

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE A TERZI DEGLI SPAZI UNIVERSITARI

Art. 1

Le richieste per l'uso dei locali e degli spazi universitari da parte di soggetti terzi all'Ateneo per manifestazioni compatibili con i fini istituzionali dell'Università di Brescia, devono essere presentate alla Segreteria del Rettorato almeno un mese prima della data prevista per la manifestazione.

Art. 2

L'autorizzazione all'uso dei locali e degli spazi verrà comunicata dalla Segreteria del Rettorato in forma scritta dopo le opportune verifiche interne, curate dalla stessa Segreteria, sentiti il Rettore e il Direttore Generale rispettivamente nell'ambito delle proprie competenze.

Art. 3

L'utilizzo delle aule concesse dovrà essere compreso entro le ore 23,30. Salvo casi eccezionali, da valutarsi di volta in volta, non saranno consentite manifestazioni in giornate festive.

Art. 4

Il tariffario relativo agli spazi è così determinato:

Dal lunedì al venerdì

Spazi degli stabili di Via Branze 38 e 45

Aula magna (620 posti) compreso foyer	Euro 615,00+IVA
Aula consiliare	Euro 410,00+IVA
Aula modulo didattico	Euro 340,00+IVA
Altre aule	Euro 235,00+IVA

Spazi degli stabili di Viale Europa 11

Aula magna C (650 posti)	Euro 615,00+IVA
aule A-B-D-E-F	Euro 340,00+IVA
Con uso spazi comuni	Euro 460,00+IVA
Aulette	Euro 205,00+IVA

Spazi degli Stabili di Via S. Faustino 74/B e C.da S. Chiara 50

Aula magna (200 posti)	Euro 360,00+IVA
Con uso spazi comuni	Euro 460,00+IVA
Aulette	Euro 205,00+IVA
Chiostro San Faustino	Euro 255,00+IVA
Chiostro Santa Chiara	Euro 255,00+IVA

Spazi degli stabili di Via S. Faustino 41

Aula magna (300 posti)	Euro 360,00+IVA
Aulette	Euro 205,00+IVA
Chiostro	Euro 460,00+IVA

Sussidi audiovisivi	Euro 180,00+IVA (5 ore; aumento di € 30,00 +IVA ogni ora in più)
Per gli impianti traduzione simultanea, ove previsti	Euro 450,00+IVA

Spazi degli stabili di Via Valotti

Sala polifunzionale in Via Valotti, 3 (220 posti)	Euro 360,00+IVA
sala didattica in Via Valotti, 1 (20 posti)	Euro 120,00+IVA
sala didattica in Via Valotti, 3/B (20 posti)	Euro 120,00+IVA

Le tariffe sono aumentate del 50%, nel caso di utilizzo delle strutture nelle giornate di sabato.

L'intervento per la pulizia dei locali usati per le suddette manifestazioni sarà richiesta direttamente dal soggetto giuridico alla ditta a cui l'Ateneo ha appaltato il servizio, ai costi orari previsti per l'Università per le pulizie straordinarie.

Per quanto riguarda l'uso di ulteriori spazi per finalità espositive, il contributo giornaliero sarà determinato di volta in volta dal Rettore.

E' lasciata alla facoltà del Rettore l'assegnazione in uso gratuito.

Il Consiglio di Amministrazione può deliberare condizioni economiche particolari per le Società Scientifiche che intendono svolgere attività congressuale scientifica.

Art. 5

Ai dipendenti che effettuano il servizio d'ordine di custodia, scelti a rotazione dal coordinatore della U.O.S. Servizi Ausiliari tra gli addetti ai servizi generali, verranno riconosciute ore straordinarie sulla base delle timbrature effettuate in relazione alla categoria ricoperta e secondo quanto previsto dal CCNL. Il servizio può essere garantito anche attraverso l'affidamento alla ditta affidataria del servizio di custodia alle tariffe contrattuali.

Art. 6

La fatturazione avverrà attraverso l'U.O.C. Contabilità, Bilancio, Tesoreria e Finanza che curerà gli incassi conseguenti.

Il ricavo verrà destinato per il 50% a copertura delle spese generali e per il 50% al Fondo Comune di Ateneo.