



Disposizione Repertorio n. 41/2021 Prot n. 47229 del 03/03/2021

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Oggetto: avviso di manifestazione di interesse ex art. 63 c. 2, lett. B), punto 2 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di megestrolo acetato compresse.

VISTE le necessità espresse dal prof. Alfredo Berruti, professore ordinario SSD MED/06 Oncologia medica, per l'affidamento della fornitura di megestrolo acetato compresse, nell'ambito del progetto dal titolo "Progesterone may increase the efficacy of standard chemotherapy plus mitotane in advanced adrenocortical carcinoma" finanziato dal bando AIRC 2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per le acquisizioni di Opere e Servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 36 del d.lgs 18.04.2016;

VISTI gli articoli l'art. 6 c.3 e 7 c.2, c.3, c.4 lettera c) per le acquisizioni di lavori, forniture e servizi in economia in cui è previsto che debba essere indicato un Responsabile Unico del Procedimento" per Servizi e Forniture superiori a € 10.000 e inferiori a € 209.000;

VISTA la necessità di verificare l'esistenza sul mercato di aziende interessate all'affidamento dell'incarico dei Servizi sopra specificati avendo constatato la mancanza di Convenzioni CONSIP attive ad oggi;

VISTO il capitolato tecnico;

CONSIDERATA la possibilità di pubblicare su portale SINTEL o MePa una gara tra Aziende interessate applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa fissando l'importo massimo in € 14.400,00 (quattordicimilaquattrocento/00 euro) + IVA;

DISPONE

1) Di procedere a verifica attraverso la pubblicazione di ex art. 63 c. 2, lett. B), punto 2 del D.Lgs. n. 50/2016, sia sul Portale SINTEL che sul Portale di Ateneo <https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-di-gara-assegnazione-di-forniture-lavori-e-servizi/avvisi-e-manifestazioni-di-interesse> dell'esistenza di Aziende interessate a partecipare alla gara;

Le richieste dovranno pervenire entro la data del 12 marzo 2021;

2) di allegare alla presente Disposizione il Capitolato dettagliato di tutte le attività richieste;



3) di indicare la Sig.ra Carmela Russomanno quale Responsabile Unico del Procedimento
(carmela.russomanno@unibs.it)

Il Responsabile Amministrativo
(Dott.ssa Claudia Costanza Fornari)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi All'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i)