



DISPOSIZIONE

Repertorio 7

Prot. 675 del 22 febbraio 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

RICHIAMATA la Disposizione n. Rep. 2 – Prot. 79 del 9 gennaio 2019

VISTO il Regolamento di Ateneo per le acquisizioni di Opere e Servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex art. 36 del d.lgs 18.04.2016;

VISTI gli articoli l'art. 6 c.3 e 7 c.2, c.3, c.4 lettera c) per le acquisizioni di lavori, forniture e servizi in economia in cui è previsto che debba essere indicato un "Responsabile Unico del Procedimento" per Servizi e Forniture superiori a € 10.000 e inferiori a € 209.000;

VISTA la manifestazione di interesse pubblicata sul Portale www.unibs.it e sulla Piattaforma Sintel in data 10 gennaio 2019 con scadenza il 23 gennaio 2019;

VISTA la manifestazione di interesse presentata da n. 5 Operatori economici;

VISTA la Lettera di invito, il Capitolato, il listino prezzi e tutta la documentazione necessaria pubblicata sul Portale Sintel in data 4 febbraio 2019;

TENUTO CONTO della gara da pubblicare tra Aziende interessate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa fissando la base d'asta per € 195.000,00 + IVA oltre € 500 + IVA per oneri da interferenze (non soggetti a ribasso) quale importo di spesa complessiva biennale;

TENUTO CONTO di alcune criticità rilevate successivamente alla fase di lancio della procedura sul portale e di alcuni rilievi evidenziati da uno degli Operatori invitati;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'annullamento in autotutela della procedura;

Dispone

- 1) Di procedere all'annullamento in autotutela della procedura identificata con numero di Gara 7309311 – CIG 77604215FF;
- 2) di procedere alla pubblicazione di una nova Gara con documentazione emendata con specificato il **nuovo CIG** acquisito **n. 78097097BD**;
- 3) di prorogare il contratto attuale, qualora le procedure di gara non si concludessero entro il 31 marzo 2019 fino a ulteriori mesi tre, entro e non oltre il 30 giugno 2019;
- 4) Di indicare la dottoressa Flora Boroni quale RUP - flora.boroni@unibs.it

Brescia, 22/02/2019

Il Responsabile Amministrativo

Dott.ssa Maria De Fazio

