Brescia, li _____

Per la Commissione

PROF. _____ FIRMA _____