



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

DECRETO

Oggetto: Emanazione secondo bando Crowdfunding dell'Università degli Studi di Brescia

IL RETTORE

VISTO:

- lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 788/2025;
- il Piano Strategico di Ateneo;
- il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 661/2024;
- la delibera del Senato n. 272 in data 21 novembre 2022 con la quale viene approvato l'avvio del programma di Crowdfunding dell'Università degli Studi di Brescia;
- la convenzione in essere con la banca tesoriere Crédit Agricole Italia;

CONSIDERATO:

- la proposta di istituzione di un programma di Crowdfunding, attraverso il quale sostenere progetti e idee sviluppate all'interno dei diversi ambiti disciplinari e presentati dal personale accademico e Tecnico Amministrativo dell'Ateneo;
- la necessità di avvalersi della collaborazione di un soggetto esterno per la gestione del progetto, individuato nel gruppo bancario "Crédit Agricole Italia", ente tesoriere dell'Ateneo;

RITENUTO di pubblicare un bando interno al fine di selezionare le due proposte da avviare alla campagna di Crowdfunding;

TENUTO CONTO che:

- le proposte dovranno essere finalizzate a rafforzare le collaborazioni con realtà pubbliche, private e del terzo settore per favorire lo sviluppo del territorio in linea con l'obiettivo 2 – Linea Strategica 4 – Area ricerca del Piano Strategico di Ateneo 2023-2028;
- potranno essere presentati progetti nelle tematiche indicate dalla linea strategica 5 - area Ricerca – del Piano Strategico di Ateneo 2023-2028 mirate al benessere delle persone, allo sviluppo di strategie per un'economia circolare e sostenibile, alla transizione energetica e digitale che abbiano un impatto verso la comunità locale e che siano facilmente comunicabili alla popolazione non accademica;

DECRETA

per le motivazioni indicate nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, di emanare il secondo bando Crowdfunding dell'Università degli Studi di Brescia in collaborazione con Crédit Agricole Italia nel testo allegato al presente decreto di cui fa parte integrante e sostanziale.

Brescia, data protocollo

IL RETTORE
(Prof. Francesco Castelli)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05



2° Bando di Crowdfunding dell'Università degli Studi di Brescia

Dopo l'esperienza dell'anno 2023, anche quest'anno l'Università degli Studi di Brescia sostiene il Programma "Crowd For Innovation – Crédit Agricole Italia e UNIBS, insieme per la ricerca" con il quale intende aumentare la soddisfazione e il senso di appartenenza all'istituzione della propria comunità attraverso alcune azioni concrete:

- mettere a disposizione una modalità di finanziamento alternativa e complementare ai tradizionali *grants* e bandi;
- offrire l'opportunità di misurarsi col mercato attraverso la gestione delle campagne di *crowdfunding*;
- incrementare il senso e l'attitudine all'imprenditorialità;
- rafforzare le collaborazioni con realtà pubbliche, private e del terzo settore per favorire lo sviluppo del territorio in linea con l'obiettivo 2 – Linea Strategica 4 – Area ricerca del Piano Strategico di Ateneo 2023-2028.

Anche quest'anno il Gruppo Crédit Agricole Italia mette a disposizione gratuitamente la propria piattaforma di *crowdfunding donation* denominata "CrowdForLife" con l'obiettivo di supportare le raccolte fondi avviate dalla *community* dell'Università degli Studi di Brescia.

1. Temi delle proposte progettuali

La linea strategica 5 - area Ricerca – del Piano Strategico di Ateneo 2023-2028 sostiene la ricerca mirata al benessere delle persone, allo sviluppo di strategie per un'economia circolare e sostenibile, alla transizione energetica e digitale.

Potranno pertanto essere presentati progetti nelle tematiche indicate che abbiano un impatto verso la comunità locale e che siano facilmente comunicabili alla popolazione non accademica.

I progetti devono essere chiari, trasparenti e coinvolgenti, con obiettivi ben definiti e misurabili.

Non sono ammessi progetti che hanno come finalità raccolte di denaro a scopo personale, politico, confessionale, a copertura dei costi di funzionamento di liste studentesche o associazioni, per finanziare borse di studio o per finalità contrarie alla legge.

Potranno essere ammessi alla fase di valutazione dei progetti soltanto le proposte il cui impatto generato si riferisce al territorio italiano.

L'importo obiettivo di ogni Progetto dovrà essere inferiore o uguale a 10.000 euro.

Per i progetti selezionati secondo i criteri di valutazione riportati al successivo punto 7, sarà avviata la raccolta fondi, in collaborazione con Credit Agricole Italia, sulla piattaforma [CrowdForLife](#). Nata nel 2019, *CrowdForLife* è la piattaforma di *donation crowdfunding* del Gruppo Bancario Crédit Agricole Italia, creata



per agevolare enti e associazioni no profit nella promozione dei loro progetti e per contribuire alla realizzazione degli stessi attraverso la raccolta di donazioni online su tutto il territorio nazionale.

Le campagne di raccolta fondi avranno durata minima di 3 mesi prorogabile fino ad un massimo di 6 mesi complessivi.

Crédit Agricole Italia supporterà le raccolte fondi valorizzando l'iniziativa e i progetti attraverso i propri mezzi di comunicazione e verso la propria rete, valutando la valorizzazione degli stessi attraverso la comunicazione sui propri canali social (Linkedin e Instagram).

2. Soggetti ammissibili

Possono presentare domanda e beneficiare delle agevolazioni previste nel presente bando i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, rientrano nelle seguenti categorie:

A) personale accademico e tecnico-amministrativo con una collaborazione in essere con l'Università degli Studi di Brescia almeno fino alla conclusione del progetto presentato. Rientrano in questa categoria anche i dottorandi e le dottorande iscritte ad un corso di dottorato con sede amministrativa presso UNIBS e le figure dedicate alla ricerca in qualità di assegnisti, borsisti ect...

B) studenti e studentesse iscritti/e presso l'Università degli Studi di Brescia (a un corso di Laurea, Laurea Magistrale o Ciclo Unico).

C) laureati/e e dottori e dottoresse di ricerca che hanno già conseguito Laurea, Dottorato o Specializzazione presso l'Università degli Studi di Brescia da non più di 5 anni e che siano iscritti all'Associazione Alumni.

Per i soggetti appartenenti alla categoria B e C succitate è obbligatorio che nel team sia presente un/una docente/ricercatore/trice o altra figura strutturata dell'Ateneo che possa assumere la titolarità del progetto contabile per la gestione dei fondi.

3. Modalità di partecipazione e di presentazione della domanda

I progetti possono essere presentati da un/una singolo/a proponente oppure in modo congiunto da più proponenti riuniti in team. In questo caso il team deve individuare al proprio interno un singolo soggetto che presenterà la domanda e ne sarà unico referente.

Ogni soggetto proponente può presentare un solo progetto singolarmente o congiuntamente ad altri soggetti.

Gli elementi obbligatori per la presentazione del progetto sono:

1. dati del/della responsabile di progetto;
2. curriculum vitae del/la proponente;
3. curriculum vitae di tutti i membri partecipanti al progetto (se c'è un team);
4. titolo del progetto;
5. descrizione sintetica del progetto (attività chiave e descrizione sintetica degli obiettivi; descrizione dell'impatto generato; target di beneficiari; elementi di innovazione e unicità del progetto);



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

crowdforlife
Sostieni piccoli e grandi progetti con un click



6. descrizione del budget necessario per realizzare l'iniziativa (fasi progettuali; obiettivo economico; dettaglio dei costi e di come verranno utilizzati i fondi);

7. descrizione del piano di valorizzazione del progetto (bacino di potenziali sostenitori e partner; strumenti e canali di comunicazione per valorizzare l'iniziativa);

Le domande dovranno essere compilate e presentate unicamente mediante l'apposito form allegato al presente Bando.

Le domande di partecipazione complete di tutti gli elementi sopra descritti devono essere inviate alla PEC dell'Ateneo pec: ammcentr@cert.unibs.it entro e non oltre le ore **12 del giorno 19 dicembre 2025**.

Le domande ricevute oltre tale scadenza saranno considerate non ammissibili.

4. Esposizione del logo/brand

Per l'intero periodo della durata del progetto i soggetti che si aggiudicheranno il contributo si dovranno impegnare a dare visibilità ai loghi dell'Università degli Studi di Brescia e di Crédit Agricole Italia, previa approvazione in forma scritta, in occasione di tutte le circostanze di visibilità pubblica e comunicazione d'immagine (giornali, convegni), comprese tutte le forme di comunicazione digitale (es. sito web di progetto, social network, blog, forum, etc.).

Le comunicazioni stampa e web che si intendono pubblicare e contenenti il logo/marchio dovranno essere trasmesse preventivamente a Crédit Agricole Italia per approvazione.

L'utilizzo del logo/marchio di Crédit Agricole Italia di cui sopra è subordinato a quanto indicato nelle 'CA Guidelines Manuale' (in allegato) ed è concesso per le finalità indicate, a titolo gratuito. Non è consentita la cessione a terzi dell'utilizzo del logo/marchio della società/impresa.

La presente concessione temporanea di utilizzo del logo/marchio sopra indicato è valida dalla data di sottoscrizione del presente bando e fino alla conclusione del progetto.

L'Università degli Studi di Brescia e Crédit Agricole Italia utilizzeranno i propri network di comunicazione (sito web, comunicati stampa, social etc.) per supportare la promozione delle campagne di *crowdfunding* dei progetti selezionati.

5. Assegnazione dei contributi e termini di realizzazione del progetto

Il contributo sarà assegnato, al termine della campagna di Crowdfunding, al dipartimento di afferenza del soggetto partecipante al bando indicato in sede di presentazione della richiesta.

I/le responsabili dei progetti beneficiari delle donazioni saranno tenuti a realizzare il progetto così come approvato e a rendicontare le spese e le attività in base agli stati di avanzamento del progetto, nonché a condividere un aggiornamento sull'avanzamento del progetto, fornendo anche eventuali supporti fotografici e ogni ulteriore documentazione utile per documentare l'utilizzo delle donazioni raccolte.



6. Rendicontazione

I beneficiari saranno tenuti a rendicontare le spese sostenute per la realizzazione del progetto finanziato secondo le modalità che saranno indicate in sede di assegnazione del contributo raccolto.

I suddetti dati saranno trattati dall'Università con le sole finalità di monitorare l'effettivo utilizzo delle risorse per le finalità dichiarate e l'impatto economico e sociale dell'iniziativa e saranno gestiti nel rispetto della normativa vigente in tema di privacy.

7. Criteri di valutazione

Le domande presentate verranno selezionate da una Commissione di valutazione appositamente costituita e nominata con Decreto Rettorale. La Commissione di valutazione sarà composta da esperti/e interni all'Ateneo e da rappresentanti di Crédit Agricole Italia.

La procedura di selezione avverrà in una singola fase. Tutte le domande ammissibili saranno valutate attribuendo un punteggio compreso tra 0 e 100 sulla base dei seguenti criteri:

- a) **Obiettivi e innovazione** [0-20]: capacità di raggiungimento degli obiettivi dell'iniziativa ed elementi di innovazione
- b) **Percezione dell'impatto** generato dalla realizzazione della progettualità [0-20]
- c) **Coerenza e Fattibilità** [0-20]: coerenza tra l'importo e l'obiettivo; previsione di fasi progettuali e fattibilità
- d) **Multidisciplinarietà** [0-20]: completezza e trasversalità delle competenze possedute dal Team
- e) **Capacità di creare sinergie e abilità comunicative** [0-20]

Durante la fase di valutazione la Commissione potrà richiedere un colloquio di approfondimento con i/le proponenti dei progetti per approfondire eventuali elementi della proposta, al fine di una più corretta e completa valutazione.

Entro 60 giorni dalla data di chiusura del bando la Commissione di valutazione, a proprio insindacabile giudizio, definirà i vincitori e stilerà la graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti.

In tale graduatoria saranno altresì indicati i progetti ammessi e non ammessi: è prevista la selezione di un massimo di 2 progetti.

Nel caso di progetti collocati in graduatoria nella medesima posizione, verrà utilizzato il criterio cronologico di presentazione della domanda, dando la precedenza alla domanda presentata per prima.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, l'Università degli Studi di Brescia procederà alla pubblicazione all'Albo Pretorio. Tale graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge. Inoltre, ai soli soggetti ammessi, verrà data comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di presentazione.

I soggetti proponenti ammessi saranno invitati ad un incontro per definire le modalità di avvio e di gestione della campagna.



8. Revoca del provvedimento di selezione

L'Università degli Studi di Brescia si riserva il diritto di revocare il provvedimento di selezione nei seguenti casi:

- qualora il beneficiario non si presenti, senza giustificato motivo, alla riunione di definizione della campagna;
- qualora si accerti la presenza di documentazione incompleta o irregolare e il soggetto, entro i termini di 7 giorni, non proceda con integrazione della suddetta documentazione;
- per fatti, comunque imputabili al richiedente e non sanabili, che compromettano l'avvio del progetto;
- qualora risulti la cessazione o decadenza dei requisiti di ammissibilità del beneficiario, indicati al par. 2 "Soggetti Ammissibili".

9. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti della normativa tempo per tempo vigente in materia di protezione dei dati personali, emanata dagli organismi dell'Unione Europea, dal Legislatore italiano e delle indicazioni fornite dalle Authority competenti, con riferimento al trattamento dei dati personali, forniti dai partecipanti alla selezione gli stessi, sono trattati, dall'Università degli Studi di Brescia esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al presente Bando. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Brescia.

Con riferimento al trattamento dei dati personali relativi alle Parti, queste agiscono reciprocamente in qualità di titolari del trattamento ai sensi dell'articolo 4, comma 1, numero 7, del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), e dichiarano che i relativi dati personali saranno trattati per finalità strettamente funzionali alla instaurazione e all'esecuzione del Bando. Crédit Agricole Italia non tratterà dati personali dei partecipanti. Il Responsabile del trattamento dei dati è contattabile all'e-mail: rpd@unibs.it

10. Responsabile del procedimento

La Responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto è la Dott.ssa Stefania Venturi, email stefania.venturi@unibs.it tel. 0302988368.

Allegati:

- Form di richiesta
- CA Guidelines Manuale