



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche, Scienze Radiologiche e Sanità Pubblica

DECRETO Repertorio n. ____/2021 Prot n. _____ del _____

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TERZI
PER N. 1 COLLABORAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI
TUTORAGGIO PER IL MASTER DI II LIVELLO IN "ODONTOIATRIA DIGITALE" A.A.
2020/2021**

(ai sensi dell'art. 7, c., del D. Lgs 165/2001)

IL DIRETTORE

VISTO lo "Statuto dell'Università degli Studi di Brescia" emanato con D.R. n. 616 del 14 settembre 2020;

VISTO il "Codice Etico dell'Università degli Studi di Brescia" emanato con D.R. n. 94 del 10 febbraio 2020;

VISTO il "Codice di Comportamento" emanato con D.R. 31 del 10 febbraio 2014;

VISTO il "Codice di Condotta" per la tutela della dignità della persona emanato con D.R. 272 del 27 maggio 2016;

VISTO il "Regolamento di Ateneo per il conferimento degli Incarichi di cui all'art. 7 c. 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165", emanato con D.R. n.273 del 08/04/2019;

VISTO il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei Master universitari, dei Corsi di perfezionamento o di aggiornamento professionale" emanato con D.R. n. 308 del 28/05/2013;

VISTA la Delibera del Senato Accademico Repertorio n. 127/2020 Prot n. 142681 del 21/07/2020 di istituzione della I edizione del Master di II livello in "Odontoiatria Digitale" a.a. 2020/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione Repertorio n. 156/2020 Prot n. 146698 del 22/07/2020 di attivazione della I edizione del Master di II livello in "Odontoiatria Digitale" a.a. 2020/2021;

VISTA la Delibera n. 185/Reg. IX - Consiglio del Dipartimento seduta del 14 giugno 2021;

PRESO ATTO dell'esito negativo dell'invito rivolto al personale strutturato dell'Ateneo;

CONSIDERATA la necessità di ricorrere all'incarico esterno che, costituisce rimedio eccezionale per far fronte ad esigenze peculiari e temporanee, per le quali l'Amministrazione necessita dell'apporto di specifiche competenze professionali non rinvenibili al suo interno;

VERIFICATA dal Responsabile Amministrativo del DSMC la disponibilità finanziaria per n. 1 (uno) collaborazione autonoma professionale per lo svolgimento di attività di tutoraggio per l'a.a. 2020/2021 per un compenso stabilito in € 15.240,00 (quindicimiladuecentoquaranta/00) complessivo e comprensivo di ogni eventuale onere a carico dell'amministrazione legato al regime fiscale dell'aggiudicatario, sul budget 2021 – voce di costo A.04.01.01.050.010 "Compensi per attività didattica corsi di perfezionamento, master e tutor" progetto 2021 MASTER di II livello in "Odontoiatria Digitale";

DECRETA

l'attivazione di una **procedura selettiva, per titoli e colloquio, (selezione DSMC2021-c005)** per il conferimento di n. 1 incarico a terzi per lo svolgimento dell'attività di supporto alla tutorship e supporto alla didattica nell'ambito del Master di II livello in "Odontoiatria Digitale" a.a. 2020/2021, coordinato dal Prof. Antonio Cerutti.

L'attività dovrà essere svolta senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità stabilite di comune accordo con la struttura committente.

Descrizione dell'attività da svolgere

Attività di tutoraggio a supporto del Master Universitario di II livello in Odontoiatria Digitale. Il supporto sarà, per quanto riguarda la parte teorica che si svolgerà interamente online, nel programmare online il calendario delle lezioni, nell'organizzare le lezioni online e nel supportare i docenti ed i discenti durante tutto il corso delle lezioni compreso il supporto ai discenti tra una lezione e l'altra. Il supporto sarà dato anche per la parte pratica che si svolgerà invece in presenza e comporterà l'organizzazione degli spazi, dello strumentario e del materiale utile allo svolgimento delle esercitazioni. Si occuperà inoltre dell'organizzazione logistica per la sistemazione e gli spostamenti dei docenti e dei discenti.

Requisiti e competenze

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

Requisiti essenziali:

- Laurea magistrale o specialistica in Odontoiatria e Protesi Dentaria

Competenze:

- Conoscenza delle piattaforme per la didattica online

Esperienza:

- esperienza maturata nella didattica online

Lingua straniera:

- Inglese (livello B1)

Durata dell'incarico e compenso

L'incarico avrà la durata indicativa di 12 mesi e comunque pari a tutto il decorso del Master, anche nel caso eccezionale di proroghe, ed un compenso stabilito in € 15.240,00 (quindicimiladuecentoquaranta/00) complessivo e comprensivo di ogni eventuale onere a carico dell'amministrazione legato al regime fiscale dell'aggiudicatario, che graverà sulla voce A.04.01.01.050.010 "Compensi per attività didattica corsi di perfezionamento, master e tutor", fondo progetto 2021 MASTER di II livello in "Odontoiatria Digitale" - **CUP: D75F21001010007**.

Si precisa che il compenso lordo è suscettibile di modificazioni rispetto all'importo su indicato in relazione ai diversi obblighi contributivi posti a carico dell'Amministrazione dalla legislazione vigente.

Tale compenso è da ritenersi comprensivo delle eventuali spese di trasporto, vitto e alloggio connesse all'espletamento dell'incarico. Il compenso sarà corrisposto tramite bonifico bancario al termine della prestazione.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata (PICA), alla pagina:**

<https://pica.cineca.it/unibs/dsmc2021-c005>

Si ricorda che alla scadenza indicata sul bando, pubblicato sull'albo ufficiale di Ateneo, **il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.**

In ottemperanza alle disposizioni regolamentari in materia amministrativa, di cui all'art. 15 della L. 183 del 12.11.2011, alla domanda dovranno essere allegate **soltanto dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà.**

Documentazione da allegare ad ogni domanda:

- curriculum formato europeo, sottoscritto e datato, della propria attività scientifica e professionale;
- fotocopia di un documento d'identità;
- eventuali pubblicazioni, che si ritengono utili al fine della presente procedura selettiva;

Ulteriore documentazione ritenuta utile rispetto a quella indicata sopra, indicare un elenco nelle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questo o altre Amministrazioni, o a documenti allegati a diversa domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

Criteri di aggiudicazione

Apposita Commissione Giudicatrice verrà nominata dal Direttore del Dipartimento nel rispetto del Codice Etico di Ateneo, successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Eventuali istanze di riconsiderazione di uno o più componenti della Commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dalla legge¹, devono essere presentate al Direttore di Dipartimento nel termine perentorio di cinque giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'Ateneo della nomina della Commissione. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riconsiderazione dei commissari.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei titoli generali, è effettuata prima del colloquio.

Ai titoli sono riservati trenta (30) punti e al colloquio settanta (70) punti.

Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano ottenuto almeno diciotto (18) punti su trenta (30) nella valutazione dei titoli.

La valutazione sarà determinata sulla base dei seguenti criteri:

- attinenza del curriculum formativo al programma di tutoraggio multimediale per un massimo di: 15 punti
- esperienza professionale in attività di tutoraggio e didattica multimediale per un massimo di: 15 punti

¹ Artt. 51 e 52 del Codice di procedura Civile

L'ammissione al colloquio, a seguito della valutazione dei titoli, verrà comunicata ai candidati, mediante pubblicazione sull'albo on line e pagina web dell'Ateneo.

Il luogo, il giorno e l'ora in cui si terranno i colloqui saranno comunicati a mezzo pubblicazione sull'albo ufficiale di Ateneo: <https://titulus-unibrescia.cineca.it/albo/> e pagina web dedicata: <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-di-reclutamento-il-conferimento-di-incarichi-terzi>

La mancata presentazione di un candidato alla discussione, quale ne sia la causa, sarà considerata definitiva manifestazione della sua volontà di rinuncia alla procedura.

L'approvazione degli atti con la graduatoria finale nonché la nomina del vincitore, effettuata con decreto del Direttore del Dipartimento sarà pubblicata **sull'Albo ufficiale di Ateneo** <https://titulus-unibrescia.cineca.it/albo/> e sulla pagina web di Ateneo: <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-di-reclutamento-il-conferimento-di-incarichi-terzi>

La selezione di cui al presente avviso esaurisce i suoi effetti con il conferimento dell'incarico al candidato risultato vincitore.

Non possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

- il personale dell'Università degli Studi di Brescia cessato volontariamente dal servizio con diritto di pensione di anzianità (art. 25 della Legge 724/1994);
- il personale di altre amministrazioni pubbliche cessato volontariamente dal servizio con diritto o pensione di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Brescia rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti o quello della cessazione del servizio (art. 25 della Legge 724/1994);
- è prevista l'incompatibilità dell'incarico per coloro che abbiano un rapporto di coniuge, un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore o Ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che ha proposto la procedura ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Trattamento dati

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati per le finalità di cui alla presente selezione, avviene nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 - cd. GDPR (General Data Protection Regulation). Il Titolare al trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Brescia, con sede legale a Brescia - Piazza Mercato 15, indirizzo PEC: ammcentr@cert.unibs.it, tel. centralino: 030 29881.

Il contatto del Responsabile della protezione dati (cd RDP/DPO) è: rpd@unibs.it / rpd@cert.unibs.it, con sede in Brescia —Piazza Mercato 15.

Il conferimento e la raccolta dei dati personali sono necessari per avvio, istruzione, conclusione ed esecuzione dei procedimenti di selezione ed affidamento dell'incarico.

I dati personali saranno trattati dal personale interno appositamente autorizzato allo scopo e da soggetti terzi pubblici e privati che hanno accesso ai dati in forza di disposizioni normative, contrattuali o amministrative, in particolare il trattamento verrà altresì effettuato dal Cineca (Consorzio interuniversitario), quale Responsabile esterno e dal Responsabile del procedimento, quale Responsabile interno al trattamento, sulla base di documentate istruzioni pervenute dal Titolare del trattamento.

I dati personali raccolti saranno conservati per un arco di tempo non superiore al raggiungimento delle finalità perseguite, o in base alle scadenze disposte da specifiche disposizioni di legge.

All'interessato è garantito il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la privacy (www.garanteprivacy.it), nonché l'esercizio presso il Titolare al Trattamento o presso l'RPD dei seguenti diritti e delle seguenti prerogative (diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione e di portabilità dei dati personali). Egli può altresì adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, di cui al presente avviso è Carmela Russomanno (carmela.russomanno@unibs.it)

Eventuali informazioni possono essere richieste a Monica Moreni (monica.moreni@unibs.it)

Il presente bando di concorso viene pubblicato sull'albo ufficiale di Ateneo <https://titulus-unibrescia.cineca.it/albo/> e sulla pagina dedicata <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-di-reclutamento-il-conferimento-di-incarichi-terzi> in data 1 luglio 2021 e vi rimarrà fino alle ore 17.00 del 16 luglio 2021.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Roberto Maroldi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i)