



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

**BANDO DI AMMISSIONE  
AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE, PREVENTIVE E ADATTATE  
LM-67 Classe delle lauree magistrali in Scienze e tecniche  
delle attività motorie preventive e adattate**

**ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

**ART. 1 - Disposizioni generali - Posti disponibili**

Per l'anno accademico 2019/2020 è indetto un concorso - per titoli ed esami - per l'ammissione al primo anno del Corso di laurea magistrale **in Scienze e tecniche delle attività motorie, preventive e adattate**, di durata biennale.

Il numero dei posti disponibili per l'ammissione al primo anno è di:

I cittadini italiani, comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189	<b>n. 50 posti</b>
I cittadini extracomunitari residenti all'estero, nel limite del seguente contingente loro riservato	<b>n. 1 posto</b>

Le informazioni sul Corso di studio sono reperibili al link  
<https://www.unibs.it/scienze-e-tecniche-delle-attivita%3%A0-motorie-preventive-e-adattate>

L'ammissione al Corso di studio è regolata dalle disposizioni di seguito riportate.

**ART. 2 - Requisiti per l'ammissione**

**a)** Possono accedere al Corso di laurea magistrale in Scienze e tecniche delle attività motorie preventive ed adattate, **i laureati in Scienze Motorie** (Classe 33 – D.M. 509/99 e Classe L22 - D.M. 270/04) dell'Università degli Studi di Brescia.



**b)** Possono altresì accedervi coloro che abbiano conseguito presso altri Atenei italiani una laurea ricompresa nelle stesse classi o titoli equiparati che abbiano acquisito **almeno 60 CFU** complessivamente nei Settori Scientifico Disciplinari:

M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie;

M-EDF/02 - Metodi e didattiche delle attività sportive

BIO/09 - Fisiologia

BIO/10 - Biochimica

BIO/16 – Anatomia umana.

**c)** Possono accedervi anche i cittadini comunitari e non comunitari, in **possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, riconosciuto idoneo e in possesso dei requisiti curriculari di cui al punto **b)**.

Questi candidati potranno essere ammessi con riserva alla prova. L'immatricolazione, se risultassero vincitori, sarà subordinata alla validità del titolo estero e della documentazione relativa consegnata in originale presso l'Ateneo, come previsto dalla normativa vigente e della circolare M.I.U.R. 11 marzo 2019 consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

#### ***Prova di conoscenza della lingua italiana***

**I cittadini ExtraUE residenti all'estero**, saranno ammessi al concorso esclusivamente previo superamento della **prova di conoscenza della lingua italiana** (salvo i casi di esonero di cui alla Circolare M.I.U.R. 11 marzo 2019 consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).

La prova di conoscenza della lingua italiana avrà luogo il **giorno 2 settembre 2019 alle ore 10:30** nel luogo che sarà indicato al link <https://www.unibs.it/prova-di-conoscenza-della-lingua-italiana>

Non sono tenuti al sostenimento dell'esame di conoscenza della lingua italiana i candidati già in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2 o superiore (come CILS, CELI, Roma3 o CLIDA).

**d)** Sono ammessi **con riserva** coloro che conseguiranno il diploma di laurea triennale nella classe prevista entro la sessione autunnale dell'anno accademico 2018-19.

Oltre ai titoli sopraindicati, per tutti i candidati è in ogni caso requisito indispensabile il possesso del diploma di scuola secondaria superiore valido per l'accesso all'Università o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

#### **Prevalutazione requisiti curriculari d'accesso**

**Il possesso dei requisiti per l'ammissione sopra indicati sarà valutato da apposita Commissione giudicatrice sulla base della documentazione allegata alla procedura online da ciascun candidato e indicata all'art. 3.**



### Esiti della prevalutazione

Gli elenchi dei candidati **ammessi/non ammessi e di quelli ammessi con riserva al test di ammissione** di cui all'art. 4, saranno pubblicati

**Venerdì 27 settembre 2019**

alla pagina del Bando reperibile all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

Il nominativo di ciascun candidato è sostituito dal **numero di Prematricola, che compare nella propria pagina personale nel riepilogo dati di iscrizione al concorso.**

Il numero di prematricola compare anche nella ricevuta di partecipazione alla selezione a fondo pagina quale numero della domanda.

### Contributo di iscrizione alla prova

Per la prova di ammissione è richiesto obbligatoriamente il pagamento di un contributo di **€ 50,00** da effettuarsi – dal 27 settembre 2019 ed **entro il 4 ottobre 2019, tramite modalità PagoPA**

<https://www.unibs.it/segreterie-studenti/tasse-e-contributi/pagopa-modalit%C3%A0-di-pagamento-rate-e-contributi-universitari>

**Gli ammessi alla prova potranno accedere al pagamento dalla data di pubblicazione degli esiti della prevalutazione.**

### ART. 3 - Domanda di ammissione online

La domanda di ammissione alla prevalutazione-ammissione dovrà essere presentata esclusivamente online a partire

**dal 2 agosto 2019 ed entro le ore 13,00 del giorno 20 settembre 2019**

### Documenti da allegare alla procedura online di iscrizione al concorso

#### ***Candidati già laureati presso l'Ateneo di Brescia***

I laureati presso l'Ateneo di Brescia nelle classi di cui al punto a) dell'art. 1 del Bando dovranno compilare, firmare e allegare alla domanda di iscrizione online al concorso il modulo autocertificazione/dichiarazione, da compilare solo nella prima parte, oltre a ***copia del documento di identità in corso di validità.***

#### ***Candidati già laureati presso altri Atenei***

I candidati, già laureati presso altri Atenei, dovranno compilare, firmare e allegare alla domanda di iscrizione al concorso il modulo autocertificazione/dichiarazione per la valutazione dei requisiti curriculari richiesti (art.2 del Bando), oltre a ***copia del documento di identità in corso di validità.***



### ***Laureandi che conseguiranno il titolo entro la sessione autunnale dell'a.a. 2018/2019***

I laureandi, che conseguiranno il titolo presso l'Ateneo di Brescia o presso altro Ateneo italiano, oltre la data di chiusura dell'iscrizione online al concorso (**oltre il 20 settembre 2019**), ma entro e non oltre la sessione autunnale dell'a.a. 2018/2019, devono compilare il suddetto modulo di autocertificazione da allegare all'iscrizione online per attestare:

- a - la data presunta per il conseguimento del titolo di laurea
- b - la sede Universitaria presso la quale sarà conseguito il titolo
- c - la denominazione del titolo di laurea e la classe di laurea di appartenenza.
- d** - numero crediti formativi acquisiti per ciascuno dei Corsi integrati; **\*\***
- e** - numero dei crediti acquisiti per Settore Scientifico Disciplinare; **\*\***

**\*\*** le voci d) ed e) vanno compilate solo dai candidati che conseguiranno il titolo presso Atenei diversi dall'Università degli Studi di Brescia

Va caricata alla procedura online anche copia del documento di identità in corso di validità.

### ***Laureati, con titolo di studio estero:***

I candidati, con titolo di studio estero, dovranno allegare all'iscrizione:

- certificato rilasciato dall'Ateneo di provenienza comprovante l'iscrizione o il conseguimento titolo con l'elenco degli esami, eventuali crediti e rispettivi voti ottenuti tradotto in italiano o inglese;
- ulteriore documentazione idonea per consentire alla Commissione esaminatrice la valutazione dei requisiti curriculari di cui all'art. 2 punto b) del Bando (ad es. Diploma supplement, Dichiarazione di valore, programmi degli insegnamenti ecc.) tradotti in italiano o in inglese.

Va caricata alla procedura online anche copia del documento di identità in corso di validità.

**La mancata presentazione dell'autocertificazione richiesta o di documentazione idonea potrà comportare l'esclusione dal test di ammissione.**

## *REGISTRAZIONE DELLO STUDENTE SUL PORTALE DI ATENEIO e ISCRIZIONE AL CONCORSO*

### **1. Registrazione sul portale UNIBS**

Presupposto per l'iscrizione al test è la registrazione dello studente seguendo il percorso:

*www.unibs.it* - nel banner blu a destra selezionare *Futuro Studente > Registrazione Studente > Registrazione studente*.

La registrazione deve essere effettuata esclusivamente da candidati non conosciuti dal sistema informatico dell'Università degli Studi di Brescia, mentre gli studenti che hanno già le credenziali possono effettuare il LOGIN nella pagina *Futuro Studente > Registrazione Studente > LOGIN* oppure effettuare il recupero credenziali selezionando *Servizio Recupero credenziali*.

Nella registrazione è obbligatorio inserire un indirizzo e-mail privato, il numero di cellulare e i dati del documento di identità o passaporto. Viene chiesto anche di inserire il codice fiscale. Al termine della registrazione selezionare la voce *Stampa del Promemoria* (Nome Utente e Password) dove sono indicate le credenziali di accesso (Nome utente e Password) che serviranno per i collegamenti futuri e inserire Nome utente e Password appena definiti alla voce *Procedi con l'autenticazione*.



## 2. Iscrizione online al concorso

Per l'iscrizione online al concorso si segue il percorso:

*www.unibs.it* - nel banner blu a destra selezionare *Futuro Studente > Registrazione Studente > LOGIN* oppure effettuare il recupero credenziali selezionando *Servizio Recupero credenziali*.

Dopo il **LOGIN**, il candidato si collega alla voce a sinistra Menù > Segreteria > Test di ammissione; seleziona la voce *Procedi con l'ammissione* e la voce *Iscrizione concorsi > Corso di laurea magistrale > Ammissione-prevalutazione al I anno CLM Scienze e Tecniche Attività motorie prev. e adatt.*

E' obbligatorio l'inserimento:

della CATEGORIA AMMINISTRATIVA di appartenenza:

- Comunitari ed equiparati – devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli extraUE equiparati.
- Extracomunitari – devono usare questa tipologia gli studenti extraUE residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane

Si ricorda che nella procedura va inserita l'eventuale richiesta di ausilio per i **candidati in condizioni di invalidità, disabilità o con DSA** come riportato al successivo paragrafo.

Dopo avere inserito i dati richiesti, si aprirà una **pagina di riepilogo dell'iscrizione al concorso** dove è riportato anche il **Numero di prematricola**, utilizzato per identificare il candidato al momento della pubblicazione della graduatoria.

Effettuato il controllo dei dati occorre stampare la *Domanda/Ricevuta di partecipazione alla selezione (il numero di prematricola compare a fondo pagina quale numero della domanda)*.

**Al termine della procedura di iscrizione online al test**, il candidato dovrà:

- stampare la ricevuta di partecipazione alla selezione

### ***Problemi o dubbi durante la procedura***

Per eventuali chiarimenti relativi alla procedura, in caso si riscontrassero problemi tecnici di accesso alla procedura on-line, inviare una segnalazione a <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/contattaci/infostudente> > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test d'ingresso.

Gli [orari della segreteria e tutti i recapiti degli uffici](#) dell'Ateneo si trovano sul portale di Ateneo alla pagina "Segreteria studenti on line".

**Attenzione: Gli uffici dell'Università sono chiusi dal 10 al 18 agosto 2019**



## **Candidati in condizione di disabilità, invalidità o con disturbo specifico di apprendimento**

Con riferimento all'art. 11 del D.M. 277/2019 e ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 104 del 05/02/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate) e dell'art. 5 della Legge n. 170 del 8/10/2010 (Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico), il candidato con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010, previa richiesta documentata - **da specificare nella procedura di iscrizione online al concorso** - potrà avvalersi, durante lo svolgimento del test di ammissione, di particolari misure che potranno essere adottate nel rispetto della normativa richiamata e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

Nel corso della procedura online di iscrizione al concorso è necessario allegare la documentazione certificativa in corso di validità utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità", che fa riferimento sia alle dichiarazioni di invalidità, che alla certificazione di cui alla L. 104 che alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 ed è disponibile all'interno della voce "Segreteria". È **obbligatorio specificare alla voce "note ausilio"** gli ausili di cui si intende usufruire durante lo svolgimento del test. La compilazione di questo campo "note ausilio" va effettuata **tassativamente** anche qualora non si necessiti di supporto. In tal caso è essenziale **scrivere** la seguente frase **"nessun ausilio richiesto"**.

L'intera procedura di cui sopra deve essere completata **inderogabilmente sette giorni lavorativi** prima della data del test, pena l'impossibilità per l'Ateneo di garantire l'utilizzo delle misure compensative richieste.

Nel caso di Disturbi Specifici dell'Apprendimento, secondo quanto stabilito dalla legge n. 170 del 2010 (art. 3), dal successivo Accordo Stato-Regioni del 25/7/2012, e come meglio specificato nel D.M. 277/2019 (art. 11 comma 3/b) "la diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato **da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita** rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale." **Il riferimento temporale per calcolare la scadenza dei tre anni è la data del test.**

Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link:

[Istruzioni registrazione studente](#)

Per ulteriori informazioni sugli ausili ammissibili e sulla documentazione da allegare è possibile contattare la U.O.C. Inclusione e Partecipazione dell'Università degli Studi di Brescia all'indirizzo [capd@unibs.it](mailto:capd@unibs.it)

La conferma dell'ammissibilità della richiesta e la specifica degli ausili concessi, a seguito di valutazione delle competenti strutture accademiche, verrà comunicata in tempo utile direttamente al candidato dalla U.O.C. Inclusione e Partecipazione unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato nella fase di iscrizione on-line al concorso di ammissione.

## **ART. 4 – Test di ammissione, modalità e valutazione**

L'accesso al Corso di studio avviene in base ad un esame di ammissione (test), che avrà luogo il giorno

**Lunedì 7 ottobre 2019 alle ore 8:30**

presso un'aula didattica dell'Edificio di Medicina e Chirurgia, viale Europa 11, Brescia.



I candidati sono convocati alle ore 8:30 e dovranno presentarsi muniti:

- di un documento di riconoscimento in corso di validità, preferibilmente quello utilizzato per l'iscrizione al concorso;
- di copia del pagamento del contributo di partecipazione di € 50,00;
- nonché di ricevuta della iscrizione al test.

**Contributo di iscrizione al test:** per la prova di ammissione è richiesto il pagamento di un contributo di € 50, da effettuarsi dal 27 settembre 2019 ed **entro il 4 ottobre 2019**, tramite la modalità PagoPa <https://www.unibs.it/segreterie-studenti/tasse-e-contributi/pagopa-modalit%C3%A0-di-pagamento-rate-e-contributi-universitari>

**Chi non ha provveduto al pagamento della quota d'iscrizione al concorso entro la scadenza indicata non è ammesso a sostenere il test.**

**Al termine delle operazioni di identificazione avrà inizio la prova.**

**Ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento non sarà consentito l'accesso alla prova.**

### **Obblighi dei candidati**

Durante lo svolgimento della prova i candidati/e non potranno tenere con sé borse o zaini, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o qualsiasi altra strumentazione simile, anche se spenta, nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione, a pena di annullamento della prova.

La Commissione e il personale addetto alla vigilanza cureranno l'osservanza delle citate disposizioni e avranno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari e conseguenti alla mancata osservanza delle stesse.

In ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, per quanto non regolato dal presente bando, si rinvia agli artt. 5, 6, e 8 del D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957.

### **Cause di annullamento della prova**

La prova è soggetta ad annullamento qualora:

- lo svolgimento della prova avvenga in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- il candidato venga trovato in possesso di cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione simile anche se spenta ovvero manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- risulti l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- vi sia interazione tra i candidati e/o tentativi di copiatura e/o tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione giudicatrice.





### **Contenuti della prova**

Il test di ammissione consiste nella soluzione di un questionario di **50 quesiti** a risposta multipla di cui una sola esatta tra quelle indicate, su argomenti di:

- Anatomia
- Fisiologia
- Metodi e didattica delle attività motorie e sportive.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo **di 90 minuti**.

La valutazione della prova scritta avverrà secondo i seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

La prova è valida se il candidato prende **un punteggio minimo di 10 punti**.

### **ART. 5 - Nomina della Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto Rettorale ed è composta da docenti delle materie oggetto della prova o di materie affini.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 3 maggio 1957 n. 686 la Commissione redige processo verbale delle operazioni svolte, sottoscritto da tutti i commissari.

Per quanto non regolato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5, 6,7 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n.686.

### **ART. 6 - Graduatorie finali**

Le graduatorie finali (contingente comunitari e contingente extraUE) saranno formulate sulla base del punteggio maturato con il test.

In caso di parità di punteggio nella prova, prevarrà il candidato con laurea.

In caso di ulteriore parità, prevarrà il voto di laurea. In casi di ulteriore parità prevarrà il candidato con voto di laurea più alto.

In caso di ulteriore parità di punteggio, prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.

Sono ammessi al Corso di laurea magistrale coloro che, riportando un **punteggio minimo di 10 punti nella prova scritta**, in relazione al numero dei posti disponibili, risultino collocati in posizione utile nella graduatoria finale.





Le graduatorie saranno pubblicate

**entro il 14 ottobre 2019**

all'albo pretorio dell'Ateneo alla pagina del Bando consultabile all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

Il nominativo di ciascun candidato è sostituito dal **numero di Prematricola, che compare nella propria pagina personale nel riepilogo dati di iscrizione al concorso.**

**La pubblicazione all'albo ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

#### **ART. 7 - Immatricolazione on line**

**Entro i termini stabiliti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria**, gli studenti ammessi al Corso di studio dovranno procedere all'immatricolazione online attraverso la seguente procedura.

**Scorrimenti di graduatoria:** i vincitori che non rispetteranno i termini perentori di immatricolazione indicati nella graduatoria saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria, progressivamente fino al completamento dei posti disponibili.

#### **Procedura di immatricolazione online**

**Attenzione:** al fine della corretta conclusione del processo di immatricolazione, la procedura non deve essere interrotta: una volta iniziata deve essere portata a termine svolgendo tutti i passaggi richiesti. E' richiesto uno scanner per la scansione della domanda di immatricolazione firmata, del documento di identità (fronte e retro del documento su una stessa pagina e del tesserino del codice fiscale).

Lo studente dovrà:

- effettuare il login dal portale [www.unibs.it](http://www.unibs.it) > Studenti, per collegarsi con le proprie credenziali alla pagina personale e, alla voce a sinistra Menù > Segreteria, selezionare Immatricolazione;
- caricare una foto in formato jpeg riportante il viso su sfondo chiaro;
- stampare la domanda di immatricolazione, da firmare;
- effettuare il pagamento della prima rata di € 156,00 entro i termini stabiliti per l'immatricolazione tramite modalità PagoPA <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/tasse-e-contributi/pagopa-modalit%C3%A0-di-pagamento-rate-e-contributi-universitari>

Per concludere la procedura di immatricolazione dovrà, entro i termini stabiliti, allegare nella procedura di immatricolazione in formato PDF i seguenti documenti:

- domanda di immatricolazione, stampata e firmata su entrambe le pagine;
- fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento utilizzato per la registrazione e l'identificazione in corso di validità e del codice fiscale, se posseduto;
- fotocopia della ricevuta di pagamento della prima rata delle tasse di € 156,00.



### ***Procedura di immatricolazione per candidati con titolo estero***

**I candidati comunitari e non comunitari, con titolo di studio conseguito all'estero, per immatricolarsi,** dovranno prenotare un appuntamento con il Servizio International Students, selezionando <https://infostudente.unibs.it> > Appuntamenti (Appointments) > Ufficio (Office) > International Students per consegnare i titoli di studio dichiarati, con dettaglio degli esami superati tradotti, legalizzati e muniti delle dichiarazioni di valore rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche Italiane competenti ed eventuale permesso di soggiorno.

**L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria studenti solo dopo la consegna in originale e verifica dei documenti richiesti, oltre al pagamento della prima rata.**

Se entro la scadenza fissata dal Senato Accademico lo studente non consegna la documentazione prevista, l'immatricolazione in ipotesi viene annullata.

### **Badge**

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione e la validazione da parte della Segreteria Studenti della fotografia caricata on-line dallo studente, la Banca Crédit Agricole produrrà la **carta magnetica d'Ateneo (badge)**, personalizzata con la foto, che spedisce al recapito italiano indicato dallo studente.

### **ART. 8 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: [rpd@unibs.it](mailto:rpd@unibs.it)

L'informativa è reperibile al seguente link: <https://www.unibs.it/privacy>

### **ART. 9 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dalla L. 15/2005, è Marzia Campari, Responsabile della UOC Segreteria e Informazioni Studenti, Via S. Faustino 74/b – Brescia – e-mail: [marzia.campari@unibs.it](mailto:marzia.campari@unibs.it).



## **ART. 10 – Informazioni generali**

Le informazioni inerenti la procedura di immatricolazione online a.a. 2019/20, i trasferimenti, i passaggi, le abbreviazioni di carriera, sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi>

Le informazioni inerenti le tasse e i contributi a.a. 2019/20 sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/segreteria-studenti/tasse-e-contributi>

Le informazioni sul Bando Servizi Diritto allo studio (Borse di studio, servizio abitativo e servizio mensa) a.a. 2019/20 sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/diritto-allo-studio>

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito WEB dell'Università degli studi di Brescia.

Brescia, 01 agosto 2019

F.to IL RETTORE  
Prof. Maurizio Tira