

Guide online

Caricamento documentazione Invalidità Civile (L.118/71), handicap (L. 104/92) o DAS (L. 170/2010



1. Accedi alla tua area riservata





2. Se possiedi lo SPID o hai già effettuato la registrazione studente entra con le credenziali nel tuo profilo studente.

Richiedi lo SPID

Info accesso ai servizi online

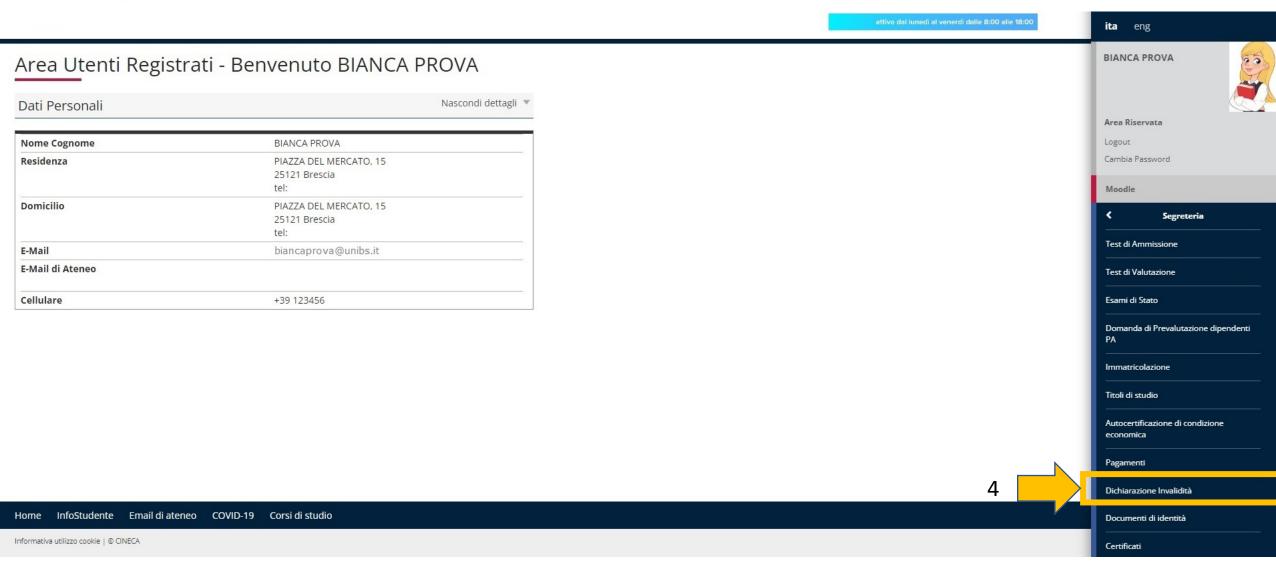
N.B. Prima di procedere ricordati di fare la scansione integrale della tua documentazione in formato pdf

3. Dal menù a tendina blu a destra dello schermo clicca sulla voce «Segreteria»



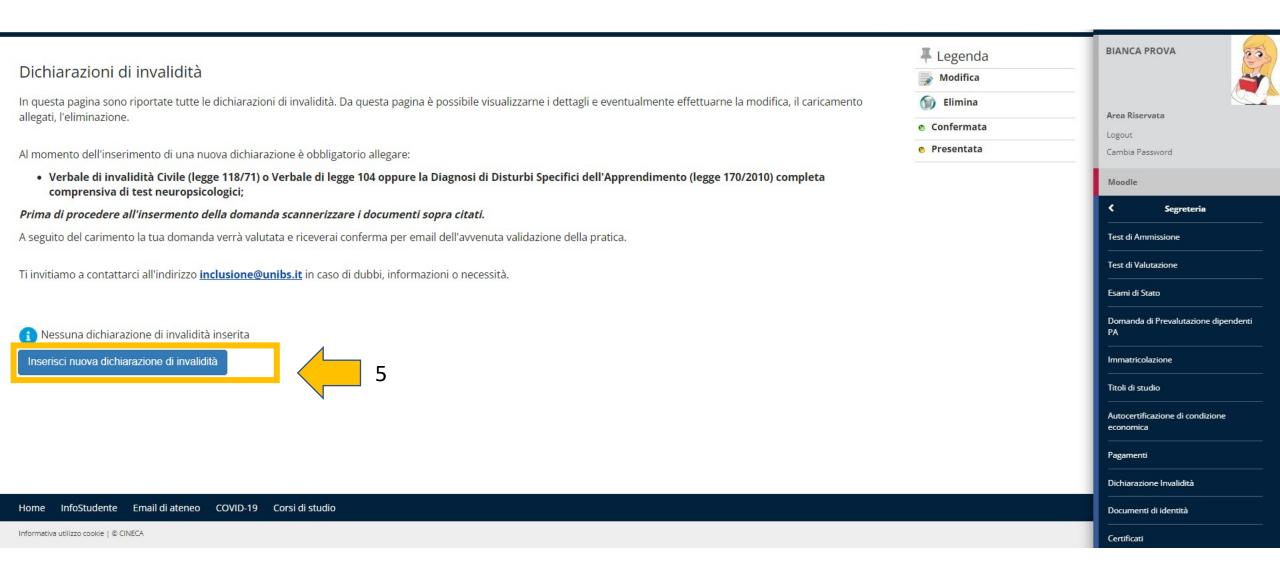


4. Dal menù a tendina blu a destra dello schermo clicca sulla voce «Dichiarazione di Invalidità»



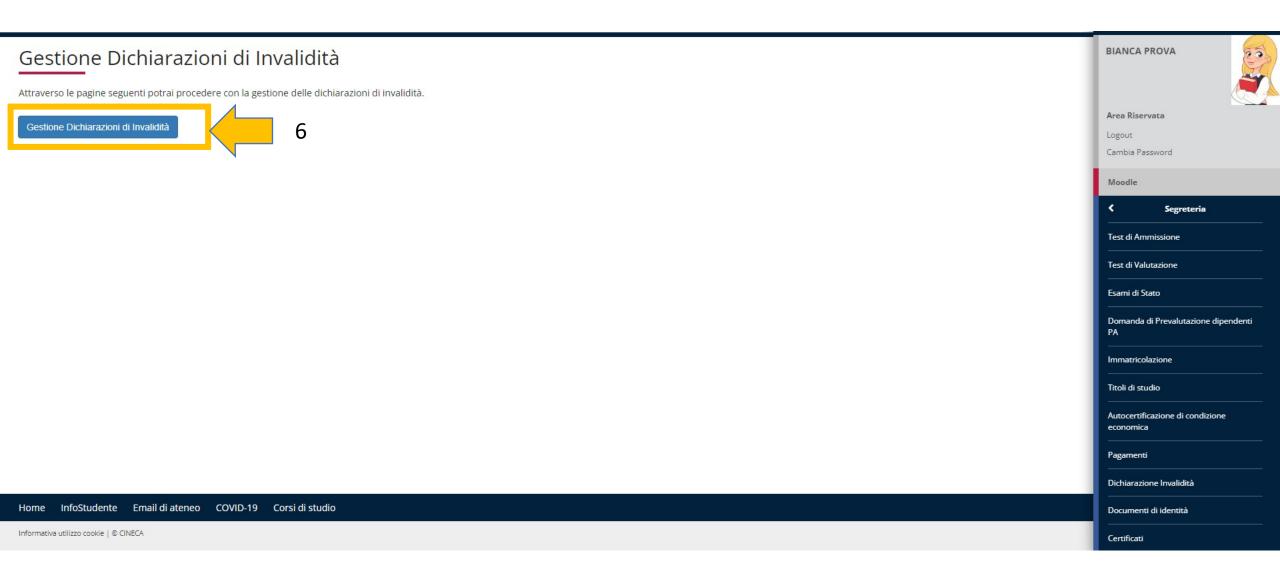


5. Clicca sul pulsante blu «Inserisci nuova dichiarazione di invalidità»





6. Clicca sul pulsante blu «Gestione Dichiarazione di Invalidità»

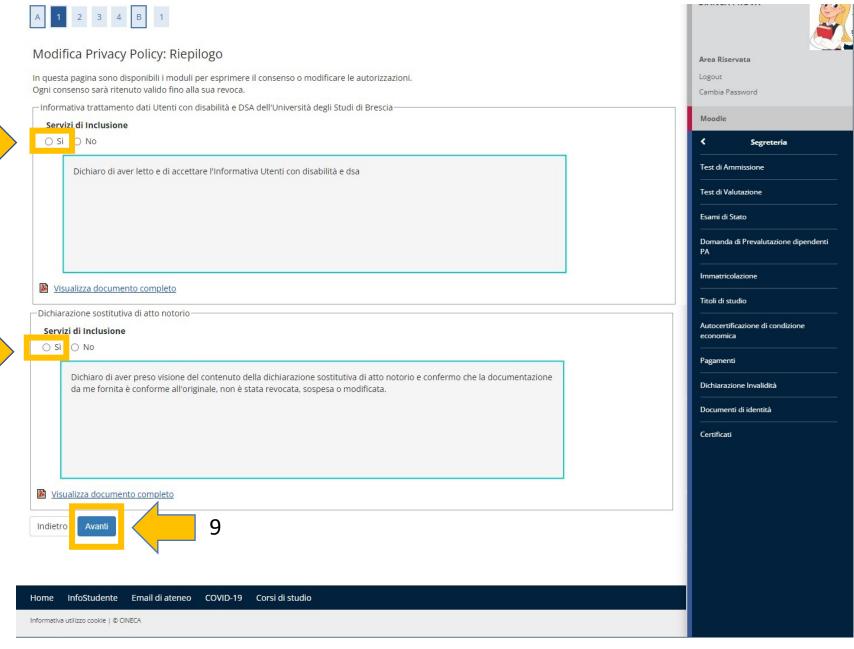




7. e 8. leggi il contenuto dell'informativa sul trattamenti dei dati personali e della dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio.

Metti la spunta su «Sì»

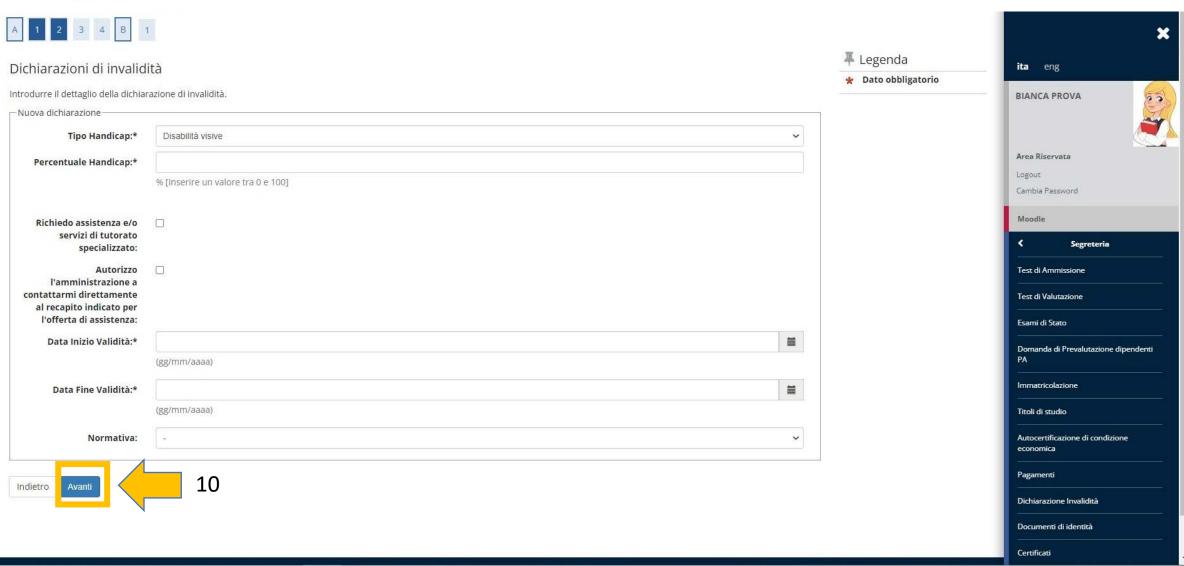
9. Clicca sul pulsante blu «Avanti»





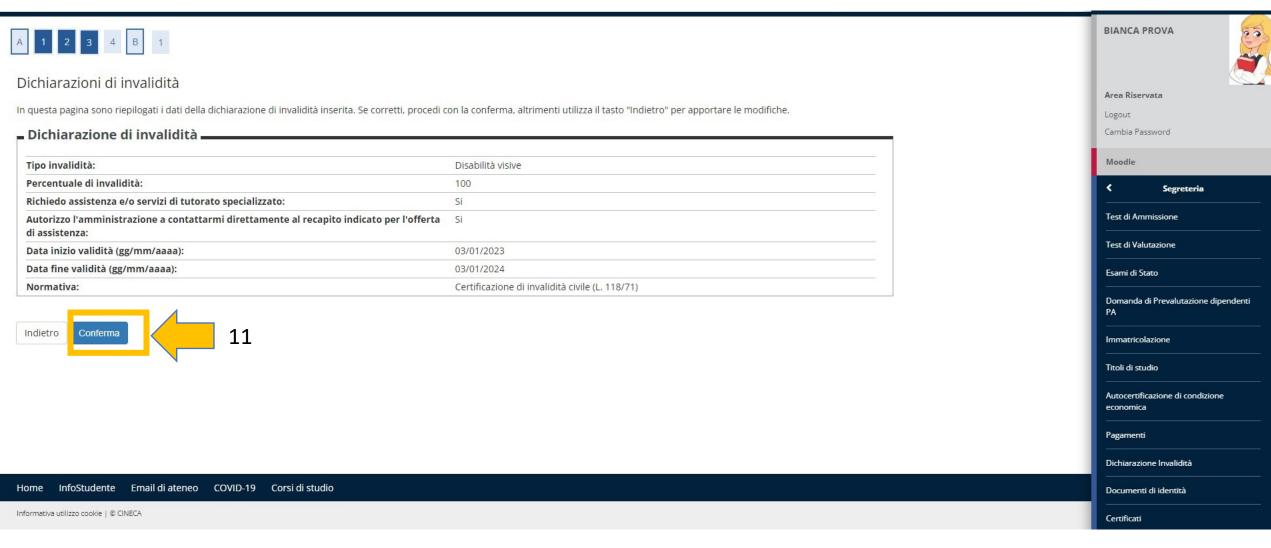
10. Compila i campi richiesti e clicca sul pulsante blu «Avanti»

N.B. Se il tuo documento non prevede una scadenza scrivi un generico 31/12/2222





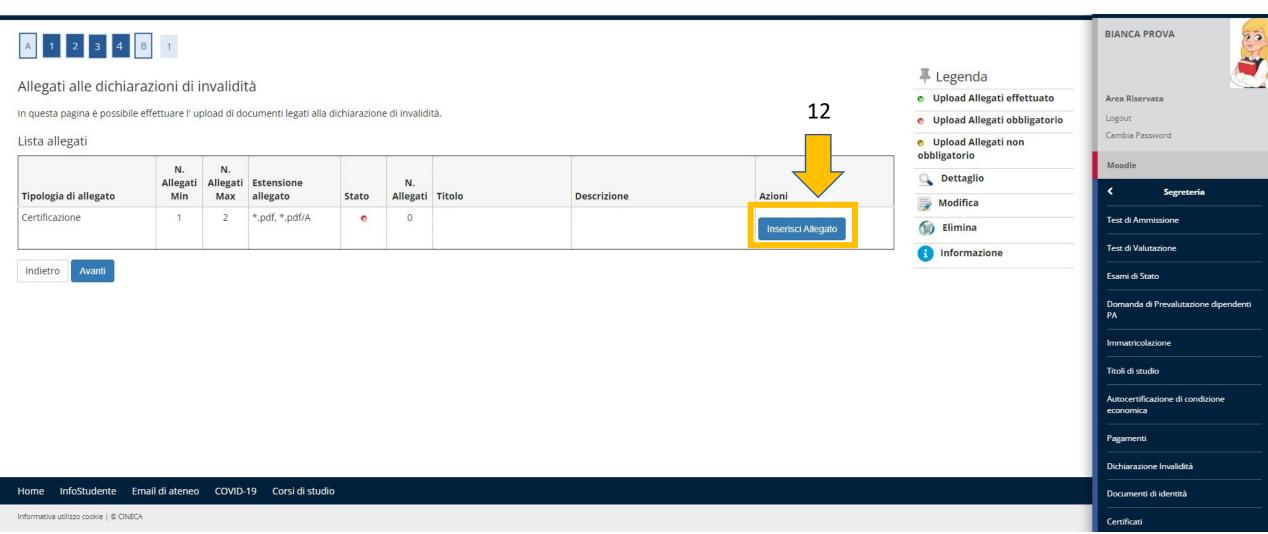
11. Controlla il riepilogo delle informazioni da te inserite relativamente alla tua dichiarazione di invalidità e se corrette clicca sul pulsante blu «conferma», altrimenti clicca sul pulsante bianco «indietro» e modificare il contenuto, poi torna su questa schermata e clicca sul pulsante blu «conferma».





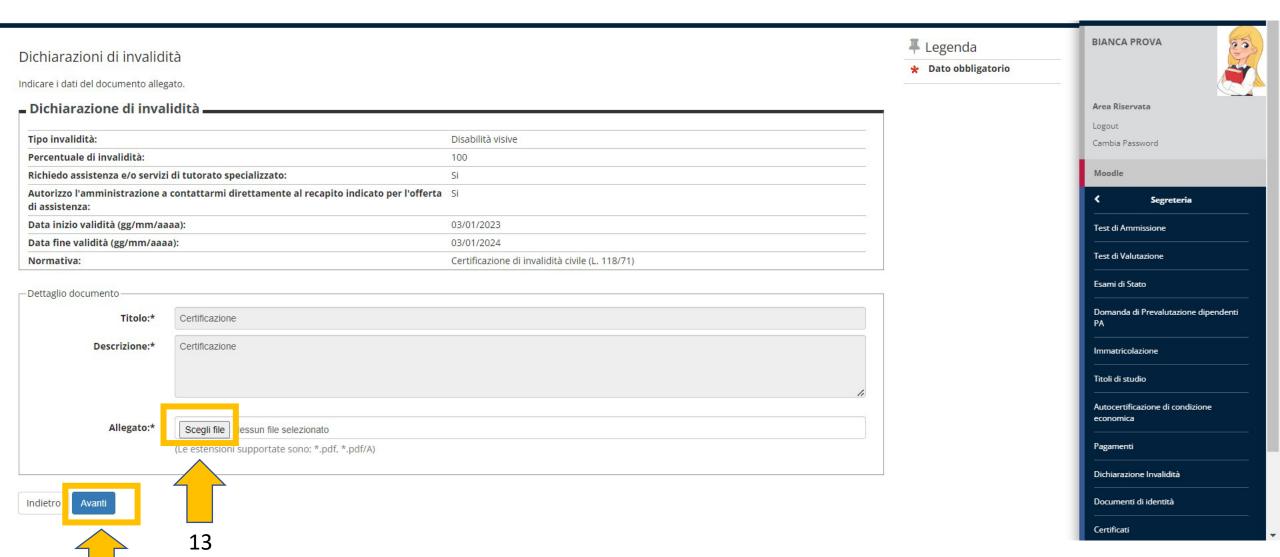
- 12. Clicca sul pulsante blu «inserisci Allegato» per allegare il pdf di tutta la tua documentazione completa.
- N.B. per unire più pagine puoi utilizzare il programma disponibile al seguente link:

https://acrobat.adobe.com/link/acrobat/combine-pdf?x api client id=adobe com&x api client location=combine pdf





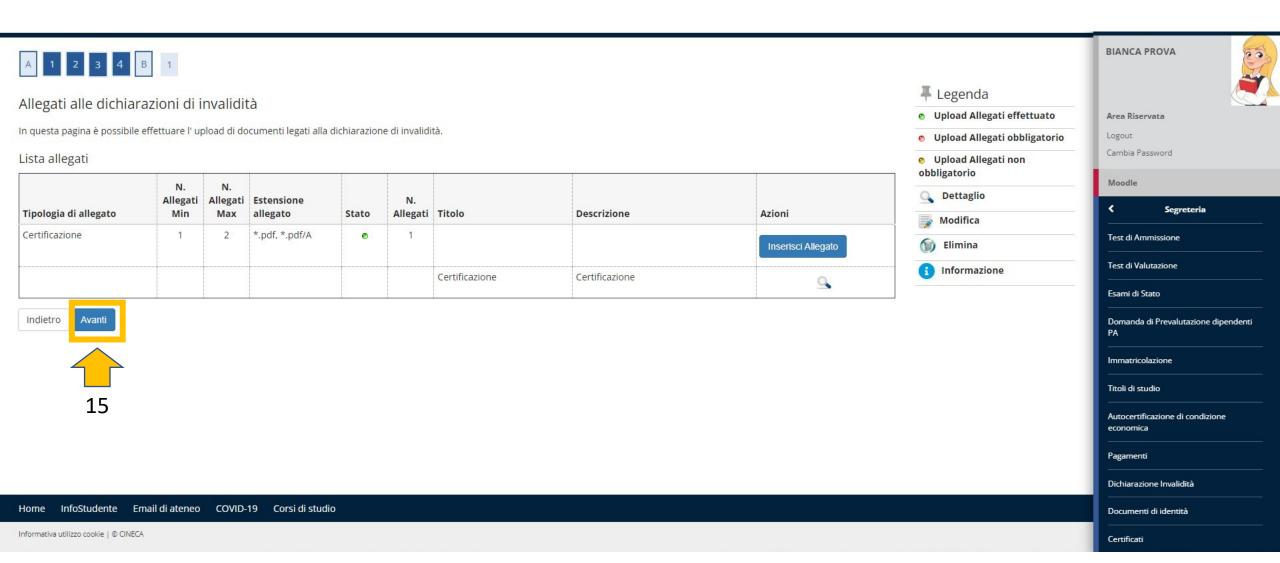
13. e 14. Carica il pdf del tuo certificato cliccando sul pulsante grigio «scegli file» e in seguito sul pulsante blu «Avanti.»



18/01/2023

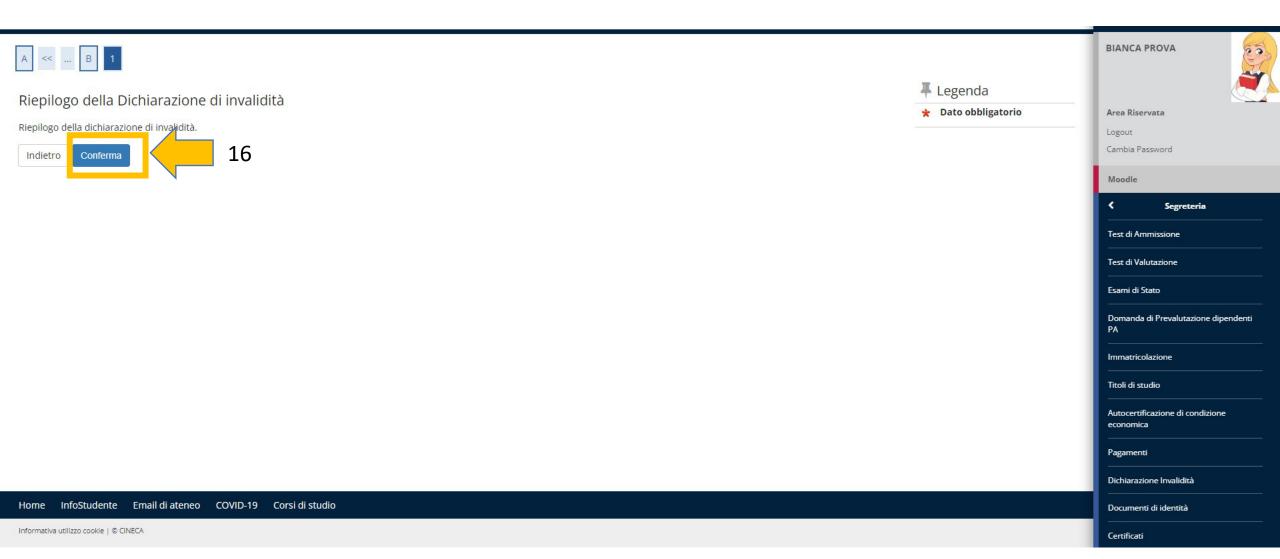


15. Clicca sul pulsante blu «Avanti.»





16. Clicca sul pulsante blu «Conferma»





Tornato su questa schermata hai completato la procedura.

N.B. Ricorda che il tuo certificato rimarrà in stato di «presentato» (pallino giallo) fino alla validazione del medesimo da parte del competente ufficio.

Dichiarazioni di invalidità In questa pagina sono riportate tu

In questa pagina sono riportate tutte le dichiarazioni di invalidità. Da questa pagina è possibile visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuarne la modifica, il caricamento allegati, l'eliminazione.

Al momento dell'inserimento di una nuova dichiarazione è obbligatorio allegare:

 Verbale di invalidità Civile (legge 118/71) o Verbale di legge 104 oppure la Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (legge 170/2010) completa comprensiva di test neuropsicologici;

Prima di procedere all'insermento della domanda scannerizzare i documenti sopra citati.

A seguito del carimento la tua domanda verrà valutata e riceverai conferma per email dell'avvenuta validazione della pratica.

Corsi di studio

Ti invitiamo a contattarci all'indirizzo inclusione@unibs.it in caso di dubbi, informazioni o necessità.

Tipo invalidità	Percentuale invalidità	Assist. tutorato.	Assist. Contatto.	Data inizio validità	Data fine validità	Normativa	Stato	Presenza allegato	Azioni / Allegati
Disabilità visive	100	Si	Si	03/01/2023	03/01/2024	Certificazione di invalidità civile (L. 118/71)	0	Si	₽ 0

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità

InfoStudente Email di ateneo COVID-19

Pagamenti Dichiarazione Invalidità

Certificati

Documenti di identità

BIANCA PROVA

Area Riservata

Cambia Password

Test di Ammissione

Test di Valutazione

Esami di Stato

Immatricolazione

Titoli di studio

economica

Segreteria

Domanda di Prevalutazione dipendenti

Autocertificazione di condizione

Logout

Moodle

Legenda

Modifica

Elimina

Confermata

Presentata

Informativa utilizzo cookie | © CINECA



Controlla la tua mail studenti.unibs.it per verificare se hai ricevuto la mail automatica che ti indica che il caricamento della documentazione è avvenuto con successo.

