



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

Disposizione
Repertorio n. 30/2018
Prot. n. 13572 del 25/1/2018

Oggetto: Nomina commissione giudicatrice di due separate procedure telematiche negoziate di pari requisiti tecnici richiesti: affidamento di forniture audio-video e lavori di riqualificazione per: 1) aula Magna di Ingegneria 2) sede di Economia (ex laboratorio linguistico e Aula 6 – ex sala riunione)

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI l'allegato di Bilancio 5 "Programmazione analitica delle spese dell'esercizio 2017 del Servizio ICT" approvato con Delibera n. 2 prot. 675/2017 del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 alle cui righe n. 147, 148 e 149 è prevista, complessivamente, la spesa per la riqualificazione dell'Aula Magna di Ingegneria di Euro 53.000,00 + IVA, e la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/9/2017 n. 233 prot. n. 151252 con la quale è stata approvata la Variazione del Budget Economico degli Investimenti per il 2017, importi riportati e inseriti alle righe 156, 156 bis e 156 ter;

RICHIAMATE le lettere provenienti dai Servizi ICT: Prot. n. 159960 del 26/10/2017 e Prot. n. 172973 del 06/12/2017 con cui sono state inoltre le richieste per l'avvio delle procedure per acquisire i beni ed i servizi per

CONSIDERATO che si è provveduto ad attivare due diverse procedure negoziate sotto soglia, con modalità telematica, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e per un importo a base di gara di Euro 53.000,00 + IVA per la riqualificazione dell'Aula Magna di Ingegneria e di Euro 48.800,00 + IVA per la riqualificazione della sede di Economia (ex laboratorio linguistico e Aula 6 – ex sala riunioni)

CONSIDERATO l'art. 77, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che prescrive che "Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

VISTO l'art. 77 comma 3, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che i commissari possano essere scelti nel caso di appalti di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 tra personale interno alla stazione appaltante nel rispetto del principio di rotazione;

CONSIDERATA l'opportunità di demandare alla commissione l'intero procedimento di valutazione delle offerte, attribuendo alla medesima la competenza sulla valutazione degli aspetti amministrativi oltre che tecnico-economici delle medesime, al fine di garantire l'unitarietà del procedimento di valutazione e la terzietà del valutatore;

VISTO l'art. 77, comma 7 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che prescrive che: "La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte";

RICHIAMATA la linea guida n. 5, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvata dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 283 del 03/12/2016;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

CONSIDERATO che la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata alle ore 12.00 del giorno 22/01/2018;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, successivamente alla scadenza fissata per la presentazione delle offerte, ha richiesto la nomina della commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che la prima seduta pubblica, per la procedura dell'affidamento di forniture audio-video e lavori di riqualificazione dell'aula Magna di Ingegneria è fissata per il giorno 29/01/2018 alle ore 9.30 in Via Gramsci, 17 – Brescia, al termine della quale sarà aperte la seduta pubblica per la procedura per l'affidamento di forniture audio-video e lavori di riqualificazione per le aule del Dipartimento di Economia (ex laboratorio linguistico e aula 6 – ex sala riunione).

CONSIDERATA la necessità di nominare la Commissione giudicatrice al fine di procedere alla valutazione delle offerte pervenute, poiché è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;

ACCERTATA la legittimità della procedura seguita;

DISPONE

di nominare la Commissione giudicatrice dell'appalto relativo l'affidamento della fornitura di acquisto di n. 39 postazioni pc+monitor, nelle persone dei sottoelencati/e Signori e Signore:

- Dott. Andrea Marinoni Presidente Università degli Studi di Brescia
Responsabile Servizi ICT
- Sig. Luigi Forlini Membro Università degli Studi di Brescia
Responsabile U.O.C. Economato e Patrimonio
- Sig.ra Elena Contino Membro Università degli Studi di Brescia
U.O.C. Servizi agli Utenti e DTM;
- Sig.ra Maria Chiaramonte Segretaria Università degli Studi di Brescia
U.O.C. Economato e Patrimonio.

- di dare atto che è stata accertata l'insussistenza della cause ostative alla nomina a componenti della Commissione giudicatrice di cui all'articolo 77, commi 4,5 e 6, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Brescia,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ACQUISIZIONI, EDILIZIA E SICUREZZA
(DOTT. LUIGI MICELLO)

Il sottoscritto ANDREA ANGELO MARINONI in qualità di presidente della Commissione di aggiudicazione

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50:

- Di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della procedura di affidamento;
- Di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- Di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile¹ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla commissione;
- Di non essere in situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e di non aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- Di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale² ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. 165/2001 (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- Di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- Di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una

¹ Art. 51 "Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

² Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale "Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione".

delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interesse, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione ed all'amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Brescia, 25/1/2018

Il dichiarante

Andrea Marinoni

Informativa ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali (art. 13 d.lgs. 196/2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo. Il titolare dei dati è l'Università di Brescia. I dati non saranno comunicati ad alcuno. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

La sottoscritta ELENA CONTINO in qualità di membro della Commissione di aggiudicazione

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50:

- Di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della procedura di affidamento;
- Di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- Di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile¹ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla commissione;
- Di non essere in situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e di non aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- Di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale² ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. 165/2001 (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- Di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- Di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza

¹ Art. 51 "Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

² Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale "Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione".

della sussistenza di una situazione) di conflitto di interesse, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione ed all'amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Brescia, 25/1/2018

La dichiarante

Elena Contino

Informativa ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali (art. 13 d.lgs. 196/2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo. Il titolare dei dati è l'Università di Brescia. I dati non saranno comunicati ad alcuno. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Il sottoscritto LUIGI FORLINI in qualità di membro della Commissione di aggiudicazione

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50:

- Di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della procedura di affidamento;
- Di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- Di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile¹ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla commissione;
- Di non essere in situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e di non aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- Di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale² ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. 165/2001 (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- Di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- Di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza

¹ Art. 51 "Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

² Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale "Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione".

della sussistenza di una situazione) di conflitto di interesse, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione ed all'amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Brescia, 25/1/2018

Il dichiarante

Luigi Forlini

Informativa ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali (art. 13 d.lgs. 196/2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo. Il titolare dei dati è l'Università di Brescia. I dati non saranno comunicati ad alcuno. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CONTINO ELENA
Indirizzo	Ospitaletto, Via Terzani, 37 (BS)
Telefono	3389443981
E-mail	elena.contino@unibs.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/12/1980

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 2000/2001 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Frequentazione del Corso “Tecniche di Informatica Gestionale” presso l’Università cattolica del Sacro Cuore di Brescia
Per un totale di 600 ore |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Il corso punta a sviluppare professionisti con una buona competenza di tipo informatico non solo per l’utilizzo di attrezzature tecnologicamente avanzate ma anche con competenze organizzativo-gestionali di configurazione di software/hardware, di periferiche e di piccole reti aziendali che utilizzano tecnologie in continua evoluzione. |
| • Date (da – a) | 1994-1999 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Linguistico Veronica Gambara |
| • Qualifica conseguita | Diploma di maturità linguistica con votazione finale 92/100 |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Madrelingua						ITALIANO					
Altre lingue											
Autovalutazione		Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese		B2	livello intermedio	B2	livello intermedio	B1	livello intermedio	B1	livello intermedio	B2	livello intermedio
Francese		C1	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato
Tedesco		A1	livello elementare	A2	Livello base	A1	livello elementare	A1	livello elementare	A2	Livello base
						(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue					

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) 12/2010 ad oggi
- Tipo di Ditta Università degli studi di Brescia
- Principali Mansioni
 - Gestione Laboratori informatici (richieste software e hardware)
 - Assistenza postazioni di lavoro
 - Coordinamento sistemi helpdesk d'Ateneo (tramite portale dedicato e assistenza diretta)
- Date (da – a) 2001/2008
- Tipo di Ditta C.F.Gomma - Multinazionale con sede a Passirano
- Principali Mansioni
 - Presso la stessa azienda e le succursali:
 - mi occupavo di helpdesk Software e hardware
 - gestivo autonomamente switch CISCO, server di posta Microsoft Exchange, Server antivirus, Active Directory, sistema di backup e restore (Veritas e backup exec), sistemi di videoconferenza
 - Gestivo l'intranet aziendale con il programma di sviluppo GxPortal

Consento il trattamento dei dati personali in base al D.Lgs 196/03

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FORLINI LUIGI
Indirizzo	VIA GRAMSCI N° 17 25100 BRESCIA
Telefono	0302989249
Fax	
E-mail	luigi.forlini@unibs.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06/02/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/02/1990 in servizio presso l'Università degli Studi di Brescia in quella che attualmente viene chiamata UOC Economato e Patrimonio (al momento dell'assunzione il nome era Uff. economato) – Dal 01/06/2015 con incarico di responsabilità dell'UOC e di Economo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università' degli Studi – piazza Del Mercato n° 15 Brescia
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Tempo pieno cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile UOC "Economato e patrimonio" - Economo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Luglio 1974
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

SPAGNOLO - INGLESE

MOLTO BUONA - SUFFICIENTE

BUONA - SUFFICIENTE

MOLTO BUONA - SUFFICIENTE

Buon rapporto con i miei collaboratori e collaboratrici e, anche se a volte conflittuale, con i colleghi delle altre strutture

Coordino il servizio ed il personale che mi è stato affidato dall'Università.

UTILIZZO STRUMENTI E PROCEDURE INFORMATICHE

--

--

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME Marinoni Andrea Angelo
E-MAIL andrea.marinoni@unibs.it

NAZIONALITÀ Italiana

DATA DI NASCITA 03 OTTOBRE 1963

Esperienza lavorativa

DATE (DA – A) Da gennaio 1991 ad oggi
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Università degli Studi di Brescia

TIPO DI IMPIEGO Tecnico e gestionale
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

- Dal 2011 ad oggi Responsabile Servizio Servizi ICT
- Dal 2005 al 2011 Responsabile Servizio per l'Informatica Centrale di Ateneo
- Dal 1997 al 2005 Responsabile Centro Elaborazione Dati Amministrativi
- Dal 1991 al 1997 Centro di Calcolo Interfacoltà

DATE (DA – A) Da gennaio a agosto 1990
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Microlab Sistemi Sas

TIPO DI AZIENDA O SETTORE Automazione industriale
TIPO DI IMPIEGO Programmatore
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ Responsabile rete aziendale e sistemi gestionali

DATE (DA – A) Da settembre 1990 a gennaio 1991
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO Azienda Servizi Municipalizzati Via Lamarmora Brescia

TIPO DI AZIENDA O SETTORE Servizi
TIPO DI IMPIEGO Impiegato programmatore
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ Gestione rete locale ed Office Automation

ATTIVITA' COMPLEMENTARI

Presso Università degli Studi di Brescia

- 2012 Nominato Responsabile per la Continuità Operativa dell'Ateneo
- 2011 Nominato rappresentante per l'Ateneo nel Panel dei Direttori dei Sistemi Informativi presso CINECA
- 2010 Nominato rappresentante per l'Ateneo nel gruppo di lavoro ICT presso CODAU
- 2009 Nominato coordinatore di progetto ICT4University Campus digitali della Presidenza del consiglio dei Ministri (DIT)
- 2009 Nominato Coordinatore e formatore dei corsi: introduzione ai sistemi informativi dell'Ateneo, norme sugli ordinamenti universitari, procedure amministrative e loro applicazione attraverso applicazioni web.
- 2008 Coordinatore e formatore dei corsi: introduzione ai database relazionali, linguaggio di interrogazione SQL, il database delle carriere degli studenti, il database della didattica
- 2006 Nominato APA Accesso Port Administrator referente per il GARR
- 2003 Nominato commissione per aggiudicazione fornitura portale dei servizi agli studenti
- 2003 Nominato nel gruppo di lavoro del Sistema informativo per la Didattica di Ateneo
- 2002 Nominato commissione per aggiudicazione fornitura sito web www.unibs.it
- 2002 Nominato nel gruppo di lavoro per la gestione del sistema informatico delle Segreterie Studenti adeguato al DM 509/99
- 2002 Nominato amministratore di sistema ai sensi del DPR 318/99 (Decreto attuativo della legge sulla PRIVACY)
- 2000 Nominato nella commissione per l'aggiudicazione della fornitura del sistema di contabilità per l'Ateneo
- 2000 Nominato Responsabile del Progetto per il miglioramento della capacità di impiego di strumenti informatici
- 1999 Nominato coordinatore corso per mobilità orizzontale V qualifica
- 1998 Nominato coordinatore commissione di studio protocollo informatico
- 1997 Nominato nella commissione di collaudo del sistema informativo Università
- 1995 Nominato nella commissione per rilevazione carichi di lavoro
- 1993 Nominato nella commissione per valutazione progetti di realizzazione CEDA (Sistemi informativi dell'amministrazione centrale: Segreterie Studenti, Contabilità, Personale, Gestione documentale)
- 1992 Coordinatore e formatore del corso per mobilità orizzontale

- Nominato componente o presidente in numerose commissioni di concorso di ammissione per operatore, assistente e collaboratore elaborazione dati

Presso Università Ca Foscari di Venezia

- 2009 Nominato presidente di commissione di concorso per collaboratore di elaborazione dati
- 2008 Nominato presidente di commissione di concorso per collaboratore di elaborazione dati
- 2007 Nominato componente di commissione di concorso per collaboratore di elaborazione dati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Certificazione ITIL Foundation acquisita nel 2013
- Laurea in Scienze dell'informazione conseguita nel 1989 presso Università degli Studi di Milano
- Diploma in Perito industriale meccanico conseguito nel 1984 presso Istituto Tecnico Industriale Benedetto Castelli di Brescia
- Vari corsi di formazione su tematiche gestionali dei sistemi informativi presso MIP del Politecnico di Milano, GARR
- Vari corsi di formazione di gestione di sistemi informatici presso Oracle, IBM, HP, CINECA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

CAPACITÀ DI LETTURA buono

CAPACITÀ DI SCRITTURA buono

**CAPACITÀ DI ESPRESSIONE
ORALE** buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le numerose occasioni che ho avuto di prendere parte a gruppi di lavoro formati da persone di differente estrazione culturale e ideologica mi hanno permesso di sviluppare capacità di mediazione e di gestione dei conflitti. § Nei compiti che mi sono stati affidati ho scelto sempre metodologie di lavoro volte a valorizzare le specifiche risorse di ogni collaboratore.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le numerose occasioni che ho avuto di prendere parte a gruppi di lavoro formati da persone di differente estrazione professionale (amministrativa e informatica) mi hanno aiutato a sviluppare capacità di integrazione e coordinamento tra esigenze e linguaggi diversi.