



Codice unibs-2025-006

AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITÀ (EX CAT. EP), SETTORE TECNICO-INFORMATICO PRESSO IL SERVIZIO ICT DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

1. Requisiti:

- Essere in servizio presso un ente pubblico nell'area delle Elevate Professionalità (ex cat. EP), settore tecnico-informatico;
- Titolo di studio: diploma di laurea (DL) conseguito secondo gli ordinamenti didattici universitari previgenti all'entrata in vigore del D.M. 509/99 (vecchio ordinamento); laurea specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/04 nelle classi di laurea relative a Informatica, Fisica, Matematica, Ingegneria.
- Esperienza lavorativa specifica, attinente alla professionalità richiesta, di responsabilità di coordinamento di unità operative prestata per almeno 3 anni presso amministrazioni statali e/o enti pubblici.

2. Attività da svolgere:

La figura ricercata, di tecnico informatico, sarà impegnata in qualità di responsabile di una Unità Operativa Complessa e di Coordinamento del Servizio Servizi ICT per presidiare lo sviluppo e l'ottimizzazione dei relativi sistemi informatici di supporto ai processi gestionali dell'Amministrazione.

In particolare, si occuperà di:

- collaborazione nell'attuazione delle politiche di sviluppo dei servizi applicativi in ottemperanza alla normativa per la digitalizzazione della PA;
- coordinamento e gestione delle unità organizzative nonché delle risorse umane e strumentali facenti parte della Unità Operativa Complessa e di Coordinamento;
- sviluppo di nuovi servizi e miglioramento dei servizi offerti dall'ateneo in chiave digitale;
- assistenza, supporto e formazione agli utenti per l'accesso ai servizi digitali attivati;
- analisi dei bisogni informativi;
- individuazione ed elaborazione di soluzioni e proposte di progetti innovativi dei servizi ICT di carattere gestionale;
- gestione di procedure in qualità di Responsabile unico di Progetto e/o Direttore dell'esecuzione ai sensi del codice appalti;
- coordinamento fornitori e team di sviluppo software interni ed esterni.



3. Conoscenze e competenze tecnico professionali:

Appartengono all'Area delle Elevate Professionalità i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, ai fini del raggiungimento degli obiettivi stabiliti, svolgono funzioni di elevato contenuto gestionale, professionale o specialistico e/o coordinano e gestiscono processi articolati di significativa rilevanza e responsabilità assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, l'ottimizzazione delle risorse umane eventualmente affidate, attraverso la responsabilità diretta di moduli o strutture organizzative.

Conoscenze richieste:

- normativa in materia di legislazione universitaria;
- normativa nazionale in tema di pubblica amministrazione con particolare riferimento ai principi del Codice dell'amministrazione digitale, al piano triennale AGID per l'informatica, all'acquisizione di beni e servizi ICT, alla sicurezza e tutela dei dati personali, alla disciplina su trasparenza e anticorruzione;
- conoscenza della lingua inglese a livello medio.

Competenze tecniche richieste nell'ambito dell'IT e in particolare nei seguenti ambiti:

- project management applicato alla conduzione di progetti di adozione/sviluppo di sistemi software gestionali;
- tecniche di sviluppo software per la cooperazione applicativa di sistemi di amministrazioni diverse;
- framework e linguaggi di sviluppo software in ambienti java ed SQL e architettura delle basi di dati;
- analisi funzionale e specifica dei requisiti software;
- studio di fattibilità di progetti informatici applicativi;
- progettazione, personalizzazione, configurazione di sistemi software applicativi;
- testing, collaudo e manutenzione evolutiva dei software;
- rilascio al cliente finale e addestramento del cliente finale all'uso del software.

Competenze trasversali richieste:

- capacità di risolvere problemi e affidabilità operativa (saper rispettare scadenze e impegni presi, regolando le azioni proprie e/o dell'organizzazione e soddisfacendo pienamente gli accordi definiti con i ruoli con cui si è in relazione);
- capacità di cooperazione e lavoro di gruppo (saper essere disponibili ad integrare le proprie competenze con quelle degli altri per il raggiungimento degli obiettivi, attraverso il confronto, la valorizzazione dei contributi altrui, la costruzione di legami positivi e solidi);
- ottime capacità comunicative, di gestione delle relazioni con gli utenti interni/esterni e di orientamento all'utente (saper identificare e comprendere i bisogni degli utenti interni e/o esterni);
- spiccate capacità di innovazione, pianificazione e gestione del tempo.