



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

AVVISO DI SELEZIONE

Erasmus Plus

Per la Mobilità Europea ai fini di studio da svolgersi nell'a.a. 2018/2019

Art. 1 - Norme Generali

Nell'ambito del Programma Erasmus+ è bandita la selezione degli studenti dell'Università degli Studi di Brescia che intendono svolgere un periodo di mobilità in Europa, durante l'a.a. 2018/2019. Gli studenti potranno recarsi, per un periodo minimo di tre mesi e non superiore ai 12 mesi, presso una delle Università estere, con le quali l'Ateneo ha stipulato uno specifico accordo bilaterale Erasmus+, al fine di compiere attività di studio equivalenti a quelle da svolgere durante il corso di studi di appartenenza.

La permanenza all'estero dovrà svolgersi tra il 1° giugno 2018 e il 30 settembre 2019. Il Programma Erasmus+ prevede che gli studenti possano effettuare la mobilità europea **per un totale di 12 mesi per ogni ciclo di studio**. Per i corsi di studio Magistrali a Ciclo unico il totale è di 24 mesi di mobilità europea.

Durante il periodo di mobilità Erasmus ai fini di studio sono ammesse esclusivamente le attività di studio a tempo pieno del primo, del secondo o del terzo ciclo (rispettivamente Laurea di primo livello, Laurea Magistrale/Magistrale a ciclo unico e Dottorato di Ricerca/Scuola di Specializzazione), compresa la preparazione della tesi, previste dal proprio ordinamento o piano di studi.

Il periodo di studio all'estero può comprendere anche un periodo di tirocinio, purché sia certificato dall'istituto estero, sia parte integrante del piano di studi dello studente e non sia finanziato da altri programmi comunitari.

Art. 2 - Criteri di ammissibilità alla selezione

Possono partecipare alla selezione Erasmus gli studenti dell'Università degli Studi di Brescia:

1. residenti in uno Stato aderente al Programma;
2. regolarmente iscritti nell'a.a. 2017/2018 entro la durata normale del corso di studi ("in corso") ad un Corso di Laurea di primo livello (primo ciclo di studi), Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico (secondo ciclo di studi), ad una Scuola di specializzazione o ad un Corso di Dottorato di Ricerca (terzo ciclo di studi) o studenti di un corso di laurea triennale (iscritti nell'anno 2017/18 fino al primo anno oltre alla durata normale del corso) con l'intenzione di iscriversi ad un corso di laurea magistrale nell'a.a. 2018/2019;
Gli studenti selezionati dovranno essere regolarmente iscritti all'a.a. 2018/2019 al momento della partenza;
3. che non usufruiscano contemporaneamente di altre borse finanziate dall'Unione Europea;



4. Che non abbiano già beneficiato di una borsa Erasmus+ (studio o tirocinio) per un periodo che, sommato a quello richiesto per il 2018/19, superasse i 12 mesi totali (24 per corsi di laurea a ciclo unico);
5. per gli iscritti ad anni successivi al primo di un corso di studio, che abbiano acquisito almeno la metà dei crediti acquisibili (con riferimento all'anno di iscrizione precedente) alla data del 30/11/2017;
6. Che abbiano acquisito una media ponderata, arrotondata per eccesso al primo decimale, non inferiore al valore riportato nella tabella allegata al presente bando alla data del 30/11/2017;
7. Che abbiano una adeguata conoscenza della lingua straniera dei Paesi di appartenenza delle Università per cui esprimano le preferenze (per le lingue meno comuni vale l'inglese, vedi art. 4 – competenze linguistiche obbligatorie).

Gli studenti iscritti ad un corso di laurea triennale che intendano laurearsi prima della data di partenza per il soggiorno Erasmus e che presentano domanda per trascorrere all'estero parte del primo anno di corso di laurea magistrale, devono risultare iscritti al momento della partenza ad un corso di laurea magistrale pena la decadenza dalla borsa ed il mancato nullaosta alla partenza.

Gli studenti devono svolgere la loro attività di mobilità in un Paese aderente al programma, diverso dal Paese dell'organizzazione di invio e dal Paese dove lo studente risiede durante i suoi studi.

Art. 3 – Restrizioni

Gli studenti che hanno già usufruito di una borsa Erasmus nel medesimo ciclo (anche in altre Università o Corsi di Laurea) non possono usufruire di un periodo di mobilità complessivamente superiore a 12 mesi.

Per avere diritto all'erogazione della borsa Erasmus è necessario che lo studente ottenga **all'estero almeno 12 CFU valevoli ai fini del calcolo dei crediti necessari all'ottenimento del titolo (esami curriculari previsti dal proprio piano di studio) per semestre**. In caso contrario è prevista la restituzione della borsa eventualmente già erogata.

Il numero massimo di crediti acquisibili all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+ e che possono essere riconosciuti è di 60 ECTS (European Credit Transfer System) per soggiorni di un anno accademico e di 30 ECTS per soggiorni di un semestre. Non rientrano nel computo di tali limiti massimi i crediti corrispondenti al riconoscimento dell'esame di lingua straniera.

Art. 4 – Competenze linguistiche obbligatorie

Gli studenti idonei alla mobilità Erasmus+ sono tenuti a soddisfare le competenze linguistiche richieste dagli Atenei di destinazione.

Alcuni Atenei esteri possono richiedere **specifiche certificazioni** delle abilità linguistiche; si invitano pertanto gli studenti a verificare l'esistenza di tali ulteriori vincoli direttamente sui siti web degli Atenei di destinazione **prima** di esprimere le proprie preferenze per le sedi ospitanti.



Il requisito linguistico si intende soddisfatto se lo studente è in possesso **all'atto della presentazione della domanda di idonea certificazione** rilasciata da un ente esterno accreditato (oltre alla conoscenza dell'inglese, nella maggior parte delle sedi partner è richiesta anche la conoscenza della lingua locale; per le lingue meno comuni come greco, sloveno, portoghese, norvegese, svedese è di norma accettato solo l'inglese) o di autocertificazione del livello di conoscenza della/e lingua/e con l'impegno ad ottenere il certificato se richiesto dalla sede ospitante entro il termine previsto per la trasmissione della documentazione ai fini della partenza.

Art. 5 – Equiparazione di servizi e incompatibilità con il periodo di mobilità Erasmus

Nel periodo di mobilità gli studenti Erasmus sono a tutti gli effetti iscritti presso gli Atenei di destinazione. Durante la permanenza presso la sede ospitante, lo studente Erasmus è tenuto ad attenersi alle disposizioni vigenti in quella sede e a rispettare le indicazioni contenute nella Carta dello Studente Erasmus, pubblicata sul sito web di Ateneo.

Lo studente che partecipa al Programma Erasmus Plus:

- a. non è tenuto a versare le tasse di iscrizione nell'Istituto di destinazione, pur risultandovi iscritto a tutti gli effetti. L'Università ospitante può, tuttavia, richiedere il pagamento di contributi, ad esempio per premi di assicurazione, corsi di lingua, iscrizione ad associazioni studentesche e per l'utilizzo di strutture e materiali di laboratorio vari. L'Ateneo continuerà a percepire le tasse universitarie dei suoi studenti in uscita;
- b. gode degli stessi benefici degli studenti dell'Istituto di destinazione (eventuali facilitazioni nella ricerca dell'alloggio, riduzione dei costi dei mezzi di trasporto, utilizzo delle strutture universitarie, come mense, palestre, biblioteche).

La carriera presso l'Ateneo di Brescia è temporaneamente sospesa. In particolare, agli studenti non è consentito:

1. conseguire il titolo di studio finale;
2. sostenere esami;
3. presentare domanda di trasferimento o passaggio interno.

Il periodo di studio all'estero nell'ambito del programma Erasmus è continuativo. Lo studente Erasmus non può interrompere il proprio periodo di permanenza all'estero, fatte salve alcune eccezioni inerenti a brevi periodi di vacanza (Natale, Pasqua e periodi di sospensione dell'attività didattica).

Per breve periodo si intende un lasso di tempo inferiore ai 14 giorni.

Art. 6 - Presentazione della domanda di candidatura

La domanda deve essere inserita on-line, dalla pagina personale dello studente. Al termine della procedura lo studente deve **stampare la ricevuta di avvenuta iscrizione e consegnarla** al massimo entro il giorno successivo alla scadenza del bando, corredata di fotografia e firma autografa allo sportello della UOC Mobilità Internazionale Studenti, insieme agli eventuali allegati.



Per gli studenti iscritti sotto condizione di laurea che non dovessero avere accesso alla propria pagina personale, verrà messo a disposizione un modulo per l'iscrizione al bando da consegnare secondo le modalità che verranno indicate alla pagina web di riferimento.

Nella domanda viene chiesto allo studente di indicare in ordine decrescente di preferenza **fino a 5 università di** destinazione (fino a 10 per i Dipartimenti di Ingegneria).

ATTENZIONE!

Nella scelta delle destinazioni si raccomanda di prendere attentamente visione dell'offerta formativa della sede estera e della compatibilità con il proprio piano di studio, dei requisiti linguistici, delle scadenze per l'*application* ed eventuali modalità di ingresso e soggiorno nel paese estero: questi aspetti spesso possono precludere la partenza. E' utile nella fase di scelta delle destinazioni andare a parlare con il docente coordinatore Erasmus dipartimentale.

La domanda deve essere corredata da una autocertificazione del livello di conoscenza di una o più lingue straniere o della certificazione linguistica per gli studenti che ne sono già in possesso, di cui la Commissione terrà conto nella fase di assegnazione delle sedi. Il modulo per l'autocertificazione è pubblicato alla pagina del bando.

Per gli studenti di tutti i Dipartimenti di area medica è inoltre obbligatorio allegare una autodichiarazione del proprio percorso di studi (esami e tirocini svolti).

Possono anche essere allegati ulteriori documenti che il candidato ritiene utili ai fini della valutazione della propria domanda.

Gli allegati vanno caricati **prima** di aver concluso la procedura di iscrizione online, in seguito non sarà più possibile produrre documentazione aggiuntiva.

Le domande devono essere inserite **entro e non oltre le ore 24.00 del 11/02/2018 e le ricevute di iscrizione consegnate al massimo entro il giorno 12/02/2018 alle ore 13.00.**

Art. 7 - Selezione dei Candidati

La selezione dei candidati è effettuata da un'apposita commissione per area nominata con Decreto Rettorale ed è basata sui criteri di merito accademico di seguito riportati:

- Crediti acquisiti alla data del 30/11/17
- Media ponderata acquisita alla data del 30/11/17
- Numero complessivo degli anni di carriera
- Competenze linguistiche basate su certificazioni e/o esami sostenuti.

La graduatoria sarà elaborata utilizzando la seguente formula:

$$P = 0,5 V_p + 0,5 N_c$$

con

V_p (voto medio ponderato) = V_{ps} (voto medio ponderato dello studente) / V_{pc} (voto medio ponderato della classe di studenti iscritti allo stesso corso di studio e allo stesso anno di corso);



N_c (indice relativo ai crediti) = C_c (numero di crediti conseguiti dallo studente) / C_p (numero di crediti previsti dall'ordinamento del proprio corso di laurea in funzione del precedente anno di iscrizione);

con le seguenti precisazioni:

- il termine per il conseguimento dei crediti è stabilito per tutti al 30/11/2017;
- il voto medio ponderato e i crediti acquisiti dallo studente e dalla corrispondente classe di studenti sono riferiti ai crediti accumulati fino al precedente anno del corso di studi e acquisiti fino al 30/11/2017;

Per gli studenti iscritti al primo anno di laurea magistrale:

- se laureati presso l'UNIBS, si calcolano V_p e N_c sulla base della carriera triennale
- se laureati in altri atenei (italiani o stranieri) si calcola, ove possibile, il punteggio sulla base del voto di laurea "normalizzato all'unità" e moltiplicato per 0,88;

Per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale :

verrà stilata una graduatoria separata basata sul punteggio ottenuto nel test di ammissione. Gli studenti potranno beneficiare della borsa di studio una volta esaurite le graduatorie degli iscritti ad altri anni di un corso di studi.

Le Commissioni di area, nominate con decreto rettorale, redigeranno le graduatorie di merito.

Rimane a discrezione della Commissione prendere in esame gli studenti che non rientrano nei criteri precedenti

Art. 8– Graduatorie

Le graduatorie per ciascuna area verranno pubblicate all'Albo al link <http://www.unibs.it>

Le graduatorie emanate con Decreto Rettorale e pubblicate all'Albo sono definitive e non potranno essere modificate.

Art. 9 – Assegnazione della meta Erasmus

Le destinazioni sono assegnate dalle Commissioni seguendo l'ordine di graduatoria di merito, tenendo conto delle competenze linguistiche del candidato, in base ai posti disponibili in funzione degli accordi interistituzionali e ove possibile in base alle preferenze indicate dallo studente **che restano comunque puramente indicative.**

Art. 10 – Accettazione della destinazione

In seguito alla pubblicazione delle graduatorie, gli studenti potranno:

- prendere visione della sede assegnata dalla Commissione di valutazione
- confermare l'accettazione della destinazione assegnata entro i termini indicati dalla procedura.



Alla chiusura della procedura gli studenti che non hanno confermato la destinazione saranno ritenuti rinunciatori; gli studenti che hanno rifiutato la destinazione anche se questa rientrava tra le proprie preferenze saranno ritenuti rinunciatori; se gli studenti sono assegnati a una destinazione diversa tra quelle indicate all'atto della domanda, possono rifiutare la destinazione assegnata, e chiedere di essere riassegnati a una nuova destinazione, una sola volta. Si provvederà ad assegnare tale destinazione tra quelle ancora disponibili, sempre applicando i criteri di cui all'articolo 7 del presente bando. Qualora non vi sia alcuna altra destinazione assegnabile, lo studente sarà considerato rinunciatorio.

Accedendo alla propria pagina personale in Segreteria Online gli studenti idonei che avranno chiesto la riassegnazione dovranno confermare l'accettazione della nuova destinazione assegnata. Gli studenti che rifiutano o non confermano la seconda assegnazione saranno ritenuti rinunciatori.

Art. 11 – Rinuncia alla mobilità Erasmus

Gli studenti che intendono presentare rinuncia alla mobilità Erasmus dovranno comunicarlo per iscritto all'UOC Mobilità Internazionale Studenti motivando adeguatamente la loro decisione.

Le destinazioni resisi disponibili in seguito a rinuncia possono essere riassegnate seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 12– Programmi di Doppio Titolo - Ingegneria

Per le destinazioni per le quali sono disponibili programmi di Doppio Titolo per i corsi di ingegneria dell'automazione industriale (Universidad de Almeria, Université Pierre et Marie Curie) i candidati potranno esprimere la preferenza per questo tipo di percorso e verranno assegnati in base ai posti disponibili e alla posizione in graduatoria.

Per i doppi titoli con la Hochschule Mainz e la Nottingham Trent University per il Cdl in Management, verrà pubblicato un bando apposito.

Art. 13– Ricerca per relazione finale o tesi di laurea

I candidati che intendono svolgere all'estero la sola ricerca per la stesura della relazione finale o tesi, dovranno allegare alla domanda la lettera di supporto del docente relatore, la lettera di invito da parte dell'ente ospitante e una breve descrizione del progetto di ricerca, e indicare come unica preferenza la sede di destinazione già concordata.

Art. 14- Adempimenti per la partenza

Gli studenti idonei alla partenza dovranno:

- partecipare agli incontri informativi per gli studenti idonei organizzati dall'UOC Mobilità Internazionale;



- inserire in esse3 il codice IBAN di un conto corrente o carta prepagata intestati o cointestati allo studente stesso dove verrà accreditata la borsa di studio;
- predisporre il *Learning Agreement for Studies* seguendo l'apposita procedura;
- firmare il *Grant Agreement* prima della data della partenza
- rinnovare l'iscrizione per l'a.a. 2018/2019;
- seguire le istruzioni fornite dall'Ufficio;

Art. 15 – Online Linguistic Support

Al fine di incentivare lo studio delle lingue in Europa la Commissione Europea offre dei corsi di lingua online tramite piattaforma “Online Linguistic Support” (OLS) per gli studenti Erasmus.

L'OLS consiste in:

- un test di valutazione obbligatoria per tutti gli studenti Erasmus prima del periodo di mobilità;
- un corso di lingua secondo le necessità linguistiche del partecipante;
- un test di verifica obbligatoria per tutti gli studenti Erasmus al rientro dal periodo di mobilità.

L'Ateneo distribuisce le licenze assegnate dalla Commissione Europea a tutti i partecipanti al progetto Erasmus Plus. L'Ufficio Mobilità Internazionale assegnerà di norma agli studenti Erasmus la lingua di studio presso l'ente ospitante se offerta dall'OLS ovvero la lingua inglese in tutti gli altri casi. La lingua assegnata non potrà essere modificata e gli studenti saranno tenuti a utilizzare regolarmente la licenza.

Le modalità e tempistiche dell'attivazione dell'OLS saranno comunicate dalla Commissione Europea e verranno comunicate ai vincitori tramite email.

L'OLS non rappresenta uno strumento alternativo per il soddisfacimento dei requisiti linguistici di cui al precedente art. 4.

Art. 16 - Borsa di Mobilità Erasmus e contributi finanziari integrativi di Ateneo

Gli studenti idonei in graduatoria potranno beneficiare di borse di mobilità che saranno erogate quale contributo ai costi di soggiorno all'estero: non sono quindi intese a coprire l'intero costo sostenuto dallo studente.

Gli studenti Erasmus hanno diritto a una borsa di mobilità su base giornaliera finanziata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e a un'integrazione erogata dall'Ateneo. Annualmente l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire assegna all'Ateneo un finanziamento a copertura delle borse Erasmus. Nell'ambito del nuovo programma comunitario Erasmus+, la Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità sia modulata in base al Paese di destinazione, come comunicato con nota MIUR n. 2872/14 del 27 gennaio 2014, nel seguente modo:



| | | |
|---|---|------------------|
| GRUPPO 1 (costo della vita ALTO) | Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway | € 300,00 mensili |
| GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO) | Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal | € 250,00 mensili |
| GRUPPO 3 (costo della vita BASSO) | Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey | € 250,00 mensili |

(Le eventuali modifiche ai gruppi vengono comunicate direttamente dalla Commissione Europea)

Gli importi delle borse sono definiti dalle Disposizioni Nazionali allegate alla Guida del Programma Erasmus Plus 2018.

L'Università degli Studi di Brescia può integrare con fondi propri la borsa di studio comunitaria per gli studenti con una attestazione ISEE per il diritto allo studio inferiore a € 50.000 (ai sensi del DM 1047 del 29.12.2017).

L'importo dell'integrazione di Ateneo è graduato sulla base della condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza individuata in base all'attestazione ISEE per il diritto allo studio.

I dati dell'attestazione ISEE devono essere inseriti nella pagina studente di Esse-3 almeno 30 giorni prima della partenza (per gli studenti in partenza nel primo semestre) e comunque non oltre i termini previsti dall'Ateneo per tutti gli studenti al fine della riduzione della contribuzione studentesca (per gli studenti in partenza nel secondo semestre).

E' previsto un contributo aggiuntivo per partecipanti con bisogni speciali la cui attività di mobilità non sarebbe possibile senza un contributo aggiuntivo per condizione fisica, mentale o di salute. Tale contributo prevede il rimborso totale delle spese aggiuntive dovute alla condizione speciale.

Gli studenti che intendano fare richiesta di contributo aggiuntivo per bisogni speciali, sono pregati di esplicitarlo nella domanda di partecipazione al bando. In seguito verranno loro fornite le indicazioni per procedere con la richiesta che deve essere presentata all'Agenzia Nazionale per l'approvazione del preventivo delle spese aggiuntive.

Art. 17 – Modalità di erogazione della Borsa di studio

L'erogazione della borsa di mobilità è vincolata all'espletamento di tutte le pratiche pre-partenza come da indicazioni dell'Ufficio. L'80% della borsa viene erogato entro 30 giorni dal ricevimento del certificato di arrivo/partenza e il restante 20% a saldo dopo l'espletamento delle pratiche di rientro.

Il contributo viene accreditato sul conto corrente/carta prepagata il cui codice IBAN è indicato nella pagina personale dello studente.



Art. 18 – Restituzione della borsa di mobilità Erasmus e dei contributi finanziari integrativi di Ateneo

L'Ufficio Mobilità internazionale provvederà a inoltrare agli studenti la richiesta di restituzione delle quote di borsa non dovute ed eventualmente erogate nei seguenti casi:

- agli studenti che non abbiano acquisito almeno 12 cfu delle attività previste nel *Learning Agreement* per ogni semestre di formazione;
- agli studenti che non abbiano trasmesso la documentazione di rientro (tra cui prova finale OLS e *EU Survey*);

Nel caso in cui gli studenti non provvedano alla restituzione di quanto dovuto, l'Ufficio Mobilità Internazionale autonomamente al trentesimo giorno dell'invio della raccomandata A/R, inserirà il blocco della carriera sino alla restituzione del debito. La restituzione costituisce condizione per l'ammissione all'esame di Laurea o alla discussione del Dottorato presso l'Università degli Studi di Brescia.

Articolo 19- Assicurazioni

L'Università degli Studi di Brescia ha attivato polizze assicurative per infortuni e responsabilità civile in favore dei propri studenti regolarmente iscritti che si estendono agli studenti in mobilità internazionale ed hanno validità territoriale estesa al mondo intero. In ogni caso il Beneficiario deve attenersi ai regolamenti relativi alla prevenzione e alla sicurezza dell'istituto ospitante e a informare immediatamente l'Università degli Studi di Brescia in caso di incidente verificatosi nel corso delle attività relative allo svolgimento del programma.

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. In alcuni Paesi parte del Programma è necessario sottoscrivere una assicurazione privata (ad es. Europe Assistance, ecc.), pertanto si consiglia di informarsi presso l'Università ospitante.

Art. 20 - Comunicazioni

In base all'art. 28 del Regolamento degli studenti a tutti i candidati è richiesto di verificare l'attivazione della propria casella e-mail di Ateneo. Tale indirizzo di posta elettronica costituirà l'unico canale ufficiale di comunicazione con gli studenti da parte dell'Ufficio Mobilità Internazionale. Per

informazioni generali sul presente bando gli studenti devono rivolgersi allo sportello della UOC Mobilità Internazionale Studenti secondo gli orari indicati nella pagina dedicata.

Le comunicazioni dell'Ufficio Mobilità Internazionale agli studenti idonei alla mobilità Erasmus avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo erasmus.outgoing@unibs.it.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA**

Art. 21 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Aiko Terao, Responsabile UOC Mobilità Internazionale Studenti, Università degli Studi di Brescia. La documentazione presentata a supporto della domanda verrà conservata presso l'ufficio Mobilità Internazionale Studenti.

Art. 22 – Disposizioni Finali

Le domande di partecipazione al presente bando saranno gestite in conformità agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”. Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione procederà a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di pubblici concorsi e premi di studio universitari.

N.B. TUTTE LE ATTIVITÀ ED I RELATIVI FINANZIAMENTI PREVISTI DAL PRESENTE BANDO SONO SUBORDINATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS+ - MOBILITÀ PER STUDIO – KA103 - A.A. 2018/19 TRA L'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA, PERTANTO LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO È DA INTENDERSI SOTTO CONDIZIONE.

Brescia, 26/01/2018

F.to IL RETTORE
(Prof. Maurizio Tira)