



DISPOSIZIONE

Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento di una prestazione d'opera nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Progetto Edvance per lo svolgimento di attività di Teaching & Learning, presso l'Università degli Studi di Brescia.

LA DIRETTRICE GENERALE

Su proposta della Dirigente del Settore Didattica e Impegno nel Territorio che attesta la regolarità e legittimità del presente provvedimento,

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche”*;
- la Direttiva 2006/54/CE del 05/07/2006 riguardante l'attuazione del principio delle pari opportunità e delle parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione ed impiego;
- la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 11 marzo 2008;
- lo Statuto di autonomia dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 107 del 6 febbraio 2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - serie generale 16 febbraio 2024, n. 39;
- il “Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art.7, c.6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165” emanato con Decreto Rettorale n. 854 del 20 settembre 2024;
- la propria disposizione rep. n. 718/2024, prot. n. 311106 del 7 dicembre 2024 con cui viene autorizzato l'avvio dell'iter per il reclutamento di n. 2 figure per incarichi di lavoro autonomo;
- la propria disposizione rep. n. 386 prot. n. 142739 del 3 giugno 2025 con cui si autorizza l'avvio dell'iter per il reclutamento di n. 1 Manager delle attività di Teaching & Learning per un incarico di lavoro autonomo della durata di 7 mesi;

TENUTO CONTO che l'Università degli Studi di Brescia ha previamente esperito l'indagine conoscitiva interna per lo svolgimento della prestazione suddetta mediante utilizzo del personale dell'Ateneo, con apposito avviso di selezione che ha dato esito negativo;

DISPONE

per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate, di emanare l'allegato avviso pubblico per l'affidamento di una prestazione d'opera nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Progetto Edvance del bando “Digital Education Hubs” nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” – Sub-Investimento 3) “Digital Education Hubs (DEH)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation

EU” di cui al Decreto Direttoriale del MUR numero 2100 del 15/12/2023 – CUP D43C23004530005 per lo svolgimento di attività di Teaching & Learning, che è parte integrante della presente disposizione.

Brescia, *data del protocollo*

LA DIRETTRICE GENERALE

(Dott.ssa Monica Bonfardini)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05

Avviso pubblico per l'affidamento di prestazione d'opera nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Progetto Edvance del bando “Digital Education Hubs” nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” – Sub-Investimento 3) “Digital Education Hubs (DEH)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” di cui al Decreto Direttoriale del MUR numero 2100 del 15/12/2023 – CUP D43C23004530005 per lo svolgimento di attività di Teaching & Learning, presso l'Università degli Studi di Brescia.

Art. 1

Oggetto e specifiche dell'incarico

È indetta la selezione pubblica per l'affidamento di un incarico per lo svolgimento di attività di Teaching & Learning, presso l'Università degli Studi di Brescia. L'incarico consiste nell'espletamento delle seguenti attività:

- supporto all'avvio del Teaching and Learning Center, con coordinamento delle attività iniziali di sviluppo e implementazione dei programmi di aggiornamento didattico e didattica innovativa da proporre ai docenti;
- supervisione della creazione di contenuti educativi;
- adozione di tecnologie innovative per l'insegnamento;
- monitoraggio dell'efficacia dei corsi;
- collaborazione con docenti ed esperti per garantire la qualità e l'aggiornamento continuo dei materiali didattici;
- supporto alle attività necessarie alla realizzazione del progetto Edvance.

Art. 2

Requisiti di ammissione e titoli

Alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, potranno partecipare i candidati e le candidate in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale (o equivalente);
- Esperienza significativa in ruoli educativi o di gestione dell'istruzione, preferibilmente in contesti accademici;
- Titolarità di partita IVA.

Il/La candidato/a dovrà essere in possesso delle seguenti competenze:

- Abilità nella gestione di progetti complessi e nella pianificazione strategica.
- Capacità di adattarsi a nuovi sviluppi tecnologici e metodologici nel campo dell'educazione.
- Orientamento al miglioramento continuo delle pratiche didattiche e nella formazione continua dei docenti.
- Leadership e gestione: Capacità di guidare e coordinare un team, gestire progetti e risorse.
- Conoscenza delle teorie dell'apprendimento: Comprensione approfondita delle teorie e delle pratiche educative.
- Innovazione didattica: Abilità nel progettare e implementare metodologie didattiche innovative, anche attraverso l'uso delle tecnologie digitali.

- Analisi dei bisogni formativi: Capacità di identificare e analizzare le esigenze formative di docenti e studenti.
- Progettazione e valutazione dei programmi: Esperienza nella progettazione, implementazione e valutazione di programmi educativi.
- Competenze tecnologiche: Familiarità con le piattaforme di e-learning e altri strumenti tecnologici per l'educazione.
- Comunicazione e collaborazione: Eccellenti abilità comunicative per lavorare efficacemente con docenti, studenti e altri stakeholder.
- Ricerca e sviluppo: Capacità di condurre ricerche nel campo dell'educazione e di applicare i risultati per migliorare le pratiche didattiche.

Costituiranno titoli valutabili, **purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere**, da presentare tramite *Curriculum Vitae* contenente dettagliate informazioni:

- a) esperienza professionale consolidata e dimostrabile nel settore specifico di riferimento (misurata in base alla durata degli incarichi), con particolare riguardo all'intervento e alla consulenza in contesti educativi o di gestione dell'istruzione, preferibilmente in contesti accademici,
fino ad un massimo di 15 punti – 1 punto ogni trimestre;
- b) titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso, compresi quelli post lauream (quali diploma di specializzazione universitario, dottorato di ricerca, master universitari),
fino ad un massimo di 5 punti – 2 punti per dottorato di ricerca, diploma di specializzazione universitario, 1 punto per master universitari;
- c) esperienza documentata di attività di docenza o come relatori/trici in percorsi formativi, convegni, seminari o eventi in ambiti inerenti la formazione universitaria e l'innovazione didattica;
fino ad un massimo di 10 punti – 2 punti per incarico;
- d) pubblicazioni scientifiche nel settore specifico di riferimento, incluse ricerche e articoli che affrontino le tematiche della formazione universitaria e l'innovazione didattica;
fino ad un massimo di 10 punti – 2 punti per pubblicazione;

Art. 3

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a deve dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione, nella consapevolezza delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci:

- A) Nome e Cognome e Codice Fiscale;
- B) Data e luogo di nascita;
- C) Il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni.
- D) Il possesso del titolo di studio previsto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- E) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- F) Gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

G) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

H) Gli eventuali titoli valutabili.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere redatta e presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina Concorsi del sito dell'Università: <https://pica.cineca.it/unibs/inc-2025-007> entro il **25 giugno 2025 alle ore 12.00**. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C.Reclutamento Personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Brescia, Piazza Mercato 15, Brescia, Telefono: 0302988293, mail: reclutamento@unibs.it.

Art. 4

Commissione giudicatrice e criteri di valutazione dei titoli

La Commissione giudicatrice è nominata dalla Dirigente del Settore Risorse Umane nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art.7, c.6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165" emanato con Decreto Rettorale n. 273 del 8 aprile 2019.

La Commissione provvede alla predeterminazione dei punteggi di valutazione dei titoli sulla base dei criteri previsti dal presente bando.

Sono previsti max 40 punti per i titoli e max 60 punti per il colloquio. Sono ammessi al colloquio i candidati che avranno conseguito almeno 28 punti nella valutazione dei titoli.

La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei titoli secondo i seguenti criteri:

Criteri Valutazione Titoli	Punti Max
esperienza professionale	15
titoli di studio ulteriori	5
attività di docenza o come relatori/trici	10
pubblicazioni	10

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle conoscenze e competenze necessarie allo svolgimento delle attività indicate all'art. 1 del presente bando e si terrà, in presenza, **il giorno 17 luglio 2025 alle ore 14.30** presso Università degli Studi di Brescia, Club House, P.za Mercato 15, 25121 Brescia. Il colloquio si intende superato se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 42/60.

Art. 5 Incompatibilità

Non possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

- a) il personale dipendente dell'Università degli Studi di Brescia;
- b) il coniuge o il convivente (ai sensi della Legge 20 maggio 2016, n. 76) di un professore afferente al Dipartimento che ha proposto la procedura di selezione, del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- c) coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha proposto la procedura di selezione, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- d) i soggetti di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- e) coloro che si trovino in conflitto di interessi, anche potenziale con l'Ateneo, o in altre situazioni di incompatibilità previste dalla legge.

Art. 6 Durata dell'incarico e compenso

L'incarico ha una durata di 7 mesi a decorrere dal 1 settembre 2025.

Il compenso previsto è di € 20.000,00 onnicomprensivi.

Il pagamento dell'importo previsto avviene mediante bonifico bancario su presentazione di regolare fattura elettronica, in funzione dell'attività svolta, previa presentazione di dettagliata relazione del committente sull'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista.

Art. 7 Natura giuridica del contratto

La prestazione di cui al presente avviso si configura quale prestazione professionale con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente, in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Ateneo.

Al momento della sottoscrizione della domanda è richiesta la titolarità della partita Iva.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università degli Studi di Brescia, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

La pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati per le finalità di cui in epigrafe, avviene nel rispetto del Regolamento UE - cd. GDPR (*General Data Protection Regulation*). Il Titolare al trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Brescia, con sede legale a Brescia - Piazza Mercato 15, indirizzo PEC: ammcentr@cert.unibs.it, tel. centralino: 030 29881.

Il Responsabile della protezione dati (cd RPD/DPO) è Liguria Digitale S.p.A., contattabile all'indirizzo e-mail rdp@unibs.it.

In conformità con le normative per concorsi e selezioni pubbliche, il conferimento e la raccolta dei dati personali è necessaria per avvio, istruttoria, conclusione ed esecuzione del procedimento amministrativo, pena l'esclusione dalle prove.

In caso di trattamento di dati sensibili e/o giudiziari, o comunque con alto grado di profilo di rischio per le libertà delle persone verranno trattati mediante adeguate garanzie e misura di sicurezza - manuali e/o elettroniche – al fine di assicurare la protezione e la riservatezza dei dati.

I dati personali saranno trattati dal personale interno appositamente autorizzato allo scopo e da soggetti terzi pubblici e privati che hanno accesso ai dati in forza di disposizioni normative, contrattuali o amministrative, in particolare il trattamento verrà altresì effettuato dal Cineca (Consorzio interuniversitario), quale Responsabile esterno e dal Responsabile del Servizio risorse umane, quale Responsabile interno al trattamento, sulla base di documentate istruzioni pervenute dal Titolare del trattamento.

I trattamenti non comportano processi decisionali automatizzati.

I dati personali raccolti saranno conservati per un arco di tempo non superiore al raggiungimento delle finalità perseguite, o in base alle scadenze disposte da specifiche disposizioni di legge.

All'interessato/a è garantito il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la privacy (www.garanteprivacy.it), nonché l'esercizio presso il Titolare al Trattamento o presso l'RPD dei seguenti diritti e delle seguenti prerogative (diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione e di portabilità dei dati personali). Egli può altresì adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è Paola Venturelli – UOC Reclutamento Personale tecnico amministrativo – Piazza Mercato, 15 – Brescia – Tel. 0302988293 - e-mail: paola.venturelli@unibs.it.

Art. 10 Pubblicità e norme finali

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul portale di Ateneo al seguente link: <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/concorsi/procedura-di-reclutamento-il-conferimento-di-incarichi-terzi>.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università degli Studi di Brescia e ai Regolamenti di Ateneo.

Brescia, *data del protocollo*

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Monica Bonfardini)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05