



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

## DISPOSIZIONE

Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento di incarico di consulenza e supporto ai fini delle attività di certificazione ISO.

### IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del Servizio Risorse Umane che attesta la regolarità e legittimità del presente provvedimento,

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche”*;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Brescia emanato con Decreto Rettorale n. 616 del 14 settembre 2020;

VISTO il D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 *“Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”*;

VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 *“Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la Direttiva 2006/54/CE del 05/07/2006 riguardante l'attuazione del principio delle pari opportunità e delle parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione ed impiego;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 11 marzo 2008;

VISTO il *“Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art.7, c.6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165”* emanato con Decreto Rettorale n. 273 del 8 aprile 2019;

RILEVATA la necessità di selezionare un candidato per l'espletamento di attività di *“Supporto ai fini delle attività di certificazione ISO”* che possa coadiuvare le funzioni della U.O.C. *“Qualità, Statistiche e Reporting”*;

TENUTO CONTO che l'Università degli Studi di Brescia ha previamente esperito l'indagine conoscitiva interna per lo svolgimento della prestazione suddetta mediante utilizzo del personale dell'Ateneo, con apposito avviso di selezione che ha dato esito negativo;

### DISPONE

per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate,

#### Art. 1 Oggetto dell'incarico

È indetta la selezione per l'affidamento dell'incarico di consulenza e supporto ai fini delle attività di certificazione ISO presso l'Università degli Studi di Brescia.



L'incarico consiste nell'espletamento di attività di "Consulenza e supporto ai fini delle attività di certificazione ISO" per coadiuvare le funzioni della U.O.C. "Qualità, Statistiche e Reporting".

## **Art. 2 Requisiti di ammissione**

Alla selezione pubblica per titoli possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e titoli equipollenti ovvero Laurea specialistica (LS) o Laurea magistrale (LM) o Laurea magistrale a ciclo unico conseguite secondo le modalità previste dal D.M. 509/1999 e dal D.M. 270/2004;
- Qualifica di *auditor* di parte terza secondo la norma ISO 9001:2015.

Costituiscono titoli valutabili: esperienze di carattere autonomo e/o subordinato in materia di assicuratore di qualità secondo le norme ISO e in materia di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio e delle sedi universitarie; iscrizione ad albi in ambito accreditamento e certificazione di qualità; corsi di formazione in ambito accreditamento e certificazione di qualità.

## **Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione**

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione, nella consapevolezza delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci:

- A) nome e cognome e codice fiscale;
- B) data e luogo di nascita;
- C) il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni.
- D) il possesso del titolo di studio previsto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- E) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- F) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- G) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere redatta e presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina Concorsi del sito dell'Università: <https://pica.cineca.it/unibs/inc-2022-005> entro il **11 aprile 2022, ore 17.00**. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.



Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Personale TA e Dirigente dell'Università degli Studi di Brescia, Piazza Mercato 15, Brescia, Telefono: 0302988293-310.

#### **Art. 4**

#### **Commissione giudicatrice e criteri di valutazione dei titoli**

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art.7, c.6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165" emanato con Decreto Rettorale n. 273 del 8 aprile 2019.

L'incarico viene attribuito al candidato risultato vincitore a seguito di valutazione dei titoli posseduti.

La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei titoli secondo i seguenti criteri:

- a) esperienze di carattere autonomo e/o subordinato in materia di assicuratore di qualità secondo le norme ISO - fino a un massimo di punti 20;
- b) esperienze di carattere autonomo e/o subordinato in materia di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio e delle sedi universitarie - fino a un massimo di punti 20;
- c) iscrizione ad albi in ambito accreditamento e certificazione di qualità - fino a un massimo di punti 20;
- d) corsi di formazione in ambito accreditamento e certificazione di qualità - fino a un massimo di punti 10;

#### **Art. 5**

#### **Incompatibilità**

Non possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

- a) coloro che abbiano un grado di affinità o parentela fino al 4 grado con il Rettore, con il Direttore generale o con un membro del CDA;
- b) i soggetti di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- c) coloro che si trovino in conflitto di interessi, anche potenziale con l'Ateneo, o in altre situazione di incompatibilità previste dalla legge;

#### **Art. 6**

#### **Durata dell'incarico e compenso**

Con il vincitore verrà stipulato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per un periodo di 8 mesi.

Il compenso previsto è di € 8.000,00 onnicomprensivi da liquidarsi in rate quadrimestrali posticipate.



Il pagamento dell'importo previsto avviene mediante bonifico bancario, previa attestazione di effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista.

Qualora l'incarico venga affidato a personale di ruolo dell'Università degli Studi di Brescia, si intende conferito a titolo gratuito.

#### **Art. 7 Natura giuridica del contratto**

La prestazione di cui al presente avviso deve essere svolta personalmente, in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Ateneo.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università degli Studi di Brescia, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

La pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

#### **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati per le finalità di cui in epigrafe, avviene nel rispetto del Regolamento UE - cd. GDPR (*General Data Protection Regulation*). Il Titolare al trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Brescia, con sede legale a Brescia - Piazza Mercato 15, indirizzo PEC: ammcenr@cert.unibs.it, tel. centralino: 030 29881.

Il contatto del Responsabile della protezione dati (cd RDP/DPO) è: rpd@unibs.it, con sede in Brescia – Piazza Mercato 15.

In conformità con le normative per concorsi e selezioni pubbliche, il conferimento e la raccolta dei dati personali è necessaria per avvio, istruttoria, conclusione ed esecuzione del procedimento amministrativo, pena l'esclusione dalle prove.

In caso di trattamento di dati sensibili e/o giudiziari, o comunque con alto grado di profilo di rischio per le libertà delle persone verranno trattati mediante adeguate garanzie e misura di sicurezza - manuali e/o elettroniche – al fine di assicurare la protezione e la riservatezza dei dati.

I dati personali saranno trattati dal personale interno appositamente autorizzato allo scopo e da soggetti terzi pubblici e privati che hanno accesso ai dati in forza di disposizioni normative, contrattuali o amministrative, in particolare il trattamento verrà altresì effettuato dal Cineca (Consorzio interuniversitario), quale Responsabile esterno e dal Responsabile del Servizio risorse umane, quale Responsabile interno al trattamento, sulla base di documentate istruzioni pervenute dal Titolare del trattamento.

I trattamenti non comportano processi decisionali automatizzati.

I dati personali raccolti saranno conservati per un arco di tempo non superiore al raggiungimento delle finalità perseguite, o in base alle scadenze disposte da specifiche disposizioni di legge.

All'interessato è garantito il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la privacy ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), nonché l'esercizio presso il Titolare al Trattamento o presso l'RPD dei seguenti diritti e delle seguenti prerogative (diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di



limitazione, di opposizione e di portabilità dei dati personali). Egli può altresì adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è Paola Venturelli – UOC Personale TA e Dirigente – Piazza Mercato, 15 – Brescia – Tel. 0302988293 - e-mail: [paola.venturelli@unibs.it](mailto:paola.venturelli@unibs.it)

### **Art. 10 Pubblicità e norme finali**

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio online e Sul portale di ateneo al seguente link: <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-di-reclutamento-il-conferimento-di-incarichi-terzi>

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università degli Studi di Brescia e ai Regolamenti di Ateneo.

L'Amministrazione si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere da eventuale graduatoria degli idonei per la sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera avente il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

Brescia, data del protocollo

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Loredana Luzzi)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05