

Frequently Asked Questions: domande e risposte per studenti Erasmus outgoing 2023-24

(A cura della UOC Mobilità Internazionale Studenti)

D: Ho ricevuto il link per compilare il modulo di accettazione della meta, ma non riesco ancora a parlare con il mio coordinatore Erasmus. Come faccio a rispondere al modulo?

R: In questa prima fase è sufficiente verificare l'attinenza di massima dell'offerta della sede assegnata col proprio percorso di studi. In seguito all'accettazione, dopo aver ricevuto informazioni più dettagliate da parte dell'ente ospitante sarà possibile verificare l'effettiva possibilità di fare un piano di studi estero adeguato (idealmente di 30 CFU per semestre, salvo eccezioni). In caso di incompatibilità, sarà possibile richiedere una riassegnazione nei posti eventualmente rimasti disponibili, previa conferma da parte del coordinatore accademico.

D: Ho accettato la meta che mi è stata assegnata, vorrei avere un colloquio per sapere come procedere.

R: Il 2 maggio 2023 è convocata una riunione online per illustrare i prossimi step. [Lo sportello Erasmus outgoing](#) è comunque aperto tutti i giorni in presenza senza appuntamento, il venerdì solo online.

D: Ho accettato la meta che mi è stata assegnata, compilando il modulo che mi avete mandato. Adesso cosa devo fare?

R: Per il momento lo studente non deve fare niente. Quando l'assegnazione della meta viene accettata dallo studente, l'ufficio provvede alle **Nomination**, ovvero a comunicare ad ogni sede partner i nomi dei nostri studenti che sono stati assegnati.

A quel punto **sarà la sede partner a contattare lo studente con le istruzioni per fare l'Application**, le modalità, le scadenze, i documenti richiesti e tutta una serie di informazioni utili per organizzare la mobilità. L'interlocutore riguardo a tali istruzioni è solo l'ufficio che le richiede (e non l'ufficio unibs).

D: La meta che mi è stata assegnata non è tra le mie preferenze e non risulta compatibile con il mio piano di studi. Come procedo?

R: Nel modulo di accettazione della sede scrivi "NO" e dovrai far mandare al coordinatore accademico una mail di conferma dell'incompatibilità. Provvederemo a proporti una nuova assegnazione, sulla base dei posti rimasti disponibili in seguito a rinuncia.

D: Mi è stata assegnata la mia 3° preferenza. Se la accetto e poi si libera un posto per la mia 1° preferenza, posso cambiare destinazione?

R: La riassegnazione ad altra sede può essere fatta solo per motivi accademici, quindi solo nel caso non si riescano a trovare corsi compatibili con il tuo piano di studi nella sede assegnata. Anche in questo caso, comunque, non possiamo garantire che la nuova sede di riassegnazione sia una delle tue preferenze. In generale la graduatoria non è a scorrimento.

D: La meta che mi è stata assegnata è tra le mie preferenze, ma richiedono un livello B2 di lingua e il mio test è risultato solo B1. Cosa posso fare?

R: Al momento dell'application, se viene richiesto l'attestato di livello, potrai mandare il B1 dichiarando l'impegno ad ottenere il B2 prima della partenza.

D: La scadenza per l'application nella sede che mi è stata assegnata è tra pochissimi giorni, e mi chiedono quali corsi frequenterò, come faccio a rispondere?

R: Raramente all'atto dell'Application viene richiesto un Learning Agreement formalmente definito, ma solo delle indicazioni di massima dei corsi che si intende seguire all'estero. Il vero e proprio learning agreement con il dettaglio dei corsi lo farete più avanti e potrà essere diverso.

D: Sono stato assegnato ad una delle mie preferenze, ma la lingua dei corsi sarà l'inglese o la lingua locale?

R: Devi cercare l'informazione sul sito dell'università ospitante. Riceverai informazioni più dettagliate sui corsi quando avrai fatto l'application.

D: Se accetto la destinazione adesso e poi decido di non partire cosa succede?

L'accettazione della destinazione non obbliga alla partenza. Si può rinunciare alla mobilità in qualunque momento, basta comunicarlo all'ufficio (scrivendo a erasmus.outgoing@unibs.it).

D: Sono ancora in tempo per cambiare il semestre?

R: Sì, il periodo deve essere indicato nel modulo di accettazione della destinazione.

Se dal primo vuoi passare al secondo non ci sono problemi, anche più avanti se dovesse rendersi necessario. Se al contrario vuoi passare dal 2° al 1° sarà possibile solo se non è già passata la scadenza per la nomina. È anche possibile ridurre la mobilità da un anno accademico a un semestre, al momento dell'accettazione della destinazione o anche più avanti.

D: L'Università che mi è stata assegnata mi chiede l'invio del Transcript of Records. Cos'è e come posso ottenerlo?

R: Il transcript of records è un certificato che attesta l'iscrizione all'Università degli Studi di Brescia e gli esami superati ad oggi. Va richiesto alla segreteria studenti aprendo un apposito ticket tramite Infostudente. Al ticket va allegato:

- Il [modulo con richiesta certificato](#) per mobilità internazionale
- Documento di identità
- Richiesta dell'Università ospitante (screenshot della mail o della pagina di application da cui si evinca che il certificato è richiesto da una sede partner)

La categoria del ticket è "Certificati e autocertificazioni".