



DISPOSIZIONE

OGGETTO: Commissione giudicatrice selezione pubblica, con eventuale preselezione, per esami, per l'assunzione con **contratto di formazione e lavoro** di n. 3 unità di personale di categoria C, posizione economica C1 a tempo determinato (12 mesi), tempo pieno area amministrativa, presso l'Università degli Studi di Brescia - Addetto di Front Office e di Back Office nell'area didattica.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del Servizio Risorse Umane che attesta la regolarità e legittimità del presente provvedimento,

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche*";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e successive modificazioni;

VISTO il D. lgs. 14 marzo 2013, n. 33 contenente disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e successive modificazioni;

VISTO il D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";

VISTO il D. lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo;

VISTA la Legge 19 giugno 2019, n. 56 in tema di interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo, in particolare l'art. 3;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Brescia, emanato con Decreto Rettorale n. 616 del 14.09.2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - serie generale 26.09.2020, n. 239;

VISTO il Codice etico dell'Università degli Studi di Brescia approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17 maggio 2011;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Brescia approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 264/15689 del 4 febbraio 2014;

VISTO il "Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato e indeterminato" dell'Università degli Studi di Brescia, emanato con Decreto Rettorale n. 566 del 18 novembre 2014;

VISTE le linee guida sulle procedure concorsuali emanate il 24.04.2018 dal ministro per la



semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO il Piano Integrato Performance, Anticorruzione e Trasparenza 2020-2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 30 gennaio 2020;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto "Università" del 16.10.2008 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Istruzione e Ricerca" del 19.04.2018;

VISTA la propria disposizione:

- n. 143 del 04.03.2022 protocollo n. 112604 con cui si indice un bando di selezione pubblica con eventuale preselezione, per esami, per l'assunzione con **contratto di formazione e lavoro** di n. 3 unità di personale di categoria C, posizione economica C1 a tempo determinato (12 mesi), tempo pieno area amministrativa, presso l'Università degli Studi di Brescia - Addetto di Front Office e di Back Office nell'area didattica;

ACCERTATA la disponibilità degli esperti di seguito nominati a far parte della commissione giudicatrice della selezione di cui sopra;

DISPONE

per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate,

- La Commissione giudicatrice della procedura selettiva di personale, con eventuale preselezione, per esami, per l'assunzione con **contratto di formazione e lavoro** di n. 3 unità di personale di categoria C, posizione economica C1 a tempo determinato (12 mesi), tempo pieno area amministrativa, presso l'Università degli Studi di Brescia - Addetto di Front Office e di Back Office nell'area didattica emanata con Disposizione del Direttore Generale n. 143 del 04.03.2022 protocollo n. 112604, è così composta:

Sig.ra Giovanna BONOMETTI

Categoria EP
Area amministrativa-gestionale
Università degli Studi di Brescia
PRESIDENTE

Sig.ra Rosa SARTORI

Categoria D
Area amministrativa-gestionale
Università degli Studi di Brescia
COMPONENTE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

Dott.ssa Alessandra Di Cesare

Categoria D
Area amministrativa-gestionale
Università degli Studi di Brescia
COMPONENTE

Sig.ra Simona PASINI

Categoria C
Area amministrativa
Università degli Studi di Brescia
SEGRETARIA

Brescia, data del protocollo

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Loredana Luzzi)

Firmato digitalmente ex art. 24 D. Lgs 82/05