



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

BANDO PER BORSE DI STUDIO PER ATTIVITA' INTERNAZIONALI
ACCORDI BILATERALI DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT (DEM)
A.A. 2018/19

Art. 1 Finalità

L'Università degli Studi di Brescia indice per l'anno accademico 2018/19 un bando di concorso per l'attribuzione di borse di studio per la partecipazione alle attività previste dagli accordi bilaterali di mobilità internazionale da parte degli studenti del Dipartimento di Economia e Management, per favorire la mobilità internazionale quale mezzo per migliorare la carriera universitaria e professionale, per conoscere Paesi, idee, lingue e culture diverse.

Sono bandite: n. 2 borse di studio per frequentare il secondo semestre dell'A.A. 2018/19 presso Osaka Gakuin University (Osaka, Giappone) e n. 2 borse di studio per frequentare il secondo semestre dell'A.A. 2018/19 presso UCES – Universidad de Ciencias Empresariales y Sociale (Buenos Aires, Argentina).

Art. 2 Requisiti di Partecipazione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2018/2019 a qualunque corso di laurea o laurea magistrale del Dipartimento di Economia e Management entro la durata normale del corso (sono esclusi gli studenti iscritti fuori corso);
2. aver maturato, alla data di scadenza del bando, non meno di:
 - 90 CFU del corso di laurea triennale;
 - 30 CFU del corso di laurea magistrale;
3. aver maturato, alla data di scadenza del bando di concorso, una media ponderata in base ai crediti nella valutazione degli esami di profitto non inferiore a 24 su 30;
4. essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Art. 3 Numero e importo delle borse di studio

Le borse di studio, ciascuna dell'ammontare di € 2.500,00 onnicomprensivi, sono finanziate nell'ambito del programma di sostegno alla mobilità studenti di cui al DM 976/2014. Sono esenti IRPEF e vengono pagate agli studenti in posizione utile in graduatoria prima della partenza a conclusione degli adempimenti formali previsti all'art. 7.

Tutti i costi di viaggio, vitto e alloggio sono a carico dello studente.

Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda e documentazione richiesta

Prima di presentare la propria domanda di partecipazione i candidati sono tenuti a verificare, attraverso la propria pagina personale on line, la completezza degli esami sostenuti e segnalare in forma scritta eventuali difformità o anomalie.



Per candidarsi alla selezione, gli interessati devono compilare on line dalla propria pagina personale la domanda **entro le ore 23.59 del 22 ottobre 2018.**

Informazioni in merito al bando possono essere richieste allo sportello della UOC Mobilità Internazionale Studenti - Via S. Faustino, 74/b 20122 - Brescia secondo i seguenti orari:

LUN-MER-VEN 10.00-13.00

MAR- GIO 13.30-15.30

oppure all'indirizzo email: erasmus.outgoing@unibs.it

Art. 5 Selezione

La selezione dei candidati è effettuata da un'apposita commissione nominata con Decreto Rettorale.

La graduatoria sarà pubblicata entro 30 gg dalla chiusura del bando e pubblicata alla pagina web del bando stesso.

Art. 6 Criteri di Assegnazione

Ai fini dell'assegnazione delle borse, è stilata una apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

1. anno accademico di immatricolazione,
2. media ponderata dei voti degli esami utili al conseguimento del titolo sostenuti e regolarmente registrati in carriera entro la data di scadenza del bando;
3. numero di CFU utili al conseguimento del titolo sostenuti e regolarmente registrati in carriera entro la data di scadenza del bando;

Il punteggio P sarà attribuito sulla base del risultato della formula:

$$P = 0,4 V_p + 0,4 N_c$$

Dove:

- V_p (voto medio ponderato) = V_{ps} (voto medio ponderato dello studente) / V_{pc} (voto medio ponderato della classe di studenti iscritti allo stesso corso di studio allo stesso anno di corso calcolato alla data di scadenza del bando);

- N_c (indice relativo ai crediti) = C_c (numero di crediti conseguiti dallo studente) / C_p (numero di crediti previsti dall'ordinamento del proprio corso di laurea in funzione dell'anno di iscrizione) – calcolato alla data di scadenza del bando;

Per la formulazione della graduatoria il valore risultante del punteggio P è arrotondato alla seconda cifra decimale.

In caso di pari punteggio, è preferito, in ordine di priorità, lo studente:

- con valore ISEE inferiore;
- anagraficamente meno giovane.

Verrà data priorità agli iscritti a corsi di laurea magistrale e in subordine a chi non ha mai partecipato ad altri programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo.

Art. 7 Adempimenti successivi all'attribuzione della borsa di studio



a. Prima della partenza

Gli studenti prescelti devono:

1. comunicare per iscritto, a pena di decadenza, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, l'accettazione o la rinuncia al contributo (modulo disponibile alla pagina del presente bando).
2. consegnare all'UOC Mobilità Internazionale Studenti l'accordo (*Learning Agreement*) compilato per le attività da svolgere all'estero (fac-simile pubblicato sul sito alla pagina del presente bando).

Per poter partecipare al programma e aver diritto alla borsa di studio, lo studente deve sostenere all'estero un minimo di 12 CFU curriculari che saranno riconosciuti nella propria carriera, pena la restituzione della borsa.

Lo studente in mobilità deve adempiere personalmente alle procedure legate alla richiesta del visto consolare, ove previsto, in base ai requisiti specifici applicati nel Paese di destinazione. L'UOC Mobilità Internazionale Studenti è disponibile a fornire assistenza agli studenti che lo richiedano.

La partenza può avvenire solo dopo l'espletamento dei previsti adempimenti formali.

I posti vacanti resisi disponibili sono assegnati ai candidati successivi in graduatoria, compatibilmente con le scadenze previste dalle sedi ospitanti.

b. Al rientro

A conclusione dello svolgimento del periodo all'estero, entro 30 giorni il beneficiario è tenuto a presentare all'UOC Mobilità Internazionale l'accordo (*Learning Agreement*) firmato in originale da tutte le parti.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 il responsabile del procedimento selettivo è la dr.ssa Aiko Terao, UOC Mobilità Internazionale Studenti, Via S. Faustino 74/B, Brescia

10. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR.

L'Università degli Studi di Brescia è tenuta a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi del GDPR, artt. 24-25; è, inoltre, soggetta a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposita informativa ai sensi del GDPR, art. 13-14.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati



indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai fini del trattamento dei dati personali, CINECA, Consorzio interuniversitario, è nominato, dall'Università degli Studi di Brescia, responsabile del trattamento ai sensi del GDPR, art. 28; CINECA si impegna quindi a fornire, a richiesta dell'università titolare, idonee garanzie d'aver messo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a che il trattamento dei dati conferitigli soddisfi i requisiti del GDPR in ordine alla tutela dei diritti degli interessati.

I dati trattati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi da parte di CINECA, la quale agisce in qualità di responsabile del trattamento in quanto espressamente nominata dall'università titolare.

Sono incaricate del trattamento dei dati unità di personale del CINECA, designate dal Direttore del Consorzio stesso.

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" GDPR, art. 5) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Brescia, 8 ottobre 2018

F.to Il Rettore
(Prof. Maurizio Tira)