



# Università di Brescia

## MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

AI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA – 1° A.A. 2026/2027

**PER I SOLI CANDIDATI E CANDIDATE ITALÒFONI**

**L'immatricolazione avviene in TRE fasi**

- **Fase 1: pre-immatricolazione online**
- **Fase 2: immatricolazione con caricamento documenti richiesti entro i termini di scadenza, SEMPRE ONLINE nel proprio profilo Esse3**
- **Fase 3: perfezionamento dell'immatricolazione da parte della UOC Dottorati**

### **FASE 1: PRE-IMMATRICOLAZIONE ONLINE**

I candidati e candidate risultati **IDONEI ASSEGNATARI** in base al numero di posti disponibili di uno dei corsi di Dottorato di Ricerca sede amministrativa Università degli Studi di Brescia, XLII ciclo, a.a. 2026/2027, **dovranno:**

- **collegarsi alla pagina personale di Esse3 utilizzando le credenziali da candidato/a**
- **selezionare la voce di menu Segreteria e seguire la procedura indicata quale IMMATRICOLAZIONE.**

Al termine della procedura di pre-immatricolazione i candidati e candidate risultati idonei assegnari **dovranno:**

- **stampare la “dichiarazione di impegno e incompatibilità”** prodotta dal sistema Esse3 a conclusione della Fase 1
- **stampare il bollettino IUV della rata annuale del contributo di iscrizione di € 206,00**, comprensivo del Contributo Regionale per il Diritto all'Istruzione (Regione Lombardia), ai sensi dell'articolo 6 della Legge Regionale n. 13/2025, pari a Euro 190,00 e dell'Imposta di Bollo italiana di Euro 16,00. Su richiesta del candidato e previa presentazione della dichiarazione ISEE (Indicatore Equivalente di Situazione Economica), la quota potrà essere ricalcolata secondo le disposizioni della suddetta legge. Si prega di consultare le informazioni amministrative in merito, pubblicate sul sito web dell'UNIBS, al seguente link: <https://www.unibs.it/it/ateneo/amministrazione/statuto-e-regolamenti/regolamento-tasse-e-contributi-carico-degli-studenti> .

Per chiarimenti sul funzionamento della procedura PagoPA visitare il link <https://www.unibs.it/it/portalepagamenti>

\*\*\*\*

### **FASE 2: IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI E CANDIDATE IDONEI ASSEGNATARI**

Alla conclusione della **Fase 1 “pre-immatricolazione online”** i candidati e candidate assegnari di un posto di Dottorato di Ricerca dovranno, pena decadenza, **caricare nel profilo personale di Esse3 sezione “Allegati di carriera”** i seguenti documenti:

- il documento denominato **“dichiarazione di impegno e incompatibilità”** debitamente compilato e firmato ed esclusivamente in formato .pdf. - disponibile alla pagina web <https://www.unibs.it/it/node/470>
- ricevuta della domanda di immatricolazione (**prodotta dal sistema Esse3 a conclusione della Fase 1**), debitamente compilata e firmata;



# Università di Brescia

- fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ricevuta della quietanza di pagamento del contributo universitario di immatricolazione pari a € **206,00 prodotta dal sistema Esse3 e disponibile nella sezione Menu del profilo del candidato sezione PAGAMENTI**;
- modulo di impegno all'iscrizione alla Gestione Separata INPS – per i soli/le sole candidati/e beneficiari/e di borsa di studio disponibili alla pagina web <https://www.unibs.it/it/node/470> ;
- per i soli/le sole candidati/e beneficiari/e di borsa di studio: IBAN e dati bancari di un conto corrente bancario o postale europeo intestato al candidato/a o co-intestato con terze persone ma dal quale si evinca chiaramente il nominativo del candidato/a, **nella sezione di Esse3 Menu “dati personali/anagrafici” – rimborso**

**Attenzione: il mancato caricamento entro i termini prestabiliti per la pre-immatricolazione degli allegati richiesti, debitamente compilati e firmati comporta la decadenza dal diritto di immatricolarsi al corso di Dottorato di Ricerca per il quale si è risultati idonei/e assegnatari/e.**

**INOLTRE: il mancato pagamento del contributo di iscrizione entro la data di scadenza prevista per l'immatricolazione comporta il mancato perfezionamento all'immatricolazione e la conseguente non ammissione al corso di Dottorato di Ricerca.**

Al **completamento della Fase 2** il sistema informatico Esse3 genera un messaggio automatico che sarà inviato all'indirizzo email del candidato idoneo assegnatario di attestazione del completamento di questa fase.

\*\*\*\*

## **FASE 3: PERFEZIONAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE**

Completate le Fasi 1 e 2 **la UOC. Dottorati provvederà a verificare la correttezza dei dati caricati dal candidato idoneo assegnatario e a perfezionare l'immatricolazione.**

L'avvenuto perfezionamento dell'immatricolazione da parte dell'UOC Dottorati genera un messaggio automatico inviato da Esse3 all'indirizzo email dei candidati e candidati idonei assegnatari di attestazione del **completamento della procedura di immatricolazione.**

| <b>UOC Dottorati - UNIBS, via San Faustino 74/B, Brescia</b>                                                                              |                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La Segreteria è aperta al pubblico il mercoledì dalle 09.00 alle 12.00, previo appuntamento da richiedere scrivendo via email all'Ufficio | <b>Per informazioni o segnalazioni:</b><br><b>Email di riferimento:</b> <a href="mailto:dottorati@unibs.it">dottorati@unibs.it</a><br><b>Tel.:</b> +39 030.2988733; 8866; +39 334 1175620 |

**IN CASO DI DUBBI O DIFFICOLTÀ SI INVITANO GLI UTENTI A CONTATTARE LA UOC DOTTORATI PREFERIBILMENTE VIA EMAIL, SPIEGANDO IL CASO VERIFICATOSI, EVENTUALMENTE SUPPORTATO DA DOCUMENTAZIONE, ONDE EVITARE DI INTASARE LA LINEA TELEFONICA**