



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO FINANZIARIO PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICULARI (D.M. 1044/2013) DELLA DURATA MINIMA DI 3 MESI CUI CORRISPONDONO ALMENO 6 CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

É indetta una selezione per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione agli studenti di un contributo fino a un massimo di € 400,00 mensili lordi per tirocini curriculari con enti pubblici o privati in Italia o all'estero, della durata minima di tre mesi e a cui corrispondano almeno sei crediti formativi universitari (6 cfu). Tale incentivo è attribuito a titolo di rimborso spese e di cofinanziamento alla somma di pari importo, assegnata dal soggetto pubblico o privato presso il quale lo studente ha svolto il tirocinio.

Per i soli tirocini all'estero, presso soggetti pubblici, l'importo di cui sopra può essere corrisposto anche in forma di benefici o facilitazioni non monetari.

Le risorse saranno assegnate a seguito della formazione e pubblicazione della graduatoria.

L'importo complessivo assegnato allo studente è soggetto a tassazione IRPEF, secondo la normativa fiscale vigente.

1. Requisiti

Per richiedere l'assegnazione del contributo è necessario autocertificare, tramite il modulo di Domanda di assegnazione del contributo, allegato al presente bando (Allegato 1), di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere/essere stati regolarmente iscritti a un corso di laurea dell'università degli Studi di Brescia (Laurea, Laurea magistrale e Laurea magistrale a ciclo unico) per l'anno accademico di riferimento del tirocinio;
- aver svolto un tirocinio curriculare, di durata minima di tre mesi, con data di inizio a partire 1° novembre 2019 e data di conclusione entro il 31 ottobre 2021 (fanno fede le date indicate sul Progetto Formativo ed eventuali proroghe), per il conseguimento di almeno 6 crediti formativi universitari (CFU);
- aver svolto tirocini curriculari con enti pubblici o privati in Italia o all'estero;

Si precisa che il tirocinio svolto, per il quale si richiede il contributo, deve avere come obiettivo l'acquisizione di competenze utili all'orientamento nel mondo del lavoro. Non sono quindi ammissibili domande relative allo svolgimento di tirocini interni presso l'Ateneo, abilitanti o propedeutici all'acquisizione degli obiettivi formativi specifici della classe di Laurea/Laurea Magistrale/ Laurea magistrale a ciclo unico

2. Presentazione della Domanda: termini e modalità

La domanda di assegnazione del contributo dovrà essere presentata esclusivamente inviando, una e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata di Ateneo ammcentr@cert.unibs.it, entro e non oltre

le ore 23:59 del 5 dicembre 2021, specificando nell'oggetto la seguente dicitura: **Domanda contributo tirocini curriculari**.

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo *online* (<https://titulus-unibrescia.cineca.it/albo/>) nonché all'interno delle pagine del portale di Ateneo nella sezione "Tirocini" : <https://www.unibs.it/it/didattica/studiare/tirocini>.

La domanda del candidato dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

- nome, cognome, matricola, indirizzo e-mail istituzionale, codice fiscale;
- indirizzo di residenza (via, numero civico, Comune, CAP, Prov) e numero di telefono;
- regolarità del pagamento delle tasse per l'anno accademico in cui il tirocinio curriculare è stato attivato;
- data inizio e data fine del tirocinio;
- numero di crediti per tirocinio curriculare
- denominazione del soggetto ospitante (azienda/ente)
- coordinate bancarie.

L'Amministrazione si riserva la possibilità, in qualunque momento di chiedere ulteriore documentazione necessaria alla valutazione della domanda.

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risultino:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- non redatte sull' apposito modulo predisposto dall'Università degli Studi di Brescia (Allegato 1);
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

3. Criteri di attribuzione del contributo e formazione della graduatoria

Saranno ammessi alla selezione per l'attribuzione del contributo i candidati che, all'atto della domanda, abbiano i requisiti previsti all'art. 1 del presente bando.

Il contributo è attribuito a titolo di rimborso spese. L'importo massimo mensile riconosciuto a ciascuno studente è pari a € 400,00 lordi. In caso di contributo da parte del soggetto ospitante, l'importo assegnato è pari alla differenza tra quanto ricevuto per una mensilità e la cifra di € 400,00 lordi. Il contributo sarà assegnato agli studenti che all'atto della domanda abbiano i requisiti previsti all'art. 1.

Qualora le risorse disponibili non coprano l'importo complessivo dei finanziamenti e cofinanziamenti richiesti da tutti gli aventi diritto di cui al precedente comma 1, si procederà alla formazione di una graduatoria ordinata sulla base dei seguenti criteri risultanti nel sistema Esse3 di Ateneo, con riferimento all'anno accademico di verbalizzazione del tirocinio:

- Regolarità del percorso di studio;
- Votazione media ponderata più alta degli esami sostenuti;
- Condizione economica dello studente individuata sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente per l'Università di cui al D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni.

A parità di merito e di attestazione ISEE, sarà data precedenza in graduatoria allo studente con minore età anagrafica.

I contributi saranno assegnati agli studenti utilmente collocati in graduatoria **fino a esaurimento del fondo**.

L'elenco dei beneficiari o l'eventuale graduatoria saranno pubblicati entro il 7 dicembre 2021 sul sito dell'Università, alla pagina Tirocini: <https://www.unibs.it/it/didattica/studiare/tirocini>

La pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Art. 4 Erogazione del contributo

Il contributo finanziario assegnato allo studente verrà corrisposto in soluzione unica posticipata tramite accredito su Codice IBAN intestato o cointestato al beneficiario comunicato nella domanda.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Francesca Carbone, Responsabile della U.O.C. Tirocini e Placement, tel. 030 2016071, e-mail francesca.carbone@unibs.it, Università degli Studi di Brescia.

Art. 6 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR.

L'Università degli Studi di Brescia è tenuta a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi del GDPR, artt. 24-25; è, inoltre, soggetta a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposita informativa ai sensi del GDPR, art. 13-14.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai fini del trattamento dei dati personali, CINECA, Consorzio interuniversitario, è nominato, dall'Università degli Studi di Brescia, responsabile del trattamento ai sensi del GDPR, art. 28; CINECA si impegna quindi a fornire, a richiesta dell'università titolare, idonee garanzie d'aver messo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a che il trattamento dei dati conferitigli soddisfi i requisiti del GDPR in ordine alla tutela dei diritti degli interessati.

I dati trattati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi da parte di CINECA, la quale agisce in qualità di responsabile del trattamento in quanto espressamente nominata dall'università titolare.

Sono incaricate del trattamento dei dati unità di personale del CINECA, designate dal Direttore del Consorzio stesso.

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" GDPR, art.5) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Art.7 Disposizioni finali

Le domande di partecipazione al presente bando saranno gestite in conformità agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”. Si informa che, in base all’art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l’Amministrazione procederà a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di pubblici concorsi e premi di studio universitari.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

U.O.C. Tirocini e Placement: stage@unibs.it- Tel. 030 2016071-097

Brescia, data del protocollo

IL RETTORE

(Prof. Maurizio Tira)

Documento firmato digitalmente ex art. 24 D. Lgs. 82/05