



Disposizione del Direttore Generale

Repertorio n. 234 /2019

Prot. n. 25190

## OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL – comparto Università sottoscritto il 16/10/2008, questa Università comunica che intende ricoprire n. 1 posto di categoria C, Area Amministrativa, posizione economica C1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, per le esigenze dell'Area Programmazione Valutazione e Sistemi Qualità dell'Ateneo, con il profilo indicato in allegato al presente bando (allegato A) per il quale si richiedono il titolo di studio, i requisiti professionali e le competenze ivi specificate. Sede di lavoro Camerino.

### SEZIONE 1 – REQUISITI RICHIESTI

Possono inoltrare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, per il profilo indicato, coloro che siano in possesso dei requisiti di seguito riportati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando:

- a) Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una amministrazione di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.30.3.2001, n.165;
- b) essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto);
- c) Essere in possesso del titolo di studio di Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

#### Amministrazione

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

#### Area Persone Organizzazione e Sviluppo

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)



## SEZIONE 2 – PROFILO RICHIESTO

I candidati dovranno inoltre dimostrare di avere le conoscenze, competenze e capacità professionali indicate nell'allegato A.

## SEZIONE 3 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione alla mobilità, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato B), devono essere indirizzate e presentate **entro e non oltre il 17/05/2019**.

La domanda deve essere firmata e indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Camerino, via D'Accorso 16 – Sede del Rettorato c/o Campus Universitario, c.a.p. 62032 - Camerino (MC); può essere presentata:

- 1) direttamente o tramite l'incaricato dell'Ufficio Protocollo, presso la sede del Rettorato, via D'Accorso n. 16 – Camerino, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- 2) spedita a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante);
- 3) spedita alla casella PEC [protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it), la domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF; per il documento di identità è ammesso anche il formato JPG.

I candidati dovranno inserire nell'oggetto dell'e-mail la dicitura "Domanda al bando di mobilità volontaria per un posto di categoria C – esigenze dell'Area Programmazione Valutazione e Sistemi Qualità dell'Ateneo". L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente dalla PEC che è nella piena disponibilità del candidato

**Non è ammessa altra modalità di presentazione della domanda di mobilità.**

UNICAM non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovrà essere dichiarato, sotto la propria responsabilità, tenuto conto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:

### Amministrazione

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

### Area Persone Organizzazione e Sviluppo

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)



- 1) dati anagrafici e recapito telematico, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni e con cui si intende dialogare con UNICAM;
- 2) Amministrazione di appartenenza e attuale qualifica / profilo di inquadramento con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e relativo livello economico;
- 3) di non essere incorso in condanne penali, ancorché non passate in giudicato, o di applicazione della pena su richiesta delle parti e non avere procedimenti penali in corso, (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali precisando gli estremi dei provvedimenti, l'autorità che le ha comminate, nonché gli eventuali procedimenti penali in corso con l'indicazione delle norme che si presumono violate e l'autorità procedente);
- 4) possesso del titolo di studio richiesto.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) curriculum formativo e professionale con indicazione dei titoli di studio posseduti e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella descritta nell'allegato A al presente bando;
- 2) nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento;
- 3) autocertificazione relativa alla situazione familiare, con particolare riferimento ai carichi di famiglia, ricongiungimento al coniuge ed altre eventuali informazioni personali o familiari che l'aspirante ritenga utile segnalare;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'assenza della fotocopia del documento di riconoscimento non è causa di esclusione qualora la domanda sia sottoscritta con firma elettronica digitale/qualificata/avanzata.

#### **SEZIONE 4 – ESAME DELLE DOMANDE E CRITERI DI SCELTA**

Le domande saranno esaminate da una Commissione di tre esperti nelle tematiche attinenti la professionalità richiesta, al fine di valutare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare un colloquio con i candidati selezionati sulla

##### **Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

##### **Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)



base del curriculum; l'eventuale convocazione al colloquio avverrà tramite e-mail all'indirizzo dichiarato in domanda.

### CRITERI DI SCELTA:

Titoli valutabili sono i seguenti:

#### **1) Titoli di studio e formativi:**

- a) titoli di studio quali diploma di laurea di primo o secondo livello, specializzazione post lauream, dottorato di ricerca e master universitari;
- b) attestazioni di attività formative coerenti con il profilo lavorativo precedentemente descritto, con valutazione finale: attestati di qualificazione o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o Enti privati per i quali è richiesto il diploma di istruzione secondaria di II grado o il titolo superiore;
- c) attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze trasversali relazionali, informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo gestionali;

#### **2) Attività inerente e qualificante la professionalità ricercata:**

- a) esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nello svolgimento di attività libero professionali o collaborazioni coordinate e continuative o a progetto nonché imprenditoriali svolte in proprio;
- b) incarichi, responsabilità ricoperte o attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di particolari attività professionali, se attestate nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto a) e significative nel percorso professionale del candidato

### **SEZIONE 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Fermo restando quanto previsto sugli obblighi di pubblicazione dal D.Lgs.n. 33/2013 e successive modificazioni, l'Università di Camerino si impegna a rispettare il carattere riservato delle

#### **Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

#### **Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)



informazioni fornite dal candidato, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati sono raccolti presso UNICAM per le finalità di gestione della procedura di mobilità e per gli adempimenti conseguenti previsti dal bando e dalla normativa nel tempo vigente (visita medica preventiva pre-assuntiva; gestione del rapporto di lavoro, ecc.). Pertanto, il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancanza potrebbe comportare l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero la non valutazione o la valutazione errata della domanda ai fini dell'assegnazione del punteggio.

## **SEZIONE 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento, di cui alla presente procedura, è la dott.ssa Anna Silano, telefono 0737 402024, e-mail [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it).

Per eventuali informazioni di natura amministrativa contattare la sig. Laura Casoni, telefono 0737 402433, [laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it).

## **SEZIONE 7 – DISPOSIZIONI FINALI**

**La procedura di cui al presente bando avrà seguito solo qualora non sia intervenuta l'assegnazione di personale, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.**

Il candidato vincitore della mobilità sarà invitato a sottoporsi alla visita medica preventiva pre-assuntiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il candidato è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica, a norma dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008. UNICAM può non dare corso all'assunzione in relazione a giudizi di cui all'articolo 41, comma 6, del D.Lgs 81/2008 diversi da quello indicato alla lettera a) del predetto comma.

Il candidato vincitore della mobilità che ha trasformato precedentemente il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, sarà tenuto ad assumere servizio con un rapporto a tempo pieno.

Le domande ed i documenti prodotti dai candidati costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti una volta

### **Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

### **Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)



acquisiti alla procedura di mobilità, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati nel giudizio volto all'accesso agli atti da parte di altro candidato.

UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il presente bando sarà pubblicato nel sito [www.unicam.it](http://www.unicam.it) dell'Università di Camerino.

Camerino, 17 APR. 2019

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Tedesco

**Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)

## ALLEGATO A

CATEGORIA	STRUTTURA	COMPETENZE E CONOSCENZE RICHIESTE	CRITERI DI SCELTA TITOLI VALUTABILI
<p style="text-align: center;">C AREA AMMINISTRATIVA</p>	<p style="text-align: center;">AREA PROGRAMMAZIONE VALUTAZIONE E SISTEMI QUALITA' DELL'ATENEO</p>	<p>La figura cercata dovrà occuparsi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• supporto alle attività di gestione del sistema di assicurazione qualità dell'Ateneo;</li> <li>• supporto alle attività di monitoraggio e valutazione delle attività didattiche e di ricerca, anche tramite l'utilizzo e la gestione delle banche dati dell'Ateneo;</li> <li>• supporto alle attività di gestione del ciclo della performance ed alle procedure di accreditamento ministeriale della formazione e della ricerca;</li> <li>• produzione di report e di dati organizzati sulla base delle richieste delle varie strutture dell'Ateneo o derivanti da indagini di soddisfazione dell'utenza, con particolare riferimento alle strutture didattiche (CdS, Scuole di Ateneo);</li> <li>• gestione dei dati (inserimento, monitoraggio e acquisizione) nelle banche dati on-line di riferimento per l'Ateneo messe a disposizione dal MIUR o da altri Enti o Ministeri.</li> </ul> <p>Vengono pertanto richieste le seguenti esperienze e competenze professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscenza delle normative nazionali e internazionali riguardanti la Quality assurance e l'accreditamento negli ambiti della formazione universitaria e della ricerca scientifica;</li> <li>• conoscenza delle norme e delle logiche del ciclo della performance nelle pubbliche amministrazioni;</li> <li>• conoscenza dei principali strumenti informatici per la gestione dei documenti e dei dati (piattaforma MSOffice con particolare riferimento a MSExcel e MSWord);</li> <li>• conoscenza delle principali banche dati di riferimento per il sistema universitario nazionale (Anagrafe nazionale studenti, Alma Laurea, MIUR-USTAT)</li> <li>• buona conoscenza della lingua inglese;</li> <li>• conoscenza di elementi basilari di statistica, con particolare riferimento all'impostazione di indagini (anche campionarie) sulla soddisfazione dell'utenza ed all'analisi dei risultati.</li> <li>• buona conoscenza della legislazione universitaria nazionale, delle normative interne dell'Università di Camerino (Statuto e principali regolamenti) e della struttura organizzativa di UNICAM.</li> </ul>	<p>Titoli valutabili sono i seguenti:  <b>Titoli di studio e formativi:</b>  <b>A)</b> titoli di studio quali diploma di laurea di primo o secondo livello, specializzazione post lauream, dottorato di ricerca e master universitari;  <b>B)</b> attestazioni di attività formative coerenti con il profilo lavorativo precedentemente descritto, con valutazione finale: attestati di qualificazione o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o Enti privati per i quali è richiesto il diploma di istruzione secondaria di II grado o il titolo superiore;  <b>C)</b> attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze trasversali relazionali, informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo gestionali;  <b>Attività inerente e qualificante la professionalità ricercata:</b>  <b>A)</b> esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nello svolgimento di attività libero professionale o collaborazioni coordinate e continuative o a progetto nonché imprenditoriali svolte in proprio;  <b>B)</b> incarichi, responsabilità ricoperte o attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di particolari attività professionali, se attestate nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto a) e significative nel percorso professionale del candidato.</p>



Bando di mobilità pubblicato sul sito [www.unicam.it](http://www.unicam.it)

Schema di domanda

**Al Direttore Generale**

**Università degli studi di Camerino**

**Via D'Accorso 16**

**Sede del rettorato c/o Campus Universitario**

**62032 CAMERINO**

...l ... sottoscritt..... nato a ... (prov. ....) il ... e residente a .... (prov. ....) in via/Piazza/ecc. ....n.

.....,

**PRESENTA** domanda di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 57 del vigente CCNL – comparto Università e dell'art. 30, co. 1 del D.Lgs 165/2001, per un posto di Cat. C, posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze dell'Area Programmazione Valutazione e Sistemi Qualità dell'Ateneo.

A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi

#### **DICHIARA**

1) di essere in servizio con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione pubblica: ..... con sede legale in .....

2) di essere attualmente inquadrato/a nella categoria ..... area ..... livello economico .....  
*oppure* qualifica/profilo ..... livello economico .....

#### **Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

#### **Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)





3) di essere in possesso del titolo di studio .....

4) di non essere incorso in condanne penali ancorché non passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta delle parti e non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali precisando gli estremi dei provvedimenti, l'autorità che le ha comminate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso con l'indicazione delle norme che si presumono violate e l'autorità procedente).

   sottoscritt    presenta domanda di trasferimento per la seguente motivazione (indicazione facoltativa):

.....  
.....

**DICHIARA** altresì che tutti i fatti e gli stati indicati nel curriculum sono da ritenersi dichiarati ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/2000, con consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 del predetto DPR 445/2000;

**DICHIARA** altresì di aver letto con attenzione le clausole del bando di mobilità, compresa la necessità di trasformare il proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno.

Il recapito telematico (e-mail ordinaria / e-mail certificata) per le eventuali comunicazioni e dialogare con UNICAM è ..... (telefono n. ....)

il recapito fisico è il seguente (se diverso rispetto alla residenza):

.....  
*(via/numero civico/ c.a.p./ città' e provincia/ prefisso, numero telefonico)*

**ALLEGA:**

curriculum formativo e professionale in formato europeo

**Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)



- nulla osta al trasferimento della P.A. di appartenenza;
- copia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- autocertificazione relativa alla situazione familiare, con particolare riferimento ai carichi di famiglia, ricongiungimento al coniuge ed altre eventuali informazioni personali o familiari che l'aspirante ritenga utile segnalare

Luogo e data.....

Firma .....

Fermo restando quanto previsto sugli obblighi di pubblicazione dal D.Lgs.n. 33/2013 e successive modificazioni, l'Università di Camerino si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, ai sensi del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti dai candidati sono raccolti presso UNICAM per le finalità di gestione della procedura di mobilità e per gli adempimenti conseguenti previsti dal bando e dalla normativa nel tempo vigente (visita medica preventiva pre-assuntiva; gestione del rapporto di lavoro, ecc.). Pertanto, il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancanza potrebbe comportare l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero la non valutazione o la valutazione errata della domanda ai fini dell'assegnazione del punteggio.

**Amministrazione**

[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone Organizzazione e Sviluppo**

Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (MC)  
tel. +39 (0737) 402024-2433  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
[laura.casoni@unicam.it](mailto:laura.casoni@unicam.it)