



PROTOCOLLO DI SICUREZZA ESAMI DI LAUREA IN PRESENZA

Misure di prevenzione COVID-19 per lo svolgimento degli esami di laurea in presenza

PREMESSA

Il presente documento è stato elaborato in applicazione delle linee guida approvate dal Senato Accademico al fine di garantire l'effettuazione degli Esami di Laurea in presenza in sicurezza.

1. INFORMAZIONE

Viene assicurata adeguata informazione ai soggetti esterni, agli studenti laureandi, alle famiglie, ai componenti la commissione giudicatrice, al personale, in tema di misure di prevenzione e protezione anti-COVID-19 adottate e da adottare. L'informazione è realizzata tramite il sito di Ateneo, le indicazioni presenti in ciascuna sede e comunicazioni personalizzate.

L'informazione, congiunta all'adozione di misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto universitario, è finalizzata all'attuazione di una collaborazione sinergica tra studenti, famiglie e tutte le altre componenti della comunità accademica volta a contrastare la diffusione dell'epidemia.

2. MISURE DI SISTEMA E ORGANIZZATIVE

2.1 Organizzazione dei locali di Ateneo

In ogni edificio sono indicati con opportuna segnaletica i percorsi di "Ingresso" e di "Uscita" in modo da prevenire il rischio di interferenza/assembramento.

I locali destinati allo svolgimento dell'esame prevedono il ricambio d'aria previsto.

2.2 Accesso agli ambienti universitari

L'accesso ai locali universitari è consentito a chi è in possesso di certificazione verde COVID-19 e solo in assenza di sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore).

Ciascun candidato all'esame di laurea può essere accompagnato al massimo da 5 accompagnatori, salvo ulteriori limitazioni dovute alla capienza dell'aula. La seduta di laurea viene registrata e resa disponibile in streaming.

In tutti gli ambienti universitari è richiesto l'uso della mascherina chirurgica. La mascherina deve essere cambiata tutti i giorni.

2.3 Pulizia e igienizzazione

Viene assicurata la pulizia di tutti i locali in cui si effettuano le sessioni di laurea ai sensi dell'allegato al "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro".



È assicurata la disponibilità all'ingresso delle aule di prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per le mani.

2.4 Commissione giudicatrice

Ciascun componente della Commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'Esame di Laurea è tenuto a partecipare in presenza osservando il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" dell'Università degli Studi di Brescia (<https://www.unibs.it/it/ateneo/covid-19/protocollo-il-contrasto-e-il-contenimento-della-diffusione-del-virus-covid-19-negli-edifici>).

La commissione, anche con il supporto esterno per le attività non di competenza esclusiva, provvede a:

- ritirare le autocertificazioni di candidati e accompagnatori relative alle condizioni di salute e consegnarle ai servizi didattici;
- controllare che il candidato e gli accompagnatori indossino correttamente la mascherina chirurgica;
- controllare che i candidati e gli accompagnatori provvedano alla igienizzazione delle mani prima dell'ingresso in aula;
- dare indicazioni in merito alle modalità di proclamazione e di uscita;
- verbalizzare quanto eseguito;
- areare l'aula (se dotata di finestre).

La proclamazione può essere collettiva qualora il numero complessivo di candidati, accompagnatori e componenti della commissione non ecceda la capienza covid dell'aula. In caso contrario, si prevede una proclamazione intermedia.

2.5 Servizi didattici di Ateneo

I servizi didattici di Atenei predispongono un calendario per la convocazione dei candidati. All'ingresso delle singole aule sedi di laurea è attivato un servizio di vigilanza al fine di regolamentare entrata e uscita.

Le autocertificazioni relative alle condizioni di salute sono archiviate per ciascuna sessione a cura dei servizi didattici che le conservano per un periodo pari a 90 giorni.

2.6 Candidati e accompagnatori

Ciascun candidato e accompagnatore è tenuto ad osservare le seguenti regole di comportamento:

- recarsi in università solo in assenza di sintomatologia respiratoria, o febbre superiore a 37,5° C;
- compilare l'autocertificazione relativa alle condizioni di salute (fino a quando non sarà attiva la procedura online);
- indossare una mascherina chirurgica nuova prima di accedere alle aree dell'Università e mantenerla per l'intera permanenza nei locali dell'Ateneo;
- presentarsi presso la sede di svolgimento dell'esame 15 minuti prima dell'orario di convocazione, attendendo nello spazio indicato per ciascun edificio;
- attendere di essere chiamati e seguire le istruzioni di accesso all'aula che saranno impartite dal docente;



- consegnare l'autocertificazione relativa allo stato di salute;
- igienizzare le mani prima dell'ingresso in aula;
- (solo per il candidato) igienizzare il microfono e la tastiera prima dell'inizio della presentazione.

Sono vietati i festeggiamenti e qualsiasi forma di assembramento all'interno delle aree di Ateneo, ivi compresi gli spazi aperti.

Ciascun candidato e accompagnatore è tenuto, previa informativa sul trattamento dei dati, a:

- dichiarare l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5°C nel giorno dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- dichiarare di non essere sottoposto a quarantena o ad isolamento domiciliare fiduciario;
- dichiarare di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate non deve recarsi nei locali universitari.

Al candidato che non può presentarsi di persona per motivi di salute, per disabilità, o perché all'estero, è consentito lo svolgimento della prova a distanza.

Nel caso in cui per il candidato o l'accompagnatore la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti durante la permanenza nei locali di Ateneo, si procede secondo quanto previsto dalla "Procedura per la gestione di casi confermati e sospetti di covid-19 nelle aule universitarie".

2.7 Candidati con disabilità

Agli studenti con disabilità certificata, previa richiesta all'Ufficio Inclusione e Partecipazione può essere consentita, durante lo svolgimento dell'esame, la presenza di eventuali assistenti.

Gli studenti con disabilità e DSA possono chiedere, motivando la richiesta attraverso l'Ufficio Inclusione e Partecipazione, di svolgere gli esami di laurea a distanza in video collegamento.