



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

BANDO DI AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN BIOTECNOLOGIE CLASSE L-2

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Art. 1 – Disposizioni generali

Per l'Anno Accademico 2017/2018 sono ammessi al corso di laurea in Biotecnologie n. 60 cittadini comunitari ed equiparati di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189 e n. 2 cittadini extracomunitari residenti all'estero (contingente riservato).

L'ammissione al corso è regolata dalle disposizioni di seguito riportate.

Art. 2 – Titoli di ammissione

Ai sensi dell'art. 20 del Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Brescia, è titolo di ammissione il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dagli organi competenti dell'Università.

Art. 3 – Norme per l'ammissione

L'accesso al corso avviene, previa presentazione della domanda di iscrizione al concorso con procedura on-line di cui al successivo art. 8, in base ad un esame di ammissione che avrà luogo il giorno **18 settembre 2017 alle ore 9.00**.

I candidati dovranno presentarsi presso la Sede didattica del Dipartimento di Medicina Molecolare e Traslazionale, Viale Europa 11 - Brescia, muniti del documento di identità utilizzato all'atto dell'iscrizione all'esame di ammissione, della ricevuta di iscrizione alla Prova di ammissione e della ricevuta originale del versamento di € 50,00.

I cittadini comunitari nonché quelli extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia sono equiparati ai candidati italiani.

I cittadini non comunitari residenti all'estero saranno ammessi a tale esame previo superamento della prescritta prova di lingua italiana che avrà luogo il giorno 1° settembre 2017 alle ore 10:30 presso la sede didattica di Medicina e Chirurgia, Viale Europa 11, Brescia (Aula A).

Art. 4 – Argomenti e valutazione della prova di ammissione

Per la prova di ammissione, la Commissione preposta allo svolgimento della prova e nominata ai sensi del successivo art. 6, predisporrà un questionario composto da 80 quesiti a scelta multipla, di cui una sola risposta esatta tra cinque indicate. In ciascun questionario sarà diverso l'ordine dei quesiti e delle rispettive risposte.

Gli argomenti che formeranno oggetto della prova sono:

- cultura generale (20 domande);
- biologia (20 domande);
- chimica (20 domande);
- fisica e matematica (20 domande).

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 90 minuti.

La valutazione della prova avverrà secondo i seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Art. 5 – Modalità di svolgimento della prova

I candidati devono presentarsi il giorno del test nel luogo e all'ora stabilita di convocazione e, previo accertamento della loro identità personale, saranno collocati nelle aule assegnate, in modo tale da assicurare l'ordinato svolgimento della prova. I candidati nel corso della prova non potranno comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione. I candidati che contravvengano tali disposizioni sono esclusi dalla prova.

Non sarà inoltre consentito ai candidati di tenere effetti personali, come borse, libri o appunti, dizionari, carta, penna, telefoni cellulari, calcolatrici o qualsiasi altro dispositivo elettronico. Saranno date ai candidati indicazioni per posizionare questi effetti in un luogo specifico dell'aula dedicata alla prova. Chiunque, durante lo svolgimento della prova fosse trovato in possesso di uno dei sopraindicati effetti personali sarà escluso dalla prova stessa.

Il comitato di vigilanza farà in modo che le regole siano rispettate e agirà di conseguenza nel caso si verificassero violazioni.

Art. 6 – Definizione della graduatoria

La correzione degli elaborati avverrà mediante lettura ottica, utilizzando software appositamente predisposto per la generazione della graduatoria di merito anonima.

Successivamente a tale operazione, dopo aver compiuto in modalità automatica l'operazione di associazione dei candidati ai rispettivi questionari, verranno formulate due distinte graduatorie di merito:

- una graduatoria per cittadini comunitari e candidati stranieri residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 2002;
- una graduatoria per i candidati stranieri residenti all'estero (contingente riservato) per la copertura dei posti di cui all'art. 1 del presente bando di ammissione e in base ai criteri indicati nell'art. 4.

In entrambe le graduatorie verrà indicato per ciascun candidato:

- il punteggio della prova
- l'indicazione di ammesso o ammesso sotto condizione per i candidati vincitori di concorso in relazione ai posti disponibili definiti all'art.1
- i termini perentori di immatricolazione dei candidati ammessi

Potranno iscriversi al Corso di Studio coloro che riguardo al numero di posti disponibili, si collocheranno in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio riportato.

In caso di parità di voti prevarrà, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate entro i quindici giorni successivi allo svolgimento della prova sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo consultabile all'indirizzo:

<http://www.unibs.it/organizzazione/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati>.

La pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito del concorso.

Il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il numero della domanda di Partecipazione alla Prova di ammissione che è riportato nella ricevuta di ISCRIZIONE ALLA PROVA – vedi art. 8 Domanda di ammissione, punto a).

Attenzione: Lo studente potrà prendere visione della propria posizione nelle graduatorie dei concorsi in cui si è iscritto anche collegandosi con le credenziali in suo possesso alla propria home page: *Segreteria - Test di ammissione* e potrà immatricolarsi, se risulterà ammesso, rispettando i termini perentori di immatricolazione.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 3 maggio 1957 n. 686 la Commissione redige processo verbale delle operazioni svolte, sottoscritto da tutti i commissari. Per quanto non regolato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5, 6,7 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n.686.

Art. 7 – Nomina della Commissione giudicatrice

La Commissione preposta all'esame è nominata con Decreto Rettorale ed è composta da docenti delle materie oggetto degli esami o di materie affini.

Le funzioni di segretario sono svolte dal docente con minore anzianità di ruolo.

Al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle prove, tenuto conto del numero di candidati sarà eventualmente costituito con Decreto Rettorale un Comitato di vigilanza.

Art. 8 – Domanda di ammissione

Presupposto per la presentazione on-line della domanda di ammissione al test è la **registrazione dello studente** con i propri dati anagrafici, da effettuare nel portale di Ateneo www.unibs.it seguendo il percorso: Didattica > Segreteria studenti on line > Registrazione studente (*pagine correlate*).

La registrazione deve essere effettuata esclusivamente da candidati non conosciuti dal sistema informatico dell'Università degli Studi di Brescia, mentre gli studenti che hanno già avuto un accesso precedente dovranno seguire la procedura di recupero credenziali - cliccare a fianco sul sito correlato (*Servizio Recupero credenziali*).

Si procede poi con l'iscrizione on-line alla prova seguendo il percorso www.unibs.it > – cliccare su “studenti” ed inserire le credenziali ricevute che consentiranno l'accesso alla pagina personale - cliccare su “Segreteria” e ancora su “Test di ammissione” > “Iscrizione ai concorsi” e poi seguire la procedura indicata che prevede anche il caricamento della fototessera.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata esclusivamente on-line a partire **dal giorno 10 luglio 2017 ed entro le ore 12.00 del giorno 4 settembre 2017**.

Al termine della procedura di iscrizione al test on-line, il candidato dovrà stampare:

1. la ricevuta di avvenuta iscrizione che indicherà il giorno, l'ora, la sede e l'aula del Dipartimento nella quale il candidato sosterrà la prova;
2. il bollettino MAV di € 50,00 quale contributo di iscrizione al test; il pagamento di tale bollettino dovrà essere effettuato prima di sostenere la prova di ammissione.

Per coloro che sono sprovvisti di collegamento ad Internet è possibile avvalersi del Servizio Tutor attivo presso l'“Atrio ex reception” in Via Valotti 3 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Attenzione: Gli uffici dell'Università sono chiusi dal 14 al 19 agosto 2017.

Per eventuali chiarimenti relativi alla procedura, in caso si riscontrassero problemi tecnici di accesso alla procedura on-line, inviare una segnalazione a <https://infostudente.unibs.it> > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test d'ingresso.

Art. 9 – Candidati in situazione di disabilità

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104 del 05/02/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate), il candidato diversamente abile, previa richiesta documentata da inoltrare on-line potrà avvalersi, durante lo svolgimento della prova, di particolari misure che la commissione deciderà di adottare nel rispetto della normativa richiamata e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

I candidati che intendono usufruire di dette misure, nel corso della procedura on-line di iscrizione al concorso, devono allegare la certificazione attestante lo stato di disabilità in corso di validità utilizzando

l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità" disponibile all'interno della pagina "Segreteria". Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link: Guida registrazione studente e iscrizione al concorso online. Sarà opportuno inviare successivamente ulteriore copia del certificato in corso di validità all'indirizzo mail: capd@unibs.it al momento dell'immatricolazione. È possibile richiedere ulteriori informazioni o segnalare particolari condizioni relativamente alla propria condizione di disabilità, contattando la Commissione di Ateneo per le Disabilità tramite il medesimo indirizzo mail: capd@unibs.it.

I dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

Art. 10 – Studenti con disturbo specifico di apprendimento

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. n. 5669 del 12/07/2011, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), previa richiesta documentata da inoltrare on-line potranno avvalersi, durante lo svolgimento della prova di ammissione, di particolari misure che la commissione deciderà di adottare nel rispetto della normativa e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

Per poter usufruire del tempo aggiuntivo, i candidati interessati, nel corso della procedura on-line di iscrizione al concorso, devono allegare la certificazione attestante lo stato di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso, utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità" disponibile all'interno della pagina "Segreteria". Dovrà essere compilata la voce relativa alla percentuale d'invalidità indicando 1% per poter essere riconosciuti dal sistema.

Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link: Guida registrazione studente e iscrizione al concorso online. Sarà opportuno inviare successivamente ulteriore copia del certificato in corso di validità all'indirizzo mail: capd@unibs.it al momento dell'immatricolazione. È possibile richiedere ulteriori informazioni o segnalare particolari condizioni relativamente alla propria condizione di disabilità, contattando la Commissione di Ateneo per le Disabilità tramite il medesimo indirizzo mail: capd@unibs.it.

I dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

Art. 11 – Immatricolazione on line

L'immatricolazione si svolge interamente on line.

La graduatoria verrà pubblicata entro il **27 settembre 2017**. Entro i termini perentori stabiliti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria, sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo consultabile all'indirizzo: <http://www.unibs.it/organizzazione/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati> lo studente dovrà:

1. effettuare il login dal portale www.unibs.it – studenti, per collegarsi con le proprie credenziali alla pagina personale e, sotto segreteria, eseguire la procedura indicata come immatricolazione;
2. al termine della procedura stampare la domanda di immatricolazione e il bollettino MAV della prima rata;
3. effettuare il pagamento;
4. Per concludere la procedura di immatricolazione dovrà, entro i termini stabiliti allegare nella procedura di immatricolazione in formato PDF i seguenti documenti:
 - a) domanda di immatricolazione, stampata dalla procedura on line, opportunamente firmata
 - b) fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento utilizzato per la registrazione e l'identificazione in corso di validità e del codice fiscale;
 - c) fotocopia della quietanza di pagamento della prima rata delle tasse di € 156,00.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare alla Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia i titoli dichiarati con specifica del dettaglio degli esami superati tradotti, legalizzati e muniti delle dichiarazioni di valore rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche Italiane competenti.

Scorrimenti di graduatoria: i vincitori che non rispetteranno i termini perentori di immatricolazione indicati nella graduatoria saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria, progressivamente fino al completamento dei posti disponibili.

Nella fase di pubblicazione delle graduatorie il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il numero della domanda di Partecipazione alla Prova di ammissione che è riportato nella ricevuta di ISCRIZIONE ALLA PROVA.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e, in particolare, alle disposizioni di cui all’art. 13, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla redazione della graduatoria connessa alla verifica della preparazione iniziale.

Il trattamento dei dati personali proseguirà anche successivamente all’avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla prova.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del test.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui all’art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università degli Studi di Brescia – p.zza Mercato, 15, titolare del trattamento.

I candidati si impegnano a rispettare le disposizioni normative e regolamentari, relative alla gestione del test e per coloro che si immatricolano anche alle disposizioni relative alla loro carriera universitaria e all’utilizzo delle procedure web.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell’art. 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dalla L. 15/2005, è il Dott. Luca Bonfà.

Brescia, 05.07.2017

IL RETTORE
F.to Prof. Maurizio Tira