



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

BANDO DI AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE
(Classe delle Lauree Magistrali delle Professioni Sanitarie -
LM/SNT1)

ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Art. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI E POSTI DISPONIBILI

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (Classe delle Lauree Magistrali delle Professioni Sanitarie - LM/SNT 1) attivato presso l'Università degli Studi di Brescia nell'a.a. 2021/2022.

Ai sensi del DM 1066 del 17-08-2021 e del DM n. 733 del 25-06-2021 per l'Anno Accademico 2021/2022 sono ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

- **n. 20 cittadini comunitari ed equiparati** di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189
- **n. 2 cittadini extracomunitari residenti all'estero** (contingente riservato).

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, ai sensi delle disposizioni di cui al D.M. 6 agosto 2021. N. 1058, è subordinata al collocamento del candidato in posizione utile nella graduatoria di merito, a seguito di una valutazione dei titoli e di una prova scritta di ammissione.

Ai sensi dell'art. 4 del D.M. sopra citato, la Commissione giudicatrice ha a disposizione cento punti, dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.

La prova scritta di ammissione si svolgerà il 29 ottobre 2021, con inizio alle ore 13.00.

Possono inoltre essere ammessi al Corso prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti i soggetti che già svolgono funzioni operative, come riportato nel successivo art. 2.

Art. 2 - TITOLI DI AMMISSIONE

Ai sensi della normativa vigente sono ammessi alla prova di ammissione per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli:

- laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- titolo abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea



magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999.

Sono ammessi con riserva coloro che conseguiranno il diploma di laurea triennale nella classe corrispondente (classe SNT/1 o nella classe L-SNT1) entro la sessione autunnale dell'anno 2021.

Possono essere ammessi direttamente al Corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, previa iscrizione online al concorso, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative come di seguito specificato:

1. coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del 06 agosto 2021, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse (LM/SNT1).
2. coloro che ricoprono una funzione di direzione di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse (LM/SNT1), formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN);

Oltre ai predetti titoli è in ogni caso requisito indispensabile il possesso del diploma di scuola secondaria superiore valido per l'accesso all'Università o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Cittadini con titolo di studio estero

I candidati extracomunitari residenti all'estero, con riferimento alla vigente normativa per l'anno accademico 21/22, sono ammessi alla prova e alla eventuale successiva immatricolazione CON RISERVA fino all'esibizione del visto per studio e di copia del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura, oppure della ricevuta di avvenuta richiesta di rilascio del permesso.

Tutti i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, a prescindere dalla cittadinanza, saranno ammessi alla prova CON RISERVA. Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla verifica della validità e dell'idoneità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente. Tale documentazione riguardante il titolo estero, dovrà essere prodotta in originale al momento della immatricolazione.

I dati dichiarati, indispensabili ai fini concorsuali, comportano, se incompleti e/o non veritieri, l'esclusione dalle prove o la decadenza dal diritto all'immatricolazione.

PROVA DI CONOSCENZA DI LINGUA ITALIANA

I cittadini extracomunitari residenti all'estero, per essere ammessi alle prove di concorso devono obbligatoriamente superare una prova di conoscenza di lingua italiana, salvo i casi di esonero come previsto dalla normativa vigente per l'anno accademico 21/22.

La prova di conoscenza di lingua italiana si terrà a distanza nelle date e secondo le modalità riportate sul sito web dell'Università degli Studi di Brescia alla seguente pagina <https://www.unibs.it/it/node/1675>. Solo gli studenti in regola con i requisiti di conoscenza della lingua italiana potranno sostenere la prova di ammissione, alla quale dovranno preventivamente essersi iscritti.

I candidati che hanno ottenuto un certificato di competenza della lingua italiana almeno di livello B2 CEFR emesso nell'ambito del sistema di qualità CLIQ sono esonerati dalla prova di lingua



italiana. Sono ugualmente esonerati dalla prova i candidati comunitari, i candidati extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, i possessori di diploma di maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate e i candidati compresi nelle categorie citate dalla normativa vigente per l'anno accademico 21/22.

Art. 3 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati che concorrono per i posti di cui al D.M. 6 agosto 2021. N. 1058 sono soggetti ad una valutazione dei titoli e al superamento di una prova di ammissione.

A) VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli accademici e professionali per la classe di laurea magistrale delle Scienze Infermieristiche e Ostetriche (LM/SNT1) avverrà sommando il punteggio del titolo dichiarato per l'accesso così individuato:

titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	fino ad 1 punto per ciascuno titolo fino ad un massimo di punti 3
attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
attività professionale nella funzione di coordinamento o nella funzione specialistica formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi fino ad un massimo di punti 5
Docenti e Tutor delle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie	punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	fino ad un massimo di punti 3



B) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La prova di ammissione avrà luogo il giorno

Venerdì 29 ottobre 2021 con inizio alle ore 13:00

Come indicato dal MUR con nota n. 4268 del 10 giugno 2021, che fornisce indicazioni in merito all'applicazione delle linee guida MUR di cui all'Allegato 18 del DPCM del 2 marzo 2021 alle prove di ammissione dei medici alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria e alle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato nazionale, in considerazione delle recenti misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, le università devono assicurare, sia nella fase di accesso ai locali adibiti allo svolgimento delle prove sia nelle fasi successive, il distanziamento fisico e sociale tra i candidati stessi nonché l'adozione, da parte dei candidati e di tutti gli altri soggetti presenti, delle misure igieniche personali e ambientali di cui alla normativa emergenziale in vigore.

Inoltre come previsto dal decreto legge 6 agosto 2021 n. 111, "Misure urgenti per la sicurezza delle attività scolastiche, in materia di università e trasporti", con effetto a decorrere dal prossimo 1 settembre 2021, "tutto il personale universitario e gli studenti universitari devono possedere il Green Pass". A partire dal 1° settembre prossimo per accedere a qualsiasi struttura universitaria sarà necessario essere in possesso della certificazione verde COVID-19: il green pass sarà richiesto per partecipare a tutti i test di ammissione programmati in presenza.

Maggiori dettagli relativi alla Certificazione verde COVID-19 (Green Pass) sono disponibili al link <https://www.dgc.gov.it/web/checose.html>

Sono attive dal 16 agosto sul sito <https://prenotazionevaccinacovid.regione.lombardia.it/> corsie riservate per la vaccinazione degli studenti universitari.

Al fine di garantire il mantenimento delle misure di prevenzione sopra citate, ciascun candidato è tenuto a presentarsi il giorno della prova dotato di mascherina protettiva FFP2, della Certificazione verde COVID-19 (GREEN PASS) e Dichiarazione Covid-19 e degli ulteriori dispositivi di protezione individuale eventualmente richiesti sulla base delle disposizioni vigenti sul territorio nazionale e locale, dispositivi che saranno specificati nella pagina web in cui è pubblicato il bando, pagina accessibile dal link <https://www.unibs.it/it/node/2770>.

Il candidato sarà inoltre tenuto ad attenersi ai comportamenti, alle misure di sanificazione personale e ai percorsi segnalati all'interno dei locali dell'Ateneo, al fine di gestire correttamente l'utilizzo dei materiali necessari allo svolgimento della prova quali penne, plichi, etichette (come illustrato nella successiva descrizione della procedura) al fine di contenere ogni possibile rischio di contagio. Il candidato che non si atterrà alle misure richieste potrà essere allontanato e conseguentemente escluso dalla prova a insindacabile giudizio del Presidente della Commissione o del Responsabile d'aula.

Si darà notizia delle misure sopra richiamate anche unitamente alla convocazione del candidato inviata via posta elettronica.



I candidati sono convocati alle ore 09.30 presso la sede della Facoltà di Medicina, in Viale Europa 11 e dovranno presentarsi, muniti di:

- documento di riconoscimento in corso di validità,
- ricevuta del pagamento del contributo di partecipazione di € 100,00
- ricevuta della iscrizione alla prova,

oltre che della mascherina protettiva FFP2 ,alla Certificazione verde COVID-19 (Green Pass) e alla Dichiarazione Covid-19 , come sopra descritto.

Per la prova di ammissione la Commissione preposta allo svolgimento dell'esame e nominata ai sensi dell'art. 5, predisporrà sulla base dei programmi di cui all'allegato 1 del D.M. 6 agosto 2021. N. 1058 un questionario di **80 domande** a scelta multipla, di cui una sola risposta esatta tra cinque indicate.

In ciascun questionario sarà diverso l'ordine dei quesiti e delle rispettive risposte.

Gli argomenti che formeranno oggetto della prova sono:

- Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse (32 domande)
- Cultura generale e ragionamento logico (18 domande)
- Regolamentazione dell'esercizio delle Professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria (10 domande)
- Cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese (10 domande)
- Scienze umane e sociali (10 domande)

Per lo svolgimento della prova è assegnato **un tempo di 2 ore**.

Per la valutazione del candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione **cento punti** dei quali **ottanta riservati alla valutazione della prova scritta e venti riservati alla valutazione dei titoli accademici e professionali**

La valutazione della prova avverrà secondo i seguenti criteri:

- **1 punto per ogni risposta esatta;**
- **meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;**
- **zero punti per ogni risposta non data.**

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese; scienze umane e sociali.

Art. 4 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione preposta alla valutazione dei titoli dei candidati e alla prova scritta è nominata con Decreto Rettorale su proposta del Consiglio di Corso di laurea Magistrale ed è composta da docenti della



materie oggetto degli esami o di materie affini.

Le funzioni di segretario sono svolte dal docente con minore anzianità di ruolo.

Al fine di garantire l'ordinato svolgimento della prova, tenuto conto del numero di candidati, sarà eventualmente costituito con Decreto Rettorale un Comitato di vigilanza.

La Commissione redige processo verbale di tutte le operazioni svolte nel corso del procedimento concorsuale.

Art. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

All'ora stabilita di convocazione i candidati, previo accertamento della loro identità personale, saranno collocati nelle aule assegnate, in modo tale da assicurare l'ordinato svolgimento della prova.

I candidati, nel corso della prova non potranno comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi comunque in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione.

E' fatto divieto al candidato di introdurre nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o qualsiasi altra strumentazione similare, nonché borse, zaini, libri, manuali, testi scolastici, carta o appunti manoscritti e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova.

I candidati che contravvengano alle suddette disposizioni sono esclusi dalla prova.

Non sarà inoltre consentito ai candidati di tenere effetti personali, come borse, libri o appunti, dizionari, carta, penna, telefoni cellulari, calcolatrici o qualsiasi altro dispositivo elettronico.

Saranno date ai candidati indicazioni per posizionare questi effetti in un luogo specifico dell'aula dedicata alla prova. Chiunque fra i candidati, durante lo svolgimento della prova, fosse trovato in possesso di uno dei sopraindicati effetti personali sarà escluso dalla prova stessa.

Il comitato di vigilanza farà in modo che le regole siano rispettate e agirà di conseguenza nel caso si verificassero violazioni.

La Commissione potrà annullare la prova ed allontanare dall'aula anche il candidato che si rifiuta di mostrare o di consegnare alla Commissione il cellulare, il palmare, strumentazione elettronica similare o altro materiale non consentito, che sia stato occultato dal candidato stesso. Per quanto non regolato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686.

Art. 6 - DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

La correzione degli elaborati della prova scritta avverrà, assicurando l'anonimato, mediante lettura ottica e software appositamente predisposto per la generazione in forma anonima della graduatoria di merito della prova scritta, sulla base dei criteri riportati all'art. 3 lettera b).

Successivamente, dopo aver compiuto in modalità automatica l'operazione di associazione dei candidati ai rispettivi questionari, verrà formulata la graduatoria generale finale di merito in base ai criteri indicati nell'art. 3 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE.

Nella graduatoria generale finale di merito verrà indicato per ciascun candidato:

- il punteggio della prova scritta
- il punteggio dei titoli accademici e professionali
- l'indicazione di Ammesso per i candidati vincitori di concorso in relazione ai posti disponibili definiti nell'art.1
- i termini perentori di immatricolazione dei candidati Ammessi



Il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il **numero della Domanda di partecipazione alla Prova di ammissione** che è riportato nella ricevuta di **ISCRIZIONE ALLA PROVA (vedi Art. 7 - DOMANDA DI AMMISSIONE)**.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 3 maggio 1957 n. 686 la Commissione redige processo verbale delle operazioni svolte, sottoscritto da tutti i commissari. Per quanto non regolato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5, 6,7 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n.686.

Sono ammessi al Corso di studio magistrale coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si sono collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del **punteggio complessivo** riportato definito per ciascun candidato ai sensi dell'art. 3 dalla somma del punteggio della prova scritta con il punteggio della valutazione titoli accademici e professionali.

La graduatoria finale sarà pubblicata **entro 15 giorni dallo svolgimento della prova** sull'Albo on-line di Ateneo consultabile all'indirizzo: <https://www.unibs.it/it/node/2770>

La pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito del concorso.

Lo studente potrà prendere visione della propria posizione nella graduatoria del Corso di laureamagistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche anche collegandosi con le credenziali in suo possesso nella propria home page: **Segreteria > Test di ammissione.**

Art. 7 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla prova dovrà essere presentata da tutti i candidati, a pena di inammissibilità, esclusivamente on-line a partire dal 6 settembre 2021 ed entro le ore 13.00 del giorno 8 ottobre 2021

seguendo la procedura di seguito riportata.

Non si accettano domande di ammissione al concorso inviate a mezzo posta, e-mail o fax.

1. Registrazione sul portale UNIBS

Presupposto per l'iscrizione al test è la registrazione del candidato con i propri dati anagrafici, da effettuare sul portale di Ateneo nella sezione Registrazione studente <https://www.unibs.it/node/313> .

La registrazione deve essere effettuata esclusivamente da candidati non conosciuti dal sistema informatico dell'Università degli Studi di Brescia, mentre i candidati che hanno già le credenziali possono effettuare il Login <https://www.unibs.it/node/1703> oppure effettuare la procedura di recupero credenziali <https://www.unibs.it/it/didattica/informazioni-utili/accesso-ai-servizi-online> .

Nella registrazione è obbligatorio inserire un indirizzo e-mail privato, il numero di cellulare e i dati del documento di identità o passaporto.

Viene chiesto anche di inserire il codice fiscale. Il candidato straniero che non possiede il codice fiscale dovrà barrare la voce "Studente straniero senza Codice Fiscale Italiano" e gli verrà assegnato un codice fiscale provvisorio.

Al termine della registrazione selezionare la voce Stampa del Promemoria (Nome Utente e Password) dove sono indicate le credenziali di accesso (Nome utente e Password) che serviranno per i collegamenti



futuri e inserire Nome utente e Password appena definiti alla voce Procedi con l'autenticazione.

2. Iscrizione online al concorso

Si procederà poi con l'iscrizione online al concorso seguendo il seguente percorso: effettuare il Login come Studente con le credenziali UNIBS nell'area riservata <https://www.unibs.it/node/1703> > selezionare la voce Menù (in alto a destra) poi selezionare Segreteria e ancora Test di ammissione > Iscrizione ai concorsi > Corso di Laurea > Ammissione al Corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Si ricorda che, fra gli altri dati, è obbligatorio l'inserimento della CATEGORIA AMMINISTRATIVA di appartenenza:

- Comunitari ed equiparati – devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli extra UE equiparati.
- Extra UE – devono usare questa tipologia gli studenti stranieri residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane.

Va inoltre inserita l'eventuale richiesta di ausilio per i candidati in condizioni di invalidità, disabilità o con DSA come riportato al successivo paragrafo.

e) STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Dopo avere inserito i dati richiesti, si aprirà una **pagina di riepilogo dell'iscrizione al concorso** dove è riportato anche il **Numero di prematricola**, utilizzato per identificare il candidato al momento della pubblicazione della graduatoria (v. art. 9).

Al termine della procedura di iscrizione online al test, il candidato dovrà:

1. stampare la ricevuta di partecipazione
2. effettuare **entro la scadenza dell' 8 ottobre 2021** il pagamento di € 100,00 quale contributo di iscrizione al test, **tramite la procedura PagoPA indicata al link <https://www.unibs.it/node/331>**

La domanda/ricevuta di partecipazione alla selezione DOVRÀ essere mostrata alla Commissione esaminatrice il giorno della prova di selezione, unitamente alla ricevuta del versamento del contributo di partecipazione e del documento di identità utilizzato per l'iscrizione al test.

Coloro che **non avranno pagato** la tassa di iscrizione **entro e non oltre la scadenza dell'08 9 ottobre 2021 non saranno ammessi a sostenere la prova.**

Il contributo di iscrizione di € 100,00 non è in alcun modo rimborsabile, anche in caso di mancata partecipazione al test.

Autocertificazione titoli accademici e professionali

Nella procedura di iscrizione online al concorso **dovrà essere obbligatoriamente allegato in formato elettronico (.pdf) il modulo di autocertificazione** del possesso del titolo di studio necessario per l'ammissione al Corso di studio magistrale, degli altri titoli di studio, delle attività formative svolte, delle attività professionali svolte, debitamente compilato e sottoscritto, **scaricabile on-line dalla stessa pagina internet nella quale è pubblicato il Bando di concorso unitamente alla scansione del documento di identità (in formato .pdf).** Tutto ciò che non sarà dichiarato tramite il modulo di



autocertificazione non potrà essere valutato ai sensi di quanto previsto dal presente bando di concorso.

Documentazione da allegare per Categoria esonerata dalla prova (Art. 2)

Attenzione: Con le stesse modalità di cui sopra ed entro i medesimi termini (**a partire dal 6 settembre 2021 ed entro le ore 13.00 del giorno 8 ottobre 0**) dovrà essere presentata la domanda di ammissione online alla prova anche da parte dei candidati che appartengono alle categorie **esonerate dall'espletamento della prova di ammissione** di cui all'art. 2. **TITOLI DI AMMISSIONE.**

In tal caso dovrà essere allegata alla domanda online, autocertificazione dei titoli, oltre a idonea documentazione attestante i titoli che consentono l'ammissione direttamente al Corso di laurea magistrale.

Possibilità di modificare gli allegati

Le credenziali ricevute in fase di registrazione consentiranno di entrare nella pagina personale e da Segreteria > Test di ammissione > rientrando nel concorso potranno essere modificati gli allegati sino alla data e all'ora di scadenza del Bando. **Oltre tale scadenza non sarà possibile integrare o modificare la documentazione allegata alla domanda di ammissione.**

La domanda/ricevuta di partecipazione alla selezione DOVRÀ essere mostrata alla Commissione esaminatrice il giorno della prova di selezione, unitamente alla ricevuta del versamento del contributo di partecipazione e di un documento di identità in corso di validità.

Per eventuali chiarimenti relativi alla procedura, in caso si riscontrassero problemi tecnici di accesso alla procedura on-line, inviare una segnalazione a testammissione@unibs.it

ATTENZIONE: Il mancato rispetto della procedura di iscrizione sopra indicata comporta l'esclusione dal concorso. La documentazione richiesta dalla procedura di iscrizione, con riferimento sia al titolo di ammissione che alla specifica valutazione dei titoli, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dalla procedura, entro i termini di iscrizione alla prova riportati nel bando (8 ottobre 2021) e, in ogni caso, non potrà essere perfezionata successivamente a tali termini.

La convocazione dei concorrenti per la prova è contestuale al presente bando.

Nel caso in cui risultino dichiarazioni false o mendaci da parte del candidato in fase di iscrizione al concorso, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

CANDIDATI IN CONDIZIONE DI INVALIDITÀ, DISABILITÀ O CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO

Ai sensi dell'art.9 del DM 25 giugno 2021 n. 730 e ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 104 del 05/02/1992(Legge quadro per L'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone



handicapate) e dell'art. 5 della Legge n. 170 del 8/10/2010 (Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico), ed in conformità alle disposizioni ministeriali disponibili alla data di pubblicazione del presente bando, il candidato con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010, previa richiesta documentata - **da specificare nella procedura di iscrizione online alla prova** - potrà avvalersi, durante lo svolgimento del test di ammissione, di particolari misure che potranno essere adottate nel rispetto della normativa richiamata e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

Nel corso della procedura online di iscrizione alla prova è **necessario** allegare la certificazione medica di cui sono in possesso utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità", che fa riferimento sia alle dichiarazioni di invalidità, che alla certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 che alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 ed è disponibile all'interno della voce "Segreteria". È **obbligatorio** specificare alla voce "note ausilio" le misure/strumenti di cui si intende usufruire durante lo svolgimento del test. La compilazione di questo campo "note ausilio" va effettuata **tassativamente** anche qualora non si necessiti di supporto. In tal caso è essenziale scrivere la seguente frase "nessun ausilio richiesto".

Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, che ne abbia fatto specifica richiesta, come indicato all'art. 9 comma 2, ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova, come indicato all'art. 9 comma 4, lettera a).

Al candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, che ne abbia fatto specifica richiesta, come indicato all'art. 9 comma 2, è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova, come indicato all'art. 9 comma 4, lettera b).

In caso di particolare gravità certificata del DSA, l'Ateneo può consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

Il presente bando potrà essere integrato da eventuali note esplicative provenienti dal Ministero competente.

L'intera procedura di cui sopra deve essere completata **inderogabilmente sette giorni lavorativi prima della data del test**, pena l'impossibilità per l'Ateneo di garantire l'utilizzo delle misure compensative richieste.

Nel caso di Disturbi Specifici dell'Apprendimento, secondo quanto stabilito dalla legge n. 170 del 2010 (art. 3), dal successivo Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012, e come meglio specificato nel D.M. 730/2021 (art. 9 comma 4/b) "la diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale." **Il riferimento temporale per calcolare la scadenza dei tre anni è la data del test**, tuttavia, con Prot. 66876 del 30 aprile 2021, il MUR ha emanato la seguente nota: *visto il protrarsi della riduzione delle attività degli ambulatori del SSN ed al fine di evitare che il candidato possa trovarsi nell'impossibilità di richiedere la certificazione aggiornata e, conseguentemente, i tempi aggiuntivi, gli strumenti dispensativi e le misure compensative previste dalla normativa di riferimento, si invitano codesti Atenei ad ammettere le richieste dei candidati con disabilità o diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 seppur in possesso di certificazioni non recenti, con riserva di richiedere successivamente, non appena l'attività del SSN sarà pienamente ripristinata, l'integrazione della documentazione ivi prevista.* I candidati di cui al precedente capoverso possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte dell'Università degli Studi di Brescia, di richiedere successivamente l'integrazione della



documentazione ivi prevista, come da Prot. 66876 del 30 aprile 2021 del MUR.

Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la pagina “Test d’ingresso” e la guida on-line "Istruzioni per iscriversi ad un concorso" ai seguenti link:

<https://www.unibs.it/node/338> e <https://www.unibs.it/it/node/413> - studenti con disabilità
<https://www.unibs.it/it/node/345> e <https://www.unibs.it/it/node/339> - studenti con DSA

Per ulteriori informazioni sugli ausili ammissibili e sulla documentazione da allegare è possibile contattare la U.O.C. Inclusione, Partecipazione e Residenze Universitarie dell’Università degli Studi di Brescia all’indirizzo capd@unibs.it.

La conferma dell’ammissibilità della richiesta e la specifica degli ausili concessi, a seguito di valutazione delle competenti strutture accademiche, verrà comunicata in tempo utile direttamente al candidato dalla U.O.C. Inclusione, Partecipazione e Residenze Universitarie dell’Università unicamente a mezzo posta elettronica all’indirizzo e-mail segnalato dal candidato nella fase di iscrizione on-line al concorso di ammissione.

Problemi durante la procedura di iscrizione alla prova

Se nel corso della procedura si dovessero riscontrare **malfunzionamenti o insorgessero dei dubbi** è possibile scrivere a testammissione@unibs.it t indicando nome e cognome cellulare e problema riscontrato.

Per gli studenti internazionali è attivo l’indirizzo e-mail internationalstudents@unibs.it.

I recapiti degli uffici di Segreteria Studenti si trovano sul portale di Ateneo al seguente indirizzo: <https://www.unibs.it/it/didattica/informazioni-utili/contatta-le-segreterie>

Art. 8 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE

Entro 15 giorni dallo svolgimento della prova scritta di ammissione sarà pubblicata la graduatoria con l’indicazione dei candidati ammessi e i termini perentori di immatricolazione all’Albo pretorio online dell’Ateneo (pagina web di pubblicazione del Bando), consultabile dal link : <https://www.unibs.it/it/node/2770>

Nella fase di pubblicazione della graduatoria il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il **numero della Domanda di partecipazione alla Prova di ammissione** che è riportato nella DOMANDA/RICEVUTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

L’immatricolazione si svolge interamente on-line e deve avvenire per i vincitori entro i termini perentori pubblicati contestualmente alla graduatoria e seguendo la procedura sotto riportata.

Procedura di immatricolazione online

Attenzione: al fine della corretta conclusione del processo di immatricolazione, la procedura non deve essere interrotta; una volta iniziata deve essere portata a termine svolgendo tutti i passaggi richiesti. È richiesto uno scanner per la scansione della domanda di immatricolazione firmata, del documento di identità (fronte e retro del documento su una stessa pagina e del tesserino del codice fiscale).

Viene riportata la procedura di immatricolazione online pubblicata anche sul portale d’Ateneo alla pagina Immatricolazioni: <https://www.unibs.it/it/didattica/isciversi/immatricolarsi/corsi-di-laurea-magistrale/corsi-di-laurea-magistrale-dellarea-medica>



Lo studente deve seguire questi passaggi per immatricolarsi:

- effettuare il login dal portale www.unibs.it > Studenti, per collegarsi con le proprie credenziali alla pagina personale e alla voce Menù >Segreteria selezionare Immatricolazione e seguire le indicazioni;
- caricare una foto formato tessera;
- al termine della procedura stampare la domanda di immatricolazione;
- effettuare il pagamento della prima rata di € 156,00 tramite modalità PagoPA entro i termini stabiliti per l'immatricolazione o scorrimenti.
- caricare (tramite upload) nella sezione Segreteria>Allegati Carriera in formato PDF i seguenti documenti:
 - domanda di immatricolazione firmata su entrambe le pagine;
 - fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento utilizzato per l'identificazione in corso di validità, del codice fiscale e dell'eventuale permesso di soggiorno;
 - fotocopia della quietanza di pagamento della prima rata delle tasse di € 156,00;
 - eventuale attestato di frequenza di un corso di formazione generale sulla sicurezza.

L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria studenti, previa verifica del caricamento dei documenti richiesti e del pagamento della prima rata.

È vietata l'iscrizione contemporanea a più corsi di studio.

Procedura di immatricolazione per passaggio di corso

Gli studenti già immatricolati ad un corso dell'Università di Brescia che intendono chiedere un cambio di corso (passaggio di corso) dovranno presentarsi allo Sportello dell'Ufficio Immatricolazioni, certificazioni e tasse di Via S. Faustino 74/B.

Rinuncia/Trasferimento

I candidati ammessi che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:

- se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia".
- se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della dell'Ufficio Immatricolazioni, certificazioni e tasse– Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento".

I candidati, con titolo di studio conseguito all'estero possono procedere con l'immatricolazione online e il pagamento della prima rata, ma dovranno fissare contestualmente un appuntamento con l'Ufficio International Students (internationalstudents@unibs.it) per la verifica e consegna della documentazione relativa al titolo di studio estero e l'eventuale permesso di soggiorno.

L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria Studenti solo dopo la consegna dei documenti e la loro verifica.

Attenzione: il solo pagamento della prima rata, senza che la procedura di immatricolazione online sia stata completata, non costituisce immatricolazione al corso.

Dopo il **pagamento della prima rata tramite procedura PagoPA** e la validazione da parte della segreteria della fotografia caricata on-line dallo studente, la Banca Crédit Agricole produrrà la **carta magnetica d'Ateneo (badge), personalizzata** con la foto che spedisce al recapito italiano indicato dallo studente.

ATTENZIONE: i vincitori che non rispettino i termini perentori di immatricolazione indicati nelle rispettive graduatorie di merito corso-sede, saranno considerati rinunciatari ed i posti che



risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo le modalità sopraindicate.

SCORRIMENTI DELLA GRADUATORIA

I nominativi degli ammessi a seguito di eventuali rinunce da parte dei vincitori, saranno pubblicati sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo consultabile all'indirizzo <https://www.unibs.it/it/node/2770> progressivamente fino a completamento dei posti disponibili.

Anche nella fase di scorrimento della graduatoria il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il **numero della Domanda di partecipazione alla prova di ammissione** che è riportato nella DOMANDA/RICEVUTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: rpd@unibs.it.

L'informativa è reperibile al seguente link: <https://www.unibs.it/privacy>

Art. 10 - NORME FINALI

In ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, per quanto non regolato dal presente bando si rinvia agli artt. 5, 6, e 8 del D.P.R. n. 686, del 3 maggio 1957.

Il Responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando è la Dott.ssa Michela Tabaglio, Responsabile della U.O.C. Immatricolazioni, certificazioni e tasse.

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito web dell'Università degli studi di Brescia.

Art. 11 - INFORMAZIONI GENERALI

Le informazioni inerenti la procedura di immatricolazione online a.a. 2021/22, i trasferimenti, i passaggi, le abbreviazioni di carriera, sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/it/didattica/iscrivarsi>

TASSE E CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA a.a.2021/2022

Il pagamento della contribuzione universitaria a.a. 2021/2022 è calcolato sulla base dell'ISEE 2021, senza omissioni/difformità, con la dicitura si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore del codice fiscale dello studente o ISEE PARIFICATO 2021, che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente, salvo particolari esoneri/riduzioni previsti dal Regolamento relative alla contribuzione studentesca a.a.2021/2022.



BORSA DI STUDIO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALLOGGIO E MENSA a.a. 2021/22

Per informazioni sulle borse di studio per il diritto allo studio, posti alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni rivolgersi alla U.O.C. Servizi per il Diritto allo studio, Viale Europa 39 – Brescia - <https://www.unibs.it/node/695>

Il Bando sarà pubblicato indicativamente nel mese di Luglio 2021 con scadenza 30 settembre 2021. Entro tale scadenza occorre essere già in possesso di un ISEE-U 2021 per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, senza omissioni/difformità, o di un ISEE parificato 2021.

Per informazioni scrivere a <https://www.unibs.it/node/695>

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito WEB dell'Università degli studi di Brescia.

RIEPILOGO SCADENZE

Iscrizione alla prova di ammissione e pagamento del contributo di 100 euro	dal 6 settembre 2021 ed entro le ore 13.00 del giorno 8 ottobre 2021
Test di ammissione	29 ottobre 2021 presso la sede della Facoltà di Medicina, Viale Europa n. 11, Brescia
Pubblicazione graduatorie	Entro 15 giorni dallo svolgimento della prova
Immatricolazione ammessi	Dal giorno di pubblicazione delle graduatorie ed entro i termini pubblicati contestualmente

Brescia,

IL RETTORE
Prof. Maurizio Tira

F.to digitalmente ex art.24 D.Lgs. 82/05