

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Avviso di selezione

**per il conferimento dell'incarico per attività di tutorato per il Percorso formativo per l'acquisizione dei
5 CFU organizzato dall'Università degli Studi di Brescia**

a.a. 2022/2023

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

VISTO il DM 28 aprile 2022, n. 108 “Disposizioni concernenti la procedura concorsuale straordinaria per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune, ai sensi dell'articolo 59, comma 9-bis, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante “Misure urgenti connesse all'emergenza da covid-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n.106” che stabilisce che i vincitori del concorso straordinario bis, prima di essere assunti in ruolo, oltre all'anno di formazione e prova previsto, dovranno seguire un percorso di formazione, della durata di 40 ore, volto all'acquisizione di 5 CFU, da concludersi con un esame finale, entro il 15 giugno 2023;

VISTO il Decreto n. 1779 del 7 dicembre 2022, trasmesso con prot. n. 337574, con il quale la Direttrice del Dipartimento Giurisprudenza ha approvato la proposta di istituzione del Percorso di formazione volto all'acquisizione di 5 CFU, per gli insegnanti vincitori del concorso straordinario bis per l'assunzione in ruolo ai sensi del DM 28 aprile 2022, n.108, coordinato dalla prof.ssa Elena Verdolini;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 362/2022 del 13 dicembre 2022, con la quale è stata approvata l'attivazione, per l'a.a. 2022/2023, del Percorso di formazione volto all'acquisizione di 5 CFU per gli insegnanti vincitori del concorso straordinario bis per l'assunzione in ruolo ai sensi del DM 28 aprile 2022, n. 108;

VISTO il D.R. Rep. 12/23, prot. n. 5497 del 12/01/2023, con cui è stato emanato il Bando dell'Università degli Studi di Brescia per l'iscrizione al Percorso formativo 5 CFU a.a. 2022/2023;

VISTA l'articolazione del Percorso formativo – a.a. 2022/2023 - per l'acquisizione dei 5 CFU;

RILEVATO i costi dell'attività di tutorato relative al Percorso formativo saranno coperti dai contributi di iscrizione dei partecipanti;

VISTO il “Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari e per il conferimento degli incarichi di insegnamento”, emanato con D.R. n. 341 del 01 giugno 2020;

Tutto ciò premesso,

Rende noto

che da martedì 28 febbraio 2023 e fino a martedì 14 marzo 2023 ore 23:59

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

sono aperti i termini per il conferimento di incarico nell'a.a. 2022/2023:

ATTIVITÀ DI TUTORATO del Percorso formativo offerto dall'Ateneo per il conseguimento dei 5 CFU.

Periodo di durata dell'incarico: dal 29 marzo 2023 al 30 giugno 2023 per un totale complessivo di 40 ore.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Per il conferimento degli incarichi per attività di tutorato hanno titolo a presentare domanda di partecipazione:

Soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti e titoli preferenziali:

- Laurea Magistrale (preferenziale in Giurisprudenza);
- pregressa esperienza in attività di tutorato (preferenziale).

Gli incarichi non possono essere conferiti a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (Dipartimento di Scienze cliniche e sperimentali).

Art. 2 - Presentazione della domanda e del curriculum vitae

La domanda deve pervenire tassativamente **ENTRO LE ORE 23:59 DEL GIORNO 14 MARZO 2023** pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata:

<https://pica.cineca.it/unibs/digi2022-ins-tut-5cfu001/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande.

Si ricorda che, allo scadere del termine indicato nel bando, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio delle domande.

La presentazione online della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server per la presentazione delle domande. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- coloro che non dispongono di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo ed apporre firma autografa

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda, il candidato deve indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, il codice fiscale, l'insegnamento per il quale intende concorrere e la categoria per la quale partecipa (professore o ricercatore di altro Ateneo oppure soggetto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali).

Si ricorda che, con l'accesso alla procedura attraverso autenticazione SPID, l'applicativo PICA non chiederà la firma per le domande presentate.

Si richiede la massima precisione e completezza nella compilazione della domanda, in particolare il/la candidato/a dovrà fornire un indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione farà riferimento formale.

In ottemperanza alle disposizioni Regolamentari in materia amministrativa, di cui all'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, alla domanda dovranno essere allegate soltanto autocertificazioni dei titoli.

Art. 3 - Compenso

Il compenso orario è pari a € 25 (lordo dipendente) come deliberato dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 4 - Valutazione ed esiti

La valutazione comparativa dei candidati sarà svolta da apposita Commissione individuata dal Direttore del Dipartimento sulla base del curriculum e dei titoli didattici scientifici e professionali, come indicato nell'Avviso. In caso di partecipazione di un unico candidato è comunque valutata l'idoneità.

A tale scopo dovranno venire allegati alla domanda in formato pdf:

- curriculum vitae in due formati distinti:
- un curriculum vitae in formato europeo (con evidenza dell'attività scientifica e didattica), completo di dati e informazioni utili ai fini della selezione, datato e firmato dal candidato, da conservare;
- un curriculum vitae privo di tutti i dati personali non indispensabili e dei dati sensibili, adatto alla pubblicazione sulle pagine del sito di Ateneo, per gli adempimenti obbligatori della Trasparenza ex D.Lgs. 33/2013, datato e firmato dal candidato.
 - copia di un documento di identità in corso di validità;
 - elenco dei titoli accademici, scientifici, professionali, valutabili ai fini della selezione (autocertificabili ai sensi degli artt. 47 e 48 del DPR 445/2000);
 - elenco delle pubblicazioni;
 - dichiarazione svolgimento altri incarichi, per i candidati non dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 15, c.1, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che verrà pubblicata, se vincitori, sul portale di Ateneo.

Gli esiti e le relative graduatorie, se esistenti, saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo – albo pretorio al link <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-il-conferimento-di-incarichi-docenti-contratto>

In caso di rinuncia all'incarico da parte dell'affidatario, il medesimo sarà conferito ad altro idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Art. 5 - Compiti relativi al tutoraggio

Il soggetto che risulterà affidatario delle attività oggetto del bando, dovrà rispettare i doveri indicati all'art. 17 del Regolamento.

Il contratto sarà stipulato digitalmente. Sarà di conseguenza richiesto il possesso di firma digitale.

Potrà inoltre essere richiesto lo svolgimento di attività in modalità telematica, attraverso software messo a disposizione dall'Ateneo, pertanto, sono necessarie competenze in ambito di didattica online.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (General Data Protection Regulation, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: rpd@unibs.it

L'informativa è reperibile al seguente link: <https://www.unibs.it/privacy>

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile unico del procedimento è il dott. Emiliano Milanesi, responsabile dell'UOS Servizi Didattici – Area Giurisprudenza.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (General Data Protection Regulation, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: rpd@unibs.it

L'informativa è reperibile al seguente link: <https://www.unibs.it/privacy>

Art. 9 - Pubblicazione

Il presente Avviso di selezione è pubblicato alla pagina

<https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-il-conferimento-di-incarichi-docenti-contratto>

Avverso la graduatoria è possibile proporre ricorso entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Art. 10 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento ai Regolamenti dell'Ateneo e alla normativa vigente in materia.

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Adriana Apostoli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i)