

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Decreti Dipartimentali  
Repertorio n. 1356/2025  
Prot n. 236991/2025 del 21/08/2025

**AVVISO DI SELEZIONE**

**Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza**

**Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240. "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*", e in particolare, l'art. 23;

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Brescia e in particolare l'art. 23, comma 1;

**Visto** il Codice Etico dell'Università degli Studi di Brescia;

**Visto** il "Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari e per il conferimento degli incarichi di insegnamento";

**Vista** la delibera n. 49 del Consiglio di Amministrazione del 28 marzo 2018 "Modifica compensi relativi alle coperture insegnamenti determinazioni a decorrere dall'a.a. 2018/2019";

**Visto** il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2025/2026;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 17 giugno 2025 con la quale è stata approvata l'attivazione delle attività didattiche integrative e di supporto alla didattica per il I semestre, a.a. 2025/2026 come da prospetto di seguito riportato dando mandato alla Direttrice di provvedere alle successive procedure per la loro attribuzione;

**Verificata**, a cura del Responsabile Amministrativo di Dipartimento, la copertura finanziaria sul budget del Dipartimento di Giurisprudenza 2025;

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Oggetto del bando**

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per il conferimento incarichi per attività integrative e di supporto alla didattica, per l'a.a. 2025/2026 dei sotto indicati insegnamenti previsti nei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Ateneo "per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori universitari e per il conferimento degli incarichi di insegnamento", citato nelle premesse.

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

ALTRE ATTIVITA' INTEGRATIVE (Supporto alla didattica)							
(Compenso orario lordo 25,00 euro/ora)							
SSD	INSEGNAMENTO UFFICIALE	DOCENTE DI RIFERIMENTO	CDL	ORE	PERIODO	Compenso lordo dipendente	TITOLI E COMPETENZE PREFERENZIALI VALUTABILI AI FINI DELLA SELEZIONE
SECS-P/01	Fondamenti di Economia politica – Modulo Fondamenti di Microeconomia		Scienze politiche e sociali	20	I	€ 500,00	
IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO 15 CFU diritto del lavoro – H  Codice copertura 140367	Cristina Alessi	LM	10	I	€ 250,00	Attività di tutoraggio ed esercitazioni. Comprovata esperienza professionale in ambito forense e svolgimento di attività didattica e seminariale in ambito universitario in materie lavoristiche
IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO 15 CFU diritto del lavoro – G  Codice copertura 140656	Cristina Alessi	LM	10	I	€ 250,00	Attività di tutoraggio ed esercitazioni. Comprovata esperienza professionale in ambito forense e svolgimento di attività didattica e seminariale in ambito universitario in materie lavoristiche

### **Art. 2 – Requisiti di partecipazione**

Hanno titolo a presentare la domanda di partecipazione alla selezione:

dottori e dottorandi di ricerca,

soggetti in possesso del diploma di specializzazione,

titolari di assegni per ricerche di carattere nazionale e/o internazionale,

soggetti esterni in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

Si precisa inoltre che:

Il compenso orario, pari a € 25,00 per la didattica integrativa – supporto alla didattica e pari a € 45,00 per seminari specialistici ad alto profilo qualitativo, è da intendersi lordo dipendente, così come deliberato dal CdA di Ateneo in data 28 marzo 2018.

La presentazione della domanda di affidamento di incarico costituisce implicita accettazione delle attività oggetto del bando indipendentemente dall'eventualità che, per cause di ordine superiore, l'incarico venga o meno retribuito.

Gli assegnisti di ricerca dell'Università degli Studi di Brescia, possono svolgere attività didattica integrativa fino ad un massimo di 60 ore nell'anno accademico.

I dottorandi di ricerca dell'Università degli Studi di Brescia, ai sensi dell'art. 11 comma 6 e 7 del Regolamento dei Corsi di dottorato di ricerca D.R. n. 336 del 27 giugno 2013 e s.m.i., possono svolgere entro un limite massimo di 40 ore in ciascun anno accademico e previo nulla osta del Collegio dei docenti attività didattica integrativa;

I dottorandi potranno essere pagati solo nei limiti della disponibilità del “Fondo per il Sostegno dei Giovani – Tutorato e attività didattiche integrative” eventualmente integrato da fondi provenienti da soggetti terzi privati.

Si fa presente inoltre che la mancata presentazione della relazione conclusiva dello svolgimento dell'attività di supporto svolta, controfirmata dal responsabile dell'attività medesima che ne attesta altresì il regolare svolgimento è grave inadempimento che integra la richiesta di risarcimento del danno, oltre che l'esclusione da future procedure di selezione bandite dall'Ateneo, così come disposto dagli art. 15 e 19 del Regolamento di Ateneo.

### **Art. 3 – Incompatibilità**

Si ricorda ai candidati e alle candidate la necessità del rispetto delle norme previste dall'art. 18, commi b) e c) della legge 240/2010 riguardanti le incompatibilità, richiamate dall'art. 8 del Codice Etico dell'Ateneo: l'Ateneo non può stipulare contratti a qualsiasi titolo con soggetti che “abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a questa Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.”

**Art. 4 – Modalità, termini di presentazione della domanda e procedura di valutazione**

La domanda dovrà contenere ogni elemento utile per consentire la comparazione tra i candidati, comparazione che avverrà sulla base del curriculum, dei titoli scientifici e professionali.

A tale scopo dovranno venire allegati alla domanda:

- Curriculum vitae in due formati distinti: in formato europeo (con evidenza dell'attività scientifica e didattica), completo di dati e informazioni utili ai fini della selezione, datato e firmato dal candidato, da conservare; un Curriculum vitae privo di tutti i dati personali non indispensabili e dei dati sensibili, adatto alla pubblicazione sulle pagine del sito di Ateneo, per gli adempimenti obbligatori della Trasparenza ex D. Lgs. 33/2013, datato e firmato dal candidato.
- elenco dei titoli accademici, scientifici, professionali, valutabili ai fini della selezione (autocertificabili ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.P.R. 445/2000);
- elenco delle pubblicazioni;
- dichiarazione svolgimento altri incarichi, per i candidati non dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 15, c.1, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che verrà pubblicata, se vincitori, sul portale di Ateneo.

Ai fini dell'espletamento della valutazione comparativa dei candidati, il Direttore del Dipartimento potrà richiedere ai candidati stessi ulteriore documentazione scientifica, didattica e professionale a corredo della propria domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento dell'incarico di insegnamento.

La domanda deve pervenire tassativamente **ENTRO LE ORE 12 DEL GIORNO 5 SETTEMBRE 2025**

pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti, il curriculum vitae, l'elenco delle pubblicazioni e la dichiarazione svolgimento altri incarichi, debitamente firmate, ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata:

<https://pica.cineca.it/unibs/digi2025-supp002>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande.

Si ricorda, che allo scadere del termine indicato nel bando, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio delle domande.

Si richiede la massima precisione e completezza nella compilazione della domanda, in particolare il/la candidato/a dovrà fornire un indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione farà riferimento formale.

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Si ricorda inoltre che con l'accesso alla procedura attraverso autenticazione SPID, l'applicativo PICA non chiederà più la firma per le domande presentate.

In ottemperanza alle disposizioni Regolamentari in materia amministrativa, di cui all' art. 15 della Legge 183 del 12.11.2011, alla domanda dovranno essere allegati soltanto autocertificazioni dei titoli.

**Art. 5 - Revoca dell'incarico**

È prevista la revoca dell'incarico e, ove necessario, la risoluzione anticipata del contratto:

- a) Nel caso in cui, in data successiva all'affidamento dell'incarico di insegnamento o alla stipula del contratto, l'Ateneo dovesse dotarsi di nuove competenze interne di docenti di ruolo e ricercatori in grado di svolgere l'insegnamento oggetto del bando, l'incarico di insegnamento, previa deliberazione del Consiglio di Dipartimento che lo affida al docente/ricercatore dell'Università degli Studi di Brescia, verrà revocato al soggetto esterno o docente/ricercatore di altro Ateneo e il contratto risolto anticipatamente, anche se l'insegnamento fosse già iniziato. In tal caso al titolare dell'incarico/contratto spetta il compenso per le ore effettivamente svolte.
- b) Nel caso in cui, in data successiva all'affidamento dell'incarico di insegnamento o alla stipula del contratto, il Consiglio di Corso di Studio e il Consiglio di Dipartimento, accertata la totale mancanza di iscritti all'insegnamento oggetto del bando, deliberino la disattivazione dell'insegnamento affidato.

**Art. 6 – Pubblicazione esiti**

Si precisa che nella medesima area del sito dell'Università degli Studi di Brescia, in cui è pubblicato il presente avviso, a seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento, verranno pubblicati gli esiti della valutazione comparativa.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione anticipata del rapporto, l'incarico sarà conferito ad altro idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Avverso la graduatoria, è possibile proporre ricorso entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione.

**Art. 7 – Conferimento incarico**

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato ai soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

I predetti incarichi non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

I Dottorandi di ricerca potranno essere pagati solo nei limiti della disponibilità del "Fondo per il Sostegno dei Giovani – Tutorato e attività didattiche integrative" eventualmente integrato da fondi provenienti da soggetti terzi privati.

Il contratto sarà stipulato digitalmente. Sarà di conseguenza richiesto il possesso di firma digitale

**Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Emiliano Milanesi, Responsabile dei Servizi didattici - Area Giurisprudenza (e-mail [emiliano.milanesi@unibs.it](mailto:emiliano.milanesi@unibs.it) – tel. 0302989608).

**Art. 9**

**- Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Università degli Studi di Brescia e trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per le finalità di gestione degli incarichi di cui al presente bando e per gli adempimenti obbligatori imposti dalla normativa sulla Trasparenza (D. Lgs. 33/2013).

**Art. 10 - Disposizioni finali**

Per tutto quanto non specificato nel presente Avviso si fa riferimento ai Regolamenti dell'Ateneo e alla normativa vigente in materia.

Il contratto sarà stipulato digitalmente. Sarà di conseguenza richiesto il possesso di firma digitale.

La Direttrice del Dipartimento di Giurisprudenza

Prof.ssa Adriana Apostoli

(F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05)