

Guida online

Immatricolazione a Singoli Insegnamenti

Accedi alla tua area riservata

https://www.unibs.it/it





Segreteria > Immatricolazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

DI BRESCIA

Scegli la tipologia di immatricolazione: seleziona «Immatricolazione standard»

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione. Qui di seguito vengono illustrate le varie tipologie.

Se ti vuoi immatricolare ad un CORSO DI LAUREA (triennale, magistrale, ciclo unico) consulta la guida prima di procedere Se ti vuoi immatricolare a singoli insegnamenti seleziona "immatricolazione standard"

Immatricolazione standard

E' il caso dell'iscrizione "normale" a un qualsiasi Corso di studio che può essere:un Corso di Laurea, di Laurea Magistrale, un Master, un Dottorato di Ricerca, un Corso di Specializzazione o di perfezionamento.

Quindi l'immatricolazione STANDARD è la scelta più comune.

Studente decaduto

È il caso dello studente che intende immatricolarsi ad un Corso di laurea e in precedenza è stato iscritto all'università, non ha conseguito il titolo, non ha sostenuto esami per alcuni anni (studente "inattivo"). L'Università, d'ufficio, trascorso un determinato numero di anni (diverso da Ateneo ad Ateneo) gli ha attribuito lo status di studente "decaduto". La decadenza può essere verificata informandosi presso gli uffici della Segreteria studenti dell'Ateneo al quale si era iscritti.

Studente rinunciatario

È il caso dello studente che intende immatricolarsi ad un Corso di laurea e in precedenza è stato iscritto all'università ma la sua carriera universitaria si è interrotta a seguito della presentazione della domanda di rinuncia agli studi presso gli uffici della Segreteria studenti dell'Ateneo al quale era iscritto.

Trasferimento in ingresso

E' il caso dello studente che intende proseguire presso l'Università di Brescia i propri studi iniziati presso un altro ateneo (senza aver rinunciato agli studi o aver acquisito lo status di studente decaduto).

Prima di poter procede all'immatricolazione presso l'Università di Brescia, è necessario presentare la domanda di congedo in partenza all'Ateneo.

La domanda di riconoscimento degli esami sostenuti nella precedente carriera deve essere scaricata dalla seguente pagina contenente la modulistica.

Per completare la procedura, è necessario presentare la domanda di riconoscimento degli esami e i programmi degli insegnamenti presso la <u>Segreteria Studenti.</u> Il Consiglio di Corso di Studio procederà successivamente alla valutazione della carriera pregressa.

-Scelta tipo domanda di Immatricolazione

Immatricolazione standard





Scegli la tipologia di corso di studio: seleziona «corso singolo»

Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Per immatricolarsi a un <u>Corso di Laurea triennale</u> o di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, è necessario aver conseguito un <u>Diploma di Scuola Secondaria Superiore</u> o un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo per l'ammissione alle Università italiane come da disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Per iscriversi al primo anno dei corsi è necessario aver sostenuto una prova di ammissione.

Per immatricolarsi ad un corso di *Laurea Magistrale* è necessario aver conseguito una *Laurea.* Per iscriversi è necessario aver acquisito determinati requisiti curriculari e/o aver sostenuto una verifica della preparazione personale.

-Scelta tipologia corso di studio
🔿 Corso di Formazione Continua
Corso Singolo
Indietro Avanti



Scegli la tipologia di corso di studio: seleziona «insegnamenti singoli per diplomati o laureati»

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo. Per gli insegnamenti afferenti ai Dipartimenti di Ingegneria, Economia e Giurisprudenza attenersi al DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

Facoltà	Corso di Studio
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT	
	Insegnamenti singoli per diplomati
	Insegnamenti singoli per laureati
Indietro Avanti	



Conferma la scelta del corso di studio





Autorizza al trattamento dei dati personali

Modifica Privacy Policy: Riepilogo

In questa pagina sono disponibili i moduli per esprimere il consenso o modificare le autorizzazioni. Ogni consenso sarà ritenuto valido fino alla sua revoca.

-Regolamento di utilizzo dei servizi informatici di Rete dell'Università degli Studi di Brescia.

Servizi informatici di rete

🔘 Sì i 🔘 No

Dichiaro di aver letto e di accettare il Regolamento di utilizzo dei servizi informatici di Rete dell'Università degli Studi di Brescia.



Verifica che i documenti inseriti siano aggiornati

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi. Per inserire un allegato premere icona "DETTAGLIO DOCUMENTO" (simboleggiata da una lente) nel riquadro AZIONI.

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	9999	comune di basakia	30/03/2015	30/04/2025	0	Si	9
Carta Identità	au8040099	comune di Estat i	10/09/1999	09/09/2019	0	No	<u>Q</u>
Inserisci nuovo documento di identità							
Indietro							



Conferma i tuoi titoli di studio

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Obbligatori

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato Titolo	Azior	ni
~	Titolo di Scuola Superiore			0	> 🕥	9

Altri Titoli

Titolo	Note	Azioni
Laurea di Primo Livello	 Dettagli Titolo: Anno Conseguimento: 2017 Ateneo: Università degli Studi di BRESCIA Corso: OSTETRICIA Classe: Classe delle lauree in professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica Stato: In Ipotesi 	in 1997 (1997) (19977) (19977) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997)

Se i dati inseriti sono corretti clicca su «Procedi»



Seleziona «avanti»

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Se ti stai immatricolando ad un corso di Laurea (triennale, magistrale, ciclo unico), Dottorato, Scuola di Specializzazione, Master:

Nel paragrafo relativo ai "Dati di prima immatricolazione" lo studente deve obbligatoriamente inserire l'anno accademico nel quale è entrato per la prima volta nel sistema universitario italiano (data di prima immatricolazione in assoluto). (Esempio: nel caso lo studente si sia immatricolato in anni accademici precedenti in altra Università italiana o anche presso l'Università degli studi di Brescia ed abbia successivamente rinunciato formalmente agli studi, o abbia conseguito un titolo di laurea o ancora, sia incorso nella decadenza, la data di prima immatricolazione è riferita a quel percorso di studio).

Se ti stai immatricolando a singoli insegnamenti procedi direttamente alla schermata successiva.

Tipo di immatricolazione	
Tipo:*	Immatricolazione standard
Dati prima immatricolazione n	iel sistema universitario
Ulteriori dati	
Sedi:	BRESCIA
Tipologia didattica:*	Convenzionale
Indietro Avanti	
ERSITÀ LI STUDI RESCIA	

Seleziona «conferma»





La procedura di immatricolazione è terminata Riceverai una mail al tuo indirizzo di posta personale: segui le indicazioni contenute

Immatricolazione		
La procedura di immatricolazione è terminata; la conferma verr	à inviata all'indirizzo mail segnalato.	
– Dati Immatricolazione		
Anno Accademico	2024	
Facoltà	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT	
Tipo di Corso di Studio	Corso Singolo	
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard	
Corso di Studio	Insegnamenti singoli per diplomati	
– Dati anagrafici –––––––––––––––––––––––––––––––––––		
Nome		
Cognome		
Email		
Cellulare		



Ricorda, al termine della procedura di immatricolazione, di inserire la documentazione obbligatoria nella sezione Segreteria > Allegati carriera

Allegati carriera							🐥 Legenda	
							 Upload Allegati effettuato 	Area Riservata
in questa pagina e possibile effettuare i uploa	a al documenti.						O Upload Allegati obbligatorio	Logout
Lista allegati							Opload Allegati non obbligatorio	Cambia Password
	N. Allegati						🔍 Dettaglio	Altre Carriere
Tipologia di allegato	Мах	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni	Modifica	Moodle
Attestazione ISEE	5	0	0			Inserisci Allegato	6 Elimina	< Carriera
							1 Informazione	Libretto
Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni		Atti Carriera
Autocertificazione iscrizione/conseg.titolo con esami superati	5	0	0			Inserisci Allegato		Passaggio di Corso
								Scelta orientamento
Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni		Domanda di trasferimento
Autocertificazione iscrizione scaricabile da	5	۲	0					Domanda di Rinuncia
pagina portale						Inserisci Allegato		Allegati carriera
Indietro Avanti								Domanda di Proroga



Gli studenti in possesso del diploma di maturità e non iscritti ad un corso di laurea triennale dovranno allegare un foglio bianco in formato pdf nelle sezioni:

- Autocertificazione iscrizione/conseguimento titolo con esami superati
- Autocertificazione iscrizione scaricabile dalla pagina del portale

Inserimento piano di studi

Dopo aver effettuato l'accesso alla tua area personale, seleziona la carriera sulla quale desideri operare (insegnamenti singoli per diplomati o laureati)

Scelta	carriera			
Sc <mark>egli la car</mark> i	r <mark>iera sulla quale</mark> de	sideri operare		
Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
755011	Corso Singolo	Insegnamenti singoli per diplomati	Attivo	Seleziona

Successivamente seleziona Menù > Piano degli studi > Piano carriera



Seleziona «nuovo piano»

希 » Piano Carriera	
Piano Carriera di:	
Questa pagina visualizza le informazioni relative alle attività didattiche inserite nel piano carriera, qualora sia già stato compilato. In caso contrario è possibile compilare un nuovo piano carriera. ATTENZIONE: il link alla Guida di compilazione sotto riportato non è valido per gli iscritti al Percorso 24CFU e ai singoli insegnamenti.	Area Riservata Logout
<u>Guide per la Compilazione on-line del Piano di studio</u>	Cambia Password Altre Carriere
	Moodle
	Piano di Studio
	Piano Carriera



Continua cliccando «Prosegui compilazione piano carriera»

A » <u>Piano Carriera</u> » Stampa Manifesto
Piano Carriera di:
Stampa Manifesto
Da questa pagina è possibile richiamare, facoltativamente, la visualizzazione del manifesto degli studi di riferimento per la compilazione del Piano Carriera. Sono disponibili tre tipologie di Manifesto, ciascuna con un diverso livello di dettaglio. Al termine è possibile proseguire con la compilazione del Piano Carriera.
Stampa Manifesto Sintetico
Stampa Manifesto Analitico
Stampa Manifesto Raggruppato
Prosegui compilazione Piano Carriera



Indicazioni per la scelta dei singoli insegnamenti

Per cambiare area (Giurisprudenza o Economia): seleziona il tab «salta regola»

Quando sei all'interno della tua area di interesse: seleziona il tab «aggiungi attività»

Subject selection:

Innanzitutto, se hai attività presenti nel libretto che è possibile considerare per soddisfare questa regola libera da offerta, ti verrà data la possibilità di selezionarle. Qualora la regola non sia ancora soddisfatta, ti verrà chiesto di selezionare un corso di studio e ti verranno mostrate tutte le attività didattiche ivi offerte suddivise per percorso di studio. Se la regola è opzionale, è possibile saltarla e passare direttamente alla successiva.

NOTA BENE

L'utilizzo dei pulsanti del browser per andare avanti o indietro nel wizard può portare ad anomalie ed errori nella compilazione del piano. Attenersi alla navigazione proposta all'interno della pagina.

Regola di Scelta - num.2 - Anno di Corso 1

Insegnamenti singoli area ingegneria - Scegli da 1 a 60 CFU dall'Offerta Didattica dell'Ateneo

- Scelta di attività didattiche dal libretto
- Scelta del corso di studio
- Scelta dell'attività didattica

Regola prec.

Salta regola

Aggiungi attività

Dati del Piano di Studio in compilazione Anno di offerta: 2024 Anno del regolamento: 2024



Ricorda di confermare il piano al termine della scelta degli insegnamenti



Questa pagina visualizza le informazioni relative alle attività didattiche inserite nel piano carriera, qualora sia già stato compilato. In caso contrario è possibile compilare un nuovo piano carriera. ATTENZIONE: il link alla Guida di compilazione sotto riportato non è valido per gli iscritti al Percorso 24CFU e ai singoli insegnamenti.

Guide per la Compilazione on-line del Piano di studio

Stato:	BOZZA
Tipo Piano:	Piano Standard scelto via web
Data ultima	17/04/2025
variazione:	
Anno di offerta:	2024
Anno del	2024
regolamento:	

Legenda: Attività didattiche scelte Attività didattiche obbligatorie Attività didattiche da scegliere

Attività Didattiche - Anno di Corso 1

Codice	Descrizione	Modifica
A000017	ALGEBRA E GEOMETRIA (Corso: INGEGNERIA ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI [05712])	
703016	FONDAMENTI DI AUTOMATICA (Corso: INGEGNERIA ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI [05712])	



