

Prova A

- 1) Il candidato elenchi ed illustri i principi contabili definiti dal D.I. 14 gennaio 2014, n.19, in particolare spieghi il principio della “competenza economica” ed effettui alcuni esempi.

- 2) Per l’affidamento di Opere o Lavori, l’acquisizione di Servizi e forniture quali soglie sono previste attualmente all’interno del Regolamento di Ateneo per le acquisizioni di opere e lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con Decreto Rettorale repertorio 114 del 21 febbraio 2018? Quali sono le modalità di affidamento possibili ai sensi dell’art. 6 del Regolamento medesimo?

- 3) Il candidato illustri secondo l’art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 quanto previsto in merito alla figura dei ricercatori a tempo determinato nella nuova veste a seguito delle modifiche introdotte dalla Legge del 29 giugno 2022, n. 79 e della figura del tecnologo ai sensi degli art. 24 bis e 24 ter della medesima Legge.

Il Candidato elabori la risposta avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

Tipo carattere: Times New Roman

Dimensione del Carattere: 12

Testo: Giustificato

Interlinea: 1,5

Colore carattere: Nero

No grassetto, no sottolineato, no parole evidenziate.

Salvare il documento con nome “Concorso” ed in formato .docx e trasformarlo alla consegna in pdf.

Prova B

- 1) Il candidato illustri l'attuazione dell'assetto organizzativo della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m. nello specifico si descrivano gli organi di governo e la composizione del corpo accademico.
- 2) Il candidato illustri le fonti di finanziamento di un Ateneo, e nello specifico indichi le modalità di iscrizione delle donazioni.
- 3) Il candidato descriva il ruolo e le competenze del Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di acquisizione ai sensi del Regolamento di Ateneo per le acquisizioni di opere e lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con Decreto Rettorale repertorio 114 del 21 febbraio 2018.

Il Candidato elabori la risposta avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

Tipo carattere: Times New Roman

Dimensione del Carattere: 12

Testo: Giustificato

Interlinea: 1,5

Colore carattere: Nero

No grassetto, no sottolineato, no parole evidenziate.

Salvare il documento con nome "Concorso" ed in formato .docx e trasformarlo alla consegna in pdf.

Prova C (prova estratta)

- 1) Il candidato illustri le fasi che precedono l'aggiudicazione di una negoziazione sotto soglia ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per le acquisizioni di opere e lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con Decreto Rettorale repertorio 114 del 21 febbraio 2018.

- 2) Il candidato illustri secondo l'art. 18 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 quanto previsto in merito alla chiamata dei professori.

- 3) Il candidato elenchi le immobilizzazioni materiali di un Ateneo ed i criteri di ammortamento delle stesse. Si faccia inoltre un esempio nel caso di donazione di una attrezzatura scientifica.

Il Candidato elabori la risposta avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

Tipo carattere: Times New Roman

Dimensione del Carattere: 12

Testo: Giustificato

Interlinea: 1,5

Colore carattere: Nero

No grassetto, no sottolineato, no parole evidenziate.

Salvare il documento con nome "Concorso" ed in formato .docx e trasformarlo alla consegna in pdf.