



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

**BANDO DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA
ATTIVATI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
(I edizione)**

ANNO ACCADEMICO 2018/2019

Art. 1 – Disposizioni generali

Sono aperte le procedure di ammissione ai seguenti Corsi di laurea che saranno attivati presso il Dipartimento di Economia e Management nell'a.a. 2018/2019:

- Corso di Laurea triennale in **Economia e gestione aziendale (classe L-18)**
- Corso di Laurea triennale in **Economia (classe L-33)**
- Corso di Laurea triennale in **Banca e Finanza (classe L-18)**

Possono accedere ai Corsi i cittadini comunitari ed equiparati, ai sensi dell'art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189, e i cittadini extracomunitari residenti all'estero (contingente riservato), questi ultimi ripartiti nei Corsi come di seguito indicato:

- Economia e gestione aziendale: n. 25
- Economia: n. 25
- Banca e Finanza: n. 25

Le Autorità Accademiche hanno stabilito di ammettere ai corsi di Laurea attivati presso il Dipartimento di Economia e Management gli studenti che hanno sostenuto un **test obbligatorio a carattere orientativo**.

Art. 2 – Titoli di ammissione

L'ammissione a un Corso di laurea richiede il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. Possono presentare domanda di ammissione anche coloro che risultano iscritti alla classe quinta di scuola secondaria superiore per l'a.s. 2017/2018. L'immatricolazione all'a.a. 2018/2019 sarà comunque subordinata all'effettivo conseguimento del diploma di scuola secondaria superiore.

L'immatricolazione dei possessori di titoli conseguiti all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata, come previsto dalla normativa vigente e dalle specifiche disposizioni M.I.U.R. per l'a.a. 2018/2019. I cittadini non comunitari residenti all'estero saranno ammessi a tale esame previo superamento della prescritta prova di lingua italiana che avrà luogo il giorno previsto dalle disposizioni ministeriali. La data e il luogo in cui si terrà tale prova sarà comunicata successivamente nel sito web dell'Ateneo.



Art. 3 – Norme per l'ammissione

L'accesso ai Corsi di laurea che saranno attivati presso il Dipartimento di Economia e Management avverrà previo sostenimento di un test obbligatorio a carattere orientativo che avrà luogo il giorno **19 aprile 2018 alle ore 15,00** (prima edizione) presso il Dipartimento di Economia e Management - Sede di S. Chiara, in Contrada Santa Chiara n. 50, BRESCIA, secondo le indicazioni che verranno rese note on line al termine della procedura di iscrizione alla prova; **i candidati sono convocati alle ore 14,30.**

I candidati in possesso di un titolo di laurea conseguito in Italia o all'estero (riconosciuto idoneo) e coloro che effettueranno un'iscrizione a seguito di trasferimento da altra Università o passaggio di corso sono esonerati dalla prova di ammissione.

I cittadini comunitari nonché quelli extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono equiparati ai candidati italiani.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104 del 05/02/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate) e dell'art. 5 della Legge n. 170 del 8/10/2010 (Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico), il candidato diversamente abile o affetto da dislessia, previa richiesta documentata - da specificare nella procedura di iscrizione on-line al concorso - potrà avvalersi, durante lo svolgimento della prova di ammissione, di particolari misure che potranno essere adottate nel rispetto della normativa richiamata e del principio della parità di trattamento tra i candidati. Nel corso della procedura on-line di iscrizione al concorso è necessario allegare la documentazione certificativa in corso di validità utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità" disponibile all'interno della pagina "Segreteria". In caso di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) compilare la voce di percentuale d'invalidità indicando l'1% per poter essere riconosciuti dal sistema. Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link: [Guida registrazione studente e iscrizione al concorso online.](#)

Al fine di accelerare le procedure di valutazione è opportuno inviare contestualmente la stessa richiesta di ausili, allegando la relativa documentazione certificativa in corso di validità, all'Ufficio Inclusione dell'Università degli Studi di Brescia all'indirizzo e-mail capd@unibs.it.

Per ulteriori informazioni sugli ausili ammissibili e sulla documentazione da allegare è possibile contattare l'Ufficio per l'inclusione dell'Università degli Studi di Brescia all'indirizzo e-mail capd@unibs.it.

La conferma dell'ammissibilità della richiesta e la specifica degli ausili concessi, a seguito di valutazione delle competenti strutture accademiche, verrà comunicata in tempo utile direttamente al candidato dall'Ufficio per l'Inclusione unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail segnalato nella fase di iscrizione on-line al concorso.

Per essere ammessi a sostenere il test di ammissione i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, copia del versamento MAV pari a € 50,00 nonché ricevuta della preiscrizione al test on-line.

Art. 4 – Valutazione test orientativo

Il test si compone di 60 quesiti a scelta multipla suddivisi in tre aree: 20 di logica e comprensione del testo, 20 di matematica, 20 di lingua inglese. La durata complessiva della prova è di 90 minuti. La valutazione viene così effettuata:

- ogni risposta esatta vale + 1 punto
- ogni risposta errata vale - 1/4 punto



- ogni risposta omessa o multipla vale 0 punti

Art. 5 – Risultati del test

Il risultato del test avrà funzione di informazione ai candidati per un'autovalutazione e sarà pubblicato nel sito web del Dipartimento di Economia e Management:

<http://www.unibs.it/dipartimenti/economia-e-management>

Si precisa che un risultato insufficiente al test non comporta debiti formativi, non pregiudica in alcun modo l'immatricolazione al corso di laurea e la partecipazione alle lezioni. Viene però richiesto agli studenti che ottengono un risultato insufficiente nelle aree della matematica e della lingua inglese di migliorare fin dall'inizio degli studi universitari la propria preparazione di base.

Per favorire il recupero delle lacune evidenziate da un risultato insufficiente conseguito nel test di ammissione relativamente alle aree della matematica e della lingua inglese, il Dipartimento offre corsi di recupero all'inizio del I quadrimestre, ai quali faranno seguito i rispettivi test di verifica finale.

La partecipazione a tale verifica finale è obbligatoria e requisito necessario per poter sostenere gli esami di Matematica generale e di Lingua inglese.

La pubblicazione dei risultati del test nella seguente pagina web del Dipartimento di Economia e Management (<http://www.unibs.it/dipartimenti/economia-e-management>), ha valore di notifica ufficiale agli interessati.

Art. 6 – Domanda di ammissione

Presupposto per la presentazione on-line della domanda di ammissione al test è la **registrazione dello studente** con i propri dati anagrafici, da effettuare nel portale di Ateneo www.unibs.it seguendo il percorso: Didattica > Segreteria studenti on line > Registrazione studente (*pagine correlate*).

La registrazione deve essere effettuata esclusivamente da candidati non conosciuti dal sistema informatico dell'Università degli Studi di Brescia, mentre gli studenti che hanno già avuto un accesso precedente dovranno seguire la procedura di recupero credenziali - cliccare a fianco sul sito correlato (*Servizio Recupero credenziali*).

Si procede poi con l'iscrizione on-line al test di ammissione seguendo il percorso www.unibs.it > - cliccare su studenti ed inserire le credenziali ricevute che consentiranno l'accesso alla pagina personale - cliccare su Segreteria e ancora su Test di ammissione > Iscrizione ai concorsi e poi seguire la procedura indicata che prevede anche il caricamento della foto tessera.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata esclusivamente on-line a partire **dal giorno 23 febbraio 2018 ed entro le ore 12,00 del giorno 12 aprile 2018**.

Al termine della procedura di iscrizione al test on-line, il candidato dovrà stampare:

1. la ricevuta di avvenuta iscrizione, che indicherà il giorno, l'ora, la sede e l'aula del Dipartimento nella quale il candidato sosterrà la prova;
2. il bollettino MAV di € 50,00 quale contributo di iscrizione al test; il pagamento del bollettino MAV di € 50,00 dovrà essere effettuato prima di sostenere la prova di ammissione.

Per coloro che sono sprovvisti di collegamento ad Internet è possibile avvalersi del Servizio Tutor attivo presso il Dipartimento di Economia e Management, Contrada Santa Chiara 50 - negli orari di



apertura consultabili nella pagina web:
<http://www.unibs.it/dipartimenti/economia-e-management/didattica/tutor-le-matricole-economia>.

Per eventuali chiarimenti relativi alla procedura In caso si riscontrassero problemi tecnici di accesso alla procedura on-line, inviare una segnalazione a <https://infostudente.unibs.it> > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test d'ingresso.

Art. 7 – Immatricolazione

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria lo studente potrà procedere al perfezionamento dell'immatricolazione entro i termini e con le modalità che saranno pubblicate nel sito web <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line>.

A seguito del perfezionamento dell'immatricolazione, la Banca Popolare di Sondrio produrrà la carta magnetica d'Ateneo (badge) personalizzata con la foto dello studente; appena il badge sarà disponibile, lo studente riceverà nella casella di posta elettronica personale indicata in fase di registrazione, un'e-mail con le istruzioni e l'indirizzo del sito web al quale collegarsi per fissare un appuntamento per il ritiro del badge.

Tutte le informazioni inerenti la preiscrizione al test, procedura di immatricolazione on-line, presentazione piani di studio, tasse e agevolazioni e diritto allo studio per l'a.a. 2018/2019 verranno rese disponibili nel sito di Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line>.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dalla L. 15/2005, è il Dott. Luca Bonfà, Responsabile della U.O.C. Segreteria e Informazioni Studenti.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla redazione della graduatoria di merito connessa alla prova di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie ed alla eventuale relativa immatricolazione.

Il trattamento dei dati personali, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla



legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Brescia – p.zza Mercato, 15, titolare del trattamento.

I candidati si impegnano a rispettare le disposizioni normative e regolamentari, relative alla gestione del concorso e per coloro che si immatricolano anche alle disposizioni relative alla loro carriera universitaria e all'utilizzo delle procedure web.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati. Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente e, in particolare al D.M. 12 giugno 2013, n. 449 e al D.M. 2 luglio 2013, n. 592.

Brescia, 27 febbraio 2018

IL RETTORE
F.to Prof. Maurizio Tira