



**SELEZIONE PUBBLICA, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE
CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI
CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO DETERMINATO (12 MESI), TEMPO
PIENO AREA AMMINISTRATIVA, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA -
ADDETTO DI FRONT OFFICE E DI BACK OFFICE NELL'AREA DIDATTICA**

La Commissione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Per la prova teorico-pratica la Commissione stabilisce di procedere alla somministrazione di 10 quesiti a risposta multipla (1,5 punti per ogni risposta corretta, 0 punti per ogni risposta errata o non data) e 1 domanda a risposta aperta (per un massimo di 15 punti).

La Commissione stabilisce inoltre i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Per la valutazione della prova teorico-pratica la Commissione stabilisce di procedere alla valutazione dell'elaborato considerando le seguenti caratteristiche dell'elaborato stesso in ordine di priorità:

1. correttezza delle risposte
2. pertinenza della trattazione
3. chiarezza e sintesi nell'esposizione.

La Commissione procede infine alla definizione dei criteri di valutazione del colloquio considerando le seguenti caratteristiche in ordine di priorità:

1. attitudine e orientamento al ruolo
2. pertinenza e completezza della trattazione dell'argomento
3. chiarezza e sintesi nell'esposizione.