

**Come iscriversi al sistema di reclutamento gestito da Sona Systems – UNIBS**

**PARTECIPANTI**

- 1. REGISTRAZIONE**
- 2. PARTECIPAZIONE**
  - A) STUDI IN LABORATORIO**
  - B) STUDI ONLINE**
- 3. CONTROLLARE GLI STUDI A CUI SI PARTECIPA/SI È PARTECIPATO**
- 4. CONTROLLARE/CANCELLARE APPUNTAMENTI FISSATI**

## **Come iscriversi al sistema di reclutamento gestito da Sona Systems – UNIBS**

Sona Systems è una piattaforma online utilizzata per facilitare la partecipazione a studi di ricerca scientifica.

Consente a ricercatori e ricercatrici di condividere le sperimentazioni in corso e permette a tutti i potenziali interessati di iscriversi e di partecipare a tali ricerche.

Si può accedere al servizio usando il computer o l'App SonaMobile™.

Questo sistema permette:

- di ricevere, tramite mail, gli annunci degli studi, in laboratorio o *online*, per i quali si cercano partecipanti;
- di candidarsi per la partecipazione agli studi disponibili.

SONA garantisce una gestione trasparente, sicura e centralizzata dei dati e delle comunicazioni tra ricercatori e partecipanti, nel rispetto delle norme etiche e della privacy previste dall'Ateneo e dalla normativa vigente (incluso il GDPR). L'*account* può essere cancellato in qualsiasi momento.

### **1. REGISTRARSI AL SISTEMA TRAMITE COMPUTER O SMARTPHONE**

- 1) Utilizzando il computer, andare all'indirizzo: <https://unibs.sona-systems.com/>
- 2) Su Play Store o App Store:
  - cercare Sona Systems
  - installare e aprire l'app
  - inserire nello spazio indicato il seguente url: <https://unibs.sona-systems.com/>

Cliccare su Request Account

Creare il proprio account inserendo:

- nome (First Name)
- cognome (Last Name)
- nome utente (User ID)
- indirizzo e-mail (2 volte)
- matricola (Student ID Number) (opzionale)
- data di nascita
- telefono (opzionale)
- indicare se si vogliono ricevere notifiche settimanali via mail riguardo agli studi disponibili

Bisogna attendere che l'*account* venga approvato dagli amministratori per ricevere successivamente una mail contenente lo USER ID scelto e la PASSWORD generata automaticamente.

Inserendo le credenziali nel sistema (tramite computer o app) sarà possibile visionare e accettare l'informatica sulla privacy (requisito obbligatorio per poter accedere al sistema).

Successivamente bisogna compilare il questionario preliminare inserendo alcuni dati personali nel rispetto della normativa sulla privacy.

Ti chiediamo di fornire una risposta a ciascuna domanda.

Indicare se si è di madrelingua italiana.

- Sì
- No

Se si è risposto "No" alla domanda precedente, specificare la propria madrelingua.

[Free-Entry Response]

Check this box if you do not want to provide an answer for this question

Indicare qual è la propria mano dominante.

- Destra
- Sinistra
- Uso entrambe / nessuna in particolare

Usa strumenti per la correzione della vista (occhiali, lenti a contatto)

- Sì
- No

#### Domande questionario – visione da APP

Al termine del questionario, si potrà visionare un report finale, con la possibilità di modificare ancora le risposte fornite.

Dopo aver completato il questionario e salvato le risposte, bisogna cliccare su *Continue* per poter accedere alla propria area personale.

Per qualunque necessità, scrivere a [sona@unibs.it](mailto:sona@unibs.it)

## 2. COME PARTECIPARE AGLI STUDI

Inserendo le proprie credenziali (dopo aver attivato l'*account* e risposto al questionario preliminare), si può accedere alla propria area personale, da cui è possibile visionare gli studi attualmente attivi.



Announcement

--

Per informazioni scrivere a: [sona@unibs.it](mailto:sona@unibs.it)



Area personale – visione da App

Area personale – Visione da PC

Per chi ha attivato le notifiche periodiche, arriverà via *mail* una comunicazione con tutti i progetti di ricerca disponibili, ma si consiglia comunque di verificare autonomamente e periodicamente quali siano gli studi in corso.

Esistono due tipologie di studio:

- in laboratorio: tramite il sistema è possibile fissare gli appuntamenti in presenza per partecipare al progetto
- on-line: per gli studi che non richiedono la presenza fisica in un laboratorio è possibile partecipare online secondo le modalità che saranno descritte nei singoli studi

#### **A. STUDI IN LABORATORIO**

Nella propria area personale è possibile cliccare su *View Available Studies* per controllare la lista degli studi in corso.

Cliccando sul nome dello studio, si apre una finestra che fornisce tutte le informazioni utili (durata, nome del ricercatore e scadenza della prenotazione o della cancellazione di un appuntamento).

Cliccando su *View Time Slots* è possibile visionare i giorni, gli orari disponibili e il luogo di svolgimento.

Scegliendo giorno e orario, è possibile cliccare su *Sign Up* per prenotare l'appuntamento. Si riceverà una *e-mail* di conferma.

Un'altra mail verrà inviata dal sistema come promemoria un giorno prima dell'appuntamento.

**NOTA BENE:** È sempre necessario cancellare la propria prenotazione per tempo e/o avvertire il responsabile della ricerca qualora non fosse possibile rispettare l'impegno assunto (controllare sempre la "participant cancellation deadline" nelle informazioni dello studio).

#### **B. STUDI ONLINE**

Gli studi condotti *online* sono visionabili all'interno della sezione *View Available Studies* e contrassegnati dalla dicitura 'Online Study' tra parentesi.

Cliccando sul nome dello studio, si apre una finestra che fornisce tutte le informazioni utili (durata e nome del ricercatore).

Cliccando su *View Time Slots* è possibile controllare la scadenza dello studio.

Per candidarsi alla ricerca di interesse è necessario cliccare sul bottone *Sign up* e, successivamente, su *Complete Survey Now* per cominciare lo studio (il profilo deve corrispondere a quanto richiesto dalla sperimentazione, tenendo conto di eventuali criteri di esclusione).

### **3. CONTROLLARE GLI STUDI A CUI SI PARTECIPA/SI È PARTECIPATO**

Nella propria area personale, nella sezione *My Schedule & Activity* è possibile cliccare su *View studies I have participated in* per visualizzare gli studi a cui si è iscritti.

### **4. CONTROLLARE/CANCELLARE APPUNTAMENTI FISSATI**

Nella propria area personale, nella sezione *My Schedule & Activity* è possibile controllare gli appuntamenti fissati ed eventualmente cancellarli qualora non si potesse più partecipare, cliccando su *View or cancel my studies appointment*.