



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

Decreto

Repertorio n. **238** /2017

Prot. n. **74539**

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'UNIVERSITÀ**

## IL RETTORE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare l’art. 2, comma 1, lett. a) ed n);

VISTO il Decreto Interministeriale 21 luglio 2011, n. 315, “Trattamento economico Direttori Generali delle Università per il triennio 2011-2013 – art. 2, comma 1, lettera n), Legge 30 dicembre 2010, n. 240”;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Brescia emanato con D.R. n. 68 del 02/12/2011, pubblicato sulla G.U. n. 289 del 13/12/2011, e, in particolare, l’art. 10 concernente la nomina e le funzioni del Direttore Generale;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTA la legge 7 agosto 2015, n. 124 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la nota prot. n. 47807 del 09/03/2017 con la quale il dott. Enrico Periti ha rassegnato le proprie dimissioni con ultimo giorno lavorativo il 12/03/2017;

VISTA la delibera n. 93 del Consiglio di Amministrazione del 29/03/2017, con la quale al dott. Luigi Micello sono state affidate le funzioni di Direttore Generale facente funzioni fino alla nomina del nuovo Direttore Generale e comunque non oltre il 31/10/2017;

VISTA la delibera n. 85 del Senato Accademico del 26/04/2017, con la quale si è statuito “*di procedere con l’emanazione di un bando ad evidenza pubblica che dovrà portare alla nomina del nuovo Direttore Generale*”;

VISTA la delibera n. 118 del Consiglio di Amministrazione 27/04/2017, con la quale si è statuito di “*procedere all’emanazione di un bando ad evidenza pubblica per il reclutamento del Direttore Generale, dando mandato al Servizio Risorse Umane per l’espletamento della procedura secondo quanto specificato in premessa*”;

**DECRETA**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

## Art. 1

### *Indizione*

L'università degli Studi di Brescia indice la procedura di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Direttore Generale, con contratto della durata di tre anni, rinnovabile anche per un periodo inferiore, con decorrenza stabilita dalla delibera di conferimento dell'incarico da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore Generale avrà il compito, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dell'Ateneo, nonché degli altri compiti previsti dallo Statuto e dai regolamenti di Ateneo dell'Università degli Studi di Brescia.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro a sensi dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001.

## Art. 2

### *Requisiti di ammissione*

Alla procedura sono ammessi a partecipare i candidati in possesso di elevata qualificazione professionale ed esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali, comprovate da esperienza nella gestione ed amministrazione di strutture pubbliche o private ad alto grado di complessità organizzativa, svolta per un periodo di almeno 5 anni con qualifica dirigenziale (o di deleghe formali in caso di amministratore delegato non dipendente);

I candidati dovranno essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) o Laurea specialistica del Nuovo ordinamento ex D.M. 509/99 o Laurea Magistrale del Nuovo ordinamento ex D.M. 270/2004;
2. Età non superiore a 65 anni;
3. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti sul territorio della Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. Godimento dei diritti politici;
5. Idoneità fisica all'impiego;
6. Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;
7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, ovvero non essere stati licenziati da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa contrattuale;
8. Non aver riportato condanne penali che comporterebbero il licenziamento da parte dell'Amministrazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. possesso di un titolo di studio equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. Il candidato è ammesso alla procedura con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

2. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
3. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. adeguata conoscenza della lingua italiana.

I titoli e i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

## Art. 3

### *Conoscenze e capacità richieste*

Le conoscenze e capacità richieste al candidato sono:

- Approfondite e aggiornate conoscenze del sistema universitario e della ricerca, con particolare riferimento alla capacità di cogliere le opportunità derivanti dalle iniziative nazionali e internazionali a sostegno dell'alta formazione, della ricerca, dell'innovazione e del trasferimento tecnologico;
- Elevate conoscenze e competenze gestionali, organizzative e di programmazione applicate a strutture complesse della pubblica amministrazione e del settore privato;
- Specifiche conoscenze e competenze riguardanti la gestione dei contratti, degli appalti, la contabilità e il bilancio delle università;
- Competenze nella gestione e valutazione delle risorse umane e in materia di relazioni sindacali;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana e di quella inglese;
- Autorevolezza, capacità di leadership, disponibilità a sostenere la cultura del cambiamento e del miglioramento dei processi organizzativi anche attraverso l'uso dei sistemi informativi e dell'innovazione digitale;
- Capacità di comunicazione, di gestione delle relazioni e di motivazione dei collaboratori

## Art.4

### *Presentazione della domanda. Termini e modalità*

La domanda di ammissione alla procedura, sottoscritta e corredata dal curriculum vitae e professionale datato e firmato, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere su carta semplice secondo lo schema allegato (All. A), indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Brescia, deve essere presentata, entro il **30/06/2017**.

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R, in busta chiusa, con la dicitura "*Riservata Personale – Avviso rep. n. 238*", al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Brescia - Servizio Risorse Umane, Piazza del mercato, 15 – 25121 Bescia.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo **ammcentr@cert.unibs.it**:





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di dimensione.

La domanda cartacea, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata in busta chiusa direttamente al Servizio Risorse Umane, Piazza del mercato, 15 – 25121 Brescia, nel seguente orario: da lunedì a venerdì ore 9.00-15.00.

## Art. 5

### *Selezione*

Il presente avviso è finalizzato a garantire la piena applicazione del principio di trasparenza e, in conformità all'art. 97 della Costituzione, ad assicurare l'elevata e qualificata professionalità del soggetto cui verrà conferito l'incarico, individuato nell'ambito delle candidature pervenute nei termini fissati nel presente avviso.

Il Rettore ai fini della valutazione delle candidature potrà eventualmente avvalersi di una Commissione di esperti interni o esterni all'Università.

A seguito di una prima valutazione delle candidature pervenute, il Rettore effettuerà con i soli candidati valutati positivamente un colloquio individuale volto ad accertare le capacità gestionali ed organizzative proprie dell'incarico da conferire. L'ammissione al colloquio sarà comunicata tramite e-mail, all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

All'esito dell'esame delle candidature pervenute e del colloquio, sussistendone i presupposti, il Rettore sceglierà la candidatura più idonea da sottoporre al parere del Senato Accademico. L'incarico di Direttore Generale è conferito, su proposta del Rettore, dal Consiglio di Amministrazione sulla base del predetto parere espresso dal Senato Accademico.

Nel caso in cui nessun candidato sia valutato in possesso delle caratteristiche adatte al ruolo da ricoprire, la selezione non avrà luogo.

## Art. 6

### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico.

L'incarico è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato della durata di tre anni, rinnovabile anche per un periodo inferiore.





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

Qualora l'incarico sia conferito a un dipendente pubblico, questi deve collocarsi in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

Il trattamento economico è determinato in conformità ai criteri e parametri fissati con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro delle Finanze e non è cumulabile con altri compensi o indennità di lavoro autonomo o dipendente.

## Art. 7

### *Trattamento dei dati personali*

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e saranno conservati dall'Università degli Studi di Brescia, nel rispetto del D.L.gs. 196/03, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università di Brescia e a altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamenti.

Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui all'art. 7 del D.L.gs. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Brescia.

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dott. Domenico Panetta – Servizio Risorse Umane, Università degli Studi di Brescia.

## Art. 8

### *Pubblicità*

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Università all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-la-direzione-generale>

Brescia, - **1 GIU. 2017**

IL RETTORE

(Prof. Maurizio Tira)

