



### MODULO RICHIESTA CERTIFICATI

Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità e fatti sono validi e utilizzabili ai sensi della legge 183/2011, solo nei rapporti tra privati.

Il certificato, a pena di nullità, dovrà riportare la seguente dicitura: *“Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi”*.

Le amministrazioni pubbliche e i gestori di pubblici servizi **non possono più accettare o richiedere** certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni. Nei rapporti con le pubbliche amministrazioni e con i privati gestori di pubblici servizi il privato cittadino deve, per legge, utilizzare l'autocertificazione ovvero le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (artt. 40, 46, 47 del DPR 28/12/2000 n. 445).

Le disposizioni della legge 183/2011 non sono applicabili alle certificazioni destinate all'estero e alla Questura (circolare ministeriale del 24/01/2012 n. 512).

**Si fa presente che, ai sensi della circolare dell'Agazia delle Entrate n. 29 del 01/06/2005, le richieste di rilascio di certificati, a cui deve essere apposta la marca da bollo, devono essere corredate anch'esse di marca da bollo.**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Il rilascio di n. \_\_\_\_\_ certificato/i attestante/i il servizio svolto presso questo Ateneo in qualità

di \_\_\_\_\_

presso l'Ufficio/Dipartimento \_\_\_\_\_

nel Corso di Laurea \_\_\_\_\_

per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ritiro presso l'Ufficio competente (**se in carta legale, presentandosi con marca da bollo da € 16,00**)

Spedizione presso il seguente indirizzo e-mail per certificati che non prevedono l'imposta di

Bollo: \_\_\_\_\_





Il certificato è destinato a **(selezionare la casella corrispondente e specificare l'utilizzo):**

- Estero \_\_\_\_\_
- Privati \_\_\_\_\_
- Questura \_\_\_\_\_
- Uso personale (specificare) \_\_\_\_\_

**L'esenzione dall'imposta di bollo per il modulo di richiesta e per il certificato è possibile esclusivamente nei casi previsti dalla legge.**

Brescia, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**PER TUTTI I COLLABORATOR ESTERNI:**

IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE PRESENTATO **A MANO** presso l'ufficio U.O.C. OFFERTA FORMATIVA - sede di Economia in Via San Faustino 74/B completo di 2 marche da bollo.

L'ufficio di pertinenza si riserva la possibilità di valutare eventuali richieste pervenute tramite e-mail all'indirizzo [ammcentr@cert.unibs.it](mailto:ammcentr@cert.unibs.it); se accettate, le marche da bollo dovranno essere presentate all'atto del ritiro del certificato.

