



PROCEDURE PER L'IMMATRICOLAZIONE

PRIMO ANNO DEL CORSO DI DOTTORATO – XLII ciclo - A.A. 2026/2027

PREMESSA

Sono ammessi/e al Dottorato coloro che **in relazione al numero dei posti disponibili** si sono collocati/e in posizione utile nella graduatoria finale pubblicata sul sito dell'Ateneo. La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati nonché agli idonei/e assegnatari/e di un posto di Dottorato di Ricerca.

Per i soli candidati e candidate italofoni idonei/e assegnatari/e l'immatricolazione è *online* utilizzando il sistema Esse3 di UniBS, secondo la procedura pubblicata nel documento denominato **“Istruzioni Immatric. online Dottorati -ITA”**.

Nel caso in cui i candidati e candidate risultino **idonei/e assegnatari/e di posto** nelle graduatorie finali di merito di più Corsi devono optare per un solo Corso al quale immatricolarsi.

Per coloro che si immatricolano ai corsi di Dottorato di Ricerca suddivisi in curricula (si veda l'Allegato A del Bando di ammissione) si ricorda che la scelta del curriculum del corso effettuata in fase di immatricolazione non può essere modificata per il triennio. Nel caso in cui i candidati e candidate non sappiano tra quali curricula scegliere contatteranno il/la Coordinatore/trice del corso di Dottorato prima di completare la fase di pre-immatricolazione. La U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati non potrà perfezionare l'immatricolazione fino a quando l'opzione non sarà effettuata.

POSTI DISPONIBILI

Il file denominato **“Graduatoria finale di merito”** di ciascun corso di Dottorato di Ricerca, pubblicato sul sito di UniBS, sezione <https://www.unibs.it/it/node/1078> **elenca la tipologia di posti disponibili**, con borsa di studio e senza. La **colonna “codice posto”** segnala ai candidati e candidate se risultano idonei/e per un posto con o senza borsa di studio, specificandone anche la tipologia di borsa di studio a tema di ricerca.

A titolo di esempio:

- se tutti i candidati e candidate risultano idonei per un posto con borsa di studio codice A (1, 2, ecc.) o per un posto senza borsa di studio (OSB 1, 2, ecc.) hanno precedenza di scelta coloro con il punteggio più alto in graduatoria. La U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati avviserà delle disponibilità (di posti con o senza borsa di studio) i candidati e candidate idonei/e ammessi/e in scorrimento della graduatoria man mano che gli/le idonei/e con punteggio più alto in graduatoria effettueranno la scelta, diventando quindi assegnatari/e di tale posto;
- se più candidati e candidate risultano idonei per un posto **con borsa di studio riferita a un codice A TEMA DI RICERCA o di un POSTO RISERVATO** hanno precedenza di scelta coloro con il punteggio più alto in graduatoria. La U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati avviserà delle disponibilità (di posti o di borse di studio) i candidati e candidate idonei ammessi/e per scorrimento della graduatoria man mano che gli idonei/e con punteggio più alto in graduatoria effettueranno la scelta, diventando quindi assegnatari di tale posto.



TEMPISTICHE DI IMMATRICOLAZIONE

PER TUTTI I CANDIDATI E CANDIDATE IDONEI/E ASSEGNATARI/E

I candidati e candidate idonei/e assegnatari/e di un posto che non rispetteranno le scadenze per l'immatricolazione indicate nella graduatoria finale di merito e pubblicate sul sito di Ateneo <https://www.unibs.it/it/node/470> saranno considerati/e rinunciari/e e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati e candidate idonei/e secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Per consentire lo scorrimento della graduatoria i **candidati e candidate che intendano rinunciare all'immatricolazione o al beneficio di una borsa di studio assegnata proseguendo gli studi, dovranno dare celere comunicazione scritta alla U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati compilando l'apposito modulo disponibile alla pagina <https://www.unibs.it/it/node/470> che sarà trasmesso alla PEC di Ateneo (anche da un indirizzo email): ammcentr@cert.unibs.it, allegando fotocopia di un valido documento di identità**

I candidati e candidate idonei assegnatari per un posto **su molteplici posti o borse A TEMA DI RICERCA e/o mantenimento del trattamento stipendiale e/o per posti riservati a determinate categorie dovranno indicare la loro preferenza scrivendo via email a dottorati@unibs.it con sollecitudine e in ogni caso prima di completare la procedura di pre-immatricolazione**

La U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati avviserà delle disponibilità (di posti o di borse di studio) i candidati e candidate idonei/e ammessi/e per scorrimento della graduatoria unicamente via email all'indirizzo fornito in sede di iscrizione al concorso.

I/LE CANDIDATI/E IDONEI ASSEGNATARI/E MA IN ATTESA DI CONSEGUIRE IL TITOLO UNIVERSITARIO IDONEO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO ENTRO IL 31/10/2026 NON DOVRANNO PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE ONLINE FINO ALLA DATA DI CONSEGUITO TITOLO

LA U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati ESTENDERÀ IL PERIODO DI IMMATRICOLAZIONE PER QUESTA CATEGORIA

ENTRO 3 GIORNI DALLA DATA DI CONSEGUITO TITOLO UNIVERSITARIO QUESTA CATEGORIA DI CANDIDATI/E DOVRÀ TRASMETTERE ALLA U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati VIA EMAIL A dottorati@unibs.it O VIA PEC (anche da un indirizzo email) A ammcentr@cert.unibs.it

- **L'AUTOCERTIFICAZIONE FIRMATA DI CONSEGUITO TITOLO IDONEO** (se conseguito in Università italiane o in Università UE)
- **COPIA DEL DIPLOMA/CERTIFICATO DI CONSEGUITO TITOLO UNIVERSITARIO IDONEO PER L'ACCESSO AL DOTTORATO DI RICERCA** (se conseguito in Università non italiane, per questa categoria di candidati non è ammessa l'autocertificazione)

PER I CANDIDATI/E ITALOFONI/E DI CITTADINANZA NON ITALIANA

- I candidati e le candidate italofoni, **con cittadinanza non-UE E RESIDENTI ALL'ESTERO** ad



Università di Brescia

avvenuto perfezionamento della procedura di immatricolazione sono invitati/e a richiedere, via email, alla U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati la certificazione di avvenuta ammissione al corso di Dottorato di Ricerca per le procedure di emissione del visto di ingresso in Italia da presentare all'Ambasciata / Consolato d'Italia presente nel Paese d'origine. Tali candidati e candidate sono invitati/e a prendere visione delle procedure di richiesta visto per motivi di studio disponibili sul portale di Ateneo, sezione <https://www.unibs.it/it/node/470> sezione **“Visto per studio sito web UNIVERSITALY”**. La certificazione di avvenuta ammissione sarà rilasciata al completamento delle procedure di immatricolazione (**Fase 3**)

- Al perfezionamento dell'immatricolazione al corso di Dottorato di Ricerca la U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati provvederà a richiedere alla Agenzia delle Entrate – Ufficio di Brescia - il **codice fiscale italiano per coloro che ne sono sprovvisti**.
- I candidati e candidate italòfoni **con cittadinanza non-UE, CHE SI TROVINO GIA' SUL TERRITORIO ITALIANO**, sono invitati/e a trasmettere alla U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati, scrivendo a dottorati@unibs.it anche copia di un valido permesso di soggiorno o copia dell'avvenuta richiesta alle autorità competenti italiane e copia del codice fiscale italiano.
- Si segnala che la U.O.C. Segreterie e Carriere Dottorati non è responsabile per le procedure relative alle pratiche di ricongiungimento familiare. Si invitano i candidati e le candidate immatricolati/e a rivolgersi all'Ambasciata / Consolato d'Italia presente nel Paese d'origine o dal quale si richiede il visto di ingresso.
