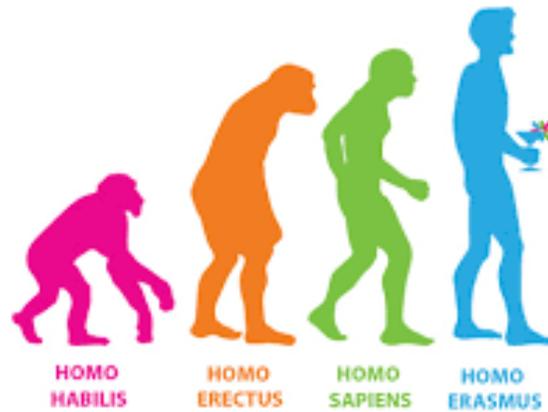




UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA



(ex)change your life!

Incontro con studenti Erasmus Outgoing a.a. 2022/23

2 maggio 2022



Novità Erasmus+ 2021-27

- . Durata minima 2 mesi (invece di 3) in base a calendario accademico
- . Mobilità blended (fisica+ virtuale): la parte fisica deve essere di almeno 2 mesi e portare ad acquisire almeno 3 ECTS



I soggetti della mobilità

- Lo studente
- L'università di Brescia (sending institution)
 - Departmental Coordinator (docente)
 - Institutional Coordinator (responsabile UOC Mobilità)
- L'università ospitante (host/receiving institution)
 - Departmental Coordinator (docente)
 - Institutional Coordinator (responsabile Ufficio Internazionale)



Lo staff della UOC Mobilità Internazionale Studenti

Aiko Terao: Responsabile UOC, Institutional Coordinator.

Silvia Rezzola: Assegnazione sedi, riassegnazioni, rinunce.

Marina Cardilli: Nomina studenti

Laura Benazzoli: documenti pre-partenza, borsa di studio, OLS, documenti di rientro.

Margherita Andreis: studenti Erasmus incoming

FONTI DI INFORMAZIONE

1. Informazioni generali sul Programma:
 - a. Regolamento Erasmus Plus di Ateneo
 - b. Testo del bando
2. Informazioni amministrative/istituzionali:
 - a. Vademecum e comunicazioni mail dall'UOC
 - b. Sportello U.O.C. Mobilità Internazionale Studenti
 - c. E-mail erasmus.outgoing@unibs.it
3. Informazioni accademiche/didattiche
 - a. Coordinatore Erasmus+ di Dipartimento
 - b. Segreteria didattica di Dipartimento
 - c. Coordinatore Erasmus+ dipartimentale *host institution*

I prossimi passaggi:

ACCETTAZIONE BORSA: scaduta 26/4

NOMINATION: Unibs nomina i candidati presso le sedi di destinazione assegnate

APPLICATION: Lo studente deve registrarsi presso l'Ateneo ospitante seguendo le istruzioni ricevute via mail



Le scadenze, i documenti necessari, i requisiti e le modalità dell'application sono definiti **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** dalla sede ospitante!

Accettazione della borsa di studio e della destinazione assegnata

Utilizzando il modulo online, gli studenti dovranno:

- confermare o rifiutare la destinazione assegnata
- confermare o variare il periodo di mobilità.

Saranno considerati rinunciatori gli studenti che non confermano l'accettazione della borsa entro la scadenza o che rifiutano la sede assegnata se questa era stata indicata tra le preferenze.

Se sei «da riassegnare»

Se nell'elenco pubblicato siete risultati «da riassegnare» significa che, a causa della vostra posizione in graduatoria e/o delle vostre conoscenze linguistiche e/o dei posti disponibili non è stato possibile assegnarvi una destinazione.

Ve ne proporremo una non appena tutti avranno compilato il modulo di accettazione e avremo un quadro dei posti rimasti disponibili.

Accettazione della borsa di studio e della destinazione assegnata

Vi ricordiamo che:

- Si può rifiutare l'assegnazione SOLO per comprovate ragioni accademiche. Si provvederà ad assegnare una nuova destinazione tra quelle ancora eventualmente disponibili;
- Sarà comunque possibile chiedere una riassegnazione anche dopo aver accettato la destinazione, qualora lo studente e il suo coordinatore comprovassero l'incompatibilità dell'offerta dell'ente ospitante con il piano di studi.

Se l'università ospitante ti chiede...

- **Transcript of records:** è il **certificato di iscrizione con esami sostenuti (in lingua inglese)**. Si richiede depositando in segreteria studenti [l'apposito modulo](#) da inviare compilato a segreteriastudenti@unibs.it), la produzione può richiedere fino a 2 settimane.
- Al modulo allegare la mail dell'università ospitante (o screenshot application online) che dimostra la richiesta del certificato.
- Se avete scadenze precise, comunicatele alla segreteria.

Se l'università ospitante ti chiede...

- **Certificato di lingua:** L'ufficio vi sta inviando gli attestati dei test Altissia.
- **Learning Agreement:** forniremo il modello di LA 2022-23 appena disponibile.

Riepilogando...

I prossimi passaggi sono:

- **accettare** la destinazione e il semestre o eventualmente chiedere la riassegnazione secondo le regole indicate;
- Attendere istruzioni dall'università ospitante in merito all'**application**;
- Completare l'application **entro i termini previsti** dall'università ospitante pena l'esclusione dal programma.

Contatti amministrativi

UOC Mobilità Internazionale Studenti

Via San Faustino 74/B

Sito web Mobilità internazionale

<https://www.unibs.it/it/internazionale/mobilita-allestero/programma-erasmus/erasmus-studio>

Sportello tutor <https://www.unibs.it/it/internazionale/studiare-allestero/sportello-studenti-outgoing>

Email erasmus.outgoing@unibs.it

Email tutor erasmus.tutor@unibs.it

Contatti accademici

L'elenco dei coordinatori Erasmus di Dipartimento è reperibile nella sezione «Studiare all'estero» del minisito Mobilità internazionale/ Programma Erasmus+ per studio

<https://www.unibs.it/mobilit%C3%A0-internazionale/studiare-all-estero/erasmus-studio>

Il prossimo incontro

Un'altra riunione si terrà verso metà luglio per parlare di:

- Learning Agreement
- Grant Agreement
- OLS (Online Linguistic Support) – Nuova piattaforma





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

Erasmus+

Changing Life. Opening Minds.

