



Codice unibs-2026-002

AREA DEI FUNZIONARI (EX CAT. D), SETTORE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE PRESSO IL SETTORE RISORSE ECONOMICHE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA

1. Requisiti:

- Essere in servizio presso un ente pubblico nell'area dei Funzionari (ex cat. D), settore amministrativo-gestionale;
- Titolo di studio: Laurea triennale delle classi L-16, L-18 o L-33 ed equiparate e equipollenti oppure laurea magistrale delle classi LM-16, LM-56 o LM-77 ed equiparate e equipollenti.
- Nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, se dovuto (Decreto Legislativo 165/2001, art. 30, comma 1).

2. Attività da svolgere:

Attività amministrativo-contabili a supporto:

- della redazione del Bilancio di previsione in contabilità analitica;
- della creazione e gestione dei progetti contabili in contabilità analitica;
- alla variazione del bilancio di previsione e dei progetti contabili;
- alla registrazione dei fatti gestionali in contabilità analitica e contabilità economico patrimoniale;
- alla consuntivazione del bilancio di esercizio in contabilità economico patrimoniale;
- alla redazione del Bilancio di esercizio in contabilità economico patrimoniale.;
- al Bilancio consolidato.

3. Conoscenze e competenze tecnico professionali:

È richiesto il possesso delle seguenti competenze professionali:

- capacità di analizzare e risolvere problemi complessi;
- predisposizione al lavoro di squadra;
- capacità organizzative e gestionali;
- competenze informatiche di base (pacchetto Office, browser web; posta elettronica, strumenti di collaborazione e condivisione ecc.);
- proattività e flessibilità, affidabilità e precisione.

