



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

ADEMPIMENTI PER I DOTTORANDI CON O SENZA BORSA CHE SI RECANO ALL'ESTERO

NORMATIVA APPLICATA:

- art. 10 Regolamento Dottorati di Ricerca UNIBS.

PERIODO DI RICERCA E DI FORMAZIONE ALL'ESTERO

- minimo 15 giorni consecutivi per richiedere la maggiorazione del 50% del valore lordo annuale della borsa di studio;
- massimo 18 mesi nel triennio del Dottorato di Ricerca.

PRIMA DI PARTIRE

I dottorandi che intendono effettuare periodi di studio all'estero, prima della partenza trasmettono in formato originale all'U.O.C. Dottorati l'apposito modulo di autorizzazione, sottoscritto dal dottorando e dal Coordinatore. Se il soggiorno avrà una durata superiore ai sei mesi, l'autorizzazione sarà fornita dal Collegio dei docenti.

* Per i dottorandi titolari di borsa di studio è prevista una maggiorazione forfettaria della borsa pari al 50%, calcolata sul valore lordo della borsa di studio (€ 15.343,28 lordi annui), per ogni giorno di permanenza all'estero debitamente attestato dall'ente ospitante.

* Per i dottorandi senza beneficio di borsa di studio la maggiorazione del 50%, calcolata sul valore lordo della borsa di studio (€ 15.343,28 lordi annui), è corrisposta quale rimborso spese, dietro presentazione di ricevute/scontrini gestiti direttamente con il Dipartimento di afferenza del corso di Dottorato di Ricerca. La modulistica da compilare, aggiuntiva al modulo di autorizzazione di Ateneo, è quella relativa alle missioni ed è fornita dal Dipartimento di afferenza del corso di Dottorato di Ricerca.

ATTENZIONE: l'obbligo di presentare all'U.O.C. Dottorati il modulo di autorizzazione di Ateneo vale sia per i Dottorandi con borsa di studio, sia per i Dottorandi senza borsa di studio.

AL RIENTRO PRESSO UNIBS

I Dottorandi (con o senza borsa di studio), **entro 15 giorni dal rientro in Italia**, presentano all'U.O.C. Dottorati l'attestazione (originale) relativa al periodo effettivamente svolto all'estero. Tale certificazione deve essere rilasciata su carta intestata dall'Istituto straniero presso il quale si è svolto il soggiorno, firmata, e dovrà riportare le date di inizio e conclusione del periodo di studio all'estero.

DURANTE LA PERMANENZA ALL'ESTERO

RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI PRESENZA DA PARTE DELL'ENTE OSPITANTE

Dottorandi con beneficio di borsa di studio



- durante il periodo di permanenza all'estero il dottorando si preoccuperà di richiedere all'ente ospitante un attestato mensile (o periodico) della propria presenza presso l'ente, rilasciato su carta intestata e firmato da un referente dell'ente (sia esso accademico o amministrativo), nel quale si dichiara dalla data X (gg/mm/aa) alla data Y (gg/mm/aa) che egli/ella abbia effettivamente svolto il periodo di ricerca. Per ricevere la maggiorazione mensile o periodica il dottorando invierà gli attestati così rilasciati dal referente dell'ente ospitante all'indirizzo e-mail dottorati@unibs.it, preferibilmente entro i primi dieci (10) giorni del mese successivo a quello maturato.

- In caso il dottorando non intenda beneficiare della maggiorazione durante il soggiorno all'estero può richiedere i fondi al suo rientro in Italia trasmettendo l'attestato originale, cumulativo del periodo di formazione all'estero, alla U.O.C. Dottorati, entro i primi 15 giorni dal suo rientro;

- Il dottorando ha sempre facoltà di rinunciare in toto al beneficio della maggiorazione, proseguendo l'attività all'estero, dichiarando tale volontà nel medesimo modulo di richiesta dello svolgimento dell'attività all'estero o con separata istanza scritta, firmata, in pdf e trasmessa all'attenzione della U.O.C. Dottorati tramite indirizzo PEC di Ateneo ammcentr@cert.unibs.it.

Dottorandi SENZA beneficio di borsa di studio

- presentazione di ricevute/scontrini delle spese sostenute all'estero dal dottorando direttamente al Dipartimento di afferenza del corso di Dottorato di Ricerca;

- durante il periodo di permanenza all'estero il dottorando si preoccuperà comunque di richiedere all'ente ospitante un attestato mensile (o periodico) della propria presenza presso l'ente, rilasciato su carta intestata e firmato da un referente dell'ente (sia esso accademico o amministrativo), nel quale si dichiara dalla data X (gg/mm/aa) alla data Y (gg/mm/aa) che egli/ella abbia effettivamente svolto il periodo di ricerca.

- Il dottorando ha sempre facoltà di rinunciare in toto al beneficio della maggiorazione, proseguendo l'attività all'estero, dichiarando tale volontà nel medesimo modulo di richiesta dello svolgimento dell'attività all'estero o con separata istanza scritta, firmata, in pdf e trasmessa all'attenzione della U.O.C. Dottorati tramite indirizzo PEC di Ateneo ammcentr@cert.unibs.it.

Entro il termine di 15 giorni dal rientro a UNIBS il dottorando consegnerà quello stesso attestato in versione originale alla U.O.C. Dottorati.

Per l'eventuale rimborso delle spese vive (rimborso viaggi, pasti, costi di iscrizione a conferenze o corsi, ecc.) è responsabile il Dipartimento di afferenza del corso di Dottorato. Si suggerisce di conservare la documentazione a supporto della richiesta di rimborso spese.