

Bando di iscrizione al Master di I livello in

“A46 - Corso nelle materie giuridico-economiche per l’accesso nei ruoli di docente della scuola secondaria” a.a. 2021/2022

Ai sensi del comma 9 dell’art. 7 del D.M. 270/04 e del Regolamento d’Ateneo “Regolamento per l’istituzione e la disciplina dei Master Universitari, dei Corsi di Perfezionamento o di Aggiornamento Professionale”, è istituita ed attivata presso l’Università degli Studi di Brescia - *School of Management and Advanced Education SMAE*, per l’a.a. 2021/2022, la II edizione del Master di I livello in “A46 - Corso nelle materie giuridico-economiche per l’accesso nei ruoli di docente della scuola secondaria”.

1 - PRESENTAZIONE, FINALITÀ E OBIETTIVI

Obiettivi

Il Master di I livello in “A46 - Corso nelle materie giuridico-economiche per l’accesso nei ruoli di docente della scuola secondaria” si propone di far acquisire a studenti e laureati dell’area giuridico-economica i CFU necessari per l’accesso alla classe di concorso A-46 Scienze giuridico-economiche (ex 19/A) negli istituti secondari di II grado.

Finalità

Ai sensi del D.lgs. n. 59/2017, art. 5, c. 1, lett. a), per diventare docenti nella scuola italiana è necessario innanzitutto aver conseguito il titolo di studio di accesso all’insegnamento (es. Laurea Magistrale o Laurea a ciclo unico). Il solo possesso di tale titolo non è però sufficiente. Va infatti abbinato a un percorso di studi idoneo, ossia contenente un certo numero di CFU in determinati SSD (v. allegato A del D.M. n. 259/2017), che per la classe di concorso A-46 Scienze giuridico-economiche, sono 96 CFU così suddivisi: 12 SECS-P/01, 12 SECS-P/02, 12 SECS-P/07, 12 SECS-S/03, 12 IUS-01, 12 IUS-04, 12 IUS-09, 12 IUS-10.

Il Master A46 è stato pensato per permettere di acquisire, a coloro che non lo abbiano fatto durante il proprio percorso di studi, i CFU negli SSD per l’accesso alla suddetta classe di concorso, come specificato dall’allegato A del D.M. n. 259/2017.

Il Master dà inoltre la possibilità di acquisire 3 punti nelle graduatorie docenti di II (Tab. A, D.M. 374/2017) e III fascia (Tab. B, D.M. 374/2017) e nelle GAE (Allegato 2 del D.M. 235/2014).

Il D.lgs. n. 59/2017, all’art. 5, c. 1, lett. b), richiede, in secondo luogo, il possesso di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e metodologie e tecnologie didattiche (conseguibili separatamente, se non già posseduti, con il Percorso24 CFU).

Chi possiede il titolo di accesso all’insegnamento così completato (24 CFU + 96 CFU) potrà essere inserito nelle graduatorie provinciali di III fascia (ex graduatorie di istituto) esclusivamente per incarichi di supplenza a tempo determinato di durata annuale (v. Art. 1-quater, c. 4, decreto-legge 126/2019, convertito con modifiche dalla legge di conversione 159/2019). Le graduatorie hanno solitamente durata biennale o triennale e sono aggiornate a seguito dell’emanazione di appositi decreti.

2 - ORDINAMENTO DIDATTICO E SEDE DELLE ATTIVITÀ

Il Master ha una durata annuale, per un totale complessivo di 1500 ore comprensive di:

- 360 ore dedicate all'attività didattica frontale e 990 ore dedicate allo studio individuale (54 CFU)
- 150 ore dedicate alla preparazione tesi (6 CFU)

per un totale di **60 crediti formativi universitari** (CFU), di cui 54 di didattica e 6 di tesi finale, **che lo studente dovrà scegliere tra gli 84 CFU messi a disposizione nel piano didattico, indicandoli nell'apposito modulo riportato negli allegati di cui all'art. 5 e pubblicato nella pagina del sito.**

L'acquisizione del credito formativo è legata sia alla regolare frequenza che al superamento delle valutazioni.

La frequenza alle lezioni è **obbligatoria** per un monte ore non inferiore al 75%.

È prevista una **prova di verifica per ogni insegnamento**.

È prevista, inoltre, una **prova finale** consistente nella presentazione e discussione di un elaborato individuale (Tesi di Master). La prova finale concordata con uno dei Docenti del Master (relatore) dovrà essere inerente alle tematiche caratterizzanti il corso.

Riconoscimento di CFU già acquisiti nel corso degli studi universitari precedenti:

al fine dell'acquisizione dei 54 CFU di didattica sarà possibile richiedere il riconoscimento di crediti già maturati nel corso degli studi universitari o accademici pregressi.

Tale richiesta potrà essere presentata solo dopo l'ammissione al Master. Lo studente ammesso che intenda presentare istanza di riconoscimento dovrà quindi richiedere l'apposita modulistica all'indirizzo segreteria.smae@unibs.it allegando l'autocertificazione del titolo conseguito e i programmi degli insegnamenti di cui si chiede la convalida.

Il Consiglio Direttivo del Master provvederà all'analisi della documentazione e sarà data tempestiva comunicazione dell'esito allo studente.

Il riconoscimento di eventuali CFU pregressi **non comporterà alcuna riduzione del contributo di iscrizione**, il cui pagamento dovrà essere effettuato interamente e in unica soluzione entro la scadenza dell'iscrizione, come da art. 6 del presente Bando.

COORDINATRICE

Prof.ssa Cristina Amato - Università degli Studi di Brescia.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Prof.ssa Cristina Amato, coordinatrice, Università degli Studi di Brescia;

Prof.ssa Adriana Apostoli, membro, Università degli Studi di Brescia;

Prof.ssa Elena Verdolini, membro, Università degli Studi di Brescia;

Dott. Giacomo Viggiani, membro e responsabile della didattica del Master, Università degli Studi di Brescia.

SEDE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Le attività didattiche e pratiche si svolgeranno presso le sedi di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Brescia, in Via S. Faustino, 41 - Via delle Battaglie, 58.

Il corso sarà erogato in modalità mista, di cui almeno il 50% delle ore in teledidattica.

Rimane inteso che qualora le condizioni di emergenza sanitaria legate alla diffusione del virus Covid-19 dovessero perdurare sino al periodo di attivazione del percorso formativo, ovvero in caso di ulteriori azioni di contrasto e contenimento della diffusione del virus, le modalità sopra elencate di svolgimento delle lezioni potrebbero subire ulteriori modifiche, mantenendo intatti gli obiettivi formativi generali.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL MASTER

Le attività del Corso avranno inizio a settembre 2021 e termineranno entro il mese di settembre 2022.

Il calendario delle lezioni verrà reso disponibile successivamente.

Per ogni attività formativa del Master è prevista una prova di accertamento per la verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi. Gli appelli sono previsti nel mese di gennaio/febbraio 2022 (due), luglio 2022 (due) e settembre 2022 (due). Il superamento della prova è condizione necessaria per il conseguimento dei relativi crediti. Per conseguire il titolo di Master, il corsista dovrà acquisire i 54 CFU previsti dal proprio piano di studi entro e non oltre il 30 SETTEMBRE 2022.

3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Al Master potrà partecipare chi è in possesso di un diploma di laurea, diploma di laurea di primo livello ovvero laurea magistrale o specialistica conseguita secondo l'ordinamento antecedente e successivo al DM 509/99.

Possono essere ammessi al Master anche i laureandi regolarmente iscritti all'ultimo anno del Corso di laurea, che dovranno comunque conseguire il titolo entro l'inizio delle attività formative del Master definite dal calendario. In questo caso, i candidati dovranno allegare l'autodichiarazione richiesta dall'art. 4 del presente Bando e, se inseriti nella graduatoria degli ammessi al Master, dovranno obbligatoriamente inviare all'indirizzo segreteria.smae@unibs.it, entro l'inizio delle attività del Master, l'autocertificazione del titolo conseguito.

POSTI DISPONIBILI

Il numero massimo di posti disponibili per il Master è di 200 unità.

Il numero minimo per l'attivazione del Master è di 21 iscritti.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti, il corso non sarà attivato.

L'ammissione al corso avverrà sulla dell'ordine cronologico di presentazione delle domande, sino a esaurimento dei posti disponibili.

La graduatoria finale sarà consultabile sul sito Internet dell'Università degli Studi di Brescia.

La pubblicazione sul sito ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

Le domande di iscrizione e i relativi allegati dovranno essere presentati entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **20/08/2021** esclusivamente in modalità ***on-line***:

Per procedere con l'iscrizione *on-line* è necessario aver effettuato la registrazione al Portale di Ateneo. La procedura è la seguente:

a) per chi è già in possesso di credenziali di accesso attive:

collegarsi alla voce [STUDENTI](#); inserire le proprie credenziali (*username* e *password*) e seguire nella Pagina Personale la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**

b) per chi non possiede le credenziali di accesso:

registrarsi al Portale di Ateneo, cliccando il link [Accesso ai servizi on line](#); al termine della procedura verranno fornite le credenziali (*username* e *password* da stampare e conservare) con cui accedere alla propria Pagina Personale collegandosi alla voce [STUDENTI](#) presente nell'home page del sito;

una volta effettuato l'accesso alla Pagina Personale seguire la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**

c) in caso di credenziali smarrite, dimenticate o non più attive:

effettuare il Recupero Credenziali cliccando il link [Accesso ai servizi on line](#) ; al termine della procedura verranno fornite le credenziali (*username e password* da stampare e conservare) con cui accedere alla propria Pagina Personale collegandosi alla voce [STUDENTI](#) presente nell'home page del sito; una volta effettuato l'accesso alla Pagina Personale seguire la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**.

A procedura ultimata, verrà emessa la Domanda di Immatricolazione attestante l'avvenuta iscrizione **da trasmettere FIRMATA all'indirizzo mail segreteria.smae@unibs.it**

Inoltre, il candidato riceverà nell'arco di pochi minuti una mail di notifica dell'iscrizione in cui lo si avvisa di rientrare nella Pagina Personale e collegarsi alla voce **Segreteria/Allegati Carriera** per l'inserimento dei seguenti **ALLEGATI OBBLIGATORI** (necessari per perfezionare l'iscrizione) in formato pdf:

1. **documento di identità in corso di validità**
2. **codice fiscale**
3. **Curriculum Vitae in formato europeo**
4. **Modulo presentazione Piano didattico**
5. **Modulo autodichiarazione di iscrizione all'appello di laurea (SOLO per i candidati laureandi)**

In caso di malfunzionamento della procedura di iscrizione on-line scrivere all'indirizzo helpconcorsi@unibs.it
Le domande con documentazione carente o irregolare saranno respinte.
Non saranno accettate domande inviate tramite posta, pec o e-mail.

La graduatoria degli iscritti sarà consultabile sul sito Internet dell'Università degli Studi di Brescia.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Tutti i candidati sono ammessi al Corso con riserva: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Dichiarazioni false: nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, **decadrà** automaticamente d'ufficio **dal diritto all'ammissione al corso, non verranno rimborsate le tasse pagate**, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

5 - TASSE E CONTRIBUTI

I candidati all'iscrizione al Corso sono tenuti al versamento di un contributo di iscrizione pari a **€ 981,00** (Contributo Iscrizione comprensivo di quota di iscrizione da 965,00 € e bollo virtuale da 16,00 €) **da versarsi in un'unica soluzione entro il 20/08/2021 (data di scadenza dell'iscrizione).**

Il bollettino sarà visualizzabile alla voce [Pagamenti](#) della Pagina Personale al termine dell'iscrizione on-line e il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante la modalità **PagoPA**.
Nel caso di iscrizione effettuata l'ultimo giorno disponibile, il pagamento dovrà essere fatto nei giorni immediatamente successivi.

La tassa già versata verrà rimborsata solo in caso di mancata attivazione del Corso per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti o in caso di non ammissione al Corso.

In nessun caso saranno previsti esoneri o riduzioni del contributo di iscrizione.

La tassa non verrà rimborsata in caso di mancato conseguimento del titolo di accesso entro l'inizio delle attività formative del Master (vedi art. 3 del presente Bando).

La tassa già versata in caso di rinuncia o abbandono del Corso non sarà restituita.

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente bando avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR.

L'Università degli Studi di Brescia è tenuta a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi del GDPR, artt. 24-25; è, inoltre, soggetta a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposita informativa ai sensi del GDPR, art. 13 - 14. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di ammissione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dall'ammissione.

Ai fini del trattamento dei dati personali, CINECA, Consorzio interuniversitario, è nominato, dall'Università degli Studi di Brescia, responsabile del trattamento ai sensi del GDPR, art. 28; CINECA si impegna quindi a fornire, a richiesta dell'università titolare, idonee garanzie d'aver messo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a che il trattamento dei dati conferitigli soddisfi i requisiti del GDPR in ordine alla tutela dei diritti degli interessati.

I dati trattati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi da parte di CINECA, la quale agisce in qualità di responsabile del trattamento in quanto espressamente nominata dall'università titolare.

Sono incaricate del trattamento dei dati unità di personale del CINECA, designate dal Direttore del Consorzio stesso.

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" GDPR, art. 5) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Il responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'Università degli Studi di Brescia è la società Frareg srl in persona dell'ing. Stéphane Barbosa.

7 - INFORMAZIONI

I dati forniti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 per le finalità e con le modalità previste nel presente bando e per il successivo rapporto di iscrizione al Corso.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Barbara Zanardini, Responsabile dell'U.O.C. Scuola Management e Impegno nel Territorio.

Eventuali ed ulteriori informazioni, con riferimento al presente Bando, possono essere richieste all'indirizzo: segreteria.smae@unibs.it

Brescia,

IL RETTORE
Prof. Maurizio Tira

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05