

# GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE

Fiorenza Facchi

Martedì 31 luglio 2018 Ë h 10:00-11:30

Vicolo dell**£**Anguilla, 8 Ë Saletta Corsi

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

### GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE

- 1. La Ricerca bibliografica
- 2. La Bibliografia
- 3. EndNote basic/online
- 4. Evitare il plagio: citare correttamente



#### GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE: obiettivi

- Promuovere lœuso del software citazionale EndNote Basic/online per la gestione delle bibliografie, in particolare per la bibliografia della tesi di laurea.
- Mettere gli utenti nella condizione di registrare, organizzare, aggiornare e riutilizzare tutti i riferimenti bibliografici trovati durante le ricerche.
- Promuovere il rispetto delle idee e dei testi prodotti da altri citando puntualmente e correttamente tutte le fonti informative utilizzate per produrre nuovi documenti.



### GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE



- 1. La Ricerca bibliografica
  - 2. La Bibliografia
  - 3. EndNote basic/online
  - 4. Evitare il plagio: citare correttamente



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA

- La RICERCA BIBLIOGRAFICA è il complesso di attività volte ad accertare lœsistenza di documenti che rispondano a determinate caratteristiche, dettate da interessi e da obiettivi specifici (normalmente per poi accedere al contenuto informativo).
- La RICERCA BIBLIOGRAFICA si effettua per sapere quanto è disponibile su di un argomento di cui ci si occupa, o su cui si desidera essere informati o anche semplicemente aggiornati.



### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (1)

In ambito scientifico le **BANCHE DATI** sono spesso i principali strumenti per fare ricerche bibliografiche.

- Le banche dati sono archivi elettronici di dati, omogenei per contenuto e per formato, strutturati in modo da poter essere interrogati grazie a più criteri o tramite parole chiave.
- Le maschere di ricerca avanzata delle banche dati offrono la possibilità di raffinare e approfondire la ricerca.



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (2)

#### Banche dati

- I contenuti sono indicizzati da specialisti del settore.
- Lignformazione contenuta è organizzata e stabile.
- Consentono la ricerca in molteplici campi (titolo, data, lingua

   ) e voci di soggetto.
- È possibile raffinare la ricerca tramite filtri e inserire limiti dettagliati e particolari.
- Consentono di visualizzare la cronologia delle ricerche effettuate, di combinare le ricerche fra loro, di salvare e stampare le ricerche, di impostare degli avvisi sulle novità riguardanti le ricerche effettuate.<sup>1</sup>

#### Motori di ricerca

- I contenuti, indicizzati in modo automatico mediante software detti crawler, robot o spider, provengono da fonti diverse, non solo specialistiche, e non devono adeguarsi ad alcuno standard qualitativo.
- Lignformazione non è organizzata né stabile (non è strutturata per campi).
- Consentono la ricerca in un numero limitato di campi e non consentono la ricerca per voci di soggetto.
- Hanno poche possibilità di applicare limiti e/o filtri.
- Non offrono aree di archiviazione personalizzata.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> MANZATO, L. 2014. Banche dati di area linguistica [Online]. Venezia: Università Cà Foscari - Biblioteca di Area Linguistica. Available: http://www.unive.it/media/allegato/BALI/Scienze\_Linguaggio/Banche\_dati23Aprilex\_WEB.pdf [Accessed 21.05.2018].

### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (3)



GOOGLE SCHOLAR non è una banca dati. È un motore di ricerca, gratuito e liberamente accessibile in rete.

Consente di ricercare letteratura specialistica di area scientifica e accademica (articoli, libri, *preprint*, recensioni, rapporti tecnici, sommari, tesi õ) ma

«õ presenta tutti i problemi derivanti dallqutilizzo di ricerche su grandi corpora testuali senza lqntervento di operazioni di indicizzazione.»<sup>1</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> CAVALERI, P. e BALLESTRA, L. 2014. Manuale per la didattica della ricerca documentale: ad uso di biblioteche, università e scuole, Milano, Editrice Bibliografica, p. 133.



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (4)

Le banche dati **raccolgono** e **organizzano** informazioni di varia natura; a seconda del tipo di informazioni che contengono vengono suddivise in:

- Banche dati primarie (o fattuali)
  - consentono laccesso diretto ai dati (es.: CAS¹ Registry per le strutture chimiche).
  - Ottenete immediatamente lonformazione che state cercando
- Banche dati secondarie (o bibliografiche)
  - contengono riferimenti bibliografici che descrivono i documenti monografie, articoli, etc.- che contengono le informazioni. (es. le banche dati come Scopus, PubMed, Web of Science õ).

1 Chemical Abstract Service



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (5)

Le BANCHE DATI BIBLIOGRAFICHE offrono sempre più spesso il collegamento al «testo pieno» dei documenti che indicizzano, pertanto la distinzione tra le due tipologie di banche dati si sta facendo sempre più sfumata.

I documenti disponibili nelle banche dati bibliografiche sono di vario tipo: atti di convegni, libri, rapporti, working paper, ma soprattutto articoli di periodici.

La maggior parte delle banche dati seleziona materiali relativi ad una specifica area disciplinare, anche se esistono banche dati multidisciplinari.



### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (6)

Trovate le banche dati sottoscritte dallo Ateneo di Brescia a questo indirizzo:

https://www.unibs.it/biblioteche/cerca-e-trova-risorse/biblioteca-digitale



















#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (7)

#### Sistema Bibliotecario di Ateneo

- Organizzazione
- > Servizi
- > Cerca e trova risorse
- > Relazioni e statistiche
- Biblioteca di Economia e Giurisprudenza
- Biblioteca di Ingegneria
- > Biblioteca di Medicina



Il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA), costituito nel 2011 raggruppando le biblioteche preesistenti e creando nuove unità operative trasversali, organizza e gestisce i servizi bibliotecari ed il patrimonio bibliografico all'interno dell'Università.

Opera secondo il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) dell'Ateneo e dal 12 Agosto 2013 ha ottenuto la certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001;2008, tuttora confermata.

Al fine di migliorare il rapporto con gli utenti e a completamento di quanto previsto dal SGQ, è stata adottata la Carta dei Servizi, disponibile alla pagina correlata qui a fianco.

#### Sede

Sistema Bibliotecario di Ateneo Segreteria amministrativa V.lo dell'Anguilla, 8 - 25122 Brescia segreteria.sba@unibs.it ⊠

#### Pagine Correlate

 Carta dei Servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo

#### News ed eventi

Trial riviste Science

E attivo dal 29 Settembre al

Primo Dicembre 2017 un trial

#### Video sul Sistema Bibliotecario di Ateneo

Disponibile su YouTube il

resentazione del ibliotecario di er maggiori oni si veda il testo della notizia).

#### altre news » altri eventi »

#### Journal Citation Reports 2017 release (Incites)

E' disponibile l'aggiornamento alla release 2017 (dati 2016) del Journal Citation Reports che presenta dati citazionali da oltre 11.000 periodici di 81 paesi

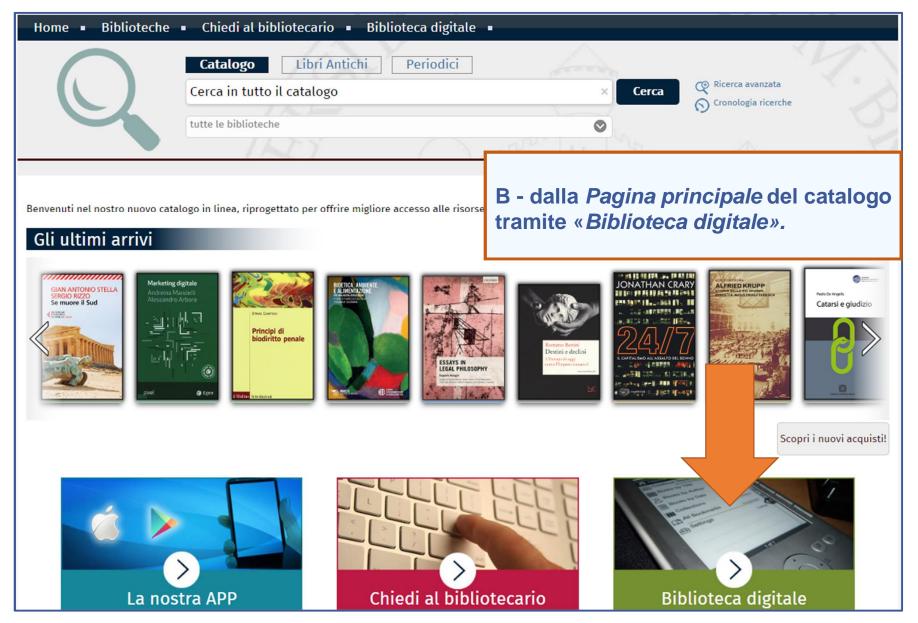
#### Siti correlati

- Catalogo
- ACNP Periodici UniBS (integrato con SFX)
- > Cerca una rivista o un e-book
- > Cerca un articolo
- Risorse elettroniche Elenco completo
- > UniBS Discovery

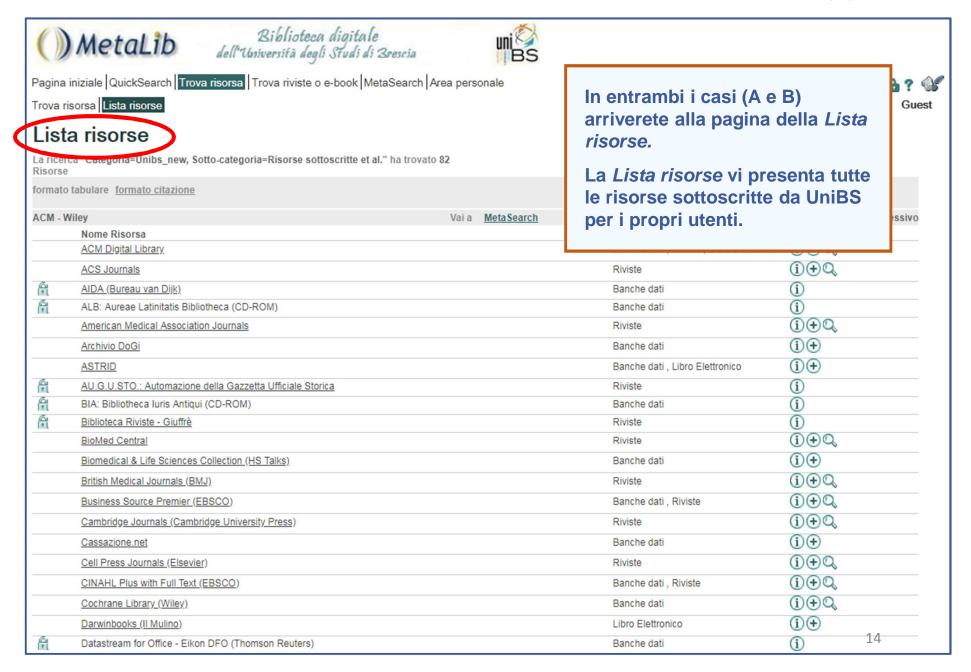
## Accesso alle BANCHE DATI sottoscritte da UNIBS:

A Ë dalla *Pagina principale* dello SBA (o della biblioteca)

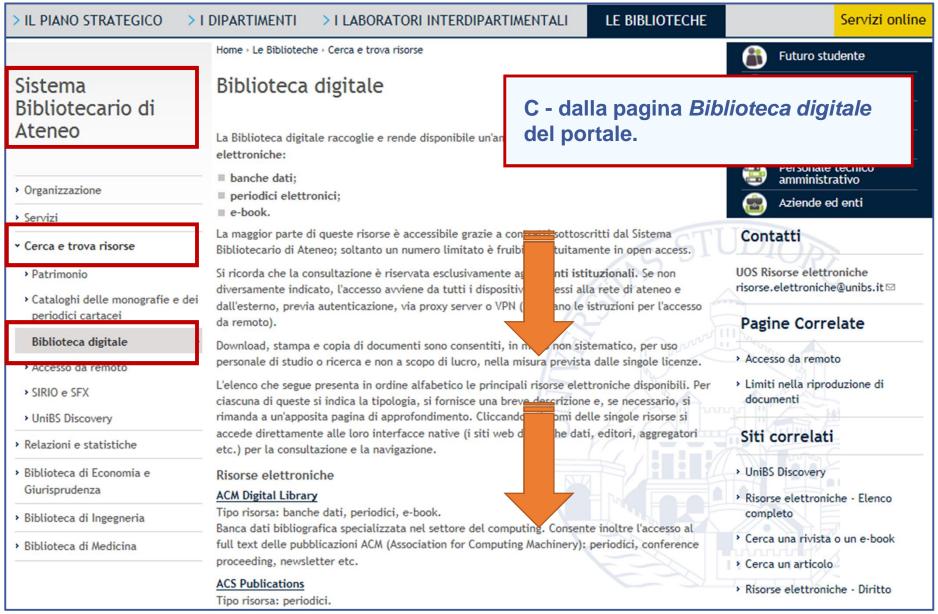
### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (8)



### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (9)



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (10)



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (11)



WEB OF SCIENCE è una banca dati bibliografica tra le più rilevanti al mondo per la ricerca scientifica.

La sottoscrizione UniBS comprende l'accesso a partire dal 1970 per SCIE (Science Citation Index Expanded), SSCI (Social Sciences Citation Index) e AHCI (Arts & Humanities Citation Index), dal 1950 per Medline, dal 1990 per i *Conference Proceedings*.

Contiene **148** milioni di record tratti da 34.000 riviste, 190.000 atti di convegni, 90.000 libri nellarea delle scienze, delle scienze sociali, delle arti e delle scienze umanistiche.

EndNote è integrato a WOS.



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (12)

# Scopus

Anche **Scopus** è unimportante banca dati multidisciplinare di documentazione della letteratura scientifica.

Come Web of Science, offre ai suoi utenti sia la possibilità di fare ricerca bibliografica che di effettuare valutazioni citazionali fornendo unampia serie di indici specifici.

Contiene circa **70 milioni** di record bibliografici (da 23.000 periodici scientifici, 150.000 libri, saggi, atti di convegni e congressi).

(Dal 1 Maggio 2018 usare Chrome o Firefox, il Document Download Manager (DDM) per Internet Explorer è in corso di aggiornamento)



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (13)

#### SCOPUS VS. WEB OF SCIENCE VS. GOOGLE SCHOLAR

#### **Quale fonte usare per:**

- " International coverage. Google Scholar and Scopus do a lot more of this than Web of Science."
- Non-English language publications. Scopus and to some extent Google Scholar. This is a known weakness of Web of Science.
- Interdisciplinary areas. Scopus and Google Scholar. This is a known weakness of Web of Science.
- " Í High-impactî publications . Web of Science.
- " Peer reviewed journals . Scopus and Web of Science. GS known to cover a lot of non-reviewed.
- **Non-journal coverage**. *Google Scholar* has more unique types of materials (PDF files, Word docs, technical reports, theses and dissertations, etc.). *Web of Science* and *Scopus* both have %ome+proceedings and books but they are mainly covering journal articles.
- **Book coverage**. Google Scholar excels at this way more than the others as it covers Google Books content along with other freely-accessible online publications.
- Authors with common names. Scopus and Web of Science can easily help distinguish between similar author names.<sup>1</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> IOWA STATE UNIVERSITY LIBRARY. Scopus vs Web Of Science vs Google Scholar [Online]. Ames, IA: Iowa State University. Available: https://instr.iastate.libguides.com/scopus [Accessed 26.07.2018]



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (14)



PubMed è la banca dati più vasta e prestigiosa per la ricerca di letteratura biomedica; è prodotta e gestita dal National Center for Biotechnology Information (NCBI), una divisione della U.S. National Library of Medicine (NLM).

Raccoglie più di **28 milioni** di riferimenti bibliografici provenienti da circa 5.600 periodici di ambito biomedico, corredati da abstract e indicizzati con **MeSH** (Medical Subject Headings).

L'accesso a PubMed dal portale di Ateneo è integrato con **Sirio-SFX** che consente la verifica immediata della disponibilità del full text dei riferimenti.



### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (15)

#### LE BANCHE DATI STATISTICHE

La maggior parte dei paesi ha un ente statistico nazionale che raccoglie e pubblica i **DATI STATISTICI** generati da una moltitudine di fonti nazionali.

Per Idtalia Idente è IdSTAT o Istituto Nazionale di Statistica: <a href="https://www.istat.it/">https://www.istat.it/</a>
Sul sito oltre alle statistiche correntemente prodotte dallostituto si trovano anche 1.500 Serie storiche http://seriestoriche.istat.it/

Loufficio statistico delloUnione europea è **EUROSTAT**: <a href="http://ec.europa.eu/eurostat/">http://ec.europa.eu/eurostat/</a>



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: le banche dati (16)



#### 1. LA RICERCA BIBLIOGRAFICA: consigli

- Formulate il quesito oggetto della ricerca nel modo più chiaro possibile: scomponete la rgomento in concetti chiave ed individuate i termini adeguati e corretti in lingua inglese.
- In fase iniziale non restringete eccessivamente la ricerca nelle banche dati: potreste ritrovarvi frustrati per aver ottenuto un numero limitato di documenti.
- Siate disposti a rivedere e ricalibrare la ricerca via via che il lavoro procede e le vostre conoscenze si fanno più approfondite e puntuali.
- Sfruttate al meglio le bibliografie di lavori già consultati. Se il contenuto di quei documenti «rispecchia» largomento della vostra ricerca, le bibliografie ivi contenute saranno in buona percentuale pertinenti.



#### GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE

1. La Ricerca bibliografica



- 2. La Bibliografia
  - 3. EndNote basic/online
  - 4. Evitare il plagio: citare correttamente



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA

Una BIBLIOGRAFIA è una lista di documenti organizzata razionalmente, destinata a facilitare la ricerca concernente un oggetto.

- Lopggetto della ricerca può essere un soggetto, un autore, un luogo di pubblicazione, una data ...: esistono quindi bibliografie riguardanti un autore, un soggetto, i documenti pubblicati in uno specifico paese, durante uno specifico periodo cronologico õ e anche bibliografie di bibliografie.
- In una bibliografia i documenti sono segnalati, ma non si dice dove possono essere recuperati. Le bibliografie non localizzano, ma si limitano a segnalare læsistenza dei documenti, pertanto lanformazione è differita.



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA: la bibliografia generale (o finale) (1)

La BIBLIOGRAFIA GENERALE, invece, è lœlenco organizzato di tutti i documenti (libri, articoli, saggi, pagine web, õ) che sono stati consultati e utilizzati per scrivere un nuovo documento.

Costituisce spesso uno dei parametri di valutazione scientifica di un documento (comprese le tesi di laurea).

«È lœlenco alfabetico o cronologico delle fonti utilizzate direttamente o indirettamente. Si redige raccogliendo tutti i riferimenti bibliografici all'interno del testo nella parte finale del documento elencando libri, articoli o documenti elettronici consultati e utilizzati, oltre che i riferimenti ai documenti studiati senza che però di essi sia stata fatta una citazione diretta.»<sup>1</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> RIEDIGER, H. 2009. Scrivere tesi, saggi e articoli: come documentarsi, preparare e organizzare un testo nell'epoca di internet, Milano, Editrice Bibliografica, p. 224.



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA: la bibliografia generale (o finale) (2)

La **BIBLIOGRAFIA GENERALE** (o finale) di tutti i riferimenti bibliografici può essere:

- redatta in un unico corpo
- divisa in sezioni basate sui diversi di tipi di documenti (monografie, articoli, atti di congressi, fonti archivistiche, siti e pagine web, video ...).

Per la tesi di laurea seguire le indicazioni del relatore; un'unica lista ordinata alfabeticamente o cronologicamente è spesso considerata sufficiente.



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA: riferimenti bibliografici e stile citazionale (1)

- I RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI sono costituiti da un insieme di dati o elementi che descrivono la fonte utilizzata (l\u00e1ntero documento o una sua parte, come ad esempio il capitolo di un libro).
- I riferimenti possono riguardare citazioni all'interno del testo principale del documento (citazione o citing), oppure venire redatti in forma completa ed estesa alla fine del documento nella bibliografia finale (riferimento bibliografico o referencing).



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA: riferimenti bibliografici e stile citazionale (2)

Ogni riferimento identifica il documento in modo esaustivo attraverso alcuni elementi comuni che si succedono in ordine fisso e scritti in un determinato formato (es. autore, titolo, edizione, anno õ).

La **scelta**, la **sequenza** e la **formattazione** degli **elementi** viene stabilita dallo **STILE CITAZIONALE**.

Per compilare un riferimento è necessario quindi conoscere e applicare le **regole** dello stile citazionale che si è deciso di adottare.



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA: riferimenti bibliografici e stile citazionale (3)

Gli stili citazionali posso essere standard a livello internazionale o consuetudini di ambito disciplinare.

#### Esempi:

- " ACS (American Chemical Society): chimica
- " APA (American Psychological Association): psicologia
- " Chicago A: area sociale e umanistica
- " Chicago B: discipline scientifiche
- " Harvard: area economica
- " IEEE: area tecnica: informatica e ingegneria elettronica
- " NLM (National Library of Medicine): area biomedica
- " Vancouver: area biomedica

õ



#### 2. LA BIBLIOGRAFIA: riferimenti bibliografici e stile citazionale (4)

Lo **STILE CITAZIONALE**, ovvero i criteri di redazione delle bibliografie - per libri, articoli, seminari, tesi, ricerche in corso - può essere:

- stabilito dallautore (che può scegliere di aderire a standard comunemente accettati nell'area disciplinare di riferimento);
- dettato dalla casa editrice con la quale si intende pubblicare;
- dettato dalla società scientifica di riferimento;
- suggerito dal docente relatore per la bibliografia della tesi.

Lo stile citazionale utilizzato deve essere comunque omogeneo e coerente in tutto il documento!



#### GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE

- 1. La Ricerca bibliografica
- 2. La Bibliografia



- 3. EndNote basic/online
  - 3.1 EndNote basic/online
  - 3.2 Raccolta riferimenti
    - 3.2.1 raccolta: Online search

Interludio: My references

- 3.2.2 raccolta: Web of Science
- **3.2.3** raccolta: **Import references**

Interludio: gestire i gruppi

- 3.2.4 raccolta: Capture reference
- 3.2.5 raccolta: New reference
- 3.3 Altre funzioni
- 4. Evitare il plagio: citare correttamente



### **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (1)

**ENDNOTE**<sup>†</sup> è un programma per la gestione delle bibliografie a pagamento.

La versione ENDNOTE<sup>1</sup> BASIC O ENDNOTE<sup>1</sup> ONLINE è invece disponibile gratuitamente ed è integrata alla banca dati Web of Science<sup>1</sup>.

Il programma, oltre a gestire le bibliografie, può essere utilizzato durante il processo di scrittura di un documento.

<sup>1</sup> WOS è sottoscritta da UniBS



### **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (2)

#### **ENDNOTE BASIC/ONLINE** consente di:

- importare riferimenti da cataloghi, banche dati e siti web,
- creare e organizzare le bibliografie,
- inserire e formattare le citazioni nel testo dei documenti.



#### **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (3)

#### **ENDNOTE BASIC/ONLINE** permette di:

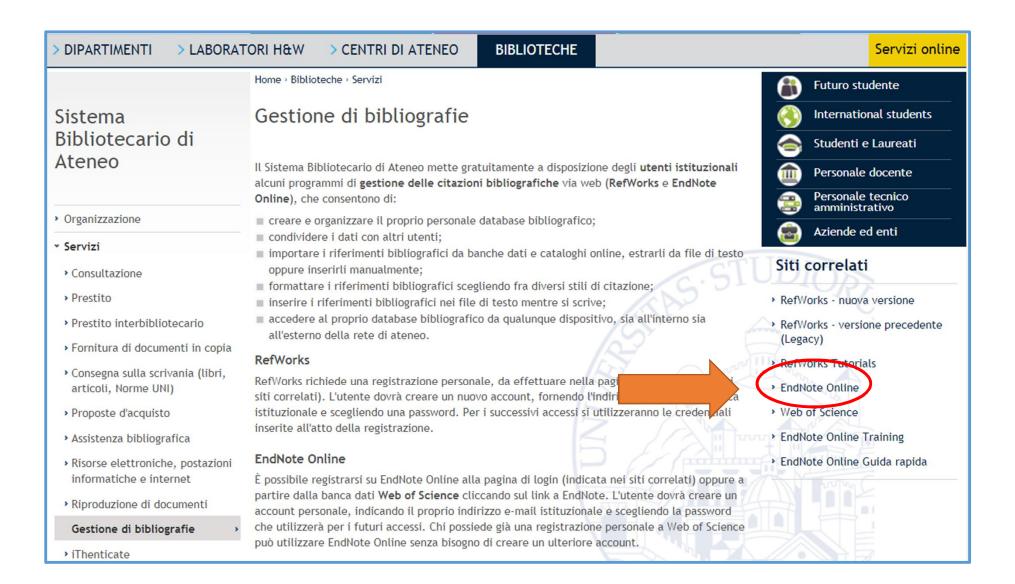
- raccogliere e importare da banche dati o cataloghi online fino a 50.000 riferimenti bibliografici
- organizzare i riferimenti in un ambiente personale protetto da password e accessibile da qualsiasi connessione a internet
- formattare i riferimenti secondo lo stile bibliografico desiderato
- esportare le citazioni in un file di scrittura (tramite il plug-in Cite while you write)
- condividere i riferimenti con altri colleghi che utilizzano EndNote.



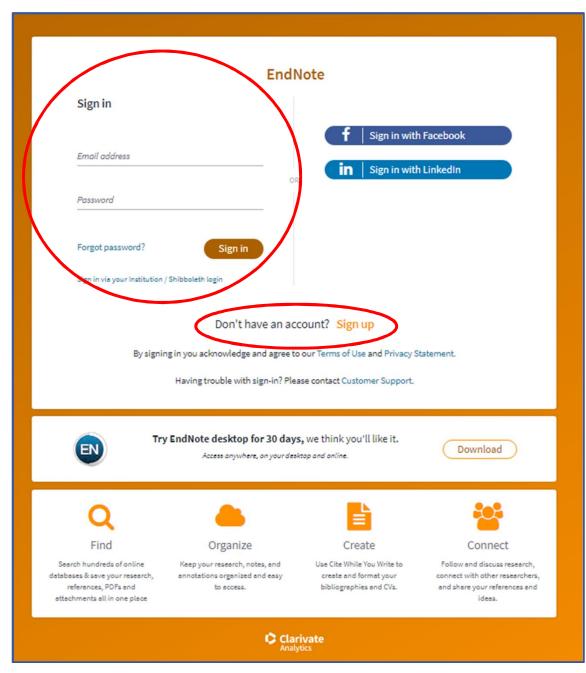
#### **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (4)



### **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (5)

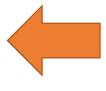


# **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (6)



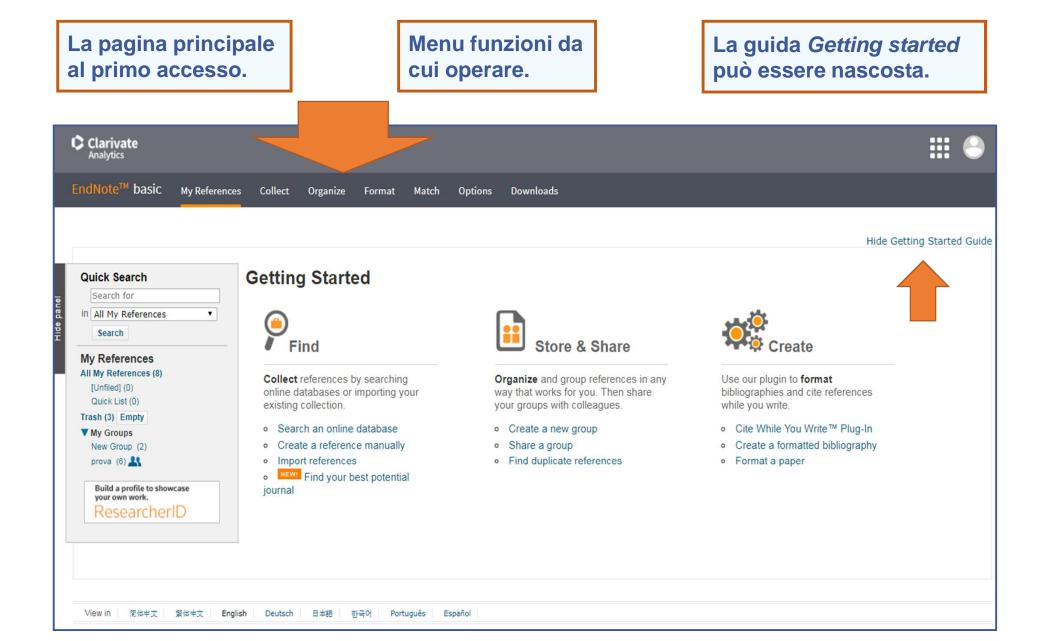


Avete già le credenziali di Web Of Science? Inseritele qui.



õ altrimenti procedete alla creazione dellæccount

# **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (7)



# **3.1** ENDNOTE BASIC/ONLINE (8)





#### 3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta riferimenti

# La RACCOLTA DI RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI in EndNote può avvenire in cinque modi diversi:

- 1. Online Search
- 2. Web Of Science
- 3. Import references
- 4. Capture references
- 5. New reference



#### 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online search

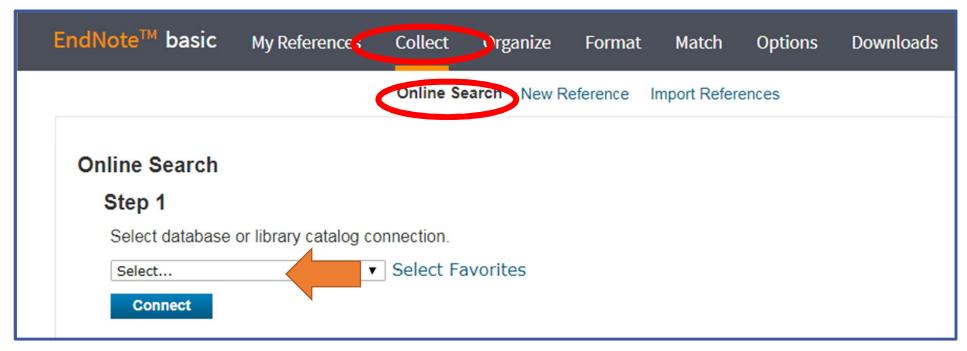


- 1. Online Search: partendo direttamente da Endnote dopo aver selezionato una banca dati, o un catalogo di biblioteca, tra quelli proposti dal programma.
- 2. Web Of Science
- 3. Import references
- 4. Capture reference
- 5. New reference

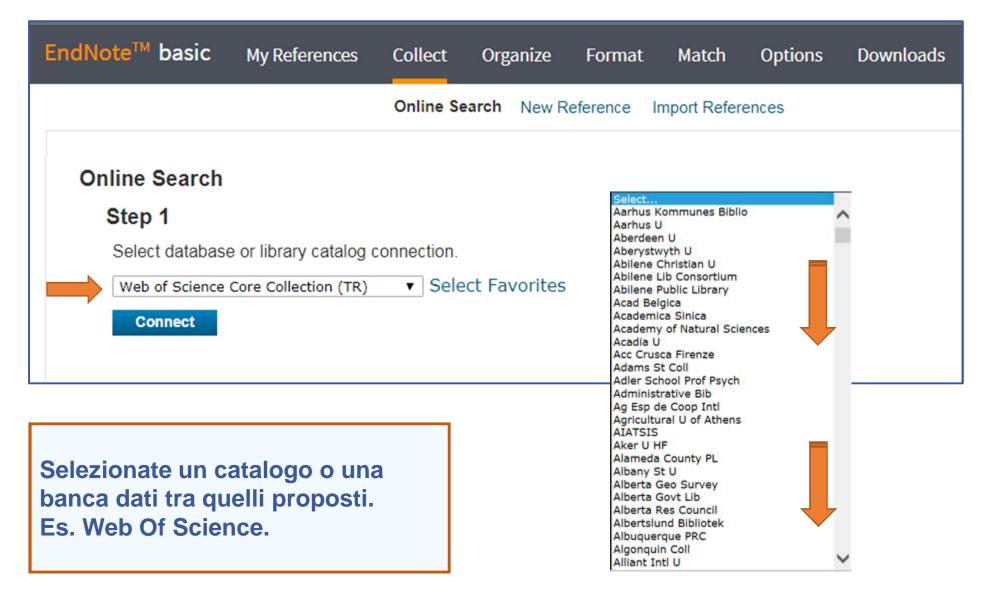


#### 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (1)

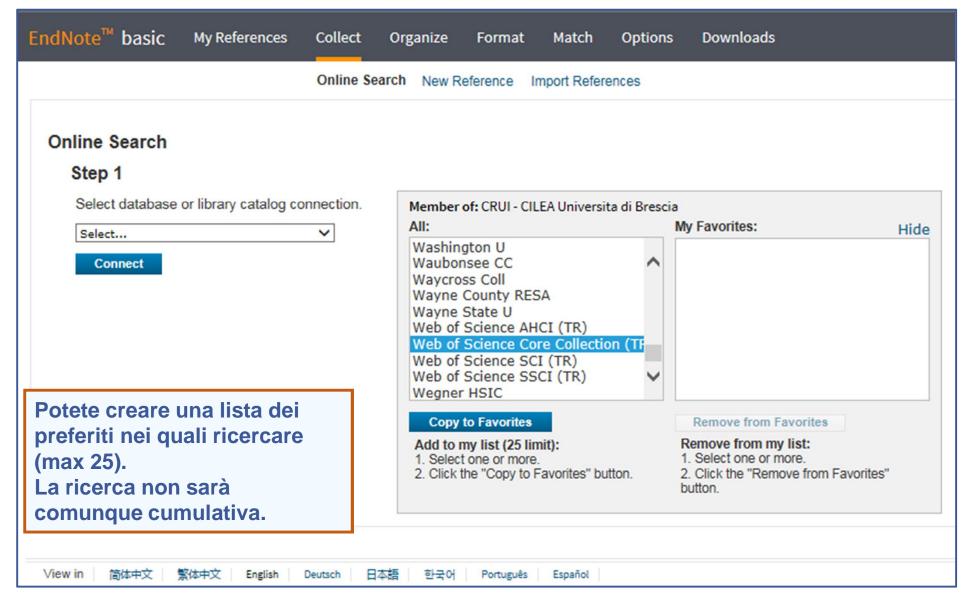




#### 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (2)



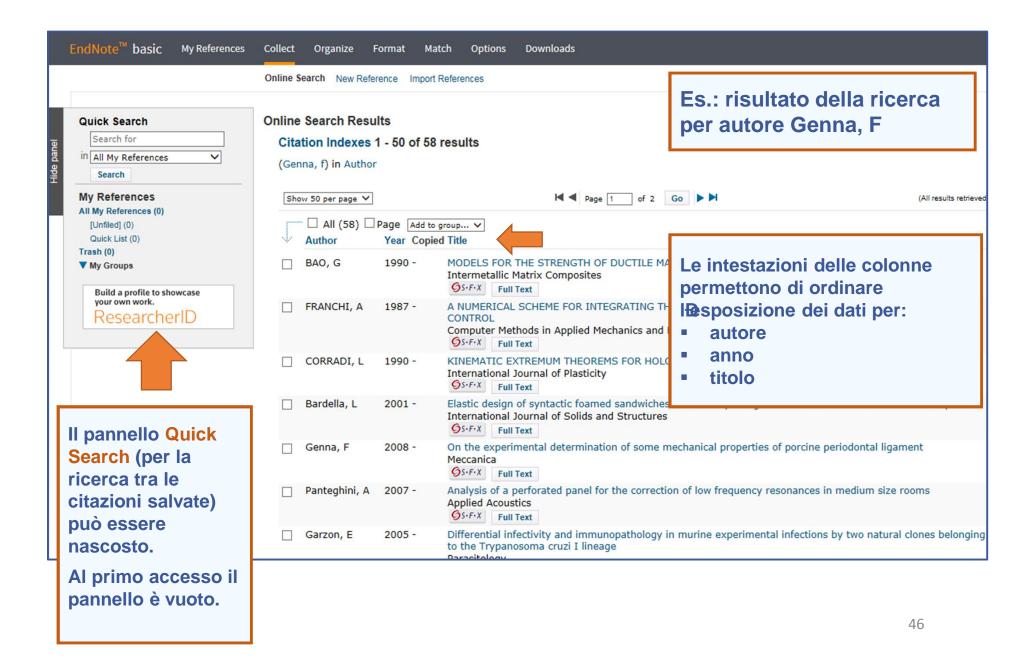
# 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (3)



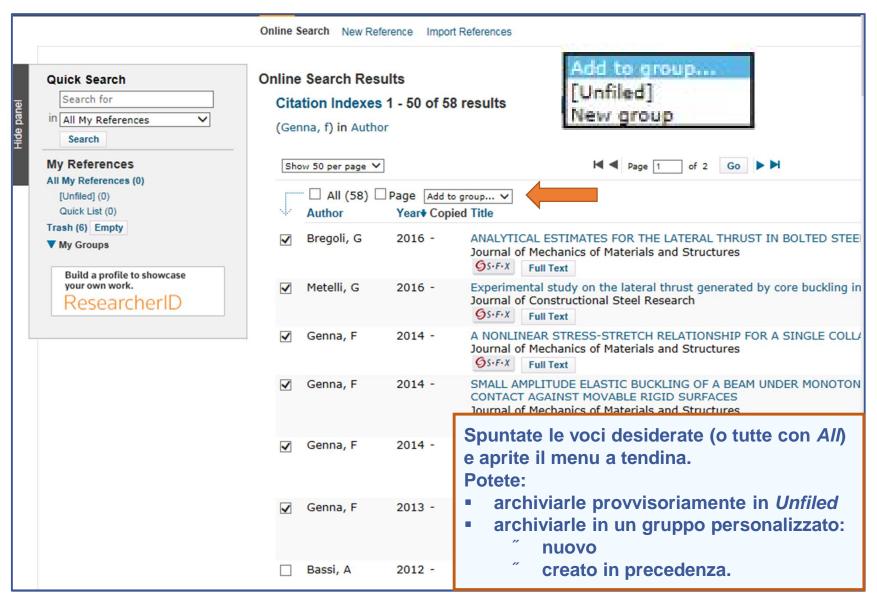
# 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (4)

ndNote <sup>™</sup> basic	My References	Collect Org	anize Fo	rmat I	Match	Options	Downlo
		Online Search	New Refere	nce Imp	ort Refere	nces	
Online Search							
	onnecting to Ci	tation Index	es : Web o	of Scien	ice Cor	e Collect	ion
genna, f	in:	Author	~	And 🗸	Author		
	in:	Author	~	And 🗸	Author Year (I	)	
	in:	Author	~	And 🗸	Title Title/Keywords/Abstrac Journal Author Address		
	in:	Author	~				
<ul><li>retrieve</li></ul>	all records				7100101	11001.000	
O select a	range of records	Le funzio	nalità pos	ssono e	ssere	ridotte	
Search		rispetto a		a partei	ndo da	l sito del	la
		banca dat Ad es. x Wo		mpostar	e la ric	erca con:	
			lell <b>a</b> utore				
THE STATE OF THE S		• titolo	a la l'acce				
00 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1		<ul><li>parola</li><li>titolo p</li></ul>	cniave eriodico				
VERSITÀ			pubblicazi				

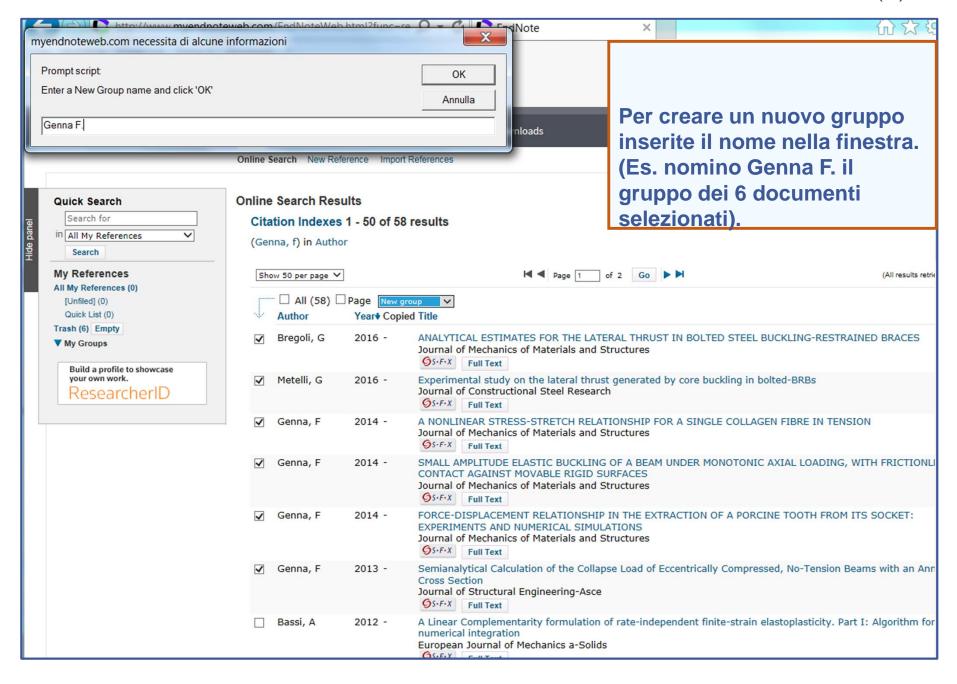
#### 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (5)



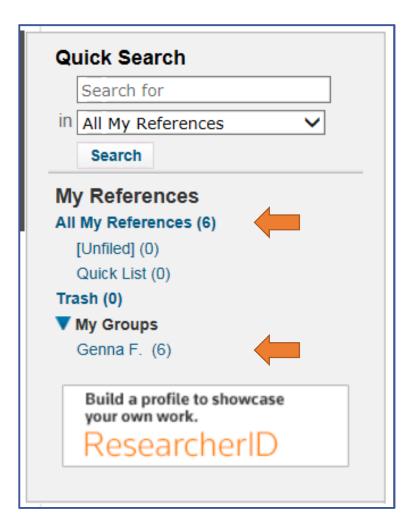
#### 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (6)



#### 3.2.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Online Search (7)



# 3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: My References (1)



Il pannello inizia ad alimentarsi:

In All My References:

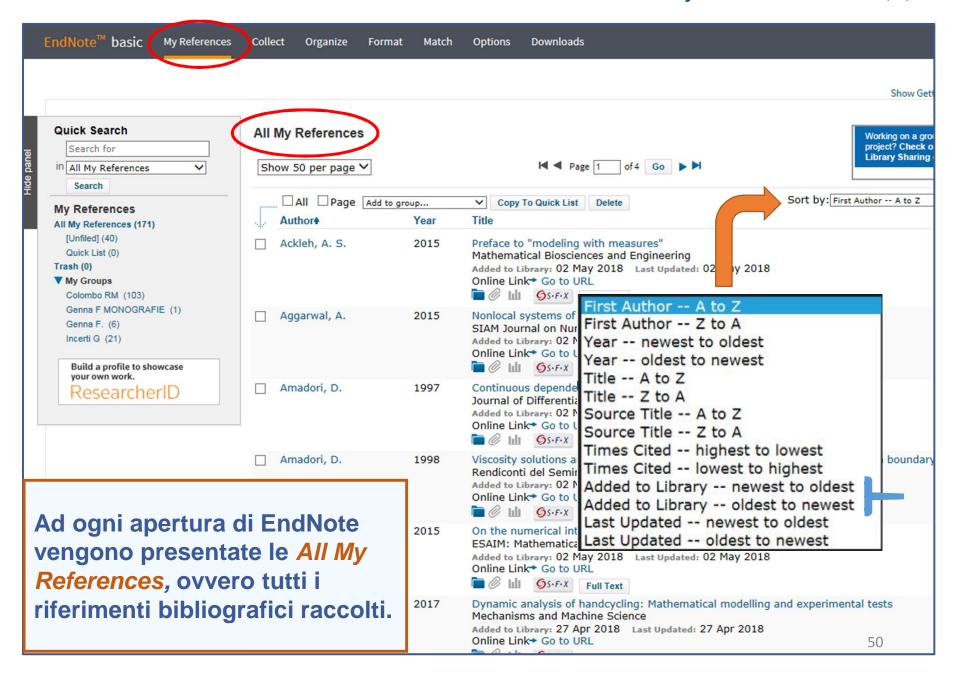
rimarranno SEMPRE archiviati TUTTI i riferimenti raccolti.

" In My Groups

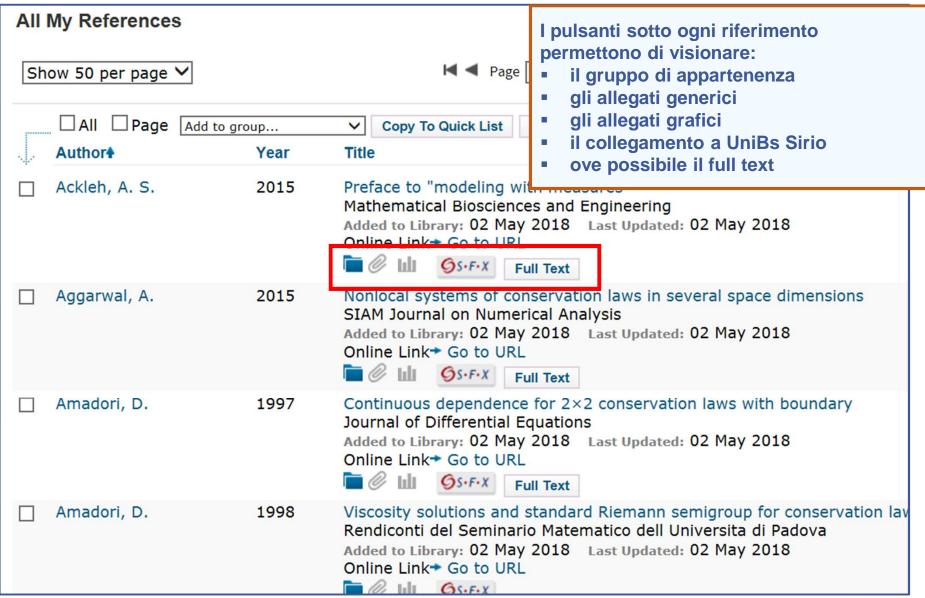
compare il nome del primo gruppo creato e il numero dei relativi documenti archiviati: 6 doc.



# 3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: My References (2)



# 3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: My References (3)



#### **3.2** ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: My References (4)



#### 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web of Science

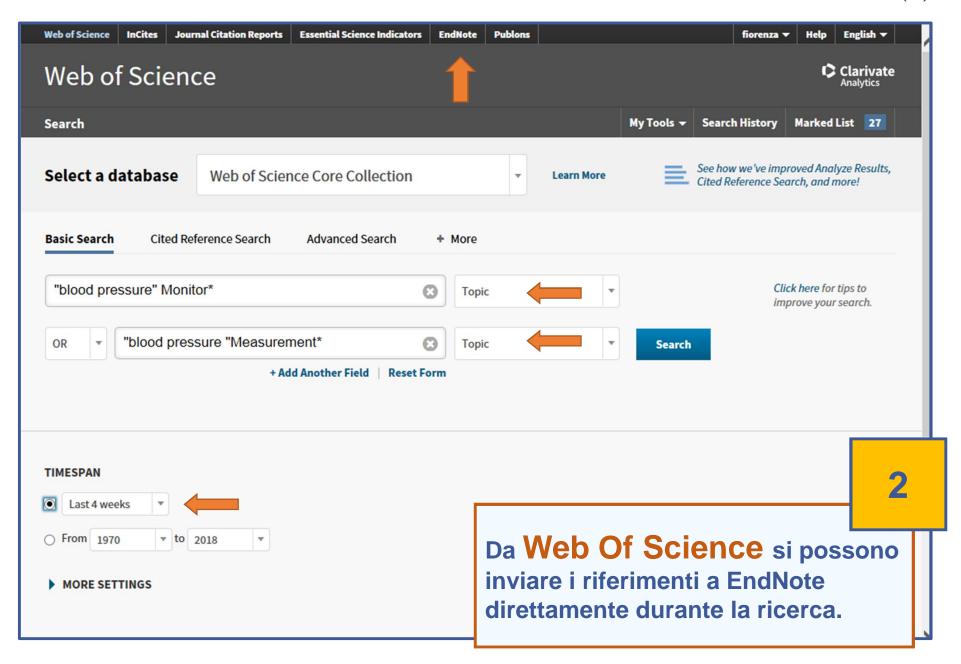
1. Online Search



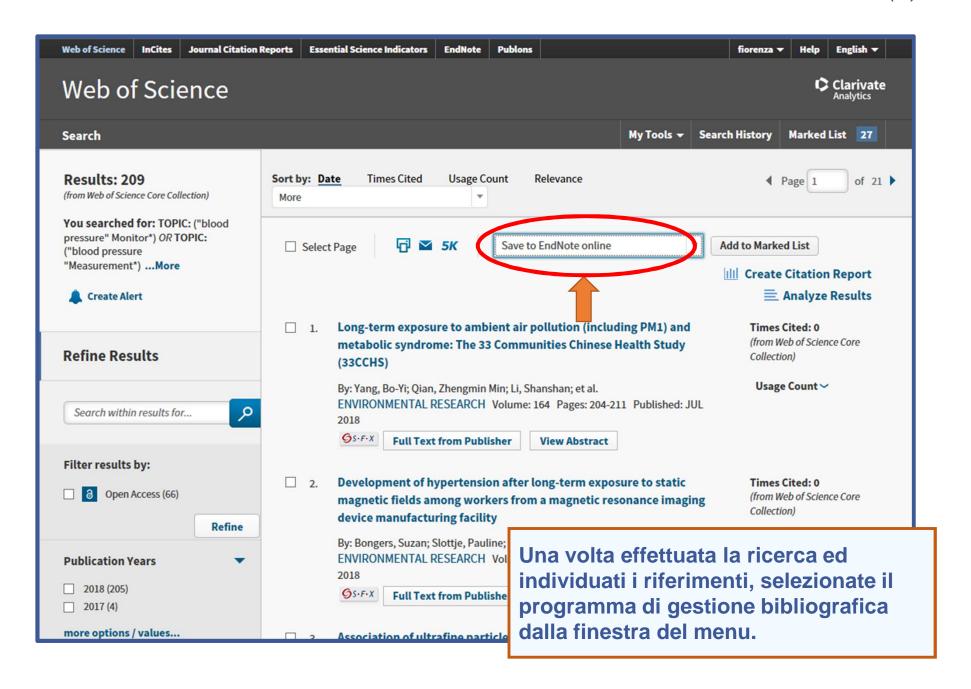
- 2. Web Of Science: mediante esportazione diretta dalla banca dati poiché EndNote è integrato a WOS.
- 3. Import references
- 4. Capture reference
- 5. New reference



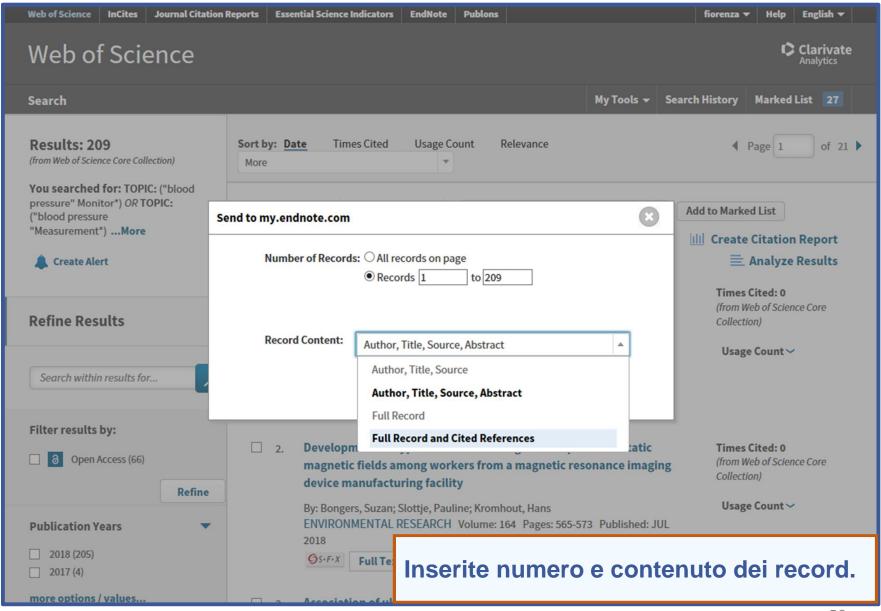
# 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web Of Science (1)



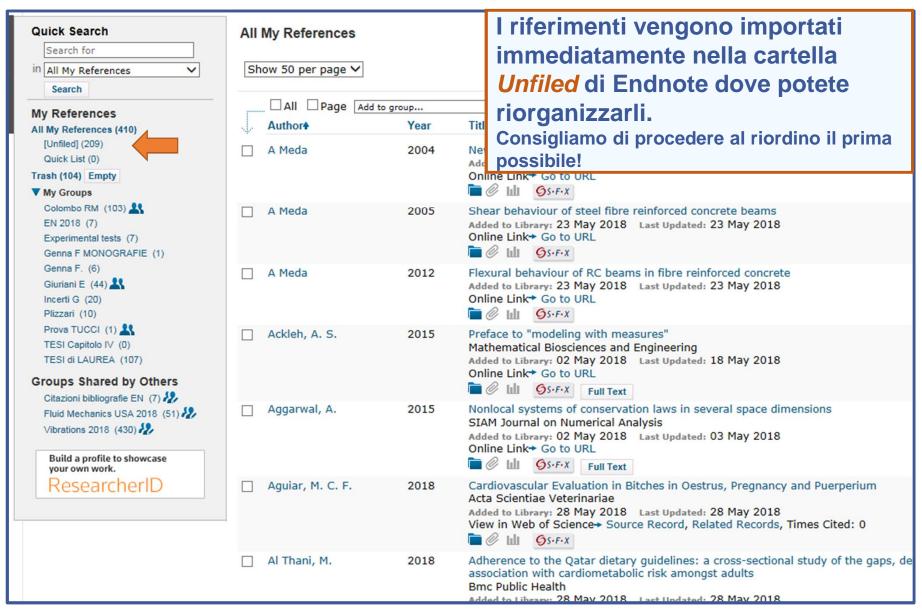
#### 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web Of Science (2)



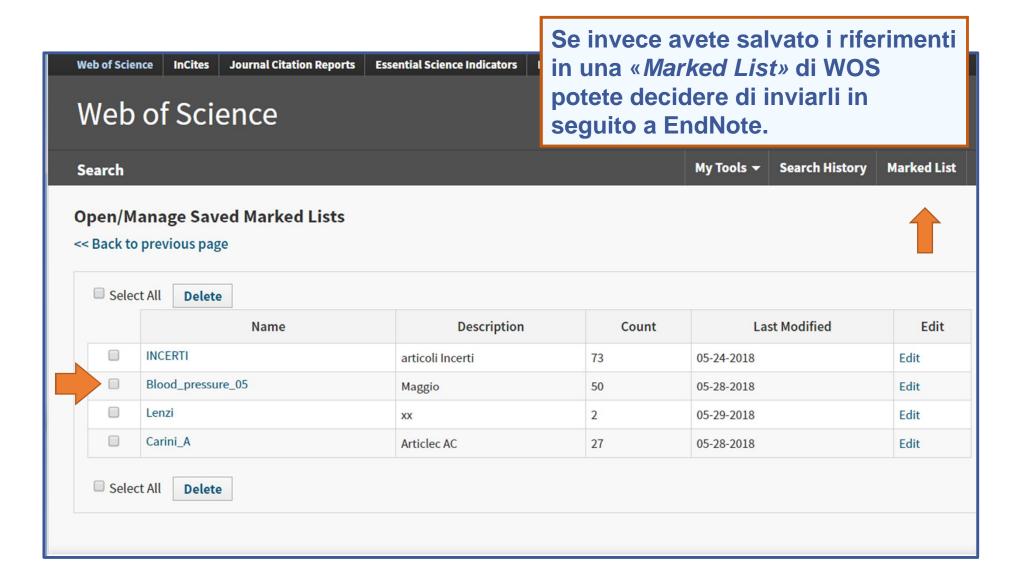
# 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web Of Science (3)



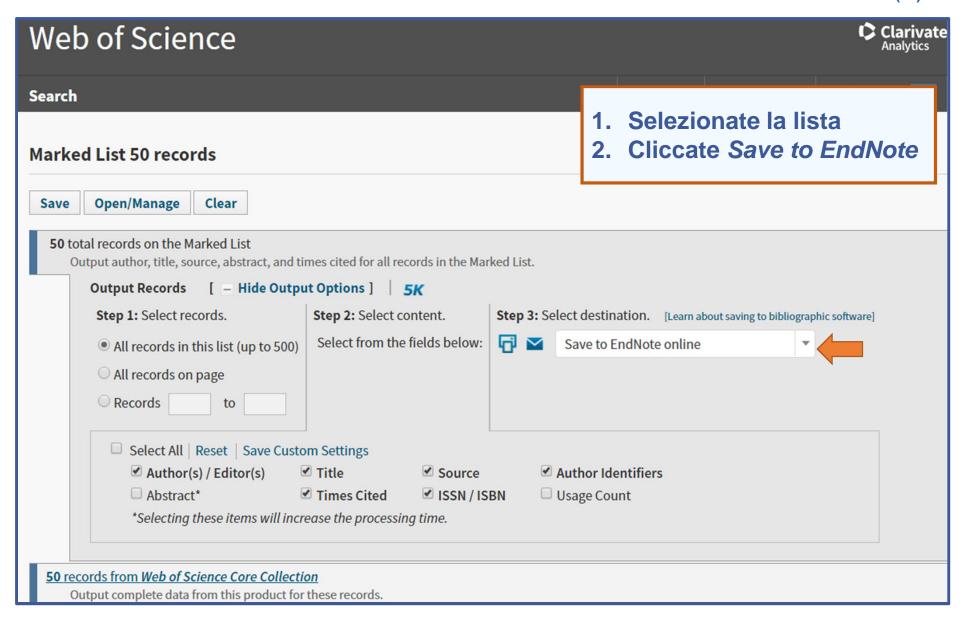
#### 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web Of Science (4)



# 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web Of Science (5)



#### 3.2.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Web Of Science (6)



# 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import references

- 1. Online Search
- 2. Web Of Science



- 3. Import references: importando i files creati durante la ricerca in banche dati o cataloghi non connessi a Endnote (es. Scopus, PubMed).
- 4. Capture reference
- 5. New reference

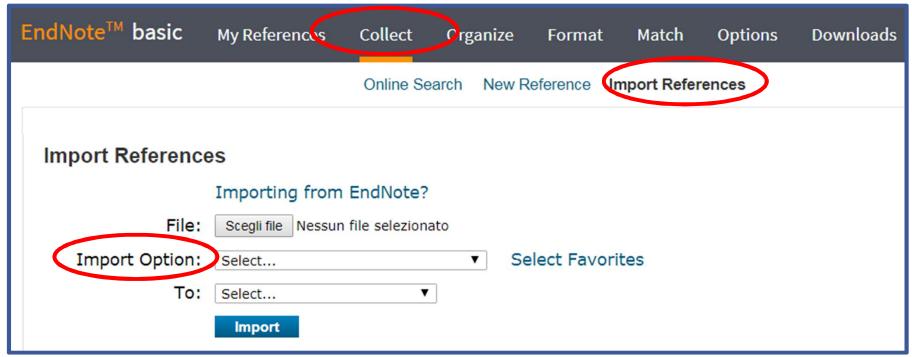


# 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References (1)

#### **Collect: Import References**

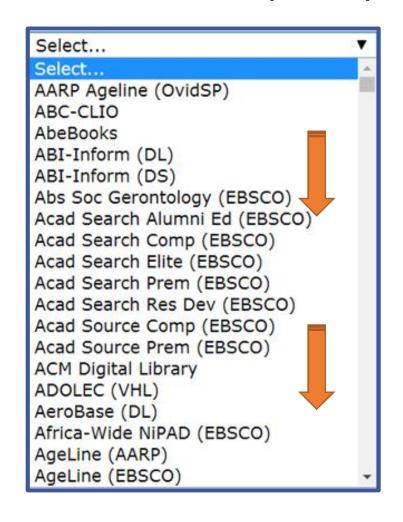
Consente di aggiungere riferimenti importando un file (es. RIS format, NBIB Formatted File per PubMed, Å) creato durante la ricerca in una banca dati compatibile.

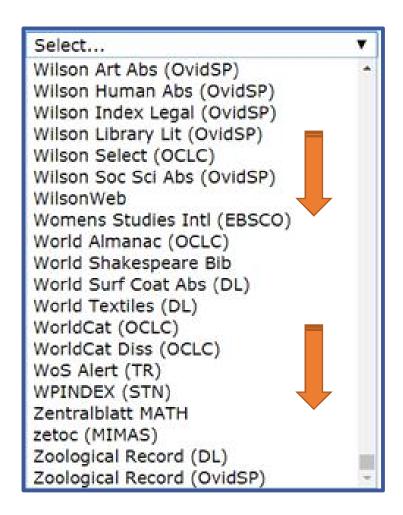
Le lenco è disponibile in: Import Option.



# 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References (2)

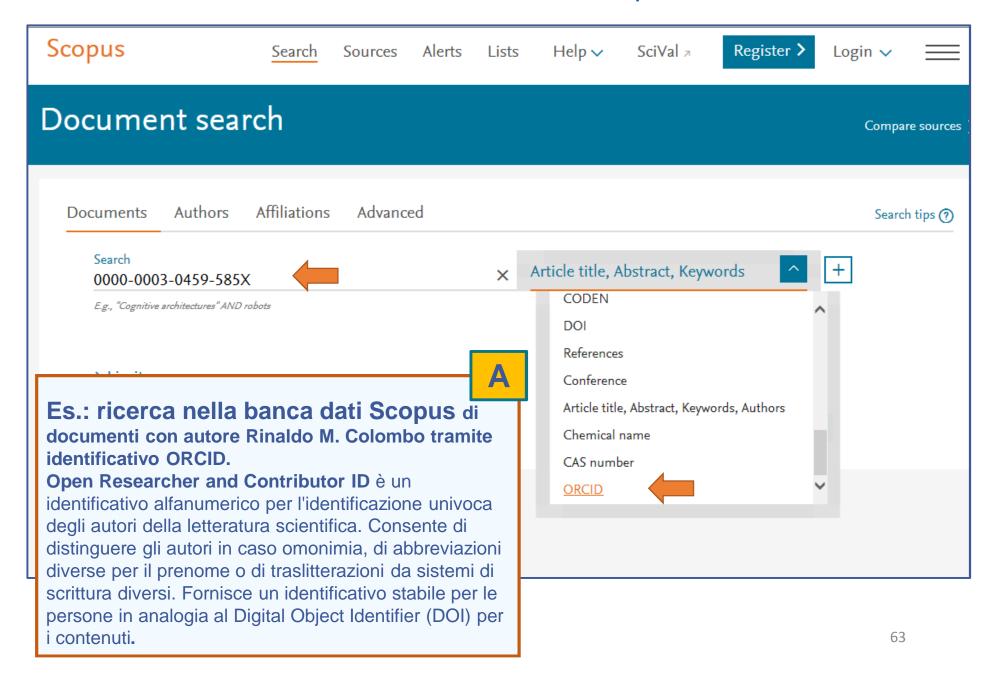
# Import option da A a Z



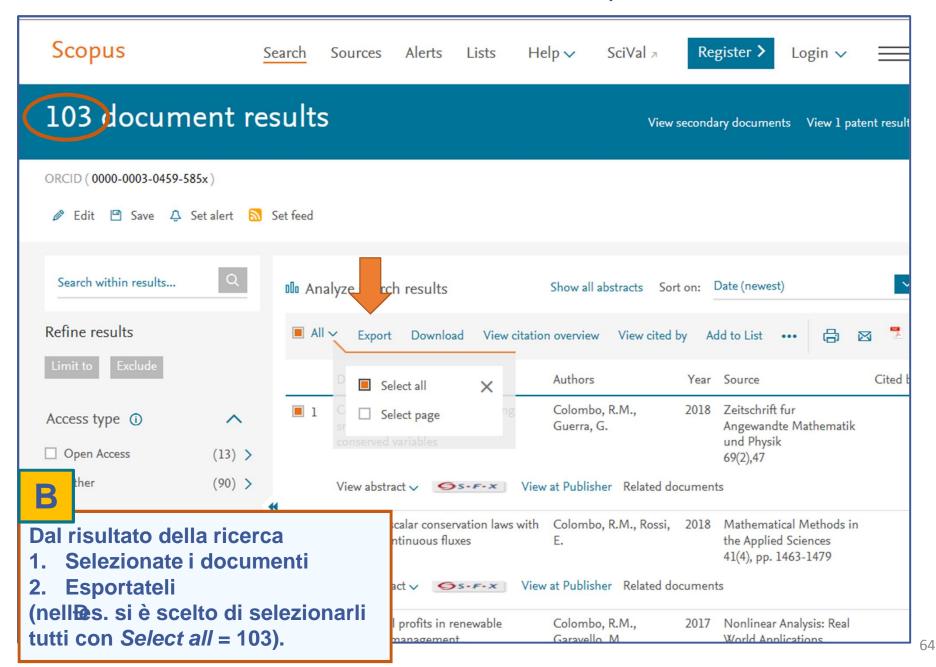


Selezionate i vostri preferiti

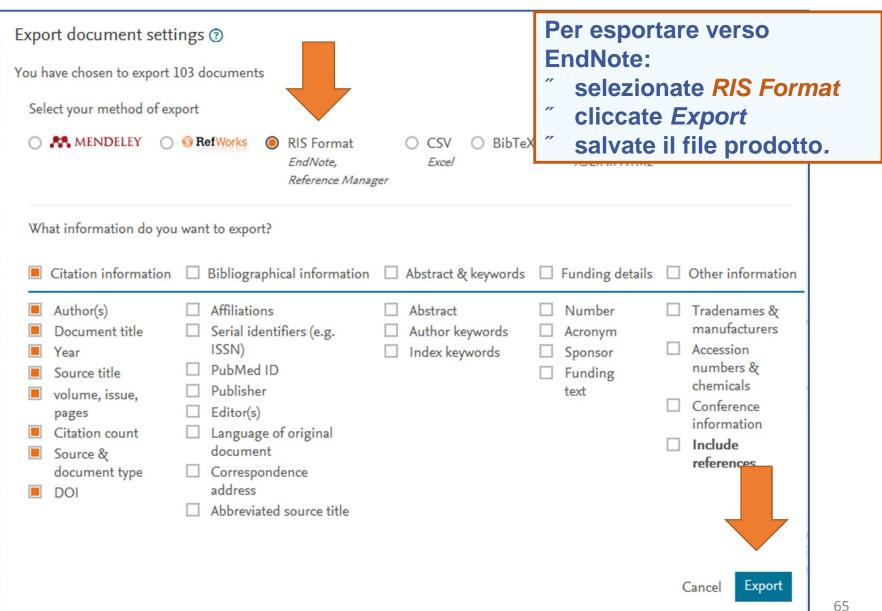
#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: scopus (1)



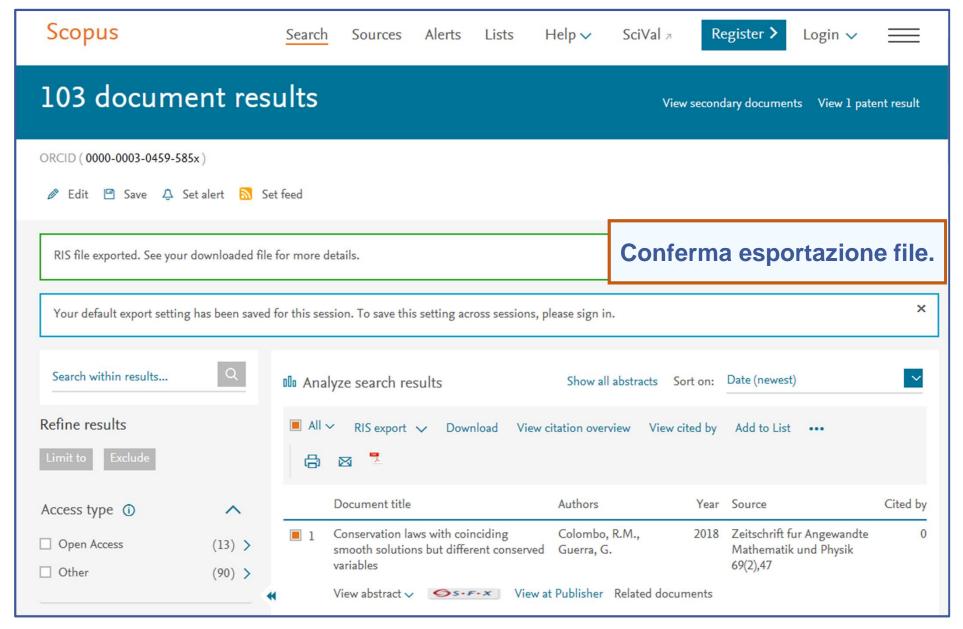
#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: scopus (2)



#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: scopus (3)

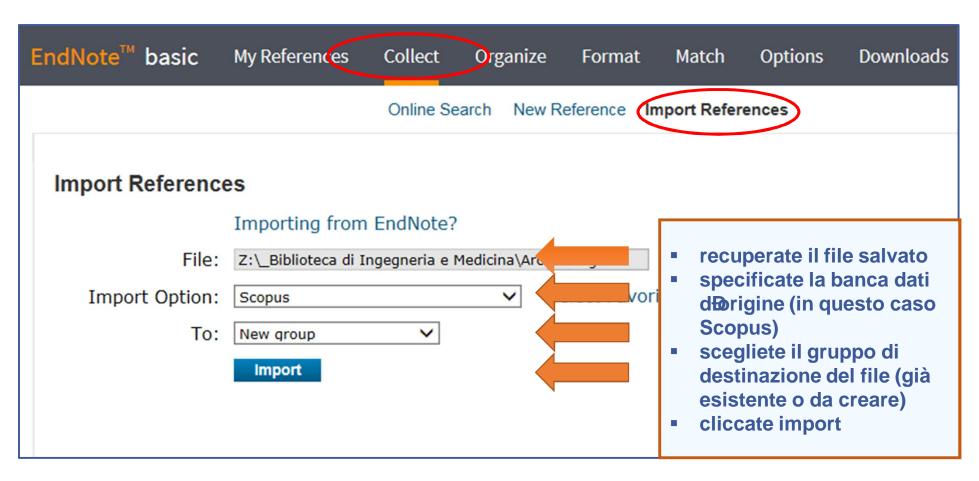


#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: scopus (4)

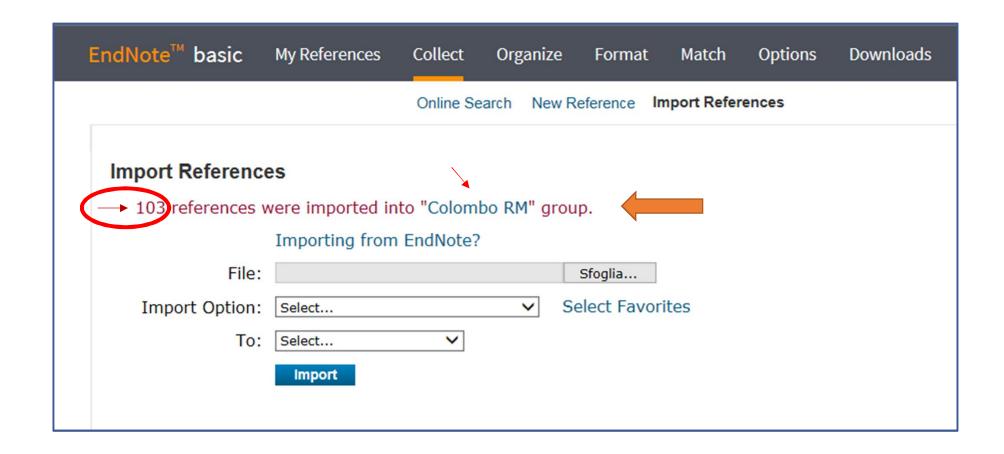


#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: scopus (5)





#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: scopus (6)

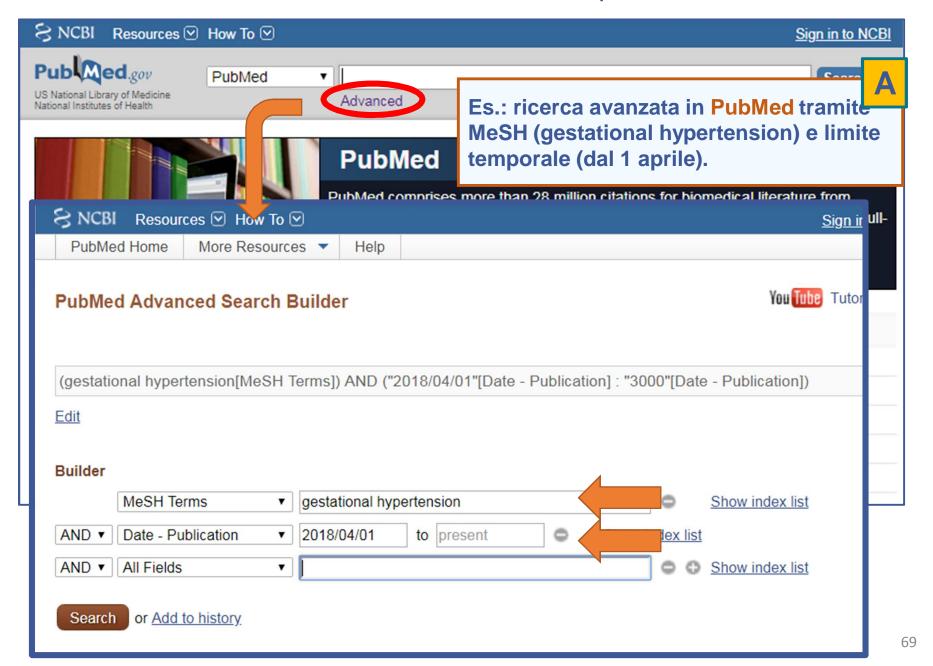


Le mportazione è completa: 103 *references*.

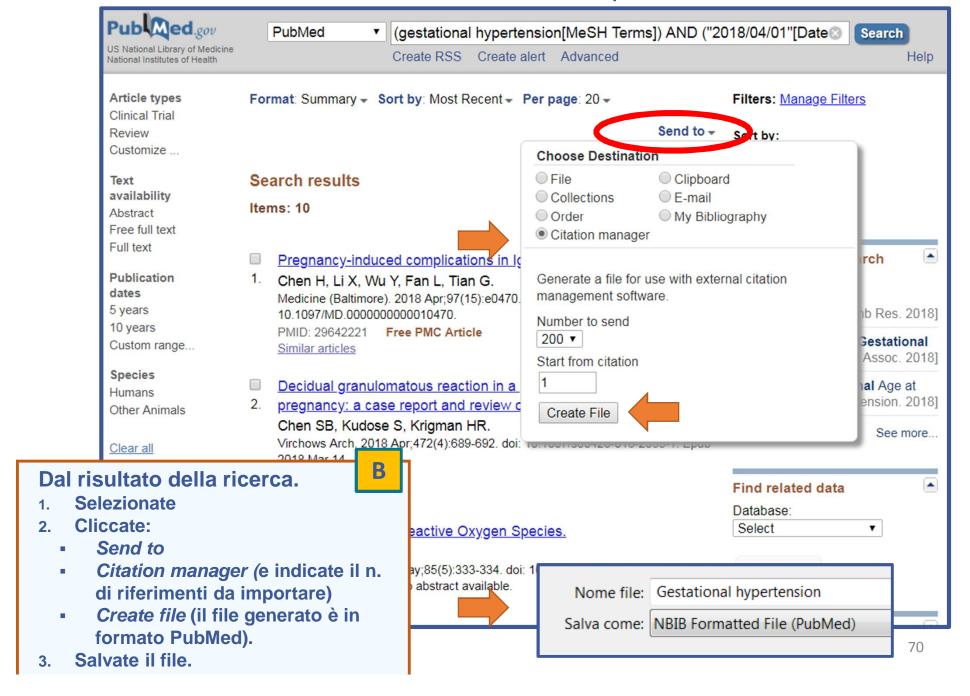
Il file è stato salvato in un *nuovo* gruppo: Colombo RM.

Potete procedere con una nuova importazione.

#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: PubMed (1)

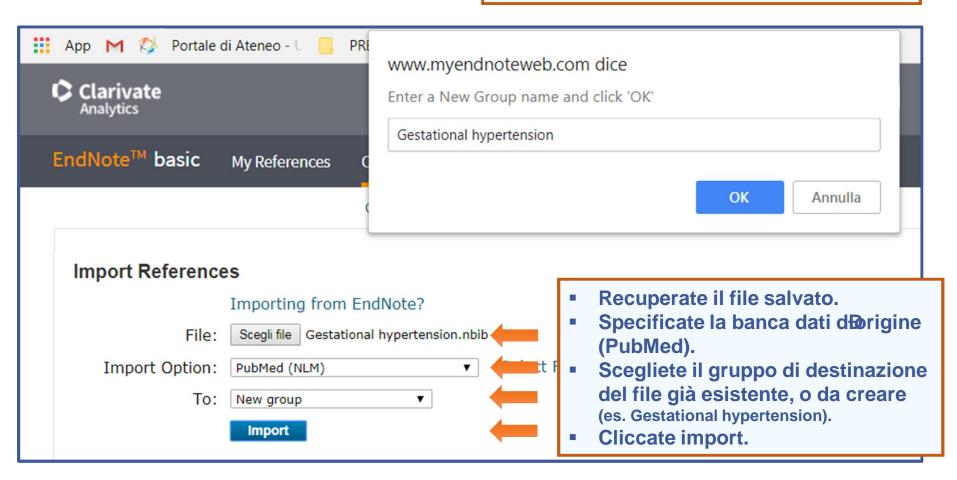


#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: PubMed (2)



#### 3.2.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Import References: PubMed (3)

Come per Scopus accedete ad EndNote e selezionate: Collect > Import References:



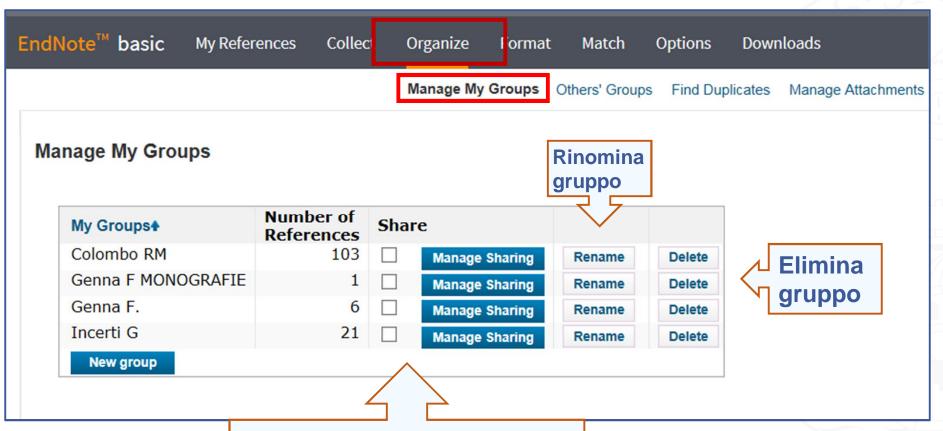
# 3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (1)

# Il comando ORGANIZE: Manage My Groups permette di:

- gestire i propri gruppi (rinominare, eliminare, personalizzare)
- condividere i gruppi con altri utenti EndNote
- decidere il «grado di condivisione» (sola lettura o anche modifica).



# **3.2** ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (2)

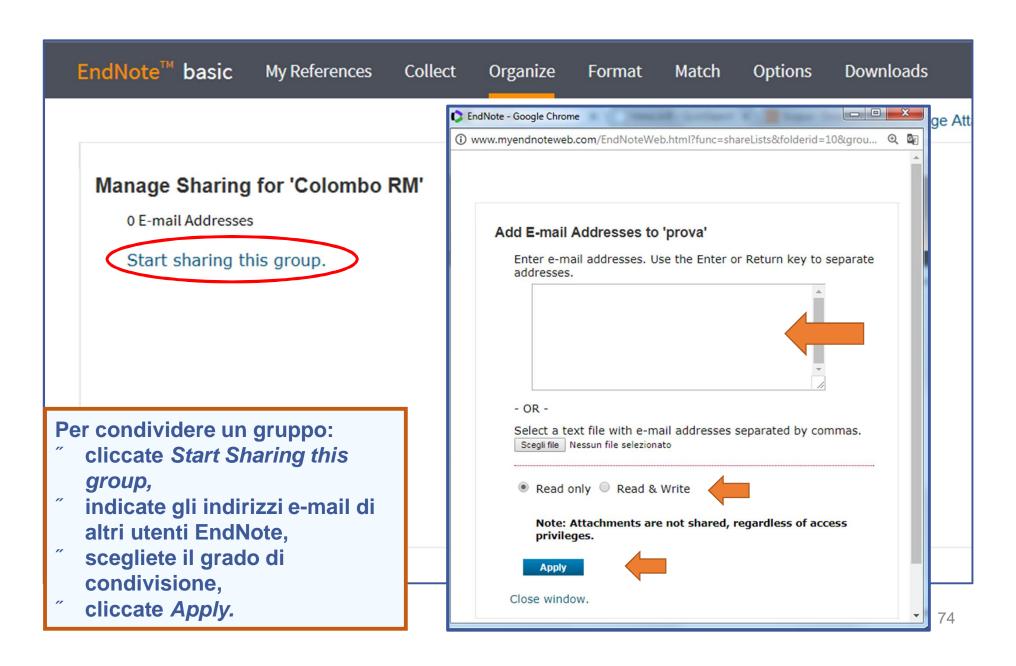




- spuntare la casella share
- cliccare manage sharing



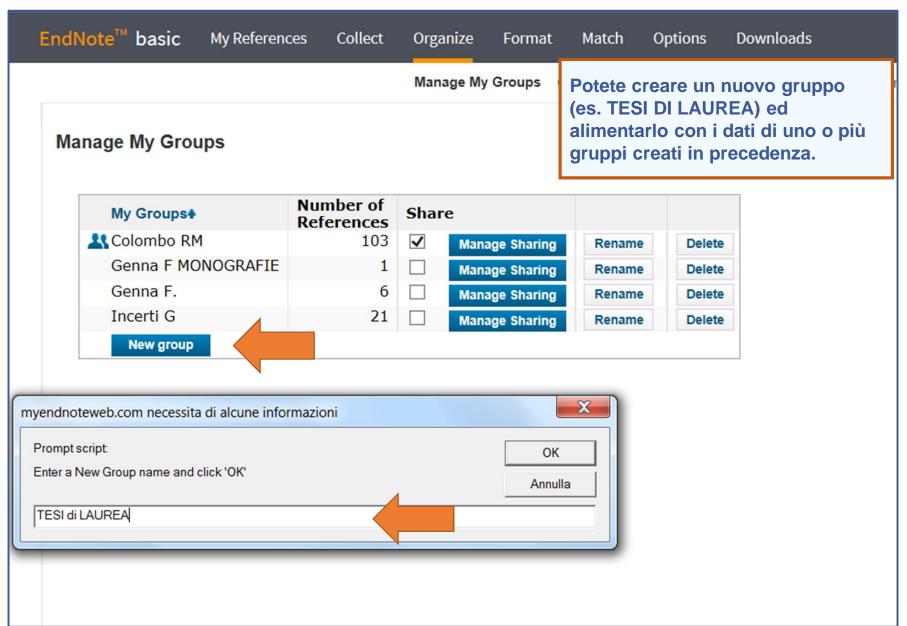
# **3.2** ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (3)



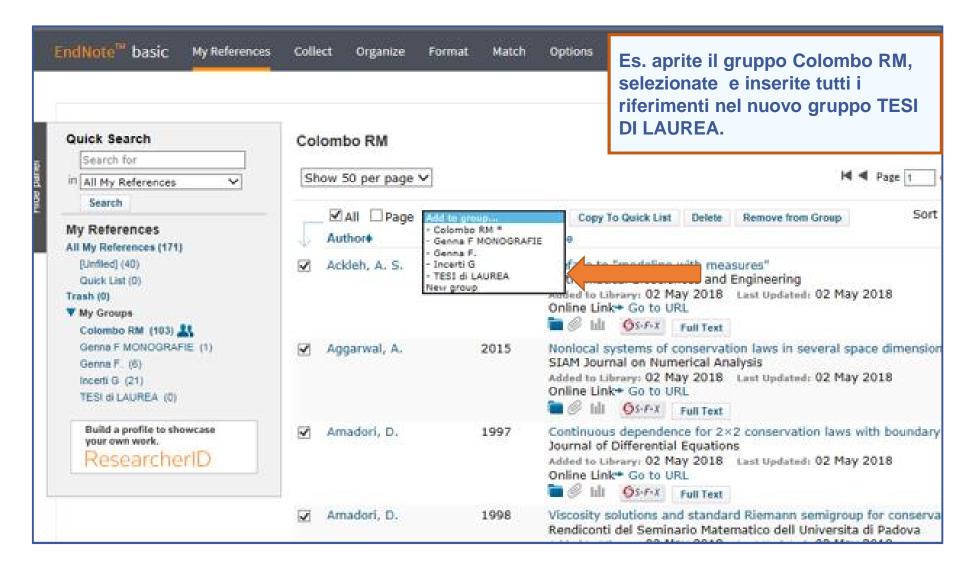
# **3.2** ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (4)



# **3.2** ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (5)



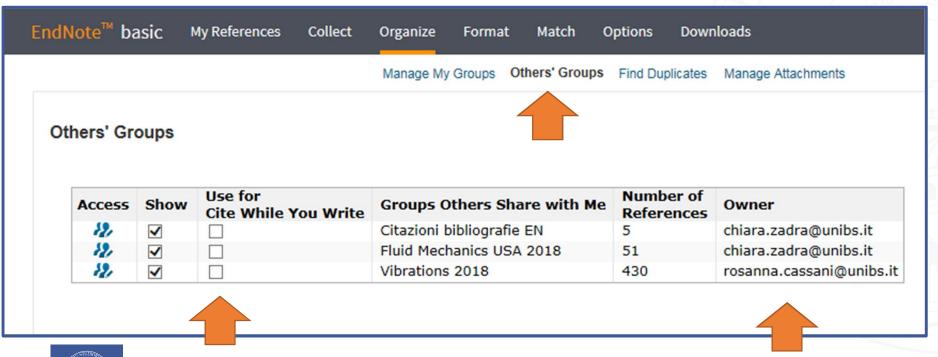
# 3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (6)



# **3.2** ENDNOTE BASIC/ONLINE: Interludio: gestire i gruppi (7)

Con Organize: Others DGroups visualizzate i proprietari dei gruppi condivisi con voi da altri utenti EndNote.

Se evidenziate Use for Cite while you write potrete richiamare i riferimenti in fase di scrittura (consigliato).



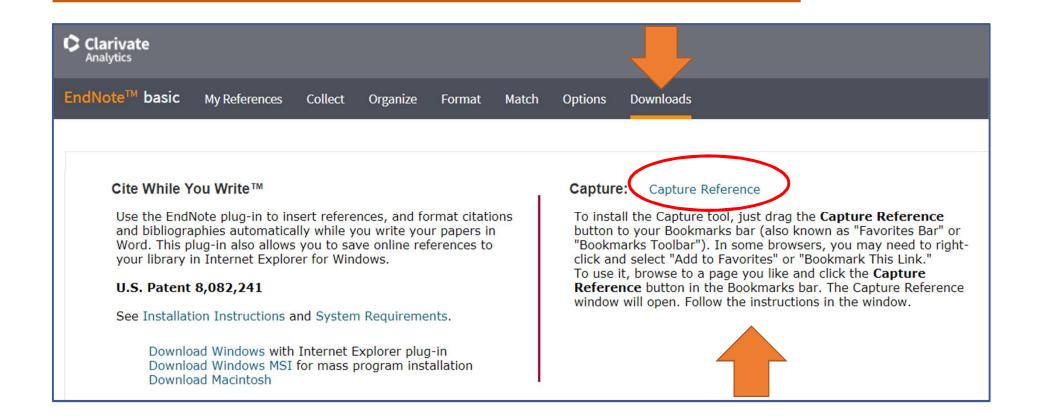
# 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference

- 1. Online Search
- 2. Web Of Science
- 3. Import references
- 4. Capture reference: catturando i riferimenti bibliografici durante la navigazione di altre tipologie di siti compatibili (es. Google Scholar õ ma di nuovo anche PubMed).
- 5. New reference



#### 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (1)

Per poter importare citazioni in Endnote durante la navigazione Internet di siti compatibili dovete preventivamente cliccare *Download* e trascinare il comando *Capture Reference* sulla barra dei preferiti del vostro browser.



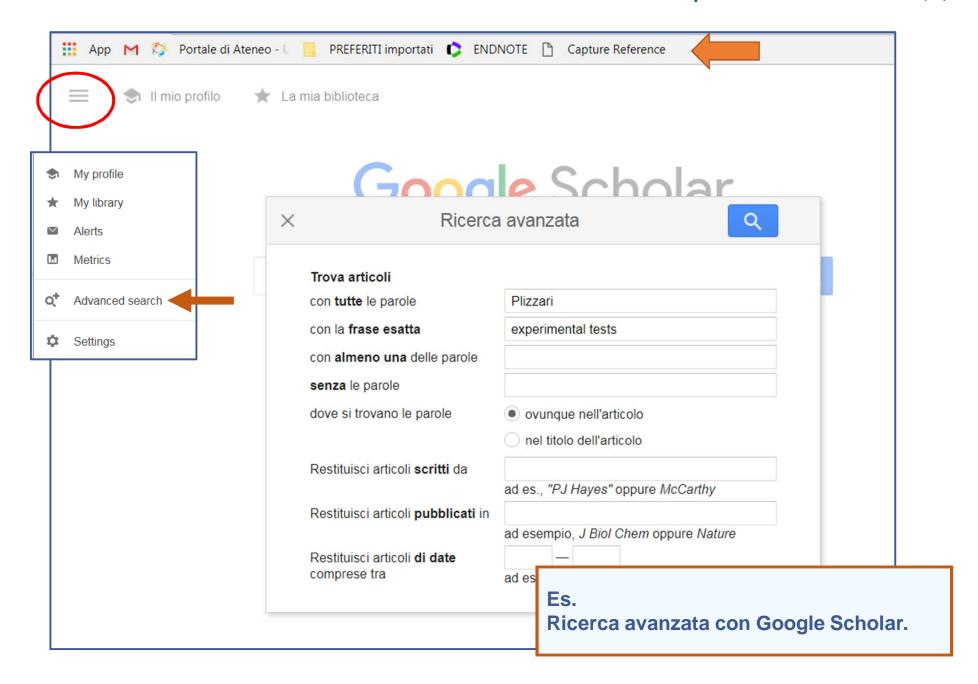
## 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (2)

### Siti compatibili

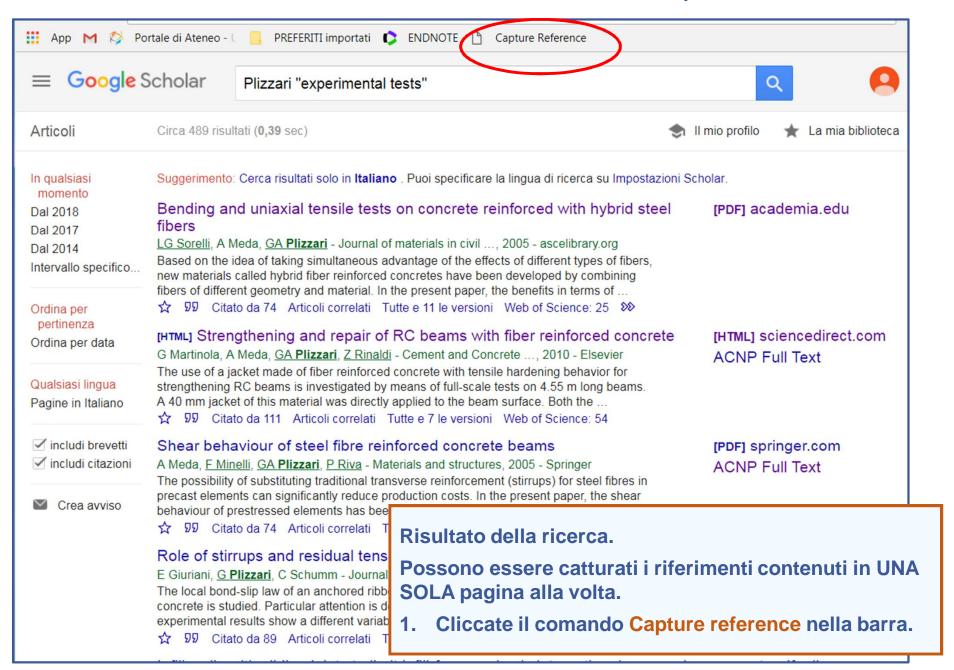
- ACS Publications
- Aleph Library Catalog
- Amazon.com
- arXiv.org
- BioMed Central
- BMJ Clinical Evidence
- British Library(Aleph Library Catalog)
- British Medical Journal
- CiteULike
- · COinS compatible sites
- CrossRef
- CSA Illumina
- DRA Library Catalog Systems
- · Dynix Library Catalog Systems
- EBSCOHost
- ERIC
- GEAC Library Catalog Systems
- Google Scholar
- HighWire
- IEEE Xplore
- IngentaConnect
- JAMA & Archives

- J-Stage
- JSTOR
- Karger Publications
- Lexis/Nexis
- Library of Congress (Library Catalog Voyager)
- Nature
- Ovid
- Oxford Journals
- PLoS Biology, Computational Biology, Genetics, Medicine, Neglected Tropical Diseases, One, Pathogens
- Project Muse
- ProQuest
- PubMed
- Scientific Commons
- SciVee
- TLC Library Catalog Systems
- Voyager Library Catalog Systems
- VTLS Library Catalog Systems
- · Web of Science
- Wiley
- WorldCat
- YouTube

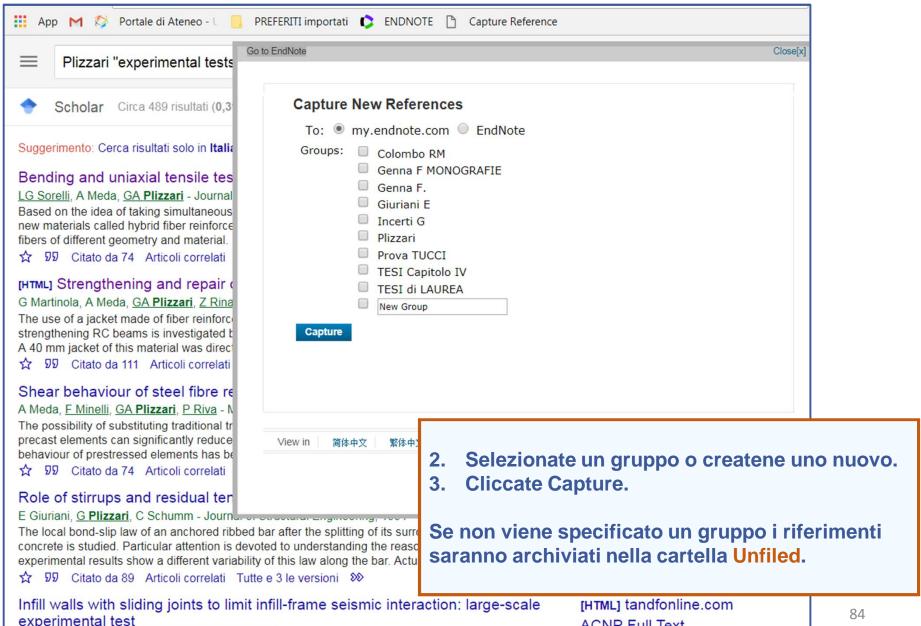
# 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (3)



# 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (4)

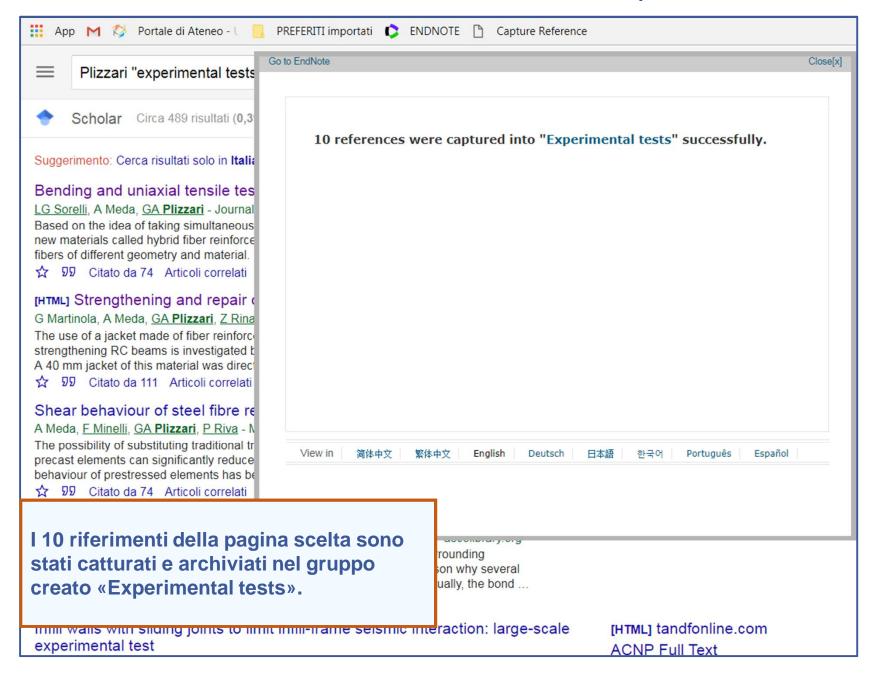


### 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (5)

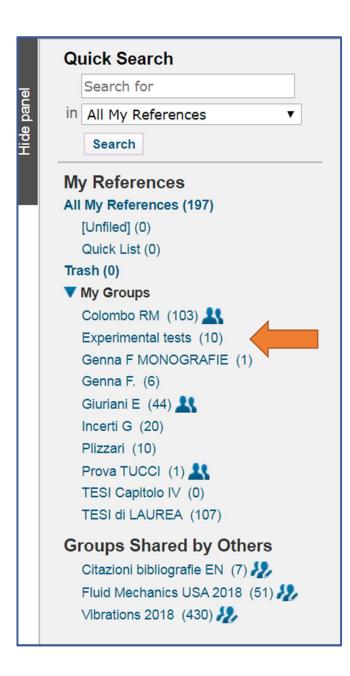


**ACNP Full Text** 

# 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (6)

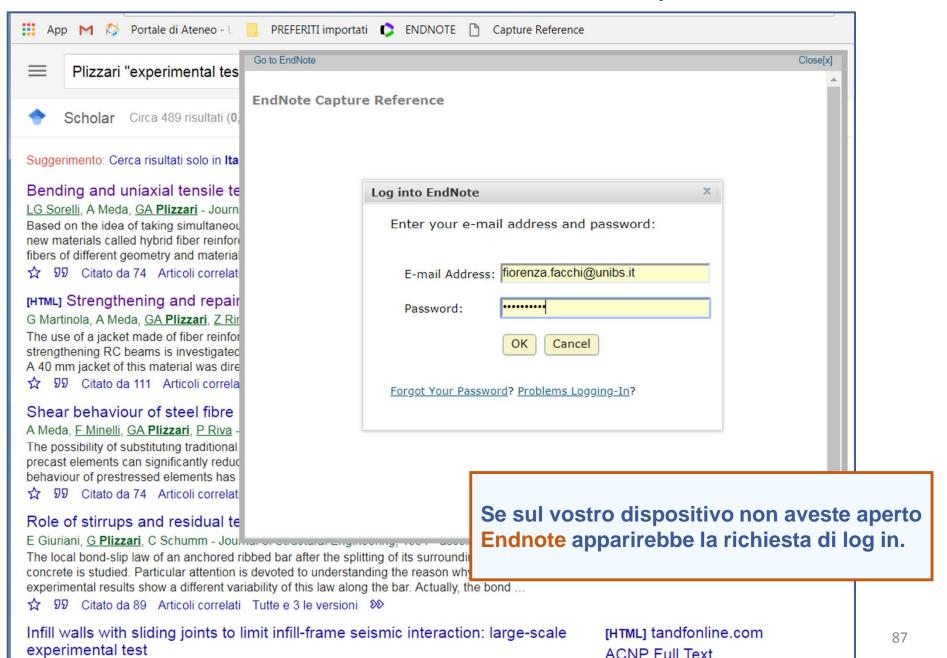


# 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (7)

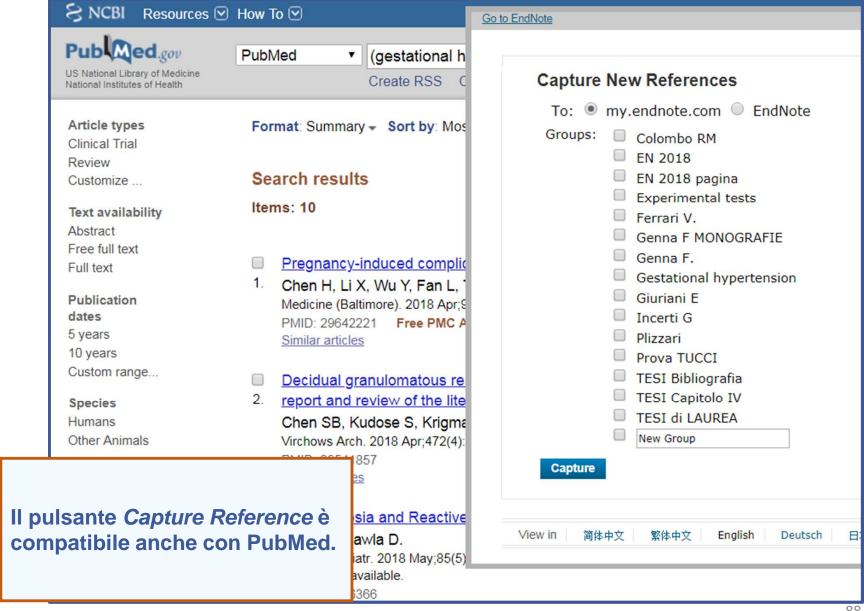


Il Pannello Quick Search di EndNote si è alimentato con il nuovo gruppo «Experimental tests» (10 doc).

### 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (8)



# 3.2.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: Capture reference (9)



#### 3.2.5 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: New references

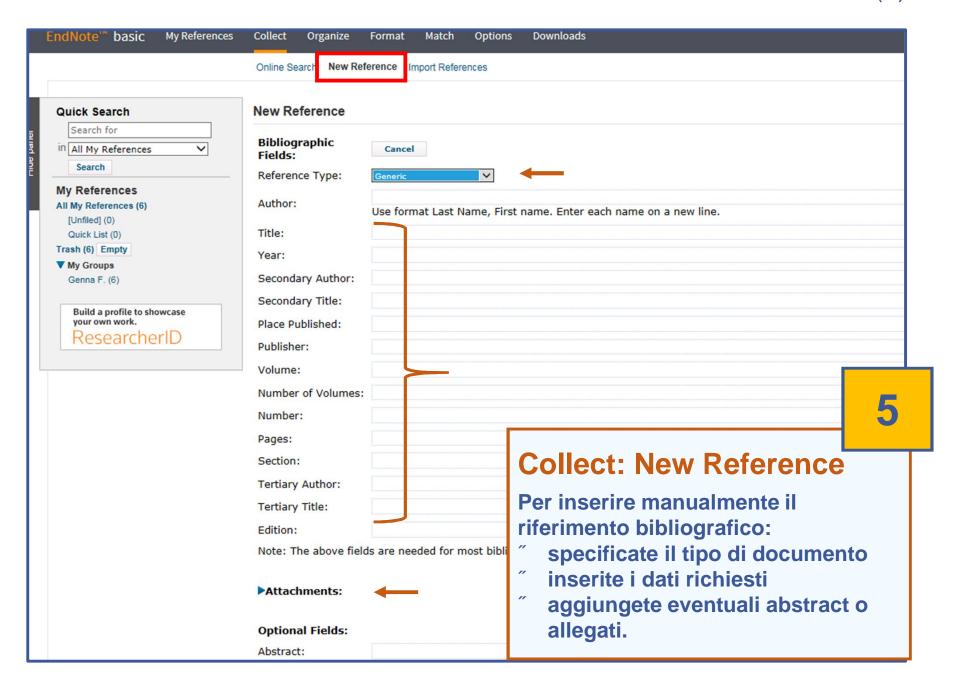
- 1. Online Search
- 2. Web Of Science
- 3. Import references
- 4. Capture reference



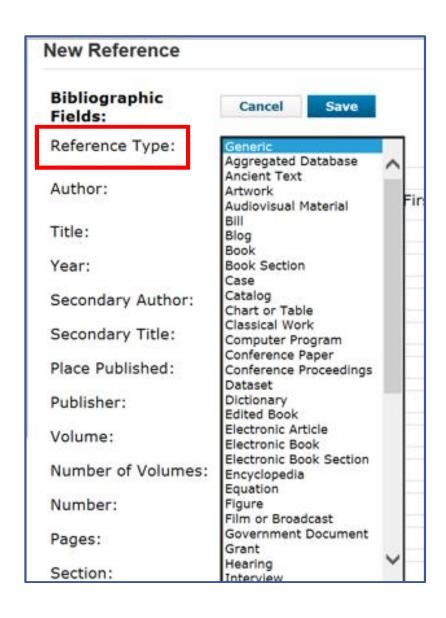
5. New reference: inserendo manualmente i riferimenti bibliografici in EndNote.



### 3.2.5 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: New references (1)

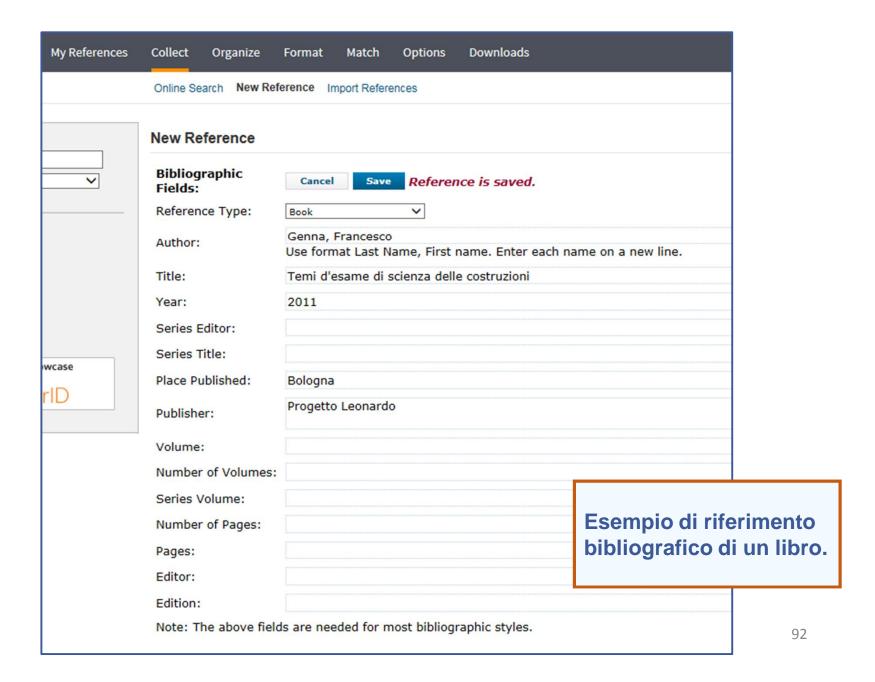


# 3.2.5 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: New references (2)

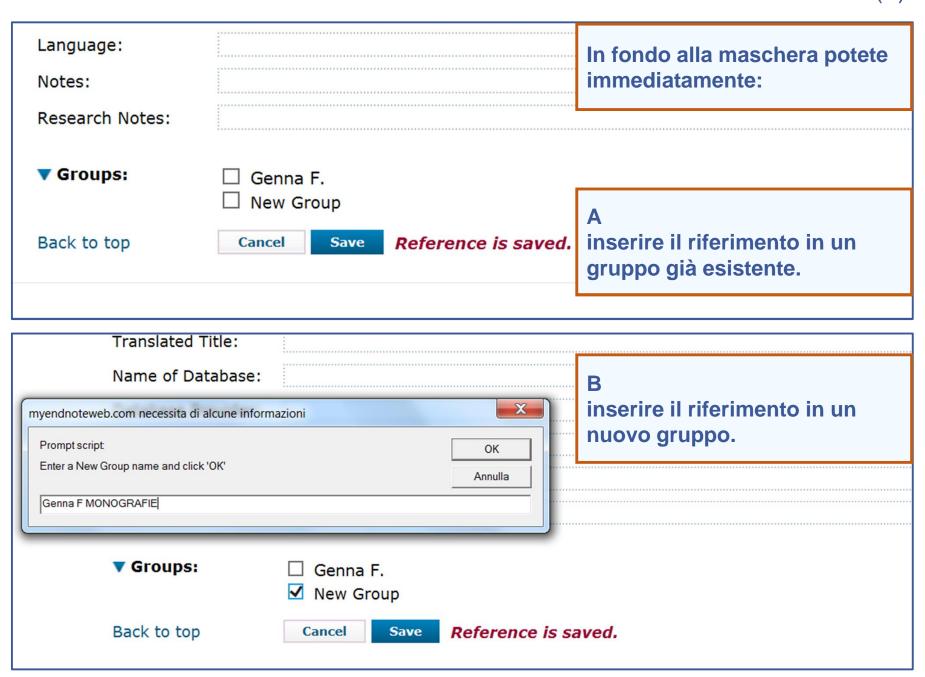


Oltre al *Generic* sono proposte moltissime Reference Type, ovvero tipologie di riferimento bibliogr.: articoli banche dati brevetti cartine cataloghi dizionari enciclopedie interviste libri libri elettronici manoscritti norme pagine web tesi video

# 3.2.5 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: New references (3)



### 3.2.5 ENDNOTE BASIC/ONLINE: raccolta: New references (4)



### 3.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni

- 1. Trovare duplicati
- 2. Gestire allegati
- 3. Formattare le bibliografie
- Individuare periodici dove pubblicare.

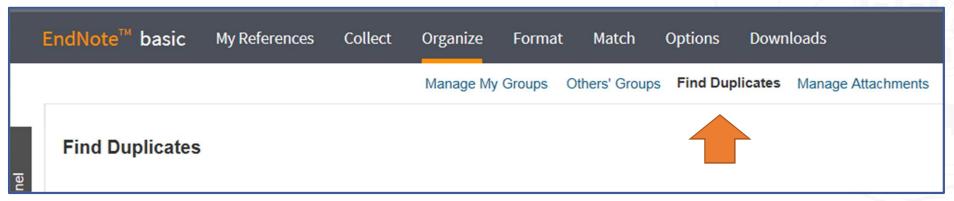


### 3.3.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: trovare duplicati (1)

Con Organize: Find Duplicates ricercate eventuali duplicati dei riferimenti bibliografici salvati in All My References.

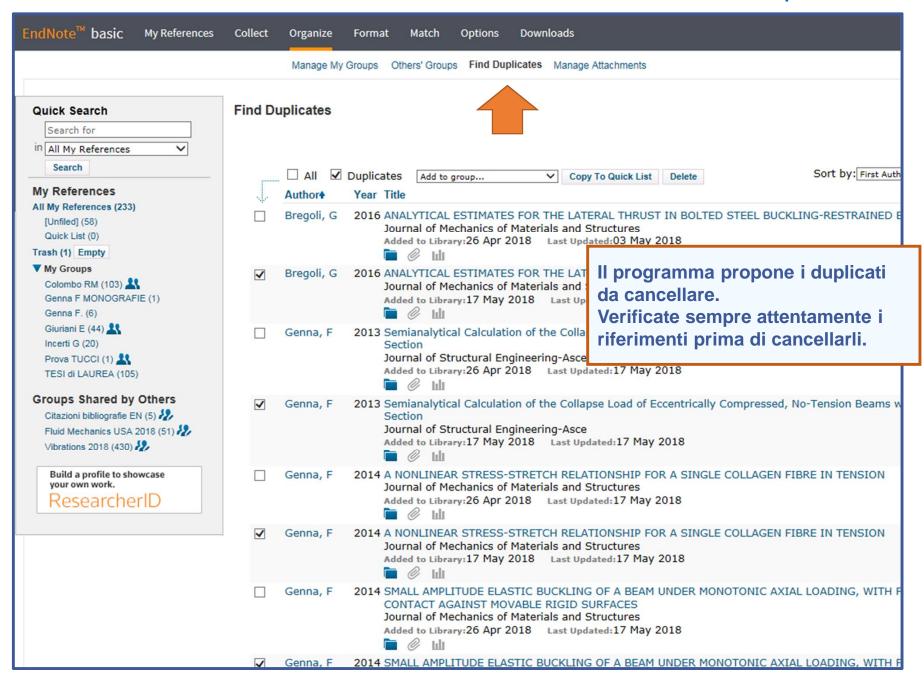
Individuati i duplicati potete procedere a:

- Delete: cancellazione da tutto larchivio (il dato viene cancellato anche dai gruppi)
- **Remove:** rimozione da specifico gruppo (il dato viene trasferito automaticamente in Unfiled).

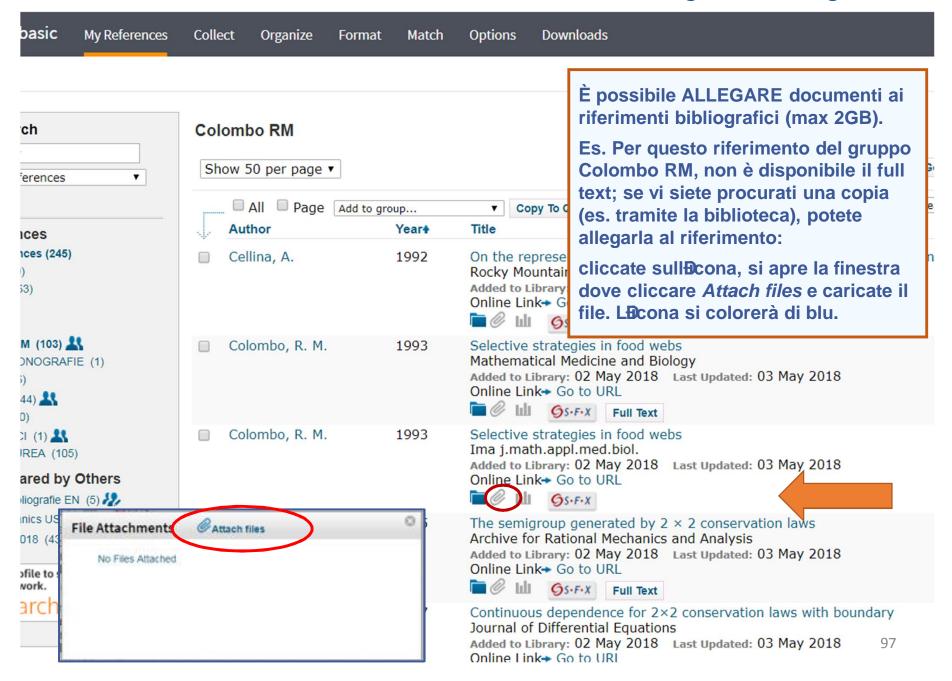




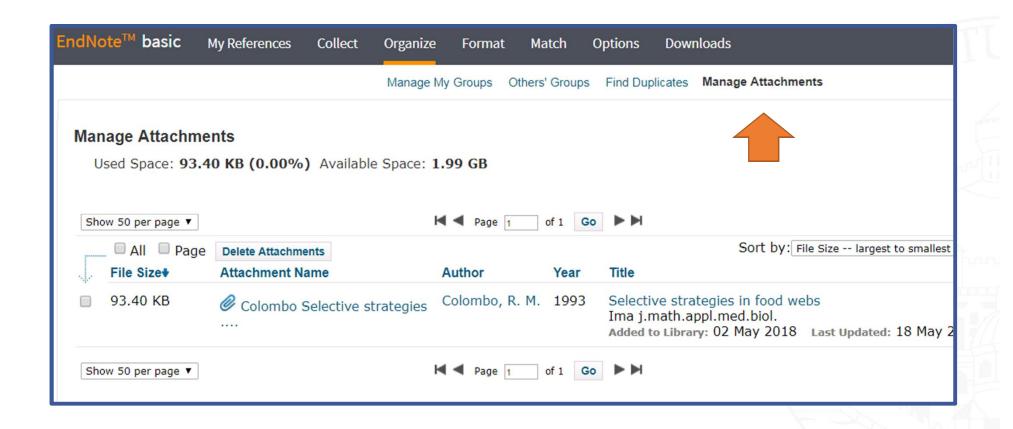
#### 3.3.1 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: trovare duplicati (2)



#### 3.3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: gestire allegati (1)



#### 3.3.2 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: gestire allegati (2)



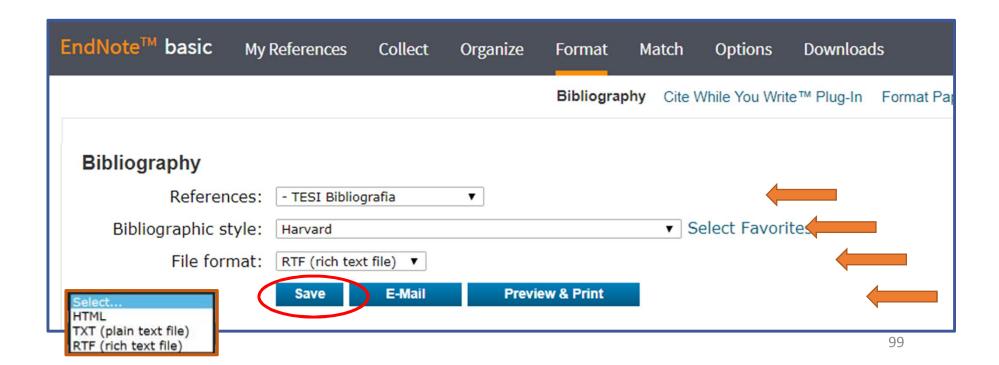


In seguito tramite Organize: Manage Attachments potete visualizzare, scaricare, eliminare i file allegati.

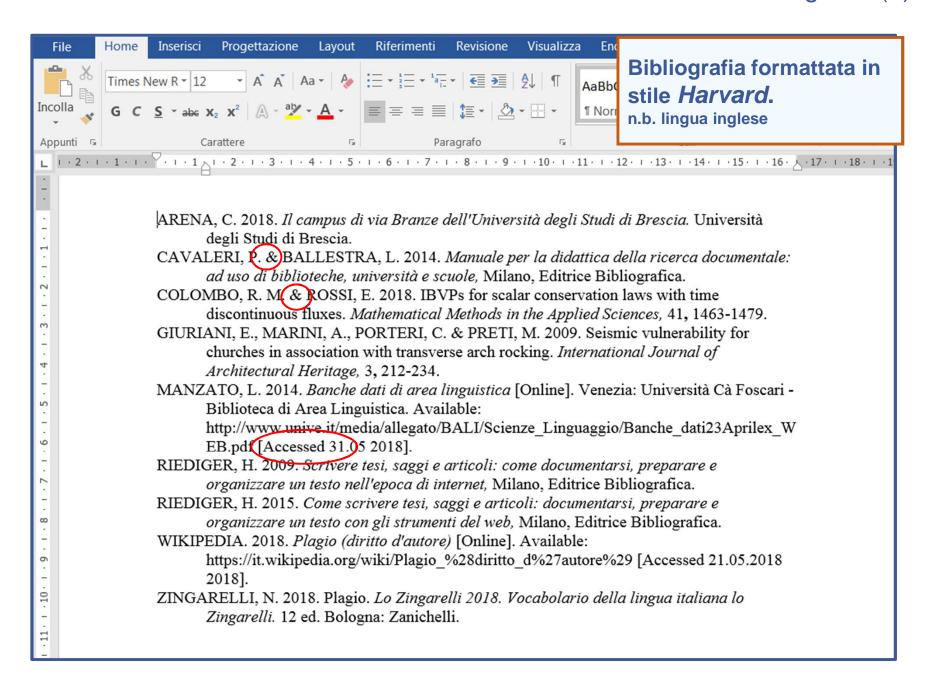
#### 3.3.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: formattare le bibliografie (1)

Con il comando FORMAT: Bibliography «formattate» i riferimenti bibliografici salvati nello stile citazionale desiderato.

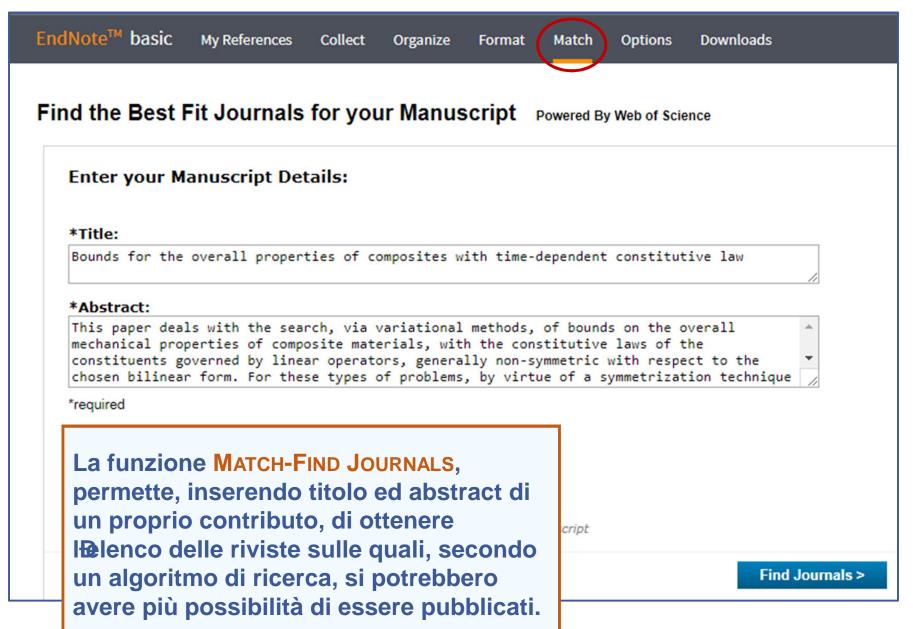
- 1. selezionate un gruppo di riferimenti (es. TESI Bibliografia)
- 2. scegliete lo stile (es. Harvard)
- 3. scegliete il formato del file da generare (per Word scegliere RTF -rich text format).
- 4. salvate, o inviate, o stampate la bibliografia ottenuta.

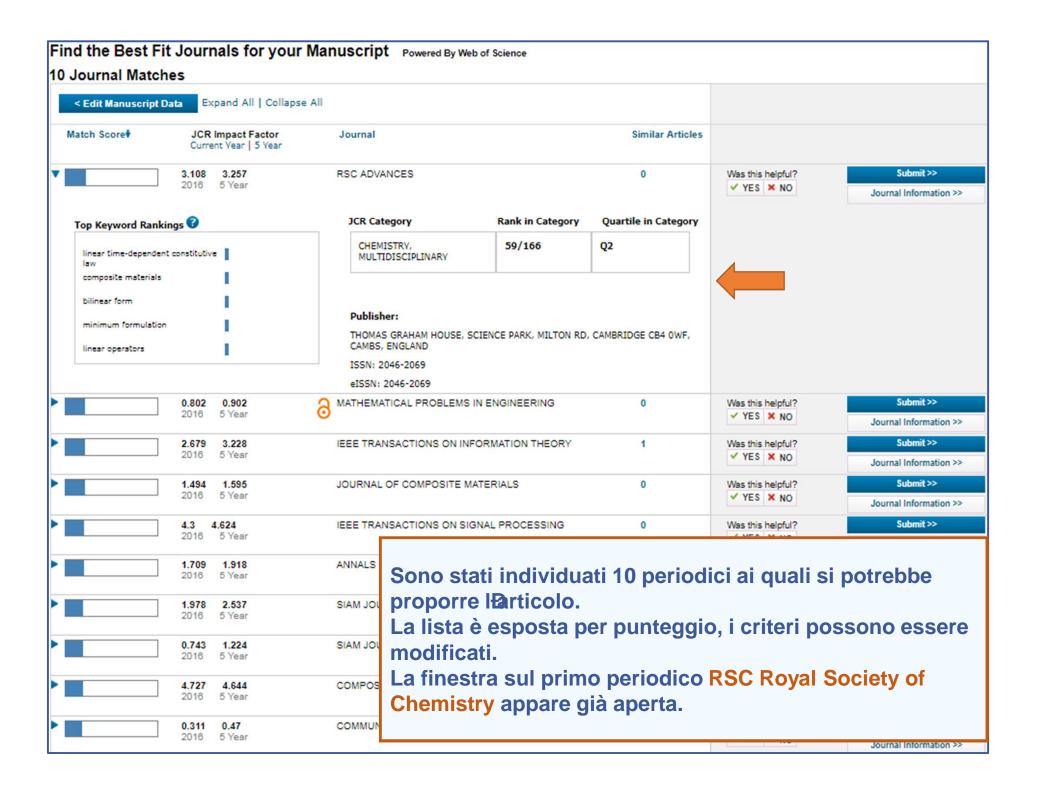


#### 3.3.3 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: formattare le bibliografie (2)



#### 3.3.4 ENDNOTE BASIC/ONLINE: altre funzioni: individuare periodici dove pubblicare





### GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE

- 1. La Ricerca bibliografica
- 2. La Bibliografia
- 3. Endnote basic/online
- 4. Evitare il plagio: citare correttamente



## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (1)

- PLAGIO Appropriazione, totale o parziale, di lavoro altrui, letterario, artistico e sim., che si voglia spacciare per proprio | (est.) ciò che viene spacciato per proprio.<sup>1</sup>
- Si usa il termine PLAGIO (da plagium = furto, rapimento) per designare l'appropriazione, totale o parziale, di un'opera dell'ingegno altrui nel campo della letteratura, dell'arte, della scienza, o comunque coperta dal diritto dautore, che si voglia far passare per propria. Tale contraffazione può avere, oltre ai risvolti di natura civilistica, anche risvolti di natura penalistica.<sup>2</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> WIKIPEDIA. 2018. *Plagio (diritto d'autore)* [Online]. Available: https://it.wikipedia.org/wiki/Plagio\_%28diritto\_d%27autore%29 [Accessed 21.05.2018].



<sup>&</sup>lt;sup>1</sup>ZINGARELLI, N. 2018. Plagio. *Lo Zingarelli 2018. Vocabolario della lingua italiana lo Zingarelli.* 12 ed. Bologna: Zanichelli.

### 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (2)

#### Dal Codice etico della Iniversità degli studi di Brescia 1

# Parte II Regole di condotta

Art. 6 Plagio

- 1. I membri della comunità universitaria sono tenuti al rispetto delle norme in materia plagio.
- 2. Il plagio è definito come la parziale o totale attribuzione di parole, idee, ricerche o scoperte altrui a se stessi o ad un altro autore, a prescindere dalla lingua in cui queste sono ufficialmente presentate o divulgate, o nellomissione della citazione delle fonti. Il plagio può essere intenzionale o lopfetto di una condotta non diligente. õ



<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Codice etico dell'Università degli studi di Brescia [Online]. Brescia: Università degli studi di Brescia. Available: https://www.unibs.it/organizzazione/statuto-e-regolamenti/codice-etico [Accessed 24.07.2018].

#### 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (3)

L'Università degli Studi di Brescia ha sottoscritto una licenza che mette a disposizione dei propri docenti e ricercatori, se interessati, il servizio **ITHENTICATE** di *iParadigms*, società leader in tutto il mondo nelle tecnologie di rilevamento e prevenzione del plagio.

iThenticate è uno strumento per **controllare l'originalità** di articoli, testi e documenti vari, che può essere utilizzato per **sottoporre lavori di cui si è autori o coautori** (in quest'ultimo caso è raccomandata l'acquisizione del consenso degli altri coautori).

L'ateneo ha inoltre avviato una sperimentazione, con intento preventivo/educativo e non punitivo, per permettere ai docenti di verificare l'originalità delle tesi e istruire gli studenti ad un uso corretto delle fonti bibliografiche. I relatori delle tesi possono sottoporre gli elaborati dei laureandi a una verifica di originalità. Gli studenti devono esprimere formalmente il proprio consenso nell'apposita dichiarazione allegata alla domanda di laurea/deposito titolo.

Il risultato del processo di analisi è un "Similarity Report", che evidenzia le parti del testo corrispondenti o affini ai documenti registrati nel database di confronto - database che comprende testi su web e banche dati dei maggiori editori/aggregatori a livello mondiale, prevalentemente in lingua inglese - ed esprime tramite un valore percentuale il tasso di somiglianza rilevato.



# 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (4)



### 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (5)

#### In generale

«Ogni lavoro di natura scientifica deve fare riferimento a dati, informazioni, conoscenze e idee trovate in qualche fonte. Citare correttamente significa dichiarare in modo chiaro e onesto da chi e da dove provengono quei dati, quelle informazioni o quelle idee.» <sup>1</sup>

#### In particolare

«Quando allinterno di un testo viene riportato un brano di unaltra fonte ciò va evidenziato anche dal punto di vista tipografico. 

Ogni citazione richiede che vengano dati gli estremi della sua fonte (in nota o tra parentesi tonde alla fine della stessa citazione nel caso non siano previste note); »²

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup>RIEDIGER, H. 2009. *Scrivere tesi, saggi e articoli: come documentarsi, preparare e organizzare un testo nell'epoca di internet,* Milano, Editrice Bibliografica, p. 240.



<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> RIEDIGER, H. 2015. Come scrivere tesi, saggi e articoli: documentarsi, preparare e organizzare un testo con gli strumenti del web, Milano, Editrice Bibliografica, p. 44.

## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (6)

## CITAZIONI INTERTESTUALI DIRETTE E INDIRETTE

Le citazioni possono essere dirette o indirette.

- La citazione diretta riporta esattamente il testo originale; è preceduta e seguita da virgolette (tradizionalmente a seconda della lingua di stesura ‰+(I); «...» (USA); ‰+o Ď q(GB).
- La citazione indiretta riassume largomento esposto in una fonte. Quando la citazione non è letterale deve comunque rispettare il senso di quanto espresso dalla fonte senza stravolgerlo.

In ogni caso loutilizzo di una fonte, diretto o indiretto, va sempre esplicitato.



## **4.** EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente (7)

Esistono tre diverse tipologie di **CITAZIONE INTERTESTUALE**, cioè per far riferimento a una fonte direttamente nel testo:

- 1. Sistema autore-data: si indica lœutore e lænno di pubblicazione direttamente nel testo, nel punto in cui si cita la fonte<sup>1</sup>
- 2. Sistema di notazione: si scrive la fonte in una nota a piè di pagina.
- 3. Sistema numerico: si numera ogni fonte nei riferimenti bibliografici e poi si usa il numero corrispondente quando si cita la fonte nel testo.

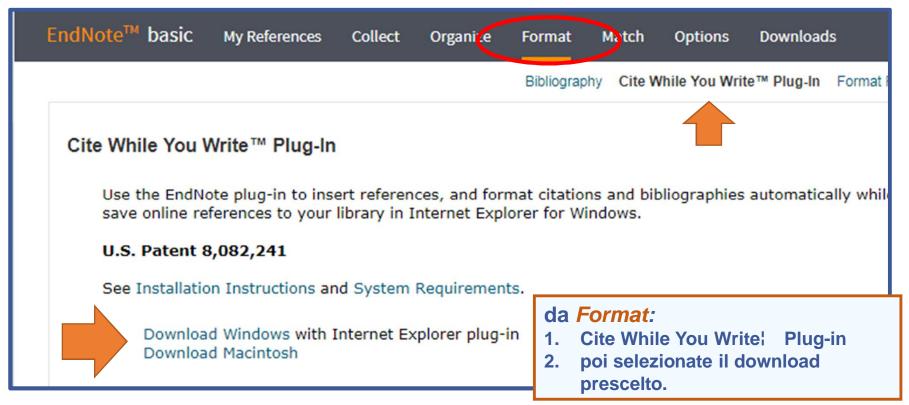
<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Eccezione: lo stile MLA -Modern Language Association-, poiché usa il sistema autore-numero di pagina.



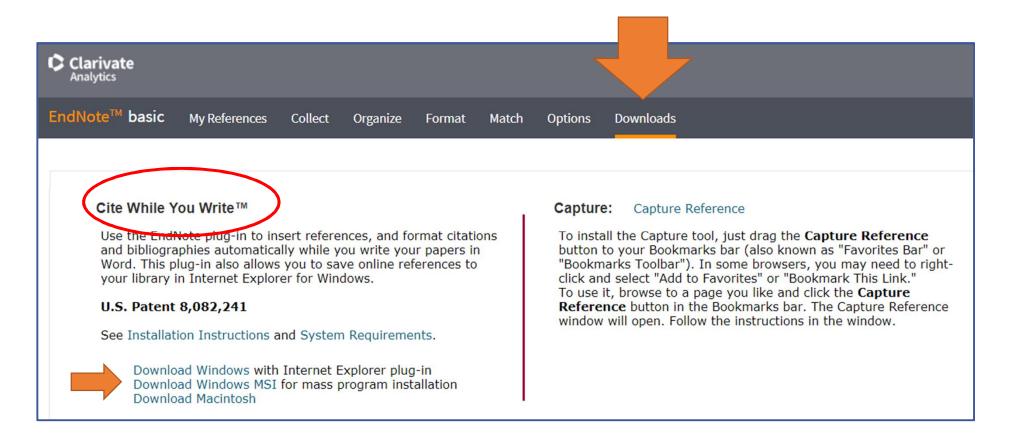
## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (1)

Con Cite While You Write! Plug-in si scarica il Plug-in necessario per inserire le citazioni salvate direttamente in un file di scrittura di Microsoft Word. Lo scarico può avvenire:

- da Format
- da Downloads



## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (2)

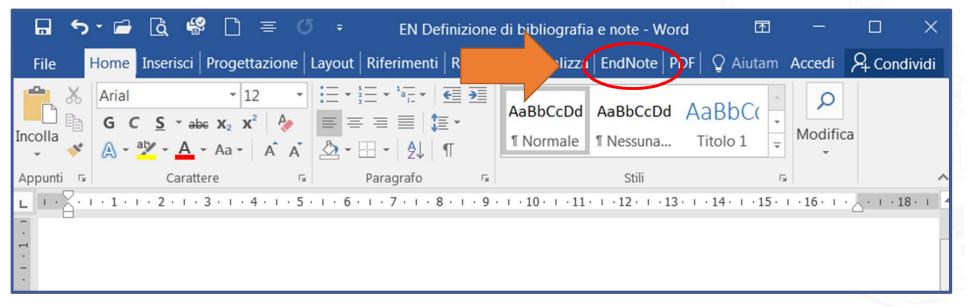


## Da Download:

scaricate il plug-in da Cite While You Write.

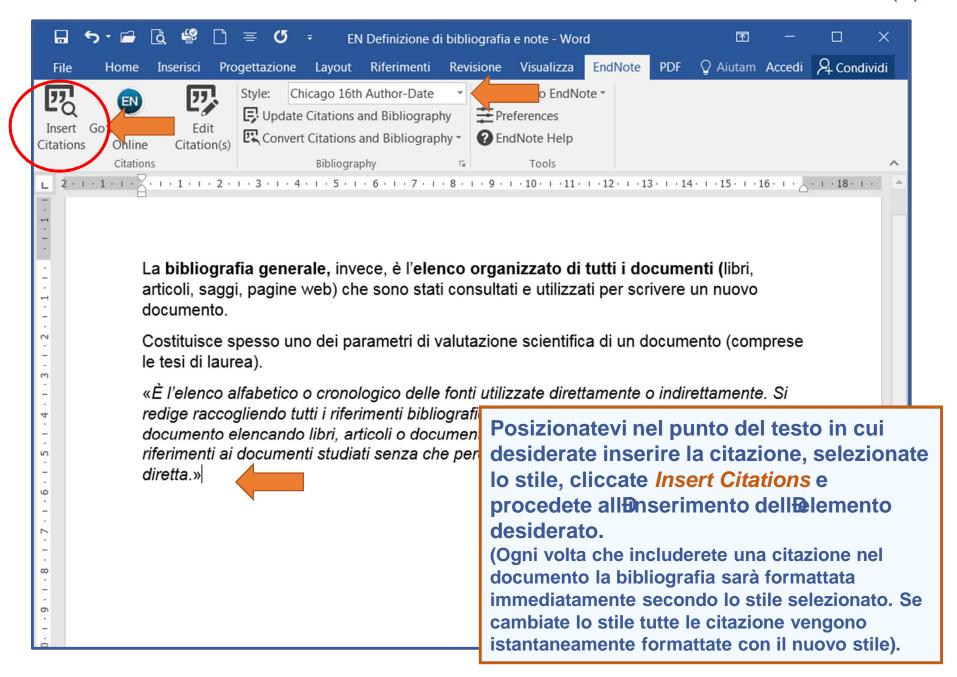
## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (3)

Una volta effettuato il download e aperto Word troverete nella barra degli strumenti il comando EndNote.

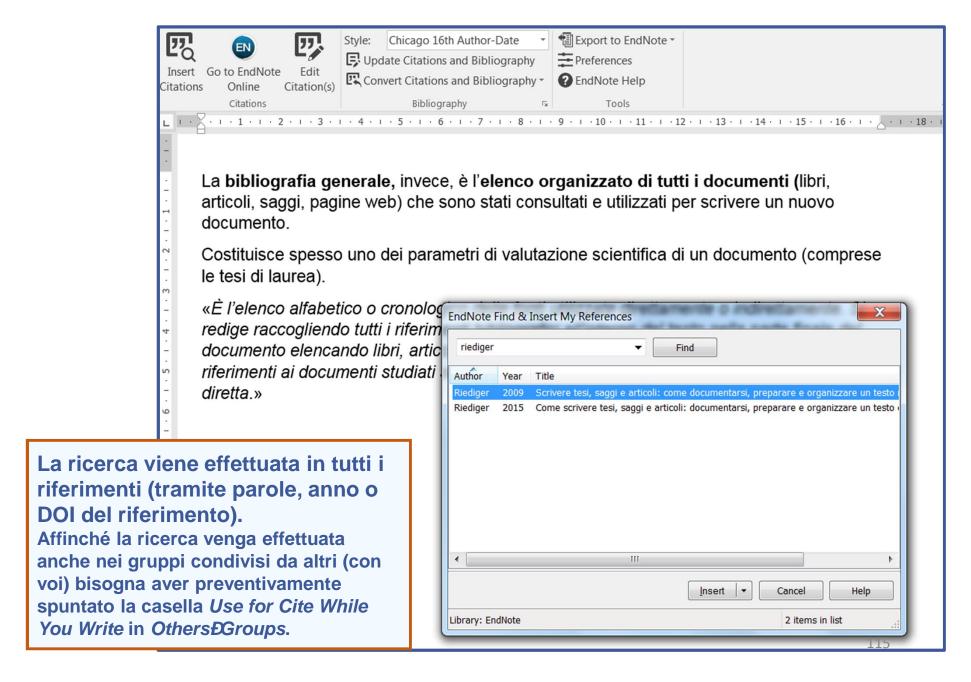




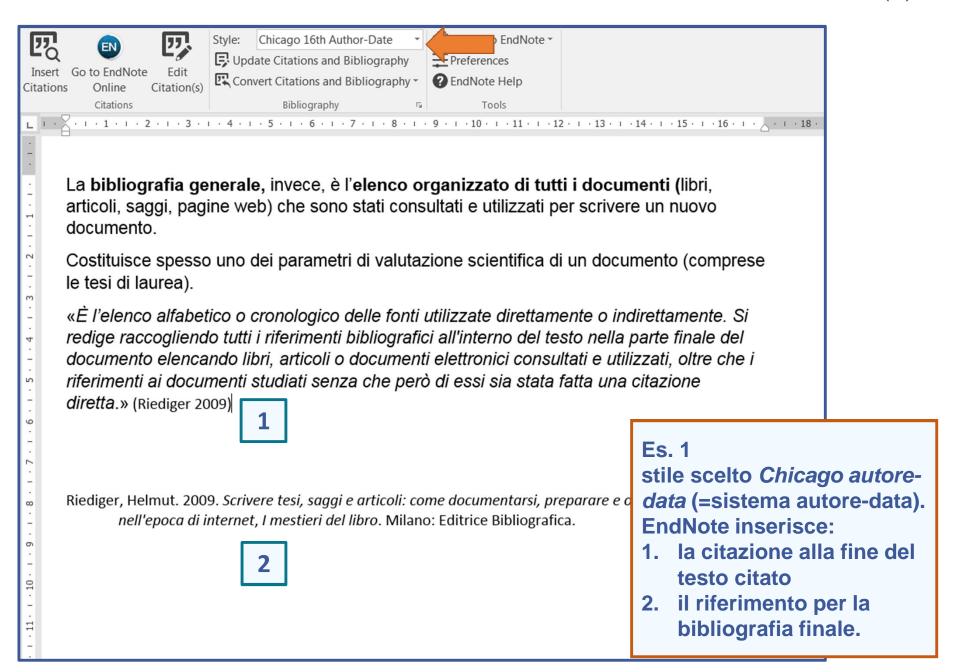
## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (4)



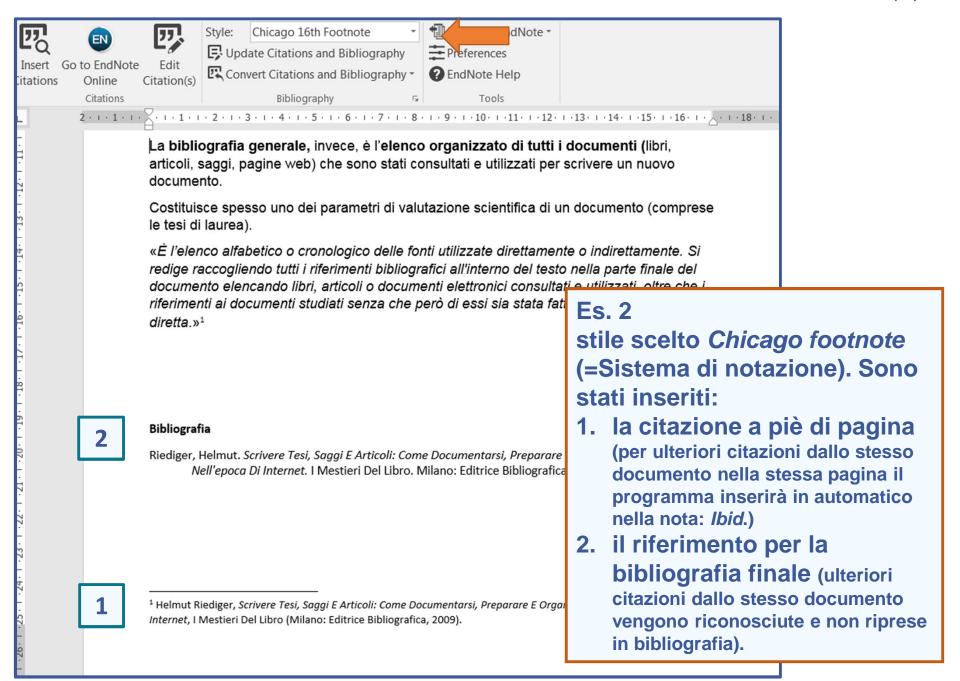
## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (5)



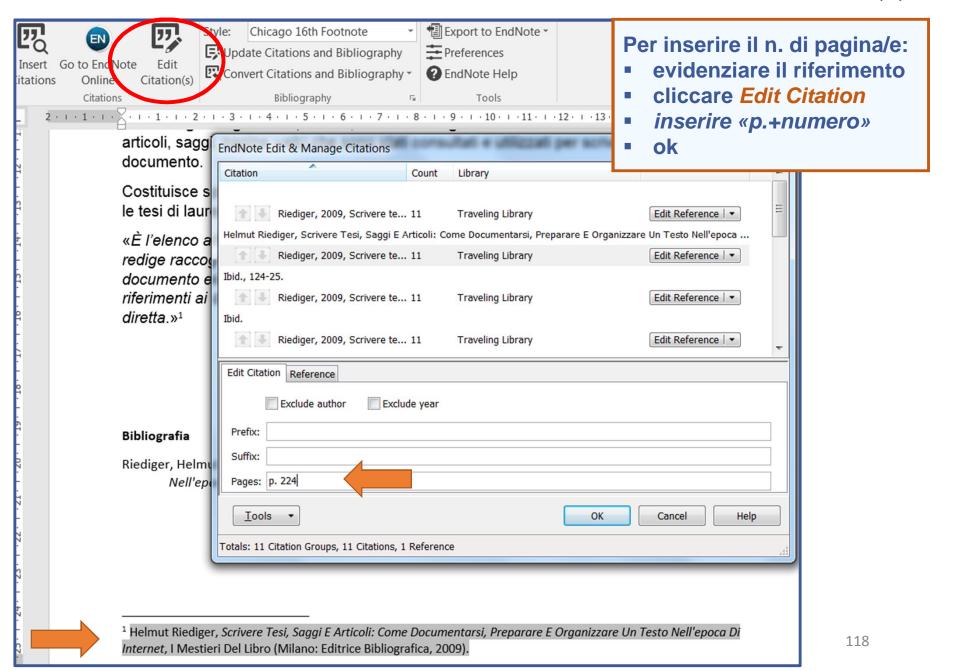
## **4.** EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writeï (6)



## **4.** EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writeï (7)



## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (8)



## 4. EVITARE IL PLAGIO: citare correttamente: Cite While You Writei (9)



Cerca nel portale



Ricerca

DIPARTIMENTI

> LABORATORI H&W

> CENTRI DI ATENEO

BIBLIOTECHE

Servizi online

#### Sistema Bibliotecario di Ateneo

- Organizzazione
- Servizi
- Cerca e trova risorse
- Relazioni e statistiche
- Biblioteca di Economia e Giurisprudenza
- Biblioteca di Ingegneria
- Presentazione
- Elenco personale
- Patrimoni
- · Guide e materiali informativi
- · Tesi di laurea
- Temi d'Esame di Stato
- Biblioteca di Medicina







Futuro studente



International students



Studenti e Laureati



Personale docente



Personale tecnico amministrativo



Aziende ed enti

#### Sede

Via Branze, 38 - 25123 Brescia Tel. +390303715918 Fax: +390303715587 biblioteca.ing@unibs.it⊡

Pagine Correlate

#### Biblioteca di Ingegneria e Medicina - Sede di Ingegneria

Sede: Edificio di Ingegneria in Via Branze, 38.

#### Orari:

- Biblioteca: lunedì-venerdì 8.30-17.45.
- Sale studio ad accesso libero (al piano interrato): lur
- Sale study ad accesso libero (in altra sede, presso l luned)

## Le slides degli eventi formativi sono pubblicate nella sezione

Guide e materiali informativi

#### News ed eventi

#### Trial riviste Science

È attivo dal 29 Settembre al Primo Dicembre 2017 un trial per alcune riviste di area biomedica e scientifica del gruppo Science non ancora sottoscritte: Science Immunology, Science Robotics, Science Signaling

#### Video sul Sistema Bibliotecario di Ateneo

Disponibile su YouTube il video di presentazione del Sistema Bibliotecario di Ateneo (per maggiori informazioni si veda il testo completo della notizia).

#### servizi - 25 Ottobre 2017

Si informa che mercoledì 25 Ottobre 2017, dalle ore 10.45 alle ore 13.15 circa, alcuni servizi della biblioteca potrebbero subire interruzioni o limitazioni a causa di un'assemblea

#### con SFX)

- Cerca una rivista o un e-book
- · Cerca un articolo
- Risorse elettroniche Elenco completo
- UniBS Discovery



# GESTIRE LE BIBLIOGRAFIE CON ENDNOTE BASIC/ONLINE

Martedì 31 Luglio 2018
Grazie per la vostra attenzione.

Fiorenza Facchi