

**AVVISO DI SELEZIONE  
PROGRAMMA ERASMUS PLUS**

**BLENDED INTENSIVE PROGRAMME A.A. 2023/24**

*International Management in a technical context*

Per perseguire gli obiettivi previsti dal Programma Erasmus+ 2021-2027, l'Università degli Studi di Brescia promuove e finanzia mobilità nell'ambito dei *Blended Intensive Programmes* (BIP).

I BIP sono programmi intensivi di studio che combinano una mobilità fisica breve con una componente virtuale obbligatoria, con l'obiettivo di:

- creare maggiori opportunità relative alle mobilità blended;
- supportare lo sviluppo di modalità di apprendimento ed insegnamento innovative;
- stimolare la costruzione di corsi transnazionali e multidisciplinari.

L'Università degli Studi di Brescia, sulla base della disponibilità di fondi del progetto Erasmus + Call 2023 KA131, offre a:

**n. 7 studenti**

iscritte/i a uno dei corsi di laurea o laurea magistrale afferenti al Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale (DIMI), la possibilità di partecipare al BIP denominato *International Management in a technical context* presso la Saxion University of Applied Sciences, Paesi Bassi.

Il tema del BIP è l'analisi e lo sviluppo in gruppo di un caso aziendale rappresentato dalla società Tattile, filiale olandese della multinazionale TKH Group.

Il programma si struttura in modalità *blended* come segue:

- n. 5 giorni di mobilità fisica indicativamente nel mese di aprile 2024 presso la Saxion University of Applied Sciences;
- incontri e/o seminari formativi online (componente virtuale) indicativamente nel periodo febbraio-maggio 2024.

Entrambe le componenti – fisica e virtuale – sono obbligatorie.

Le/gli studenti selezionati riceveranno un contributo finanziario a copertura delle spese relative alla mobilità fisica di breve durata.

L'avvio del BIP è subordinato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

### **1. Requisiti di ammissibilità**

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritte/i per l'A.A. 2023/24 al terzo anno (coorte 21/22) di un corso di laurea del DIMI, avendo acquisito almeno 100 crediti;

- essere iscritte/i sotto condizione di laurea (coorte 20/21) a un corso di laurea del DIMI, avendo acquisito almeno 100 crediti, con l'impegno a laurearsi e a iscriversi al primo anno di un corso di laurea magistrale del DIMI entro febbraio 2024;
- essere regolarmente iscritte/i per l'A.A. 2023/24 (coorte 22/23 e 23/24) a un corso di laurea magistrale del DIMI.

Le/gli studenti inoltre:

- devono avere una adeguata conoscenza della lingua inglese corrispondente al livello B2 o equivalente, da autocertificare all'atto della presentazione della domanda;
- non possono usufruire contemporaneamente di altre borse finanziate dall'Unione Europea o di altre borse governative, di enti pubblici o privati incompatibili con borse dell'Unione Europea;
- non devono aver beneficiato di una borsa Erasmus+ (studio o tirocinio) nello stesso ciclo di studi per un periodo che, sommato a quello richiesto per l'A.A. 2023/2024, superi i 12 mesi totali.

La partecipazione al BIP non è compatibile con la partecipazione, per periodi di tempo sovrapposti anche solo parzialmente, sia per i periodi di mobilità fisica sia per quelli online, ad altre iniziative di mobilità in uscita organizzate dall'Università degli Studi di Brescia (Programma Erasmus+, Tesi all'estero).

## 2. Selezione dei candidati

La selezione dei candidati è effettuata da una Commissione nominata dal DIMI ed è basata:

1. per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, sui criteri di merito accademico di seguito riportati:
  - a. crediti acquisiti alla data del 30/11/2023;
  - b. media ponderata acquisita alla data del 30/11/2023;
  - c. numero complessivo degli anni di carriera;
2. per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, sulla base del voto di laurea della carriera triennale; se laureati in altri atenei stranieri sarà applicata la formula di cui all'allegato 5 al D.M. 20 maggio 2016, n. 313.

La formule utilizzate per il calcolo del punteggio sono pubblicate nella pagina del bando.

La graduatoria di merito sarà pubblicata alla pagina del bando entro 30 giorni dalla scadenza.

Le/gli studenti vincitori dovranno accettare o rinunciare alla mobilità entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria secondo le modalità che saranno tempestivamente comunicate. Saranno considerati rinunciatari le/gli studenti che non comunicano l'accettazione o la rinuncia entro i termini indicati.

I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia sono assegnati mediante lo scorrimento della graduatoria.

### 3. Presentazione delle domande

La domanda deve essere inserita online dalla pagina personale della/dello studente **entro e non oltre le ore 23.59 di mercoledì 10 gennaio 2024**.

Saranno esclusi le/i candidate/i le cui domande siano:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Informazioni in merito al bando possono essere richieste all'indirizzo e-mail: [erasmus.outgoing@unibs.it](mailto:erasmus.outgoing@unibs.it).

Per informazioni e/o chiarimenti di natura scientifica le/gli studenti possono contattare la Referente scientifica del progetto, prof.ssa Paola Cocca, all'indirizzo e-mail: [paola.cocca@unibs.it](mailto:paola.cocca@unibs.it).

### 4. Finanziamenti

Le/gli studenti selezionate/i ricevono Euro 79,00 al giorno (supporto individuale) per n. 5 giorni di mobilità fisica, per un contributo totale di **Euro 395,00**.

Le/gli studenti con minori opportunità in mobilità fisica ricevono un contributo aggiuntivo pari a Euro 100,00. Per gli/le studenti con minori opportunità è previsto un contributo per i costi di viaggio calcolato per fasce di distanza e potranno essere riconosciuti fino a 2 giorni di viaggio finanziati dal supporto individuale.

Le/gli studenti con minori opportunità sono individuati secondo le indicazioni delle Disposizioni Nazionali 2023.

Per studenti con minori opportunità si intendono coloro che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, legati alla provenienza da un contesto migratorio, o per motivi quali disabilità e difficoltà di apprendimento o qualunque altro motivo, inclusi quelli che possono dare luogo a forme di discriminazione ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, si trovano ad affrontare ostacoli che impediscono loro di godere di un accesso effettivo alle opportunità offerte dal programma. Studenti con minori opportunità sono, ad esempio:

- partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati;
- svantaggio economico sancito con ISEE (secondo le indicazioni contenute nel Decreto Direttoriale 204 del 23.02.2023);
- differenze culturali (es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc).;
- studenti con figli minori;
- studenti che lavorano;
- studenti atlete/i professionisti;
- studenti orfane/i di almeno un genitore;
- studenti figlie/figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Le/gli i studenti che non ricevono il supporto per il viaggio possono optare per il viaggio *green*, ossia per il raggiungimento della sede ospitante tramite mezzi di trasporto sostenibili (es. treno,

autobus, carpooling). In questi casi, che dovranno essere autocertificati dalla/o studente e, se richiesto, documentati tramite la presentazione delle ricevute di spesa/biglietti di viaggio, potrà essere riconosciuto, subordinatamente alla disponibilità di fondi, un contributo aggiuntivo di Euro 50,00 e fino 4 giorni di supporto individuale a copertura dei giorni di viaggio *green* di andata e ritorno.

Ulteriori informazioni in relazione al contributo finanziario saranno fornite alle/agli studenti che risulteranno vincitori.

## 5. Modalità di erogazione della Borsa di studio

L'erogazione della borsa di mobilità è vincolata all'espletamento degli adempimenti amministrativi richiesti dall'U.O.C. Mobilità e Promozione Internazionale.

Le modalità di erogazione della borsa sono definite nell'accordo finanziario Istituto-Partecipante (*Grant Agreement*) sottoscritto prima della partenza.

## 6. Adempimenti per la partenza

Le/gli studenti idonee/i alla partenza dovranno assolvere gli adempimenti amministrativi secondo le indicazioni fornite dall'U.O.C. Mobilità e Promozione Internazionale, pena il mancato nulla osta alla partenza e l'esclusione dal programma.

## 7. Riconoscimento dell'attività

Alle/agli studenti che, sulla base della documentazione finale presentata, completano il programma (mobilità fisica e componente virtuale, entrambe obbligatorie), sono assegnati 5 CFU.

La definizione di tali crediti nel libretto della/dello studente è concordata con la Referente scientifica del progetto e con le/i Responsabili dei percorsi formativi internazionali per l'area di Ingegneria.

## 8. Restituzione del finanziamento

Le/gli studenti che non completano le attività di studio (mobilità fisica e componente virtuale) e che non presentano la documentazione finale richiesta dovranno restituire il finanziamento ricevuto.

## 9. Assicurazioni

L'Università di Brescia garantisce ai propri studenti all'estero la copertura assicurativa contro infortuni sul posto di lavoro e per la responsabilità civile per tutta la durata della mobilità. Per consultare il testo delle polizze e dei massimali, si rimanda alla [pagina del sito web di Ateneo](#).

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) o European Health Insurance Card (EHIC) rilasciata dal Ministero della Salute. In alcuni Paesi parte del Programma è necessario comunque sottoscrivere una assicurazione privata, pertanto si consiglia di informarsi presso l'ente ospitante.

La Tessera Europea di Assistenza e Malattia dà diritto di accedere alle medesime cure necessarie e urgenti previste per le/i cittadine/i del Paese ospitante. Per ulteriori esigenze di copertura (rimpatrio, spese di viaggio per i familiari in caso di necessità, accesso a strutture private all'estero, ecc.) è necessario stipulare una polizza privata, a carico della/o studente.

Le/gli studenti non residenti in Italia iscritti volontariamente al SSN, non essendo titolari di EHIC, dovranno sottoscrivere una polizza sanitaria privata.

## 10. Comunicazioni

Alle/agli studenti è richiesto di verificare l'attivazione della propria casella e-mail di Ateneo. Tale indirizzo di posta elettronica costituirà l'unico canale ufficiale di comunicazione. Le/gli studenti sono tenute/i ad aggiornare la loro pagina personale della Segreteria online; in caso contrario l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del candidata/o oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo. Altresì l'Amministrazione non assume responsabilità né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le comunicazioni dell'U.O.C. Mobilità e Promozione Internazionale alle/agli studenti idonee/i avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo [erasmus.outgoing@unibs.it](mailto:erasmus.outgoing@unibs.it).

## 11. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del procedimento è la dott.ssa Aiko Terao, Responsabile U.O.C. Mobilità e Promozione Internazionale, Università degli Studi di Brescia. La documentazione presentata a supporto della domanda sarà conservata in formato digitale presso l'U.O.C. Mobilità e Promozione Internazionale.

## 12. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (General Data Protection Regulation, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile al seguente indirizzo e-mail: [rpd@unibs.it](mailto:rpd@unibs.it).

L'informativa è reperibile al seguente link: <https://www.unibs.it/privacy>.

### 13. Disposizioni finali

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le disposizioni dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo, nonché della normativa in materia di mobilità internazionale e di pubblici concorsi e premi di studio universitari.

Brescia, data del protocollo

Il Rettore

Prof. Francesco Castelli

*F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05*