



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA



Avviso Erasmus+ *BIP – Blended Intensive Programmes* *call 2024*

Art.1 - Oggetto e finalità del bando

Nell'ambito della propria politica di promozione dell'internazionalizzazione dell'alta formazione in materia scientifica e didattica, promossa anche attraverso il programma Erasmus Plus, l'Università degli Studi di Brescia assegna mediante apposita procedura il finanziamento di BIP - *Blended Intensive Programmes*.

I BIP sono programmi didattici brevi e intensivi che, avvalendosi di modalità innovative di apprendimento e di insegnamento, prevedono una parte di lezioni online e una parte di didattica in presenza.

Il finanziamento del BIP prevede un contributo di 8.000 EUR calcolato in 400€ per ogni partecipante per 20 partecipanti, indipendentemente dalla durata del BIP e dal numero totale di partecipanti oltre il ventesimo.

In caso il BIP registrasse un numero inferiore di partecipanti, la quota eccedente deve essere restituita.

Si precisa che tali fondi sono finalizzati esclusivamente all'organizzazione del BIP e **NON** sono a copertura dei costi per la mobilità dei partecipanti, che devono invece essere coperti dall'Ateneo di provenienza dei partecipanti nell'ambito dei fondi erogati per la mobilità degli studenti e/o dello staff.

Art.2 – Criteri di ammissibilità

Ogni BIP deve rispettare i seguenti requisiti di eleggibilità formale:

- Organizzazione in collaborazione con minimo altre 2 università partner del progetto Erasmus (titolari di Erasmus Charter for Higher Education- ECHE) di 2 diversi Paesi Partecipanti al Programma (Programme Countries), oltre all'Università degli Studi di Brescia (in qualità di coordinatore);
- Deve avere almeno 10 partecipanti (discenti) provenienti da università partner del progetto Erasmus (titolari di ECHE), gestiti dal proprio Ateneo di provenienza come mobilità BIP associate alla singola iniziativa;
- Erogazione di 3 ECTS;
- Deve prevedere una mobilità fisica di breve durata da 5 a 30 giorni (solitamente la durata è di 5 giorni) e una componente virtuale obbligatoria (senza vincoli sulla durata).

Gli Atenei di Partner Countries (non titolari di ECHE, quali la Svizzera o la Gran Bretagna) possono partecipare, ma i discenti non saranno conteggiati ai fini del numero minimo di partecipanti e per il calcolo del finanziamento.



In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti in mobilità Erasmus BIP (10), il BIP sarà annullato e, non potendo essere considerato valido per il finanziamento, l'intero importo ricevuto dovrà essere restituito.

Le attività dovranno svolgersi presso l'Università degli Studi di Brescia e/o in sedi situate a Brescia e provincia. I BIP organizzati nell'ambito della Call 2024 dovranno svolgersi tra marzo 2026 e il 31 luglio 2026.

L'iniziativa non deve essere già stata finanziata con altri fondi di Ateneo.

Art. 3 - Risorse disponibili e spese ammissibili

Le risorse disponibili e destinate a finanziare l'organizzazione di *Blended Intensive Programme* – Call 2024 ammontano a complessivi Euro 24.000,00. L'importo massimo finanziabile per un singolo progetto è pari a Euro 8.000,00.

Il finanziamento assegnato potrà essere utilizzato per i costi organizzativi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- costi relativi al funzionamento di un BIP (preparazione, progettazione, sviluppo, realizzazione, follow-up, gestione, coordinamento);
- altri usi possono includere: produzione di materiale, noleggio di locali o attrezzature, gite/escursioni, attività di comunicazione, traduzione e interpretariato, visite preparatorie, attività amministrative);
- pagamento di compensi a docenti esterne/i nei limiti dei Regolamenti del proprio Dipartimento di afferenza;
- rimborso spese di missione a docenti esterne/i non finanziati con fondi Erasmus dal proprio Ateneo di provenienza;
- spese di missione per docenti interni come da “Regolamento Missioni e Trasferte” dell'Ateneo;
- costi organizzativi (acquisto materiale didattico, escursioni, visite guidate, ecc.).

Non è ammesso l'utilizzo del contributo finanziario in oggetto per la copertura delle spese di vitto e alloggio dei discenti, che sono già coperte dalle università di invio tramite i fondi di mobilità Erasmus. Per la partecipazione ai BIP, ai discenti non sarà richiesto il pagamento di alcuna quota d'iscrizione per la partecipazione.

Art. 4 - Presentazione delle proposte

La proposta istitutiva di un BIP è presentata da una/un docente o ricercatrice/tore dell'Università compilando il [Modulo online di candidatura](#) in ogni sua parte;

Non è ammessa la partecipazione a ulteriori bandi di Ateneo per l'assegnazione di finanziamenti per la medesima iniziativa.



Art. 5 - Procedura di valutazione e selezione delle proposte presentate

La selezione delle proposte presentate sulla base dei criteri sottoelencati e l'identificazione della misura del finanziamento da accordare a ciascun progetto sarà condotta da un'apposita Commissione Giudicatrice nominata dal Rettore.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- a) completezza e rilevanza internazionale della proposta formativa (fino a un massimo di 10 punti)
- b) coerenza del progetto con le politiche di internazionalizzazione dell'Ateneo definite nel Piano Strategico (fino a un massimo di 10 punti).

Sarà data priorità ai *Blended Intensive Programme* che abbiano come *partners* sedi universitarie del [progetto UNITA](#).

La commissione si riunirà una volta al mese, di norma nella terza settimana del mese, per valutare le domande eventualmente pervenute nelle settimane precedenti.

I nomi dei/le vincitori/trici saranno di volta in volta pubblicati sul sito web e l'elenco dei fondi residui disponibili sarà aggiornato di conseguenza.

Art. 6 - Gestione amministrativo-contabile

Il finanziamento sarà comunicato alla/al Coordinatrice/tore, che si dovrà relazionare con i competenti uffici amministrativi del Dipartimento di afferenza per la gestione amministrativo-contabile e didattica del contributo concesso.

A conclusione del progetto, deve essere redatta e trasmessa alla U.O.C. Mobilità Internazionale una relazione finale sulle attività svolte secondo le modalità e termini comunicati dall'ufficio.

Nel caso di BIP organizzato nell'ambito del progetto UNITA, l'UNITA Office di Unibs fornirà ulteriori indicazioni.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Aiko Terao, Responsabile U.O.C.C. Relazioni Internazionali, Università degli Studi di Brescia. La documentazione presentata a supporto della domanda sarà conservata presso la U.O.C. Mobilità e Promozione Internazionale.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR. L'Università degli Studi di Brescia è tenuta a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi del GDPR, artt. 24-25; è, inoltre, soggetta a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposita informativa ai sensi del GDPR, art. 13-14. Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA



è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai fini del trattamento dei dati personali, CINECA, Consorzio interuniversitario dell'Italia Nord Est per il Calcolo Automatico, è nominato, dall'Università degli Studi di Brescia, responsabile del trattamento ai sensi del GDPR, art. 28; CINECA si impegna quindi a fornire, a richiesta dell'università titolare, idonee garanzie d'aver messo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a che il trattamento dei dati conferitigli soddisfi i requisiti del GDPR in ordine alla tutela dei diritti degli interessati.

I dati trattati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi da parte di CINECA, la quale agisce in qualità di responsabile del trattamento in quanto espressamente nominata dall'università titolare. Sono incaricate del trattamento dei dati unità di personale del CINECA, designate dal Direttore del Consorzio stesso. I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" GDPR, art. 5) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Il Responsabile del trattamento dei dati previsto per l'Università degli Studi di Brescia è il Responsabile Protezione Dati (RPD o *Data Protection Officer* - DPO) individuato per quest'ultima dal Legale Rappresentante, secondo quanto indicato <https://www.unibs.it/privacy>.

Brescia,

IL RETTORE
(Prof. Francesco Castelli)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05