

**DISPOSIZIONE**

Oggetto: Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la predisposizione di graduatorie di idonei dalle quali attingere per assumere a tempo determinato, professionisti architetti e ingegneri.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del responsabile del Servizio Risorse Umane che accerta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento,

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127 *“Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”*;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”*;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto *“Università”* e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto *“Istruzione e Ricerca”* del 19.04.2018;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche”*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

VISTO il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTO il Decreto Legislativo. 15 marzo 2010, n. 66, in materia di *“Codice dell'ordinamento militare”* ed in particolare gli artt. 678 comma 9 e 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

VISTA la Legge 12 novembre 2011, n. 183, ed in particolare l'art. 15 in materia di decertificazione e semplificazione nei rapporti fra P.A. e privati;

VISTO il Codice Etico approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17 maggio 2011 ed in particolare l'articolo 8;

VISTO il *“Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato e indeterminato”* emanato con D.R. n. 566 del 18 novembre 2014;

VISTO il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 *“Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”*;

VISTO il Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 del 25.05.2016;

VISTO il *“Regolamento di Ateneo su contribuzione per partecipazione a concorsi pubblici per reclutamento personale e per dottorati di ricerca”* emanato con Decreto Rettorale n. 685 del 01.12.2017;



VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152 convertito in Legge 29 dicembre 2021, n. 233 che prevede *“Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”*;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Brescia partecipa a progetti previsti dal PNRR e da bandi di finanziamento relativi all'edilizia universitaria ed alle residenze universitarie;

DISPONE

per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate,

Art. 1 – Profili richiesti

È indetta presso l'Università degli Studi di Brescia una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per l'assunzione, a tempo determinato, di professionisti al fine di gestire e realizzare progetti edilizi relativi all'edilizia universitaria e alle residenze.

L'Università degli Studi di Brescia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 165/2001.

Per tutte le posizioni è richiesta la conoscenza della lingua inglese

Costituisce titolo preferenziale l'aver conseguito il titolo di laurea in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura - Classe LM-4 c.u.

I profili richiesti sono i seguenti:

- **N. 2 contratti** della durata di 2 anni prorogabili – cat. D/D1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per la gestione delle procedure inerenti l'appalto integrato di opere pubbliche, dalla fase di predisposizione della documentazione di gara (ivi comprese le attività di verifica e validazione della progettazione) al collaudo tecnico amministrativo dell'opera.

REQUISITI ESSENZIALI:

- Laurea magistrale in Ingegneria civile (LM23), Ingegneria dei sistemi edilizi (LM24), Architettura (LM04) o Ingegneria Edile Architettura (LM04) ed equiparati ed equipollenti;
- Abilitazione all'esercizio della professione

TITOLI VALUTABILI:

- Esperienza lavorativa in ambito di gestione di interventi edilizi complessi in ambito pubblico o privato
- Esperienza lavorativa ulteriore
- Iscrizione al relativo ordine professionale
- Frequenza di corsi di project management accreditati, frequenza di corsi di formazione in ambito BIM, frequenza di corsi di formazione in ambito contabilità lavori;
- Possesso di qualifica in ambito BIM (BIM Manager/Coordinator/Specialist);

COMPETENZE RICHIESTE:

- leggi e regolamenti in materia di lavori pubblici, progettazione, gestione, controllo, contabilità e validazione di opere di edilizia pubblica in particolare universitaria;
- leggi e regolamenti inerenti l'eliminazione delle barriere architettoniche;
- nozioni relative a normativa in ambito urbanistico;



- attività di Project Management e della gestione dell'Opera;
- nozioni relative alle attività di Direzione lavori e gestione dei cantieri;
- nozioni relative alle attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione;
- accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Autocad, Pacchetto Office);

- **N. 2 contratti** della durata di 2 anno prorogabili – cat. D/D1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per la direzione lavori di opere pubbliche.

Un posto tra quelli messi a bando è prioritariamente riservato alle categorie di volontari delle Forze Armate in ferma breve o in ferma prefissata di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66. Nel caso in cui il posto riservato non venga coperto da avente titolo, si procederà all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito. I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.Lgs. 66/2010 debbono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

REQUISITI ESSENZIALI:

- Laurea magistrale in Ingegneria civile (LM23), Ingegneria dei sistemi edilizi (LM24), Architettura (LM04) o Ingegneria Edile Architettura (LM04) ed equiparati ed equipollenti;
- Abilitazione all'esercizio della professione

TITOLI VALUTABILI:

- Esperienza in ambito di direzione dei lavori di interventi edilizi complessi in ambito pubblico o privato
- Esperienza lavorativa ulteriore
- Iscrizione al relativo ordine professionale
- Frequenza di corsi di project management accreditati, frequenza di corsi di formazione in ambito BIM, frequenza di corsi di formazione in ambito contabilità lavori;
- Possesso di qualifica in ambito BIM (BIM Manager/Coordinator/Specialist);

COMPETENZE RICHIESTE:

- leggi e regolamenti in materia di lavori pubblici, progettazione, gestione, controllo, contabilità e validazione di opere di edilizia pubblica in particolare universitaria;
- leggi e regolamenti inerenti l'eliminazione delle barriere architettoniche;
- nozioni relative a normativa in ambito urbanistico;
- attività di Project Management e della gestione dell'Opera;
- nozioni relative alle attività di Direzione lavori e gestione dei cantieri;
- nozioni relative alle attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione;
- accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Autocad, Pacchetto Office);



Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- 1) Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Godimento dei diritti politici. I candidati cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 4) Aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare;
- 5) Possesso dei requisiti (titolo di studio, abilitazione, esperienza) previsti dall'art. 1

Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della Legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, devono, a pena di esclusione, dichiarare nella domanda:

- gli estremi relativi all'equipollenza al diploma di laurea, rilasciata da una Università italiana;
- in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001, gli estremi della richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica dell'equivalenza del diploma di laurea, ai soli fini dell'ammissione alla selezione (da poter richiedere al seguente link: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>);

La dichiarazione o l'allegazione di documentazione diversa dalle due su specificate (a mero titolo esemplificativo: traduzioni legalmente riconosciute, dichiarazioni di valore, ecc) non saranno prese in considerazione e determineranno l'esclusione dalla selezione;

Non possono prendere parte alla selezione gli esclusi dall'elettorato attivo politico e i destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o i dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 3/1957.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con disposizione motivata del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 – Presentazione della domanda: termini e modalità

Nella domanda di ammissione, da redigersi per via telematica, i candidati devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione, nella consapevolezza delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci:



- A. cognome e nome e codice fiscale;
- B. data e luogo di nascita;
- C. il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni.
- D. il possesso del titolo di studio previsto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- E. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- F. il comune dove è iscritto nelle liste elettorali per il possesso dei requisiti del godimento dei diritti politici, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- G. le eventuali condanne penali riportate che secondo la normativa vigente possano impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- H. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- I. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- J. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- K. di non avere un grado di parentela o affinità fino al IV grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, in ottemperanza ai principi del codice etico dell'Università degli Studi di Brescia approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17/05/2011;
- L. l'eventuale appartenenza alle categorie di volontari delle Forze Armate in ferma breve o ferma prefissata ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. L.vo 15 marzo 2010, n. 66 ed i titoli di preferenza a parità di merito;
- M. gli eventuali titoli valutabili.

Il candidato deve altresì allegare un curriculum formativo e professionale, sottoscritto, in formato europeo.

La partecipazione al concorso comporta, a pena di esclusione, il versamento di una tassa di € 20,00 da effettuarsi attraverso il sistema PagoPA, accedendo all'indirizzo web www.unibs.it/portalepagamenti e prendendo visione delle relative istruzioni, poi selezionando il link Portale dei pagamenti dell'Università degli Studi di Brescia e, infine, la specifica funzione "Pagamento spontaneo", indicando come motivo del pagamento obbligatorio "Tassa di concorso" e come causale "Tassa di concorso Tecnologo". La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina Concorsi del sito dell'Università: <http://pica.cineca.it/unibs/pta-2022-008> entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sull'albo pretorio online.

L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato deve inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, che deve essere firmata a pena di esclusione, ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal



sistema informatico mediante ricevuta che viene automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Secondo le vigenti disposizioni, il Candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della Legge 104/92 e dell'art. 16 della Legge 68/99.

Art. 4 – Titoli valutabili e prove d'esame

La procedura è per titoli e colloquio. La votazione complessiva, calcolata in centesimi, è determinata sommando la votazione conseguita nel colloquio e il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La selezione consiste nella valutazione dei titoli e in un colloquio, atti a verificare le competenze richieste come indicate all'art. 1, anche attraverso la discussione e risoluzione di casi pratici, e la valutazione delle caratteristiche psicoattitudinali, relazionali e motivazionali richieste dal ruolo.

Il punteggio complessivo è pari a 100 punti, così ripartiti:

- a) titoli: 30 punti;
- b) colloquio: 70 punti.

Per accedere al colloquio i candidati dovranno riportare nei titoli una votazione di almeno 21/30.

Per ottenere l'idoneità i candidati dovranno riportare nel colloquio una votazione di almeno 49/70.

I candidati per sostenere il colloquio dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi della vigente normativa.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento dei colloqui sono pubbliche.

Art. 5 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice del concorso è nominata dal Direttore Generale secondo le modalità di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

Art. 6 – Titoli di preferenza a parità di merito

Le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;



- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I titoli di preferenza di cui sopra sono certificati da dichiarazione sostitutiva ai sensi della Legge n. 183/2011.

Art. 7 – Graduatoria

Con Disposizione del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Brescia sono approvati gli atti relativi alla selezione e la graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine decrescente risultante dal punteggio di cui all'art. 4, con l'osservanza della riserva di cui all'art. 1 e, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sull'albo pretorio online e sul sito Internet dell'Università degli Studi di Brescia, [Procedure di reclutamento del personale tecnico e amministrativo | UNIBS](#)

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione e affissione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data della succitata pubblicazione, salve le proroghe previste da norme successive.

L'Ateneo procederà alla stipula dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di tempo pieno, con diritto al trattamento economico e normativo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale per la relativa categoria e posizione economica.

Per ogni altro aspetto relativo alla disciplina del rapporto di lavoro, si rimanda alle disposizioni di cui al vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto.

La sede di servizio è presso l'Università degli Studi di Brescia.

I dipendenti, nel corso del rapporto di lavoro, non possono avere altri rapporti di impiego pubblico mentre per i professionisti assunti a tempo determinato dalle pubbliche amministrazioni per l'attuazione di progetti previsti dal PNRR non si applicano i divieti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali



Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati per le finalità di cui in epigrafe, avviene nel rispetto del Regolamento UE - cd. GDPR (General Data Protection Regulation). Il Titolare al trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Brescia, con sede legale a Brescia - Piazza Mercato 15, indirizzo PEC: ammcentr@cert.unibs.it, tel. centralino: 030 29881.

Il contatto del Responsabile della protezione dati (cd RDP/DPO) è: rpd@unibs.it con sede in Brescia – Piazza Mercato 15.

In conformità alle normative per concorsi e selezioni pubbliche, il conferimento e la raccolta dei dati personali è necessaria per avvio, istruzione, conclusione ed esecuzione dei procedimenti di scelta, pena l'esclusione dalle prove.

In caso di trattamento di dati sensibili e/o giudiziari, o comunque con alto grado di profilo di rischio per le libertà delle persone verranno trattati mediante adeguate garanzie e misura di sicurezza - manuali e/o elettroniche – al fine di assicurare la protezione e la riservatezza dei dati.

I dati personali saranno trattati dal personale interno appositamente autorizzato allo scopo e da soggetti terzi pubblici e privati che hanno accesso ai dati in forza di disposizioni normative, contrattuali o amministrative, in particolare il trattamento verrà altresì effettuato dal Cineca (Consorzio interuniversitario), quale Responsabile esterno e dal Responsabile del Servizio risorse umane, quale Responsabile interno al trattamento, sulla base di documentate istruzioni pervenute dal Titolare del trattamento.

I trattamenti potrebbero comportare processi decisionali automatizzati.

I dati personali raccolti saranno conservati per un arco di tempo non superiore al raggiungimento delle finalità perseguite, o in base alle scadenze disposte da specifiche disposizioni di legge.

All'interessato è garantito il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la privacy (www.garanteprivacy.it), nonché l'esercizio presso il Titolare al Trattamento o presso l'RPD dei seguenti diritti e delle seguenti prerogative (diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione e di portabilità dei dati personali). Egli può altresì adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Art. 8 – Responsabile del procedimento e ufficio di esecuzione

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente bando è la sig.ra Paola Venturelli – U.O.C. Personale T.A. e Dirigente - Piazza Mercato 15, Brescia – e-mail: paola.venturelli@unibs.it – PEC: ammcentr@cert.unibs.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'U.O.C. Personale T.A. e Dirigente dell'Università degli Studi di Brescia, Piazza Mercato 15, Brescia, Telefono: 0302988310-293.

Il presente bando sarà pubblicato anche sul sito web di questo Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.unibs.it>.

Brescia, *data del protocollo*

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Loredana Luzzi)

Firmato digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05