

Bando di iscrizione al Master di II livello in

“CONTRATTI PUBBLICI E INNOVAZIONE”

a.a. 2024/2025

Ai sensi del comma 9 dell'art. 7 del D.M. 270/04 e del Regolamento d'Ateneo “Regolamento per l'attivazione, l'organizzazione e la gestione di Master Universitari di I e II livello e Corsi di Perfezionamento”, è istituita ed attivata presso l'Università degli Studi di Brescia - *School of Management and Advanced Education* **SMAE**, per l'a.a. 2024/2025, la seconda edizione del Master di II livello in “Contratti pubblici e innovazione”.

1 - PRESENTAZIONE

Obiettivi formativi

L'obiettivo immediato del Master, organizzato in collaborazione con l'Associazione Nazionale Professionale Segretari Comunali e Provinciali “G.B. Vighenzi” e con il patrocinio di Anci, è quello di fornire un quadro della disciplina in tema di appalti e contratti pubblici e un aggiornamento completo in una materia complessa e in continua evoluzione, anche in considerazione della recente entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici. Si darà particolare spazio allo stage presso stazioni appaltanti e a esercitazioni su casi pratici.

Finalità

Il Master si rivolge a laureati/e interessati/e ad operare professionalmente nel settore degli appalti di lavori pubblici, della fornitura di beni e servizi e della gestione di servizi pubblici

locali, al fine di consentire loro l'acquisizione di una specifica competenza in materia di negoziazione e contrattualistica pubblica e di agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro in una realtà che richiede competenze specifiche multisettoriali.

Il Master si propone di rafforzare il legame tra Università e mondo del lavoro, fornendo una professionalità specifica ed ampliando gli sbocchi professionali di chi è motivato a intraprendere una carriera nell'area della contrattualistica pubblica, con speciale riguardo al settore degli appalti e dei servizi pubblici, nei quali sempre più si intrecciano le tematiche ambientali ed energetiche.

Il Master è rivolto altresì al mondo delle imprese, delle società a partecipazione pubblica, degli enti economici, volendo creare figure professionali altamente specializzate.

2 - ORDINAMENTO DIDATTICO E SEDE DELLE ATTIVITÀ

Il Master ha una durata annuale, per un totale di 1500 ore e complessivi **60 CFU**, comprensivi di:

- 300 ore dedicate all'attività didattica frontale
- 200 ore dedicate al tirocinio
- 900 ore dedicate allo studio individuale
- 100 ore dedicate alla preparazione tesi

L'acquisizione del credito formativo è legata sia alla regolare frequenza che al superamento delle valutazioni.

La frequenza è obbligatoria per un monte ore non inferiore al 75%; tale percentuale è da applicare sia all'attività didattica frontale sia al tirocinio obbligatorio.

Al termine delle attività didattiche, è prevista una prova d'esame orale relativa agli argomenti trattati nelle lezioni.

Al termine delle attività didattiche e di tirocinio è prevista, inoltre, una **prova finale** consistente nella presentazione e discussione di un elaborato individuale (Tesi di Master). La prova finale, concordata con uno/a dei/delle Docenti del Master (relatore/realtrice), dovrà essere inerente alle tematiche caratterizzanti il Master.

DIRETTORE

Prof. Mario Gorlani - Università degli Studi di Brescia

CONSIGLIO DIRETTIVO

- Prof. Mario Gorlani - Università di Brescia - Direttore del Master
- Dott.ssa Maria Teresa Porterì - membro esterno
- Prof.ssa Paola Lombardi - Università di Brescia
- Prof.ssa Adriana Apostoli - Università di Brescia
- Prof.ssa Elena Verdolini - Università di Brescia
- Prof.ssa Cristina Alessi - Università di Brescia
- Prof.ssa Nadia Maccabiani - Università di Brescia
- Prof. Roberto Leonardi - Università di Brescia
- Avv. Harald Bonura - membro esterno
- Dott. Francesco Delfino - membro esterno

SEDE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Le attività didattiche si svolgeranno presso il Dipartimento di Economia e Management (Contrada Santa Chiara, Brescia) dell'Università degli Studi di Brescia.

Le attività didattiche verranno svolte in presenza; in caso di comprovato impedimento, opportunamente segnalato da parte dell'iscritto/a, il Consiglio Direttivo potrà autorizzare la frequenza da remoto in modalità sincrona.

Gli Uditori potranno partecipare in presenza o da remoto.

Il tirocinio sarà svolto in sedi esterne all'Ateneo, per le quali saranno stipulate apposite Convenzioni, a seguito dell'avvio del Master.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL MASTER

Le attività del Master avranno inizio a partire dal mese di **ottobre 2024** e termineranno nel mese di **settembre 2025**.

Il calendario delle lezioni verrà reso disponibile al seguente [link](#).

3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al Master è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

Laurea Magistrale/Specialistica o di Vecchio ordinamento in:

- Ingegneria
- Architettura
- Architettura del Paesaggio
- Ingegneria Edile- Architettura
- Giurisprudenza e Scienze Giuridiche
- Scienze Economiche-aziendali
- Scienze della Politica
- Scienze delle Pubbliche Amministrazioni
- Scienze dell'Organizzazione
- Economia e commercio

Ferma la necessità che i/le candidati/e abbiano conseguito una Laurea Magistrale / Specialistica / di Vecchio Ordinamento, il Consiglio Direttivo si riserva di ammettere anche i possessori di una laurea diversa da quelle sopra riportate, valutando la coerenza e la pertinenza del percorso di studi e dell'esperienza professionale maturata rispetto ai temi del Master.

Titoli stranieri:

sono ammessi al Corso i possessori di un titolo di studio straniero dichiarato equipollente ad uno dei predetti titoli da parte di una autorità accademica italiana ai sensi della normativa vigente.

In caso di possesso di un titolo di studio straniero non preventivamente dichiarato equipollente da parte di una autorità accademica italiana, i/le candidati/e potranno chiedere al Consiglio Direttivo del Master il riconoscimento del titolo ai soli limitati fini dell'iscrizione al Master; in tal caso dovrà essere allegata la documentazione attestante il

titolo di studio conseguito: Certificato di laurea tradotto e legalizzato e Dichiarazione di valore rilasciata dall'ambasciata competente per territorio.

POSTI DISPONIBILI

Il numero massimo di partecipanti è pari a 30 iscritti, con un minimo di 10 iscritti per l'attivazione del Master stesso.

Qualora il numero delle domande di iscrizione dovesse eccedere la disponibilità massima dei posti, l'ammissione avverrà sulla base dell'ordine cronologico di iscrizione al Master.

UDITORI

È ammessa l'iscrizione ad uno o più moduli come Uditore.

Gli Uditori potranno iscriversi a tutti i moduli del Master e potranno partecipare in presenza o da remoto in modalità sincrona.

La partecipazione in qualità di Uditore non attribuirà alcun diritto circa il conseguimento di crediti formativi o il rilascio di certificazioni né l'accesso ai servizi universitari, fatta eccezione per un'attestazione di frequenza finale.

Il requisito minimo per l'iscrizione come Uditore è il possesso del diploma di scuola superiore.

Gli Uditori NON dovranno procedere all'iscrizione *on-line* ma inviare almeno 3 giorni prima del singolo modulo una richiesta all'indirizzo mail segreteria.smae@unibs.it allegando:

- **apposito modulo di richiesta (allegato al presente bando)**
- **documento di identità in corso di validità**

4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE (NO UDITORI)

A partire dal giorno di pubblicazione del presente Bando sull'Albo Ufficiale di Ateneo online e **fino alle ore 12.00** del giorno **lunedì 7 ottobre 2024** saranno attive le procedure telematiche per l'iscrizione al Master.

FASE 1 – REGISTRAZIONE WEB:

presupposto fondamentale per effettuare l'iscrizione è la registrazione sul Portale UNIBS esclusivamente mediante l'identità digitale **SPID** alla pagina [Registrazione Web](#)

Qualora non si fosse ancora attivato lo SPID, si invita a richiederlo come indicato sul sito: <https://www.spid.gov.it/cittadini/>

(Attenzione: l'accesso con SPID è obbligatorio anche per gli utenti già in possesso di vecchie credenziali d'accesso rilasciate quando la registrazione con SPID non era obbligatoria)

FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE:

in seguito alla Registrazione l'utente dovrà accedere alla propria Pagina Personale effettuando l'[Accesso all'Area Riservata](#) tramite SPID e seguire quindi la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**, attenendosi successivamente alle indicazioni del sistema.

In seguito all'immatricolazione, verranno comunicate via mail le Credenziali associate al proprio profilo che dovranno essere utilizzate esclusivamente per accedere a determinati servizi informatici di Ateneo.

a) In caso di utenti con cittadinanza estera (non ancora in possesso di credenziali attive):

non è richiesto lo SPID;

l'utente dovrà collegarsi alla pagina [Registrazione Web](#) e al termine della procedura verranno fornite le credenziali (*username* e *password* da stampare e conservare) con cui accedere alla propria Pagina Personale effettuando l' [Accesso all'Area Riservata](#) e seguendo quindi la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**.

ALLEGATI:

l'utente dovrà rientrare nella Pagina Personale e collegarsi nel menù alla voce **Segreteria/Allegati Carriera** per l'inserimento dei seguenti **ALLEGATI OBBLIGATORI** in formato pdf, necessari per perfezionare l'iscrizione:

- **CURRICULUM VITAE** in formato europeo
- **solo per titoli di studio stranieri:** documentazione relativa al titolo conseguito

Quale conferma della volontà di iscrizione al Master, è obbligatorio effettuare il versamento del contributo previsto al successivo art. 5, entro e non oltre la scadenza del Bando.

Le domande con documentazione carente o irregolare saranno respinte.

Non saranno accettate domande inviate tramite posta, pec o e-mail.

Prima della verbalizzazione degli/delle ammessi/e, il Consiglio Direttivo del Master si riserverà eccezionalmente la possibilità di valutare eventuali istanze di iscrizione che pervengano all'indirizzo mail segreteria.smae@unibs.it oltre il termine del **7 ottobre 2024**, supportate da idonee motivazioni nonché in tempi utili per poter effettuare tutti gli adempimenti necessari per il perfezionamento dell'immatricolazione e la partecipazione alle lezioni.

L'ammissione al Master verrà comunicata ufficialmente via mail agli indirizzi forniti in fase di iscrizione.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e al Master con riserva: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere chi non risulti in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Dichiarazioni false: nel caso in cui, dalla documentazione presentata, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, si decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione al corso, non verranno rimborsate le tasse pagate e la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

5 - TASSE E CONTRIBUTI

Entro e non oltre la data di scadenza dell'iscrizione del 7 ottobre 2024, pertanto prima della pubblicazione della graduatoria degli ammessi, dovrà essere effettuato il versamento del contributo di iscrizione pari a **€ 5.016,00** (Contributo Iscrizione comprensivo di quota di iscrizione da € 5.000,00 e bollo virtuale da € 16,00) da versarsi in un'unica soluzione.

Modalità di pagamento:

- **in caso di pagamento effettuato personalmente dal/dalla candidato/a,** il bollettino sarà visualizzabile alla voce Pagamenti dell'Area Riservata al termine dell'iscrizione on-line e il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante la modalità PagoPA; l'importo dell'iscrizione sarà soggetto a comunicazione da parte dell'Ateneo all'Agenzia delle Entrate quale spesa universitaria detraibile ai fini dell'inserimento nella dichiarazione precompilata.

- **In caso di pagamento effettuato da AZIENDE PRIVATE:**

il versamento dovrà essere effettuato **entro e non oltre il 7 ottobre 2024 (data di scadenza dell'iscrizione)**, tramite la piattaforma "Portale dei pagamenti" **esclusivamente** mediante il seguente [link](#)

Una volta compilati i campi richiesti (si precisa di **selezionare come Motivo pagamento "Iscrizione Corso SMAE" e di scrivere come Causale "Master Contratti Pubblici 24/25 - cognome e nome del/della candidato/a"**), sarà possibile:

effettuare un **Pagamento immediato** (si ricorda di scaricare la ricevuta una volta effettuato il pagamento)

oppure:

stampare l'**Avviso di pagamento**, che consente di pagare mediante home banking oppure tramite gli altri soggetti autorizzati quali banche, ricevitorie Sisal e Lottomatica, Poste ecc. (si ricorda di conservare la ricevuta una volta effettuato il pagamento).

Ove vengano richiesti, di seguito indichiamo i nostri dati:

Soggetto creditore: UNIVERSITÀ DI BRESCIA:

Codice CBILL: BJ0MQ - Cod. Fiscale Ente Creditore: 98007650173

Codice Swift: CRPPIT2P

- in caso di pagamento effettuato da parte di **ENTI PUBBLICI di cui alla Tabella A e B della Legge n. 720 del 29 ottobre 1984**, il versamento dovrà essere effettuato su conto corrente intestato a:

Università degli Studi di Brescia Piazza del Mercato n.15, 25121 Brescia

C.F. 98007650173 – P.IVA 01773710171

Conto di Tesoreria Unica acceso c/o Banca d'Italia sezione di Brescia n. 36424, Corso Martiri della Libertà n. 19, 25122 Brescia

Codice IBAN: IT 67 0 01000 03245 1313 00036424

La causale del versamento dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- contributo di iscrizione Master Contratti pubblici a.a. 24/25
- cognome, nome e codice fiscale del/della candidato/a;

il pagamento dovrà essere effettuato **entro e non oltre il 7 ottobre 2024** e la conferma dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata all'indirizzo: segreteria.smae@unibs.it

Il mancato pagamento sarà considerato causa di esclusione.

La ricevuta del pagamento effettuato con PagoPA vale quale quietanza per tutti i casi in cui questa è richiesta dalla legge.

In caso di eventuale ammissione da parte del Consiglio Direttivo in seguito ad istanza di iscrizione oltre il termine del 7 ottobre 2024, il pagamento del contributo dovrà essere obbligatoriamente effettuato entro e non oltre l'inizio delle attività formative del Master.

La tassa già versata verrà rimborsata in caso di mancata attivazione del Master per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti o in caso di non ammissione al Master.

Si precisa altresì che la tassa non sarà rimborsata:

- in caso di rinuncia all'iscrizione al Master dopo la verbalizzazione degli ammessi (e relativa comunicazione di ammissione) in attesa dell'inizio delle attività formative
- in caso di abbandono del Master successivo all'inizio delle attività formative.

PAGAMENTO UDITORI

Gli Uditori iscritti ad uno o più moduli saranno tenuti al versamento di un contributo di iscrizione pari a:

- € **150,00** nel caso di iscrizione a un singolo modulo;
- € **100,00** a modulo nel caso di iscrizione ad almeno 3 moduli;
- € **100,00** a modulo e a persona nel caso di un Ente che iscriva un/una dipendente ad almeno 3 moduli o almeno 3 dipendenti ad almeno un modulo.

Modalità di pagamento:

- in caso di pagamento effettuato personalmente dall'Uditore stesso o da AZIENDE PRIVATE, questo dovrà essere assolto tramite la piattaforma "Portale dei pagamenti" **esclusivamente** mediante il seguente [link](#).

Una volta compilati i campi richiesti (si precisa di **selezionare come Motivo pagamento "Iscrizione Corso SMAE" e di scrivere come Causale " Uditore Master Contratti 24/25-cognome e nome dell'Uditore o di più Uditori"**), sarà possibile:

effettuare un **Pagamento immediato** (si ricorda di scaricare la ricevuta una volta effettuato il pagamento)

oppure:

stampare l'**Avviso di pagamento**, che consente di pagare mediante home banking oppure tramite gli altri soggetti autorizzati quali banche, ricevitorie Sisal e Lottomatica, Poste ecc. (si ricorda di conservare la ricevuta una volta effettuato il pagamento).

Ove vengano richiesti, di seguito indichiamo i nostri dati:

Soggetto creditore: **UNIVERSITÀ DI BRESCIA:**

Codice CBILL: **BJOMQ** - Cod. Fiscale Ente Creditore: **98007650173**

Codice Swift: **CRPPIT2P**

- in caso di pagamento effettuato da parte di **ENTI PUBBLICI di cui alla Tabella A e B della Legge n. 720 del 29 ottobre 1984**, il versamento dovrà essere effettuato su conto corrente intestato a:

Università degli Studi di Brescia Piazza del Mercato n.15, 25121 Brescia

C.F. 98007650173 – P.IVA 01773710171

Conto di Tesoreria Unica acceso c/o Banca d'Italia sezione di Brescia n. 36424, Corso Martiri della Libertà n. 19, 25122 Brescia

Codice IBAN: IT 67 0 01000 03245 1313 00036424

La causale del versamento dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- contributo di iscrizione Master Contratti pubblici a.a. 24/25
- cognome, nome e codice fiscale dell'Uditore o di più Uditori;

il pagamento dovrà essere effettuato tassativamente prima della partecipazione alle attività didattiche e la conferma dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata all'indirizzo:

segreteria.smae@unibs.it

Il mancato pagamento sarà considerato causa di esclusione.

Le date programmate per i moduli potrebbero subire delle variazioni non prevedibili; tali modifiche non comporteranno in alcun caso il diritto alle restituzioni, neanche parziale, della quota di iscrizione.

In caso di eventuali problematiche tecniche o difetti nella trasmissione audio o video, per i quali l'Università degli Studi di Brescia non può essere ritenuta responsabile, la quota di iscrizione non sarà rimborsata.

La ricevuta del pagamento effettuato con PagoPA vale quale quietanza per tutti i casi in cui questa è richiesta dalla legge.

PERGAMENA DI MASTER:

in seguito al conseguimento del titolo verrà rilasciata la pergamena di Master.

Il rilascio della pergamena è subordinato al pagamento di un contributo pari a € 37,94 che dovrà essere effettuato contestualmente alla presentazione del titolo di tesi mediante la modalità **PagoPA**; il bollettino sarà visualizzabile alla voce Pagamenti dell'[Area Riservata](#).

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente bando avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati ("GDPR", *General Data Protection Regulation*, Regolamento UE 2016/679) e al D-Lgs. 196/2003 ("Codice della Privacy)". Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992.

Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: rpd@unibs.it

L'informativa è reperibile al seguente [link](#).

7 - INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Barbara Zanardini, Responsabile dell'U.O.C. SMAE e Impegno nel Territorio.

L'ufficio di riferimento presso l'Università degli Studi di Brescia è la U.O.C. SMAE e Impegno nel Territorio, via S. Faustino, 74/b-25121 Brescia.

È possibile richiedere eventuali ulteriori informazioni o segnalare malfunzionamenti della procedura di iscrizione all'indirizzo: segreteria.smae@unibs.it.

Brescia, data del protocollo

IL RETTORE

(Prof. Francesco Castelli)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05